

**REGULAMENT DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE
A SĂLIİ POLIVALENTE „CONSTANTIN JUDE”
SITUATĂ ÎN TIMIȘOARA, ALEEA F.C. RIPENSIA NR. 11**

Prezentul regulament stabilește normele de utilizare ale Sălii Polivalente „Constantin Jude” Timișoara - obiectiv aflat în proprietatea publică a Municipiului Timișoara.

Respectarea regulamentului este obligatorie pentru orice persoane fizice sau juridice aflate în perimetrul salii, utilizatori, vizitatori, precum și de către personalul administrativ, de întreținere, pază și curățenie.

I. Accesul în Sala Polivalentă „Constantin Jude”

Art.1. Accesul în sală al sportivilor sau al altor persoane care utilizează terenul de joc și anexele (bazin, saună, dușuri, vestiare) se face în baza unui contract/adresă emis de către Municipiul Timișoara privind utilizarea sălii;

Art.2. Accesul în Sala Polivalentă „Constantin Jude” se face în mod organizat, în intervalul orar afișat și aprobat, conform programului. Cluburile sportive vor depune la începutul sezonului de joc calendarul competițional detaliat (pentru meciuri oficiale) precum și solicitare de acces pentru desfășurarea antrenamentelor;

Art.3. Accesul persoanelor menționate la Art.1. se face pe la intrarea spre vestiar, în intervalul orar alocat, conform programului aprobat;

Art.4. Personalul sălii va identifica la intrarea în sală persoanele care au acest drept. Identificarea se va face pe baza actului de identitate sau a legitimației de sportiv, prin confruntarea cu cele înscrise în tabelul persoanelor cu drept de acces în sală. Tabelul va fi întocmit de fiecare club sportiv, în funcție de secție și grupe de pregătire. Modificarea datelor din tabel se comunică în maxim 10 zile de la modificare;

Art.5. Accesul sportivilor pe terenul de joc se face în prezența profesorului/antrenorului, pe grupe de pregătire. Pe durata antrenamentelor/competițiilor, profesorul/antrenorul este răspunzător de buna desfășurare a acestora;

Art.6. Accesul spectatorilor în cazul evenimentelor sportive/nesportive se face pe la intrarea principală;

(1) Accesul spectatorilor în Sala Polivalentă „Constantin Jude” este permis doar în timpul desfășurării competițiilor sportive, meciurilor, evenimentelor culturale sau orice alte evenimente unde este permis accesul publicului;

II. Utilizarea Sălii Polivalente „Constantin Jude”

Art.7. Sala Polivalentă „Constantin Jude” Timișoara este utilizată exclusiv pentru activități sportive (antrenamente, meciuri și competiții oficiale) și culturale (spectacole, concerte, congrese, conferințe);

Art.8. Programul de utilizare al sălii este în intervalul orar 07:00-22:00;

Art.9. Activitățile din cadrul sălii se vor confirma prin programul săptămânal de activități;

Art.10. Beneficiarii au obligația de a respecta programul orar, și de a nu perturba alte activități desfășurate în sală;

Art.11. În Sala Polivalentă „Constantin Jude” Timișoara au prioritate cluburile sportive, în special Sport Club Municipal Timișoara, asociațiile sportive, precum și celelalte structuri sportive;

Art.12. Competițiile și activitățile sportive organizate de Sport Club Municipal Timișoara au prioritate și beneficiază de gratuitate, în baza unei solicitări scrise și cu acordul departamentului de specialitate;

Art.13. Beneficiază de prioritate meciurile oficiale, indiferent de sport, având întâietate ligile superioare;

III. Organizarea și desfășurarea evenimentelor sportive

Art.14. Competițiile sportive de scurtă durată se organizează în baza solicitărilor/comenzilor punctuale, depuse la Primăria Municipiului Timișoara, urmând ca aprobarea acestora să fie făcută de către departamentul de specialitate în funcție de disponibilitatea sălii. Solicitățile vor fi depuse cu minim 15 zile înainte de competiție;

- (1) Competițiile de anvergură națională/internațională din calendarele oficiale ale entităților organizatoare, se organizează în baza solicitărilor depuse imediat după includerea acestora în programul competițional (Campionate Naționale, Competiții Naționale, Competiții Internaționale, Meciuri Internaționale);
- (2) Tariful de utilizare al Sălii Polivalente „Constantin Jude” Timișoara este aprobat prin Hotărâre de Consiliu Local;
- (3) Regimul de gratuitate pentru utilizarea Sălii Polivalente „Constantin Jude” Timișoara este aprobat prin Hotărâre de Consiliu Local;
- (4) Anularea rezervărilor se face în scris cu minim 10 zile înainte de eveniment, excluzând cazurile de forță majoră;
- (5) În cazul evenimentelor sportive unde se impune o amenajare diferită față de cea existentă (ring de box etc.) se va proteja întreaga suprafață de parchet cu mochetă sau alt material de protecție în funcție de specificul evenimentului sportiv;

Art. 15. Intrarea în sală pentru competiții, se face cu respectarea Legii 4/2008 (actualizată) privind prevenirea și combaterea violenței cu ocazia competițiilor și a jocurilor sportive, prin grija organizatorului de competiții, sala fiind predată acestuia cu proces verbal;

Art.16. Echiparea și dezechiparea beneficiarilor se va face în spațiile special amenajate și repartizate (vestiare);

- (1) Nu este permisă lăsarea obiectelor de valoare/telefoanelor mobile în vestiare. Personalul sălii nu este răspunzător de dispariția acestora;
- (2) După terminarea antrenamentelor/evenimentelor sportive utilizatorii au obligația de a elibera în totalitate vestiarele. Lăsarea echipamentelor sau a altor obiecte în vestiare nefiind permisă;

Art.17. La stația de sonorizare și tabela electronică, au acces personalul sălii și delegații echipelor care au fost instruiți să lucreze pe scorer;

Art.18. Pentru desfășurarea evenimentelor sportive, sala este predată organizatorului în baza unui proces verbal de predare-primire, organizatorul fiind responsabil de toate pagubele/accidentele produse în incinta sălii în timpul organizării și desfășurării evenimentelor sportive;

Art.19. Organizatorii de evenimente sportive au următoarele obligații:

- să asigure serviciul de ambulanță pe toată durata evenimentului sportiv;
- să anunțe poliția despre desfășurarea evenimentului sportiv;
- să asigure paza și ordinea în sală;
- să verifice spectatorii la intrarea în sală, astfel încât aceștia să nu intre în sală cu obiecte nepermise;
- să restituie înainte de a părăsi sala, eventuale bunuri primite spre utilizare: chei de la vestiare, chei de la dușuri etc.;
- să respecte toate normele generale de prevenire și stingere a incendiilor, conform legislației în vigoare;

Art.20. În orele rămase neacoperite de activitățile cluburilor sportive și de competițiile sportive, sala poate fi folosită pentru sportul pentru toți, activități pentru care se vor percepe taxe de utilizare, aprobate prin Hotărâre de Consiliu Local. Încasările vor constitui venituri la bugetul local;

IV. Organizarea și desfășurarea evenimentelor culturale (concerte/spectacole/congrese/conferințe etc.)

Art.21. Pentru organizarea activităților nesportive (concerte/spectacole/evenimente culturale/educative/congrese etc.), se vor depune solicitări la Primăria Municipiului Timișoara, urmând ca aprobarea acestora să fie făcută de către departamentul de specialitate, în funcție de disponibilitatea sălii;

- (1) Solicitățile vor fi depuse cu minim 30 zile înainte de eveniment;
- (2) Tariful de utilizare al Sălii Polivalente „Constantin Jude” Timișoara este aprobat prin Hotărâre de Consiliu Local;
- (3) Anularea rezervărilor se face în scris cu minim 15 zile înainte de eveniment, excluzând cazurile de forță majoră;

Art.22. Organizatorul de evenimente poate monta pe fațada sălii banner, pentru promovarea evenimentului. Repartizarea locului de montare al bannerului este în funcție de ordinea sosirii echipelor ce montează bannerul;

Art.23. Organizatorului de evenimente îi este permis să monteze stand cu produse promoționale, și să desfășoare activități comerciale în holul sălii, cu condiția să obțină acordul pentru desfășurarea exercițiilor comerciale, conform legislației în vigoare;

- (1) Tarifarea spațiului destinat standului este aprobat prin Hotărâre de Consiliu Local;

Art.24. Organizatorii de evenimente au următoarele obligații:

- să protejeze cu mochetă întreaga suprafață de parchet a sălii sau alt material de protecție, în funcție de specificul evenimentului;
- să adapteze sunetul, astfel încât integritatea sălii să nu fie afectată;
- să anunțe autoritățile despre desfășurarea evenimentului (poliție/pompieri);
- să asigure serviciul de ambulanță pe toată durata evenimentului;
- să asigure ordinea și paza în timpul desfășurării evenimentului;
- să verifice spectatorii la intrarea în sală, astfel încât aceștia să nu intre cu obiecte nepermise;
- să respecte toate celelalte clauze menționate în contractul privind folosința spațiului cu destinație sportivă;
- să respecte instrucțiunile verbale comunicate de către personalul sălii;
- să restituie înainte de a părăsi sala, eventuale bunuri primite spre utilizare: chei de la vestiare, chei de la dușuri etc.;
- să respecte toate normele generale de prevenire și stingere a incendiilor, conform legislației în vigoare;
- să elibereze în totalitate incinta sălii după terminarea evenimentului. Personalul sălii nu este responsabil de bunurile lăsate în sală după terminarea evenimentului/semnarea procesului verbal de predare-primire al sălii;
- să demonteze în maxim 3 zile după terminarea evenimentului bannerul montat pe fațada sălii;

Art.25. Organizatorilor de evenimente le este interzis:

- să utilizeze focul deschis sau artificiile în incinta sălii;
- să monteze boxe/lumini sau alte echipamente, folosind ca suport grinzile metalice ale tavanului sălii;
- să introducă sau să servească băuturi alcoolice în sală;

- să subînchirieze spațiul închiriat, cu excepția spațiului destinat activității comerciale;
- să amenajeze spații comerciale în alte locuri decât cele indicate în contract;

Art.26. Pentru desfășurarea evenimentelor culturale, sala este predată organizatorului în baza unui proces verbal de predare-primire, organizatorul fiind responsabil de toate pagubele/accidentele produse în incinta sălii în timpul organizării și desfășurării evenimentului;

V. Utilizarea saunei

Art.27. Accesul în saună se face pe propria răspundere;

(1) Accesul copiilor sub 16 ani este interzis;

(2) NU se recomandă utilizarea saunei după un antrenament intens;

Art.28. Accesul în saună cu haine de stradă, halat de baie, papuci etc. este interzis;

Art.29. Accesul în saună este permis doar cu costum de baie adecvat, tip sportiv (exclus sort/ costum de baie din 2 piese) și prosop;

Art.30. Accesul în saună se face numai după efectuarea unui duș;

Art.31. În saună este obligatorie folosirea prosopului pentru a vă așeza pe acesta;

Art.32. Capacitatea maximă a saunei este de 8 persoane;

Art.33. În saună nu este permis accesul:

- femeilor însărcinate;
- persoanelor cu probleme de sănătate (tensiune arterială mică sau mare/afecțiuni cardiovasculare sau bronhopulmonare severe/boli transmisibile/plagi deschise/dermite sau dermatoze);
- persoanelor aflate sub influența băuturilor alcoolice/narcoticelor sau a tranchilizantelor;
- accesul persoanelor puse sub interdicție de către o instanță de judecată

VI. Utilizarea bazinului de refacere

Art.34. Accesul în bazinul de refacere se face pe propria răspundere;

(1) Accesul copiilor sub 16 ani este interzis;

Art.35. Accesul în bazin este permis doar cu costum de baie adecvat, tip sportiv (exclus sort/ costum de baie din 2 piese);

Art.36. Accesul în bazin este permis doar după efectuarea unui duș;

Art.37. Capacitatea maximă a bazinului de refacere este de 12 persoane;

Art.38. În bazinul de refacere nu este permis accesul:

- persoanelor cu probleme de sănătate (boli transmisibile/plagi deschise/ dermite sau dermatoze);
- persoanelor aflate sub influența băuturilor alcoolice/narcoticelor sau a tranchilizantelor;
- accesul persoanelor puse sub interdicție de către o instanță de judecată

VII. Obligațiile utilizatorilor/spectatorilor

Art.39. Utilizatorii și spectatorii au următoarele obligații:

- să respecte regulamentul de folosință a sălii și a dotărilor din sală, precum și toate instrucțiunile verbale comunicate de personalul sălii, antrenori sau orice alte persoane ce fac parte din staff-ul de organizare al evenimentului;
- să prezinte la solicitarea personalului sălii/pazei/organizatorului biletul/cardul de acces în sală;
- să păstreze curățenia în perimetrul sălii;

- să folosească bunurile fixe și mobile aflate în incinta sălii în strictă concordanță cu destinația acestora;

Art.40. Persoanele responsabile de distrugerea parțială sau totală a unor bunuri ale sălii, survenită fie accidental, fie prin utilizare defectuoasă, neconformă cu instrucțiunile, vor fi obligate să repare bunurile respective, să le aducă la starea inițială de funcționare sau să plătească contravaloarea acestora;

Art.41. Dacă o înțelegere amiabilă cu persoanele vinovate nu este posibilă, Primăria Municipiului Timisoara își rezervă dreptul de a recupera prin toate mijloacele legale costurile integrale de reparație pentru readucerea în stare de funcționare sau înlocuirea bunurilor distruse;

Art.42. Toți utilizatorii au obligația de a respecta normele generale de prevenire și stingere a incendiilor, conform legislației în vigoare;

Art.43. În interiorul sălii este interzis:

- fumatul;
- accesul cu animale de companie;
- accesul sau consumul băuturilor alcoolice/etnobotanicelor/substanțelor dopante;
- accesul cu gumă de mestecat;
- accesul cu arme și explozibili;
- accesul persoanelor neautorizate la instalațiile electrice, apă, încălzire, alte instalații și anexe ale sălii;
- aruncatul de corpuri străine pe suprafața de joc;
- accesul cu role, biciclete, trotinete etc.;
- să se depoziteze diferite materiale folosite pentru activitatea sportivă sau alte activități;

VIII. Sancțiuni

Art.44. Nerespectarea prezentului regulament conduce la aplicarea de sancțiuni, după cum urmează:

- comportamentul indecent al utilizatorilor față de personalul sălii sau față de alți utilizatori (injurii, comportament agresiv, limbaj sau gesturi ofensatoare) duce la evacuarea utilizatorilor vinovați din incinta sălii;
- nerespectarea, în mod repetat, a prezentului regulament conduce la interzicerea accesului în sală;
- refuzul de a suporta cheltuielile pentru pagubele produse va atrage după sine consecințele prevăzute în reglementările legale în vigoare;
- orice litigii sau neînțelegeri se vor rezolva, pe cât se poate, pe cale amiabilă între părți. În cazul imposibilității de rezolvare pe o asemenea cale, litigiile vor fi rezolvate în instanță;

IX. Dispoziții finale

Art.45. Personalul sălii nu este răspunzător pentru obiectele lăsate, uitate sau pierdute în incinta Sălii Polivalente „Constantin Jude” Timișoara;

Art.46. Personalul sălii nu este responsabil sub nicio formă pentru accidentările ce se pot întâmpla ca urmare a folosirii dotărilor din sală;

Art.47. În cazul găsirii unor bunuri de valoare sau bunuri personale, acestea vor fi predate personalului sălii;

Art.48. Prezentul regulament intră în vigoare o dată cu aprobarea lui prin Hotărâre de Consiliu Local;

Art.49. Modificarea prezentului regulament se poate face ori de câte ori se consideră necesar. Modificarea regulamentului se va face prin Hotărâre de Consiliu Local;

Art.50. Prezentul regulament se va afișa în incinta Sălii Polivalente „Constantin Jude”.

Șef Serviciu Școli,Spitale,Baze Sportive,
Anca Lăudatu

Consilier,
Deiana Neșin