

**INSTRUCȚIUNI PENTRU OFERTANȚI
PRIVIND DELEGAREA GESTIUNII SERVICIILOR PUBLICE
DE MANAGEMENT AL POPULAȚIEI CANINE, ANIMALELOR DE
COMPANIE ȘI ACTIVITĂȚI DE ECARISAJ
ÎN MUNICIPIUL TIMIȘOARA**

La licitația publică privind concesionarea serviciilor de management al populației canine, animalelor de companie și activități de ecarisaj în municipiul Timișoara pot participa persoane juridice de drept privat, romane sau străine, conform Legii 219/1998, art.5.2 sau persoane juridice organizate în baza unui contract de asociere în participațiune (consorțiu).

Documentația de participare la licitație va putea fi achiziționată de la sediul Primăriei Municipiului Timișoara, Bv. C.D. Loga nr. 1 cam. 302. Prețul acesteia este de 1000 RON.

I. PREZENTAREA OFERTELOR

1.1. Oferta reprezintă angajamentul ferm al ofertantului în conformitate cu documentele licitației, este secretă și se va depune la Centru de Informații pentru Cetățeni, cam 12, ghișeu nr. 6 din cadrul Primăriei Municipiului Timișoara, în vederea participării la licitație, până la data de ora 12⁰⁰.

1.2. Organizatorul licitației are dreptul să descalifice orice ofertă care nu îndeplinește prin datele prezentate una sau mai multe cerințe din documentele licitației.

1.3. Depunerea ofertei reprezintă manifestarea voinței ofertantului de a semna contractul de concesiune, după adjudecarea licitației. (conform contractului cadru anexat).

1.4. Revocarea ofertei, de ofertant după deschiderea acesteia în ședință publică sau după adjudecare, până la încheierea contractului, atrage după sine pierderea garanției de participare.

1.5. Ofertanții vor transmite ofertele lor în plicuri sigilate, oferte care vor fi înregistrate în ordinea primirii lor.

Nota: instrucțiunile pentru ofertanți fac parte integrantă din caietul de sarcini.

Pe plicul exterior se va indica licitația publică deschisă pentru care este depusă oferta:

**Oferta pentru licitația privind concesionarea prin licitație publică deschisă a
serviciului de „management al populației canine, animalelor de companie și activități
de ecarisaj” în municipiul Timișoara**

A nu se deschide înainte de data de ora

Plicul exterior va trebui să conțină următoarele:

Pentru persoane juridice române:

1.6.A. Documente solicitate (care vor fi prinse într-un dosar cu șină pentru a permite parcurgerea cu ușurință și vor avea opis):

1.6.A.1 Dovada achitării costului documentației licitației, în valoare de 1000 RON.

1.6.A.2 Fișa cu informații generale privind ofertantul (Anexa 1 și 8).

1.6.A.3 Declarație de participare semnată de ofertant, fără îngroșări, ștersături sau modificări (Anexa 7).

1.6.A.4 Dovada constituirii garanției pentru participare în valoare de 50.000 RON.

1.6.A.5 Perioada de valabilitate a garanției pentru participare : 90 zile de la data organizării licitației. Garanția de participare se constituie prin ordin de plată în contul Trezoreriei Municipiului Timișoara, cont nr. sub formă de scrisoare de garanție bancară eliberată de o banca din România sau, după caz, de o banca din străinătate, cu corespondent în România (Anexa 9).

1.6.A.6 Acte doveditoare privind îndeplinirea condițiilor de eligibilitate :

1.6.A.7 Certificate constatatoare privind îndeplinirea obligațiilor exigibile de plată a impozitelor și taxelor către stat, inclusiv cele locale, precum și a contribuției pentru asigurările sociale de stat (formulare-tip eliberate de autoritățile competente din țara în care candidatul /oferantul este rezident) respectiv:

➤ Adeverința eliberată de către Direcția Fiscală pe raza căreia își are sediul ofertantul, în perioada de valabilitate față de data desfășurării licitației deschise, din care să reiasă ca agentul economic nu are datorii la bugetul local (nu se acceptă scadență cu eșalonarea datoriilor)

➤ Dovadă eliberată de către Direcția Generală a Finanțelor Publice pe raza căreia își are sediul ofertantul în perioada de valabilitate față de data desfășurării licitației deschise, din care să rezulte că ofertantul nu are datorii la bugetul de stat, fondul asigurărilor de sănătate, fondul asigurărilor sociale de stat și fondul de șomaj la data încheierii ultimei situații financiare în contabilitate față de data licitației.

1.6.A.8 Certificat Constatator emis de Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul în a cărei rază teritorială își are sediul ofertantul (funcție de locul unde își are înregistrat sediul social ofertantul), nu mai vechi de 30 zile calendaristice fata de data desfășurării licitației, din care să rezulte:

a) existența codurilor C.A.E.N. (în conformitate cu prevederile legale în vigoare), corespunzătoare activității ce face obiectul licitației, respectiv :

9002 - colectarea și tratarea altor reziduuri (tratarea și îndepărtarea animalelor vii sau moarte, infestate toxic și a altor resturi contaminate)

9003 - salubritate, depoluare și activități similare (alte activități specializate de control al poluării)

9253 activități ale grădinilor botanice și zoologice și ale rezervațiilor.

9303 activități de pompe funebre și similare, pentru animale de companie, puțuri seci, cimitire de animale, crematorii pentru animale, servicii de înhumare și incinerare a corpurilor de animale și similare.

9305 alte activități de servicii personale, doar servicii de îngrijire a animalelor de companie.

b) că nu se află în nici una dintre următoarele situații:

- este în stare de faliment sau lichidare,
- afacerile îi sunt administrate de un judecător- sindic,
- activitățile comerciale sunt suspendate sau,
- este într-o situație similară (reglementată prin lege) cu cele menționate anterior.

Se va anexa cazierul judiciar al persoanei care are calitatea de administrator al operatorului (în cazul în care există un consiliu de administrație se vor anexa caziere judiciare pentru fiecare membru al consiliului de administrație).

Pentru persoane juridice străine:

Documente edificatoare care să dovedească o formă de înregistrare ca persoană juridică, în conformitate cu prevederile legale din țara în care candidatul/ofertantul este rezident.

1.6.A.9 Fișa de informații privind experiența similară (Anexa 5)

➤ Experiența similară - minim 4 ani.

➤ Cifra medie de afaceri pe activitatea de management al populației canine și ecarisaj pe ultimii 4 ani (2002-2005 inclusiv) minim 200.000 RON.

➤ Prezentarea a minim 3 contracte încheiate în perioada 2002-2005 inclusiv în valoare de minim 50.000 RON pentru fiecare, privind efectuarea serviciilor de management al populației canine și ecarisaj la orașe cu o populație mai mare de 300.000 de locuitori.

1.6.A.10 Documente emise de organisme acreditate, care confirmă certificarea sistemului calității.

- a) Certificare a sistemului de management al calității (ISO 9001: 2001 sau echivalent)
- b) Certificare a sistemului de management al mediului (ISO 14001: 2004 sau echivalent)

1.6.A.11 Declarație care conține informații privind dotările specifice, utilajele, echipament tehnic, mijloace de transport, cabinet medical veterinar si alte mijloace fixe pe care candidatul /ofertantul se angajează să le utilizeze pentru îndeplinirea contractului (Anexa 2).

Se vor depune documente care dovedesc modul de deținere a utilajelor, a autovehiculelor și celorlalte specificații din caietul de sarcini.

Ofertantul trebuie sa facă dovada înregistrării la Registrul Comerțului a sediului firmei sau a punctului de lucru situat pe raza Județului Timiș și dovada luării în evidență la unitatea financiară teritorială a Județului Timiș (pentru ofertele comune aceasta dovadă va fi făcută de toți asociații).

Ofertantul trebuie să facă dovada că deține spațiul necesar desfășurării activității situat pe raza Județului Timiș (antecontract, contract de închiriere, vânzare - cumpărare sau alta formă legală de deținere).

Operatorul va dispune de un parc de mijloace de transport minim 6 autovehicule, care trebuie sa fie autorizate de către Direcția Sanitar Veterinară, Autoritatea Rutieră Română, pentru transport animale, un mijloc de transport din cele existente va fi folosit pentru colectarea cadavrelor de animale. (se va face dovada deținerii mijloacelor de transport menționate : în proprietate, leasing sau închiriere)

Operatorul va face dovada proprietății următoarelor utilaje si echipamente pentru efectuarea lucrărilor și va prezenta prospecte ale acestora cu specificațiile tehnice:

1. Dispozitiv de lansare de seringă cu substanțe tranchilizante pentru uz veterinar
2. Cititor de microcipuri electronice de identificare pentru animale
3. Implantator de microcipuri electronice de identificare pentru animale
4. Microcipuri electronice de identificare pentru animale
5. Crose speciale cu laț pentru prinderea de animale
6. Plase speciale pentru prinderea de animale
7. Cuști speciale pentru prinderea de animale
8. Echipament de protecție inscripționat corespunzător format din:
 - măști de protecție
 - mănuși de protecție
 - combinezoane
 - cizme de protecție..

Operatorul va face dovada deținerii unui incinerator ecologic autorizat, sau puț sec autorizat, pentru neutralizarea cadavrelor de animale sau un contract încheiat cu o societate autorizată pentru această activitate.

Ofertantul va prezenta sistemul de dispecerat și comunicare pentru coordonarea eficientă a prestării activităților de management al populației canine, animalelor de companie și activități de ecarisaj.

Nota: dovada scriptică a utilajelor și autovehiculelor se va face la data licitației, neprezentarea acestora atrăgând descalificarea.

1.6.A.12 Declarație care conține informații privind numărul de personal angajat, asigurarea cu personal de specialitate, numărul și pregătirea cadrelor de conducere, precum și persoanele responsabile direct de îndeplinirea contractului (Anexa 2).

Operatorul va dispune de un număr minim de personal, format din 21 persoane angajate cu contract de muncă la societatea operatorului din care:

- ♦ medic veterinar - membru al Colegiului Medicilor Veterinari - 1 persoană;

- ♦ tehnician veterinar – 1 persoană;
- ♦ personal de coordonare(persoane responsabile de contracte cu Primăria municipiului Timișoara, agenți economici, asociații de proprietari) - 1 persoană;
- ♦ conducători auto – 6 persoane;
- ♦ ecariseuri(muncitori) – 9 persoane;
- ♦ paznic – 1 persoană;
- ♦ îngrijitor - 1 persoană;

Notă: Dovada scriptică a deținerii personalului se va face la data licitației. Neprezentarea oricăreia dintre condițiile specificate mai sus atrage descalificarea.

1.6.A.13 Scrisoare de bonitate financiară bancară.

Ofertantul trebuie să facă dovada bonității și a capacității financiare de a prelua noi lucrări, prezentând situația financiară întocmită pe baza formularelor de raportare pe semestrul I al anului 2005 (Anexa 3, 4 și 6).

1.6.A.14 Lista cuprinzând asociații, însoțită și de acordurile de asociere.

Se interzice subdelegarea serviciului public, subînchirierea, subconcesionarea sau transferarea totală sau parțială a obligațiilor asumate prin contract. Fiecare asociat va prezenta documentele prevăzute la punctele :1.4.A.1, 1.4.A.2, 1.4.A.3, 1.4.A.5, 1.4.A.6 și va trebuie sa îndeplinească condițiile solicitate la aceste puncte. Restul condițiilor de eligibilitate, respectiv la punctele 1.4.A.1, 1.4.A.4, 1.4.A.6 pot fi îndeplinite prin cumul de către asociații care depun oferta.

Persoanele juridice organizate în baza unui contract de asociere în participațiune(consorțiu) trebuie să prezinte ca și criteriu de eligibilitate contractul autenticat la notar.

1.6.B Un plic interior sigilat conținând documentele enumerate mai sus (la punctele 1.4.A.1, 1.4.A.2, 1.4.A.3, 1.4.A.4, 1.4.A.5, 1.4.A.6 notându-se pe plic conținutul acestuia: "documente- copie".

1.6.C Un plic interior sigilat conținând oferta de preț (propriu-zisă) în original, (conform anexa 11) notându-se pe plic conținutul acestuia : "Oferta de preț -original" -oferta de preț va fi semnată și ștampilată pe fiecare pagină de către ofertant sau împuternicitul acestuia;

Oferta de preț se completează în conformitate cu prevederile caietului de sarcini și va fi valabilă pentru o perioadă de minim 90 zile de la data desfășurării licitației.

1.6.D Un plic interior sigilat conținând oferta de preț (propriu-zisă) în copie, notându-se pe plic conținutul acestuia : "Oferta de preț - copie".

Pe plicurile interioare se înscriu denumirea ofertantului și sediul legal al acestuia.

Nota: Depunerea tuturor documentelor solicitate este obligatorie, lipsa oricărui document atrăgând respingerea ofertei. Neîndeplinirea oricăruia dintre criteriile de eligibilitate, duce la descalificarea ofertei.

Documentele solicitate se vor prezenta în original sau copie legalizată de către notar și redactate în limba română sub sancțiunea respingerii ofertei.

2.DESFASURAREA LICITAȚIEI

2.1. Licitația publică deschisă va avea loc în data de , ora , la sediul Primăriei Municipiului Timișoara, iar termenul limită de depunere a ofertelor este de , orala Centrul de Informații pentru Cetățeni din cadrul Primăriei Municipiului Timișoara, ghișeu nr.

2.2. La data ora și locul anunțat se vor prezenta membrii comisiei de evaluare și toți ofertanții sau împuterniciții acestora care fac dovada unei împuterniciri scrise.

2.3. Președintele comisiei, în prezența membrilor acesteia, va trece la deschiderea plicurilor,

comisia de evaluare urmând a elimina ofertele care nu îndeplinesc totalitatea cerințelor solicitate și va întocmi un proces verbal în care se va menționa rezultatul deschiderii plicurilor respective.

2.4. Deschiderea plicurilor cuprinzând *oferta propriu zisa (oferta financiară)* ale ofertelor reținute se face numai după semnarea procesului-verbal de către toți membrii comisiei de evaluare și de către ofertanții prezenți calificați.

2.5. Comisia de evaluare *analizează* ofertele din plicurile cuprinzând *oferta propriu zisa (oferta financiară)* și poate, atunci când considera necesar, să ceară ofertanților precizări cu privire la conținutul ofertei lor.

În urma deschiderii plicurilor cuprinzând oferta financiară se va încheia un nou proces verbal care va fi semnat de către toți membrii comisiei de evaluare și de către ofertanții prezenți.

2.6. Adjudecarea ofertelor se va face conform criteriilor de selecție, respectiv oferta care întrunește cel mai mare punctaj va fi declarată câștigătoare.

Criterii de selecție

Comisia de evaluare va face evaluarea ofertelor depuse, pe baza criteriilor de selecție prezentate mai jos și în conformitate cu numărul maxim de puncte pentru fiecare criteriu.

A. Aspecte economice și financiare ale ofertei (135 de puncte)	Numărul de puncte maxim
Structura organizatorică a ofertantului	5
<i>Punctajul maxim se acordă pentru ponderea cea mai mare de personal tehnic și de specialitate</i>	
Bonitatea financiară a ofertantului	5
Solvabilitate > 30%	
lichiditate globală > 100%	
rata profitului brut > 0%	
<i>Punctajul maxim se acorda celor care prezintă cel mai ridicat indicator</i>	
Capacitate financiară > 0%	5
<i>Punctajul maxim se acorda celor care prezintă cel mai ridicat indicator</i>	
Nivelurile tarifelor propuse pentru serviciul public de „management al populației canine, animalelor de companie și activități de ecarisaj”	
(tariful mediu pentru operațiunile menționate în anexa 11)	80
<i>Punctaj maxim se acorda pentru oferta cu cel mai mic tarif mediu declarat</i>	
Investiții din fonduri proprii ale ofertantului	35
<i>Punctajul maxim se acordă pentru ofertantul cu programul de investiții cel mai dezvoltat și mai bine eșalonat</i>	
Nivelul propus al redevenței	5
<i>Punctaj maxim se acordă pentru nivelul oferit al redevenței cel mai mare.</i>	
B. Aspecte tehnice ale ofertei (55 de puncte)	Numărul de puncte maxim
Pregătirea tehnică a ofertantului, procedurile și metodele de eficientizare propuse	30
<i>Punctaj maxim se acordă celor care prezintă cea mai bună pregătire tehnică (număr de autovehicule, procedee moderne, metode eficiente)</i>	
Programul și sistemul de supraveghere, dispecerizare, organizare și control al serviciului public de „management al populației canine,	5

animalelor de companie și activități de ecarisaj” ce face obiectul delegării de gestiune

Punctajul maxim se acordă celor care prezintă programul de supraveghere, dispecerizare, organizare, și control cel mai eficient.

- Evoluția indicatorilor de calitate ai serviciului prestat pe perioada derulării delegării de gestiune. 20

Punctajul maxim se acorda prntru indicatori de maximă eficiență în operare

C) Aspecte juridice ale ofertei (10 de puncte)

Numărul de puncte maxim

- Împărțirea riscului și a răspunderii între autoritatea administrației publice locale și ofertant 5

Punctajul maxim se acordă în cazul în care ofertantul își asumă întreaga răspundere și riscul pentru realizare serviciului public

- Sistemul de asigurare și garanțiile propuse pentru implementarea serviciului public de management al populației canine, animalelor de companie și activități de ecarisaj. 5

Punctajul maxim se acordă pentru cel mai sigur sistem de asigurări și pentru cel mai ridicat cuantum al garanțiilor.

Numărul maxim de puncte

200

Mod de adjudecare:

Se declara oferta câștigătoare cea care întrunește numărul cel mai mare de puncte.

Nota: având în vedere importanța operațiunii de neutralizare a cadavrelor de animale și a deșeurilor de origine animală, ofertantul are obligația de a prezenta ofertă de preț pentru neutralizare prin incinerare într-un incinerator autorizat și neutralizare prin depunere într-un puț sec autorizat(conform anexa 11). Neprezentarea ambelor oferte de preț duce la descalificare.

2.7. Pe baza evaluării ofertelor, comisia de evaluare va întocmi un raport pe baza căruia se va proceda la informarea ofertantului câștigător despre alegerea sa si a celorlalți ofertanți despre respingerea ofertelor lor.

3. PREȚUL

Prețurile se vor actualiza (cu respectarea condiției de a nu depăși în urma actualizării prețului limita fondurilor anuale alocate pentru îndeplinirea contractului) pe baza notei de fundamentare anuală aprobată de Consiliul Local al Municipiului Timișoara, în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

4.DISPOZIȚII FINALE

4.1.Prezentele instrucțiuni se completează cu prevederile Legii 219/1998, privind regimul concesiunilor, H.G nr. 216/1999, Legii nr. 326/2001, O.U.G nr. 87/2001, Legii nr. 139/2002, H.G nr. 346/2004, H.G nr. 955/2004 pentru aprobarea reglementarilor-cadru de aplicare a Ordonanței Guvernului nr. 71/2002 privind organizarea si funcționarea serviciilor publice de administrare a domeniului public si privat de interes local O.G nr. 71/2002.

4.2. Concesionarul va achita concedentului în termen de 90 zile de la data semnării contractului o garanție, reprezentând valoarea redevenței pentru primul an de activitate,

conform prevederilor din caietul de sarcini.

În cazul neachitării sumelor privind garanția, contractul se reziliază de drept, fără somație, punere în întârziere sau judecata, iar toate investițiile făcute de concesionar trec în proprietatea Municipiului Timișoara, fără nici un fel de despăgubire.

Anexa 1 la instrucțiuni pentru ofertanți

OFERTANT

(Denumire, adresă, tel, fax)

Informații generale Despre ofertant:

1 .Denumirea/numele și sediul/adresa

2.Numărul și data înregistrării la Registrul comerțului

3.Codul fiscal

4.Capital social

.Obiectul de activitate

6.Principalele contracte de livrări de bunuri/servicii și după caz, servicii auxiliare

7.Service (propriu sau pe bază de contract)

Data completării

Semnătura

Anexa 2 la instrucțiuni pentru ofertanți

OFERTANT

(Denumire, adresă, tel, fax)

Informații

Privind asigurarea cu personal de specialitate, echipamente și alte mijloace fixe

A.Personal Nr

Experiența (vechime în specialitate)

Total personal

Din care :

personal de conducere

personal cu studii tehnice.....

personal cu studii economice

B.Echipamente și alte mijloace

Nr din care..... grad de uzură.....

Din care :

-proprietate....., închiriate

1.Mijloace fixe direct productive:

2.Mijloace de transport:

Semnătura și ștampila

Anexa 3 la instrucțiuni pentru ofertanți

DIRECȚIA GENERALĂ A FINANTELOR PUBLICE
ȘI A CONTROLULUI FINANCIAR DE STAT
A JUDEȚULUI...../MUNICIPIULUI

Capacitatea financiară a ofertantului

A. Date financiare conform ultimului bilanț încheiat la data de.....

1 .Activ total.....

Din care, active circulante.....

2.Pasiv total.....

Din care :

-obligații către terți.....

-credite bancare(actualizare de bancă).....

B. Indicatori economico-financiari :

1 .Lichiditatea globală = Active circulante/Datorii totale sub 1 an

2.Lichiditate redusă= (Active circulante-stocuri)/ Datorii totale sub 1 an

3 .Rata rentabilității economice= Profit din exploatare/Total active

4. Rata rentabilității financiare=Profit net/Capitaluri proprii

5.Solvabilitatea= (Capital propriu/Total pasive) x 100%

6.Gradul de îndatorare= Datorii(termen scurt și lung)/Capitaluri proprii

Director General

Anexa 4 la instrucțiuni pentru ofertanți

OFERTANT

(Denumire, adresă, tel, fax)

Informații

Privind bonitatea ofertantului la data de

Noi...(denumire și sediu ofertant) furnizăm următoarele informații despre bonitatea noastră :

- 1 .Obligații contractuale neonorate, motivul
- 2.Dacă am fost declarați în stare de faliment, sau una din situațiile prevăzute la art.25 din Ordonanța nr.12/1993
- 3.Dacă s-au cedat drepturi prevăzute în contractele încheiate în beneficiul creditorilor
- 4.Dacă am cedat bunul oferat sau l-am ipotecat în beneficiul creditorilor
- 5.Dacă au existat litigii referitoare la neefectuarea plăților sau litigii de calitate
- 6.Unitatea este specializată în livrarea de categorii de bunuri, inclusiv servicii și este autorizată legal de către firma producătoare/realizatoare.

Director General

Anexa 5 la instrucțiuni pentru ofertanți

OFERTANT

(Denumire, adresă, tel, fax)

Informații

Privind experiența ofertantului

Numărul total de ani de experiență în livrarea de bunuri sau, după caz, servicii care fac obiectul licitației

.....

Nr.crt	Denumirea bunurilor serviciilor livrate	Den.pers.juridice achizitoare	Gradul de realizare a termenului în raport cu contractul încheiat	Valoarea contractului

Director

Anexa 6 la instrucțiuni pentru ofertanți

Informații privind situația financiară a contractantului

.....
(denumirea)

Certificăm exactitatea datelor
DGFPFCS județul.....

Director general

A.Elemente privind evoluția bonității financiare:

Nr. crt	Denumirea	Simbol	U.M.	Indicatori de bonitate calculați: -conform bilanțului contabil anual conform formularelor depuse la D.G.F.S. Timiș			
				2002	2003	2004	2005
0.	1.	2.	3.				
1.	Lichiditatea generală	Lg	%				
2.	Solvabilitatea patrimonială	Sp	%				
3	Rata profitului brut	Rpn	%				
4	Viteza de rotație a fondului de rulment	Vr	% Cicluri an				

B.Elemente privind capacitatea financiară a contractantului(ofertantului)-calculată la data de..... (din bilanțul ultimului an încheiat sau din formularul de raportare trimestrială)

1.TOTAL GENERAL ACTIV-
mii.lei

Din care:

1.1 -Active circulante-TOTAL
mii.lei

2.TOTAL GENERAL PASIV
-mii.lei

Din care:

2.1.Obligații-TOTAL
mii.lei

3.Fond de rulment (r.d.1.1.-r.d.2.1.) TOTAL
mii.lei

4.Depozite bancare - TOTAL
mii.lei

5. Linie de credite deschise - TOTAL
mii. lei
6. Credite bancare (neconsumate), - TOTAL,
mii. lei
7. Venituri din exploatare - TOTAL , mii. lei
.....
8. Viteza de rotație a fondurilor de rulment - TOTAL
mii. lei

Contractant

Anexa 7 la instrucțiuni pentru ofertanți

OFERTANT

Declarație de participare la licitația publică deschisă pentru concesiunea serviciului de management al populației canine, animalelor de companie și activități de ecarisaj din municipiul Timișoara

Către (denumirea concedentului)

Urmare a anunțului publicat de dumneavoastră în....., ne declarăm intenția fermă de participare la licitația publică deschisă pentru concesiunea serviciului de management al populației canine, animalelor de companie și activități de ecarisaj din municipiul Timișoara, organizată de în data de.....

Am luat cunoștință de condițiile de participare la licitație, condițiile respingerii ofertei, de pierdere a garanției de participare la licitație prevăzute în Instrucțiunile pentru ofertanți. Ne asumăm responsabilitatea pierderilor în condițiile stabilite. Oferta noastră este valabilă pe parcursul procesului de licitație în condițiile în care concedentul stabilește astfel. La locul, data și ora indicată de dumneavoastră pentru deschiderea publică a ofertelor va participa din partea noastră un reprezentant autorizat să semneze actele încheiate cu această ocazie.

Data.....

OFERTANT

Anexa 8 la instrucțiuni pentru ofertanți

Fișa ofertantului la licitația publică deschisă pentru concesiunea serviciului de management al populației canine, animalelor de companie și activități de ecarisaj din municipiul Timișoara

Denumirea societății

Sediul societății.....

Telefon

Reprezentant

Funcția

Cod fiscal

Nr.înregistrare

Nr.cont

Banca

Capital social

Cifra de afaceri

Sediul sucursalei

Certificat de înmatriculare a sucursalelor

Data.....

OFERTANT

Anexa 9 la instrucțiuni pentru ofertanți

BANCA
(denumirea)

SCRISOARE DE GARANȚIE BANCARĂ
pentru participare cu ofertă la procedura de atribuire a contractului de concesiune

Către
(denumirea autorității contractante și adresa completă)

Cu privire la procedura pentru atribuirea contractului.....
(denumirea contractului de concesiune)

noi, având sediul înregistrat la.....,
(denumirea băncii) (adresa băncii)
ne obligăm față de..... să plătim suma de.....
(denumirea concedentului) (în litere și în cifre)

, la prima sa cerere scrisă și fără ca aceasta să aibă obligația de a-și motiva cererea respectivă,
cu condiția ca în cererea sa autoritatea contractantă să specifice că suma cerută de ea și datorată
ei este din cauza existenței uneia sau mai multora dintre situațiile următoare:

- a) ofertantul și-a retras oferta în
(denumirea/numele) perioada
de valabilitate a acesteia;
- b) oferta sa fiind stabilită câștigătoare, ofertantul.....
(denumirea/numele) nu
a constituit garanția de bună execuție în perioada de valabilitate a ofertei;
- c) oferta sa fiind stabilită câștigătoare, ofertantul.....
(denumirea/numele)
a refuzat să semneze contractul de concesiune în perioada de valabilitate a ofertei.
Prezenta garanție este valabilă până la data de
Parafată de Banca..... în ziua luna..... anul
(semnătura autorizată)

Anexa 10 la instrucțiuni pentru ofertanți

Scrisoare de transmitere a documentelor de participare la licitație

Contractant

..... (denumirea și adresa completă)

Nr (ziua, luna , anul)

înregistrat la

sediul concedentului

Nr..... (ziua, luna, anul)

Către.....

Ca urmare a anunțului publicitar apărut în publicația.....

(denumire, seria, număr și data apariției) privind organizarea licitației publice deschise pentru concesiunea serviciului de management al populației canine, animalelor de companie și activități de ecarisaj în municipiul Timișoara noi.....(denumirea contractantului), vă transmitem alăturat, în cadrul termenului limită comunicat de dumneavoastră , următoarele :

1 .documentul..... (tipul, seria, numărul, emitentul, valoarea) privind garanția de participare la licitație în cuantumul stabilit de dumneavoastră prin documentele licitației;

2.coletul sigilat și inscripționat în mod vizibil, conținând oferta noastră în două exemplare - original și copie, care cuprinde documentele solicitate de dumneavoastră.

La locul, data și ora indicate de dumneavoastră pentru deschiderea publică a ofertelor, din partea noastră va participa un reprezentant pe deplin autorizat să reprezinte firma noastră .

Avem speranța că oferta noastră este corespunzătoare și va satisface cerințele dumneavoastră.

Data.....

Contractant

Anexa 11 la instrucțiuni pentru ofertanți

Oferta de preț privind concesionarea serviciilor de management al populației canine, animalelor de companie și activități de ecarisaj

Nr. ctr	Operație	U.M.	Pondere importanței tarifelor	Tarif unitar fără TVA
1	Deplasarea în teren pentru identificarea habitatelor	Ron / km	3%	
2	Deplasarea în teren pentru prinderea și transportul în adăposturi a câinilor fără stăpân.	Ron / km	5%	
3	Deplasarea în teren pentru colectarea și transportul cadavrelor de animale găsite pe domeniul public.	Ron / km	5%	
4	Pregătirea și încărcarea de cadavre de animale de pe domeniul public.	Ron / kg	5%	
5	Prinderea câinilor fără stăpân	Ron / cap câine.	5%	
6	Cazarea câinilor fără stăpân	Ron / cap câine / zi.	5%	
7	Asigurarea hranei zilnice a câinilor fără stăpân aflați în adăposturi.	Ron / cap câine / zi.	7%	
8	Întreținerea sanitar-veterinară a câinilor fără stăpân	Ron / cap câine / zi.	3%	
9	Eutanasia câinilor fără stăpân	Ron / cap câine.	5%	
10	Neutralizarea cadavrelor de animale și a deșeurilor de origine animală prin incinerare într-un incinerator autorizat.	Ron / kg.	15%	
11	Neutralizarea cadavrelor de animale și a deșeurilor de origine animală prin depunere într-un puț sec autorizat.	Ron / kg.	10%	

12	Transportul de animale sălbatice vii, cu utilaje special amenajate, în regim urban și extraurban.	Ron / km.	3%	
13	Identificarea câinilor prin metoda implantării de microcip electronic și realizarea unei baze de date.	Ron / cap câine.	10%	
14	Activități de verificare și control (conform legislației în vigoare) la instituții, unități de învățământ, societăți comerciale, cetățeni etc.	Ron / oră.	3%	
15	Prinderea transportul și cazarea animalelor de companie (pisici, porcușori de guinea, papagali, iguane etc.) pierdute, răătăcite s-au abandonate pe domeniul public.	Ron / buc.	3%	
16	Inventarierea, pe specii și constituirea unei baze de date cu privire la păsările domestice și sălbatice de pe raza Municipiului Timișoara.	Ron / oră.	3%	
17	Activități de întreținere sanitar-veterinară și de hrănire a unor specii de păsări domestice sau sălbatice de pe raza Municipiului Timișoara.	Ron / oră.	3%	
18	Asigurarea hranei necesare pentru păsări domestice s-au sălbatice(achiziție,transport,depozitare,condiționare)	Ron / kg.	7%	

Algoritmul de calcul pentru determinarea tarifului mediu:

$$T_{\text{mediu}} = (\text{top1} \times p1 + \text{top2} \times p2 + \dots \text{topn} \times pn) \sum n$$

Unde:

T_{mediu} – reprezintă tariful mediu

top – tariful operației real declarat

topn – reprezintă tariful real declarat pentru operația „n”

pn – reprezintă ponderea tarifului real declarat, specificată în anexa 11 la instrucțiuni pentru ofertanți

$\sum n$ – reprezintă total operații specificate în anexa 11 la instrucțiuni pentru ofertanți