

R E F E R A T

Privind propunerea de modificare a Statului de Funcții, Organigramei și a Regulamentului de Organizare și Funcționare la Direcția de Evidență a Persoanelor Timișoara.

Prin Hotărârea C.L.M.T. nr.5/2012 s-a aprobat Statul de Funcții, Organigrama și R.O.F. la Direcția de Evidență a Persoanelor Timișoara iar prin Hotărârea nr.156/23.10.2012 s-a aprobat modificarea Anexei 1 (Statul de Funcții) la H.C.L.M.T. nr.5/2012 - urmare a promovării în clasă a unor funcționari publici.

Prin adresa nr.121031/18.10.2013 am solicitat conform dispozițiilor instituite de alin.(1) al art.107 din Lg.188/99 – privind Statutul Funcționarilor Publici (rep. -2) Avizul Agenției Naționale a Funcționarilor Publici - pentru următoarele modificări în structura noastră organizatorică, respectiv :

1. Reorganizarea Biroului Juridic Resurse Umane Informatică prin constituirea Compartimentului Informatică având în componență **2** funcții publice de **consilier** 1 gr. principal și 1 gr.superior ; **Mutarea definitivă a două** posturi funcții publice - **consilier** (1 gr. principal și 1 gr. superior) de la Serviciul Financiar Administrativ – Compartimentul Buget Contabilitate la Biroul Juridic Resurse Umane care va deveni **Biroul Juridic, Resurse Umane, Comunicare.**

Mutarea definitivă a celor două posturi de consilier de la Serviciul Financiar Administrativ se întemeiază pe dispozițiile instituite de alin.(2) lit.”a” al art.91 din Lg. nr.188/99 privind Statutul Funcționarilor publici (rep. 2) - fiind determinată de :

- obligativitatea respectării și îndeplinirii cerințelor prevăzute de *O.M.F.P. nr.946/2005* – privind standardul de control managerial intern de separare a atribuțiilor și realizării activității de gestionare a salarizării în condiții optime (postul de consilier gr.superior) ;
- asigurarea accesului cetățeanului la informațiile de interes public conform prevederilor reglementate de dispozițiile Lg nr. 544/2001 *privind liberul acces la informațiile de interes public*, dezvoltarea sistemului de consiliere și orientare spre cetățeni, relaționarea instituției cu mass-media,etc.. (postul de consilier gr.principal).

2. Modificarea funcției publice de referent cls.III gr. superior (funcție publică vacantă) din cadrul Serviciului Stare Civilă în **consilier cls. I gradul asistent**, întrucât majoritatea funcțiilor existente sunt de cls. I – Studii superioare .

Raportat la cele de mai sus, propunem aprobarea modificării Statului de Funcții, Organigramei și a Regulamentului de Organizare și Funcționare la Direcția de Evidență a Persoanelor Timișoara conform Anexelor atașate prezentului referat.

Atașăm prezentului Referat :

- Proiect de Hotărâre ;
- Statul de Funcții – Anexa 1 ;
- Organigrama – Anexa 2 ;
- Regulamentul de Organizare și Funcționare – Anexa 3 ;
- Avizul nr.39957/2013 al Agenției Naționale a Funcționarilor Publici ;
- H.C.L.M.T.nr.156/2012 – Anexa Statul de Funcții ;
- H.C.L.M.T.nr. 5/2012 – Anexa 2 – Organigrama .

DIRECTOR EXECUTIV
VASILE TĂRCIATU

ȘEF BIROU
MEDINA C. MARINESCU

AVIZAT JURIDIC