

**Metodologie**  
**privind închirierea spațiilor temporar disponibile situate**  
**în incinta unităților de învățământ preuniversitar de stat**

1.(1) Închirierea spațiilor temporar disponibile ale unităților de învățământ se poate face în condițiile legii, prin licitație publică, pe o perioadă un (1) an, cu posibilitatea prelungiri prin act adițional până la maxim 4 ani cu acordul părților, la solicitarea scrisă a chiriașului, făcută cu minim 30 de zile înainte de expirarea termenului de închiriere, condiția va fi prevăzută obligatoriu în caietul de sarcini.

(2) Excepție fac instituțiile bugetare, agenții, organizații neguvernamentale (asociații, fundații, federații), structuri sportive și organizații care desfășoară activități nonprofit, de interes public.

2. (1) Pentru inițierea procedurii de închiriere unitatea de învățământ va transmite Municipiului Timișoara, către Direcția Școli, Spitale, Baze Sportive și Institutii Culturale, solicitarea pentru închiriere, caietul de sarcini aprobat de Consiliul de administrație al unității de învățământ, planul de amplasament și schița spațiului ce urmează a fi închiriat, numită în continuare “documentație pentru licitație”

(2) Caietul de sarcini conține în mod obligatoriu următoarele:

a) datele de identificare ale unității de învățământ care inițiază licitația;

b) descrierea bunului imobil care face obiectul închirierii;

c) condițiile de închiriere și regimul de exploatare al bunului;

d) criteriul de adjudicare utilizat

e) prețul de pornire, conform tarifelor cuprinse în Anexa nr.1 la Hotărârea Consiliului Local nr. 299/30.05.2013 privind aprobarea noilor tarife pentru închirierea spațiilor temporar disponibile situate în incinta unităților de învățământ preuniversitar de stat din Municipiul Timișoara.

(3) Este interzisă comercializarea în unitățile de învățământ preuniversitar a produselor care contravin Legii nr. 123/2008 pentru o alimentație sănătoasă în unitățile de învățământ preuniversitar, prevăzute în anexa 1 la Ordinul Ministerului Sănătății nr. 1.563/2008 pentru aprobarea Listei alimentelor nerecomandate preșcolărilor și școlărilor și a principiilor care stau la baza unei alimentații sănătoase pentru copii și adolescenți.

(4.) Automatele de băuturi calde vor fi amplasate în spațiile destinate în exclusivitate cadrelor didactice (cancelarie, cabinete etc)”.

3. (1) Compartimentul Școli din cadrul Direcției Școli, Spitale, Baze Sportive și Institutii Culturale va verifica, analiza și aviza documentația de licitație și o va înainta Biroului Spații cu Alta Destinație din cadrul Direcției Clădiri, Terenuri și Dotări Diverse, care va organiza procedura de licitație, conform legii.

(2) O dată cu documentele de licitație se vor înainta și clauzele specifice care trebuie cuprinse în contract.

(3) Licitația va fi organizată doar dacă sunt admiși să participe minim doi ofertanți, iar atribuirea prin licitație publică se realizează numai dacă există cel puțin o ofertă peste valoarea de pornire a licitației.

4. (1) Contractul de închiriere va fi încheiat, în condițiile legii, de către Municipiul Timișoara prin Biroul Spații cu alta Destinație și va fi transmis Direcției Economice și Direcției Școli, Spitale, Baze Sportive și Institutii Culturale.

(2) Contractul de închiriere va fi urmărit de către Direcția Economică, privind încasarea veniturilor rezultate din contractul de închiriere și de către Direcția Școli, Spitale, Baze Sportive și Institutii Culturale, privind derularea clauzelor contractuale specifice.

**5.** Sumele provenite din închirierea spațiilor temporar disponibile aflate în incinta unităților de învățământ, vor intra în contul ordonatorului principal de credite ("Venituri din concesiuni și închirieri") și se vor aloca procesului de învățământ, prin grija Direcției Economice.

**6.(1)** Solicitățile privind închirierea sau punerea la dispoziție a spațiilor temporar disponibile ale unităților de învățământ, depuse la unitățile de învățământ de către instituții bugetare, agenții, organizații neguvernamentale (asociații, fundații, federații) structuri sportive și organizații care desfășoară activități nonprofit, de interes public, vor fi transmise Direcției Școli, Spitale, Baze Sportive și Instituții Culturale, împreună cu referatul de oportunitate, planul de amplasament și schița spațiului ce urmează a fi închiriat sau pus la dispoziție.

**(2)** Documentația primită va fi verificată și analizată de Compartimentul Școli din cadrul Direcției Școli, Spitale, Baze Sportive și Instituții Culturale și înaintată către Comisia de analiză a spațiilor temporar disponibile situate în imobilele instituțiilor școlare, medicale, sportive și culturale, aflate în proprietatea Municipiului Timișoara constituită în baza HCL nr. 186/29.03.2013 modificată prin HCL nr. 510/22.10.2013. Propunerea comisiei va fi supusă aprobării Consiliului Local, iar Hotărârea de consiliu local va cuprinde condițiile de închiriere sau punere la dispoziție a spațiului.

**7.(1)** Unitățile de învățământ preuniversitar de stat pot închiria ocazional contra unor tarife orare, spațiile temporar disponibile situate în incinta acestora, pe o perioadă limitată de timp pentru activități de scurtă durată, activități educative și recreative, seminarii, conferințe, cursuri, evenimente care pot să aibă grupuri de elevi cu copii în școală: terenurile de sport, sălile de sport, săli de clasă, cantine școlare și alte spații, în afara programului propriu al unităților de învățământ.

**(2)** Evidența solicitărilor pentru închirieri ocazionale în unitățile de învățământ preuniversitar de stat se va ține într-un registru în care responsabilul desemnat de directorul unității școlare va înscrie utilizatorul, titlul cu care utilizează sala, intervalul orar și tariful perceput pentru închirierea respectivă.

**(3)** Plata tarifelor de închiriere ocazională pentru spațiile temporar disponibile se face conform reglementărilor cuprinse în Anexa 1 la Hotărârea Consiliului Local nr. nr. 299/30.05.2013 privind aprobarea noilor tarife pentru închirierea spațiilor temporar disponibile situate în incinta unităților de învățământ preuniversitar de stat din Municipiul Timișoara. Sumele încasate din utilizarea acestor spații vor rămâne la dispoziția unității de învățământ preuniversitar de stat, urmând a fi utilizate pentru procesul de învățământ.

**8.** Pentru închirierea unor camere din camine și internate, pentru cazări ale elevilor și studenților, închirierea se va face de către unitatea de învățământ. Tarifele de închiriere sunt cuprinse în Anexa 1 la Hotărârea Consiliului Local nr. nr. 299/30.05.2013 privind aprobarea noilor tarife pentru închirierea spațiilor temporar disponibile situate în incinta unităților de învățământ preuniversitar de stat din Municipiul .

**9.(1)** La finalizarea operațiunii de cazare pentru elevi și studenți, efectuată la începutul fiecărui an școlar, unitatea de învățământ va transmite Direcției Școli, Spitale, Baze Sportive și Instituții Culturale diagrama de cazare. Orice modificare survenită în diagrama va fi comunicată Direcției în termen de maxim 15 zile de la modificare.

**(2)** Camerele din internate rămase disponibile în urma finalizării cazării elevilor și studenților, pot fi închiriate prin licitație publică, conform specificațiilor cuprinse la pct. 1,2,3,4 și 5, respectiv pot fi închiriate sau atribuite prin Hotărâre de Consiliu Local, conform specificațiilor cuprinse la pct. 6 .

**10.** Unitățile de învățământ preuniversitar de stat vor depune lunar până în data de 10 a lunii următoare, pentru închirierile ocazionale cuprinse la pct.7 și 8, la Serviciul Financiar din cadrul Direcției Economice, situațiile financiare lunare, respectiv Anexa 9-sursa 10 și contul de execuție Anexa 7.

**11.** Municipiul Timisoara isi rezerva dreptul de a rezilia unilateral contractul de inchiriere in cazul in care in spatiile inchiriate se comercializează alimente care care încalcă prevederile Legii nr. 123/2008 prevăzute în Anexa 1 la Ordinul Ministerului Sănătății nr. 1.563/ 2008 pentru aprobarea Listei alimentelor nerecomandate preșcolarilor și școlarilor și a principiilor care stau la baza unei alimentații sănătoase pentru copii și adolescenți”sau se desfășoară lucrări de investitii, reparatii capitale si reparații curente si in cazul in care programul de școlarizare impune cresterea numarului de elevi, necesitând suplimentarea spațiului pentru procesul de învățământ”.

**VICEPRIMAR,  
Dan Diaconu**

**DIRECTIA SCOLI, SPITALE, BAZE SPORTIVE SI  
INSTITUTII CULTURALE  
Director executiv,  
Ioan Mihai Costa**

**PT CONSILIER  
COPARTIMENT ȘCOLI ,  
Ioana Ciucur**