



Nr. ____ / _____

RAPORT DE SPECIALITATE

Privind stabilirea contribuției persoanelor vârstnice care beneficiază de servicii de îngrijire la domiciliu în cadrul Direcției de Asistență Socială a Municipiului Timișoara

Având în vedere Hotărarea Consiliului Local nr. 218/27.06.2017 prin care s-a înființat Direcția de Asistență Socială a Municipiului Timișoara și s-a aprobat Organigrama și Statul de funcții pentru aceasta;

Având în vedere Hotărarea Consiliului Local nr. 462/13.09.2018 privind modificarea și aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare al Compartimentului de Îngrijire la Domiciliu - Complexul de Servicii pentru Persoane Vârstnice "Sf. Arh. Mihail și Gavril" din cadrul Direcției de Asistență Socială a Municipiului Timișoara;

Având în vedere Hotărarea Consiliului Local 433 / 09.09.2019 privind modificarea și aprobarea Organigramei, Statului de funcții și Regulamentului de Organizare și Funcționare ale Direcției de Asistență Socială a Municipiului Timișoara;

Având în vedere Legea nr.17/2000 privind persoanele vârstnice, cu modificările și completările ulterioare, precum și Legea nr.292/2011 privind asistența socială, cu completările și modificările ulterioare;

Având în vedere Hotărârii Nr. 978/2015 privind aprobarea standardelor minime de cost pentru serviciile sociale, Anexa 4 Standardele minime de cost/an pentru serviciile sociale destinate îngrijirii la domiciliu a persoanelor vârstnice, pct.2 și 3.

Serviciul social furnizat la domiciliu – servicii de îngrijire la domiciliu - oferă sprijin și suport pentru persoanele vârstnice izolate la domiciliu, prevenind marginalizarea/excluderea lor socială.

Ansamblul de activități realizate pentru a răspunde nevoilor sociale, precum și celor speciale, individuale, sunt următoarele (persoanele vârstnice pot beneficia de unul sau mai multe servicii):

- *Servicii de îngrijire personală la domiciliul beneficiarilor:*

- ajutor pentru activitățile de bază ale vieții zilnice: igienă corporală, îmbrăcare și dezbrăcare, igiena eliminărilor, hrănire și hidratare, mobilizare și transfer, deplasarea în interior, comunicare și
- ajutor pentru activități instrumentale ale vieții zilnice: prepararea hranei sau livrarea acesteia, efectuarea de cumpărături, activități de menaj, însoțirea în mijloacele de transport, facilitarea



CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI TIMIȘOARA
DIRECȚIA DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ A MUNICIPIULUI TIMIȘOARA
Complexul de servicii pentru persoane vârstnice ”Sf.Arh.Mihail și Gavril”
Compartimentul de Îngrijire la Domiciliu
„În slujba oamenilor”



deplasării în exterior, companie, activități de administrare și gestionare a bunurilor. Aceste servicii sunt asigurate de către îngrijitorii la domiciliu.

- *Servicii de consiliere, informare socială și îndrumare socio-administrativă.* Aceste servicii sunt asigurate de către asistentul social/responsabilul de caz.
- *Servicii de consiliere psihologică (recuperare/reabilitare psihică):* activități de consiliere psihologică, antrenament cognitiv individual. Acest tip de serviciu se asigură persoanelor vârstnice la care, în urma evaluării echipei multidisciplinare s-a constatat necesitatea intervenției de specialitate a psihologului.
- *Servicii de readaptare a capacităților fizice – kinetoterapie (recuperare/reabilitare fizică):* activități de kinetoterapie asigurate de kinetoterapeutul Complexului de servicii pentru persoane vârstnice la nevoie, în funcție de caz, conform Planului individualizat de asistență și îngrijire.
- *Servicii de asistență medicală primară (supraveghere și monitorizare medicală)* asigurate la nevoie beneficiarilor, în funcție de recomandările medicale și starea de sănătate a persoanei vârstnice. Acest serviciu este asigurat de către un asistent medical, angajat al DASMT;
- *Servicii de asistență juridică* asigurate la nevoie beneficiarilor în funcție de problemele juridice ale acestora, servicii asigurate de un consilier juridic, angajat al DASMT;

Raportat la cele invocate,

PROPUNEM:

1. Stabilirea contribuției beneficiarilor de servicii de îngrijire la domiciliu, conform **anexei 1**
2. Aprobarea modelului *Angajamentului de plată* pentru beneficiarii de servicii de îngrijire la domiciliu, conform **anexei 2**

Director general,
jr. Rodica Surducan

Director General Adjunct
Marius-Cosmin Murariu

Șef Centru
Gabriela Teslaru