

**ACT CONSTITUTIV REACTULIZAT 2014 – 07 - 17**  
**al SOCIETĂȚII COMERCIALE**  
**HORTICULTURA S.A. TIMIȘOARA**

Consiliul Local al Municipiului Timișoara cu sediul în Timișoara Bv. C. D. Loga nr. 1 pentru aducerea la îndeplinire a Ordonanței Guvernului nr. 30 /1997, în conformitate cu Hotărârea nr.199 din 18.11.1997, prin transformarea Regiei Autonome Horticultura Timișoara a constituit S.C. HORTICULTURA S.A. Timișoara.

**CAP. I DENUMIREA, FORMA JURIDICĂ, SEDIU, DURATA,**

**Art. 1 Denumirea societății**

Denumirea societății este **SOCIETATEA COMERCIALĂ HORTICULTURA S.A. TIMIȘOARA**.

Pe toate actele și înscrisurile se va menționa denumirea, sediul, urmată de mențiunea "Societate pe Actiuni" sau prescurtat S.A., de capitalul social și numărul de înregistrare la Oficiul Registrului Comerțului.

**Art. 2 Forma juridică**

**Societatea comercială HORTICULTURA** este persoană juridică română, având forma juridică de "**Societate pe Actiuni**" ce își desfășoară activitatea în conformitate cu prevederile Legii 31/1990 modificată și republicată și ale prezentului ACT CONSTITUTIV.

**Art. 3 Sediul societății**

Sediul social al societății este în **loc.Timisoara, str. Emanuil Ungureanu, nr. 5. SAD –subsol și parter, jud.TIMIȘ – ROMÂNIA.**

Societatea își poate schimba sediul social în orice localitate din țară cu respectarea legislației în vigoare.

De asemenea, societatea își poate înființa puncte de lucru, sucursale, agenții sau alte filiale în orice localitate din țară sau străinătate cu respectarea legislației în vigoare. Societatea are deschise următoarele puncte de lucru în **Timișoara jud. Timiș** la următoarele adrese: **str. Avram Imbroane nr 70/a; P- ța Victoriei nr. 1/B; str. 12 Aprilie nr. 29; str. Emanuil Gojdu nr.2; str. Gheorghe Lazăr nr. 42; P- ța 700 Timișoara; Blv. Iuliu Maniu nr.3 (fosta Reșița); B-dul Dâmbovița nr.51; str. Simion Bărnuțiu nr. 75 (bloc 73); str.Liviu Rebreanu nr.142;str. Bocsă nr.3 (ceas Floral);str. Spiru Haret nr. 1.**

**Art. 4 Durata de funcționare**

Durata de funcționare este **NELIMITATĂ** cu începere de la data înmatriculării în Registrul Comerțului.

**CAP. II OBIECTUL DE ACTIVITATE**

**Art. 5 Domenii declarate**

Societatea efectuează prestații horticole, producție, comerț, servicii, chiar și în regim de import export.

**Domeniul principal de activitate : 813 Activități de întreținere peisagistică**

**Activitatea principala : 8130 Activitati de întreținere peisagistică.**

**Activități secundare :**

**0111 Cultivarea cerealelor (exclusiv orez), plantelor leguminoase și a plantelor**



21.10.14



- producătoare de semințe oleaginoase;  
0113 Cultivarea legumelor și a pepenilor, a rădăcinoaselor și tuberculilor;  
0119 Cultivarea altor plante din culturi nepermanente;
- 0125 Cultivarea fructelor, arbuștilor fructiferi, căpșunilor, nucilor și a altor pomi fructiferi;  
0128 Cultivarea condimentelor, plantelor aromatice, medicinale și a plantelor de uz farmaceutic;  
0129 Cultivarea altor plante permanente;
- 0130 Cultivarea plantelor, pentru înmulțire
- 0144 Creșterea cămilelor și a cameliadelor;  
0149 Creșterea altor animale;
- 0150 Activități în ferme mixte (cultura vegetală combinată cu creșterea animalelor);
- 0161 Activități auxiliare pentru producția vegetală;  
0162 Activități auxiliare pentru creșterea animalelor;  
0163 Activități după recoltare;  
0164 Pregătirea semințelor;
- 0210 Silvicultură și alte activități forestiere;  
0220 Exploatarea forestieră;  
0230 Colectarea produselor forestiere nelemnoase din flora spontană;
- 0322 Acvacultura în ape dulci;
- 1011 Prelucrarea și conservarea cărnii;  
1032 Fabricarea sucurilor de fructe și legume;  
1039 Prelucrarea și conservarea fructelor și legumelor n.c.a.;  
1052 Fabricarea înghețatei;  
1071 Fabricarea pâinii; fabricarea prăjiturilor și a produselor proaspete de patiserie;  
1082 Fabricarea produselor din cacao, a ciocolatei și a produselor zaharoase;  
1085 Fabricarea de mâncăruri preparate;  
1089 Fabricarea altor produse alimentare, n.c.a.;
- 2823 Fabricarea mașinilor și echipamentelor de birou (exclusiv fabricarea calculatoarelor și a echipamentelor periferice);
- 3101 Fabricarea de mobilă pentru birouri și magazine;  
3109 Fabricarea de mobilă n.c.a.;
- 3821 Tratarea și eliminarea deșeurilor nepericuloase
- 4511 Comerț cu autoturisme și autovehicule ușoare (sub 3,5 to);  
4519 Comerț cu alte autovehicule;
- 4531 Comerț cu ridicata de piese și accesorii pentru autovehicule;  
4532 Comerț cu amănuntul de piese și accesorii pentru autovehicule;

4540 Comerț cu motociclete, piese și accesorii aferente; întreținere și repararea motocicletelor;

4611 Intermedieri în comerțul cu materii prime agricole, animale vii, materii prime textile și cu semifabricate;

4612 Intermedieri în comerțul cu combustibili, minereuri, metale și produse chimice pentru industrie;

4613 Intermedieri în comerțul cu material lemnos și materiale de construcții;

4614 Intermedieri în comerțul cu mașini, echipamente industriale, nave și avioane;

4615 Intermedieri în comerțul cu mobila, articole de menaj și de fierărie;

4616 Intermedieri în comerțul cu textile, confecții din blană, încălțăminte și articole din piele;

4617 Intermedieri în comerțul cu produse alimentare, băuturi și tutun;

4618 Intermedieri în comerțul specializat, în vânzarea produselor cu caracter specific, n.c.a.

4619 Intermedieri în comerțul cu produse diverse;

4621 Comerț cu ridicata al cerealelor, semințelor, furajelor și tutunului neprelucrat;

4622 Comerț cu ridicata al florilor și al plantelor;

4623 Comerț cu ridicata al animalelor vii;

4624 Comerț cu ridicata al blănurilor, pieilor brute și al pieilor prelucrate;

4631 Comerț cu ridicata al fructelor și legumelor;

4632 Comerț cu ridicata al cărnii și produselor din carne;

4633 Comerț cu ridicata al produselor lactate, ouălor, uleiurilor și grăsimilor comestibile;

4634 Comerț cu ridicata al băuturilor;

4635 Comerț cu ridicata al produselor din tutun;

4636 Comerț cu ridicata al zahărului, ciocolatei și produselor zaharoase;

4637 Comerț cu ridicata cu cafea, ceai, cacao și condimente

4638 Comerț cu ridicata specializat al altor alimente, inclusiv pește, crustacee și moluște;

4639 Comerț cu ridicata, nespecializat, de produse alimentare, băuturi și tutun;

4641 Comerț cu ridicata al produselor textile;

4642 Comerț cu ridicata al îmbrăcămintei și încălțăminte;

4643 Comerț cu ridicata al aparatelor electrice de uz gospodăresc, al aparatelor de radio și televizoarelor;

4644 Comerț cu ridicata al produselor din ceramică, sticlărie, tapete și produse de întreținere

4645 Comerț cu ridicata al produselor cosmetice și de parfumerie;

4647 Comerț cu ridicata al mobilei, covoarelor și a articolelor de iluminat;

4648 Comerț cu ridicata al ceasurilor și bijuteriilor;

4649 Comerț cu ridicata al altor bunuri de uz gospodăresc;

4651 Comerț cu ridicata al calculatoarelor, echipamentelor periferice și software-lui

4652 Comerț cu ridicata de componente și echipamente electronice și de telecomunicații;

4661 Comerț cu ridicata al mașinilor agricole, echipamentelor și furniturilor;

4662 Comerț cu ridicata al mașinilor-unelte;

4663 Comerț cu ridicata al mașinilor pentru industria minieră și construcții;

4664 Comerț cu ridicata al mașinilor pentru industria textilă și al mașinilor de cusut și de tricotat;

4665 Comerț cu ridicata al mobilei de birou;

4666 Comerț cu ridicata al altor mașini și echipamente de birou;

4669 Comerț cu ridicata al altor mașini și echipamente;

- 4671 Comerț cu ridicata al combustibililor solizi, lichizi și gazoși și al produselor derivate;  
4672 Comerț cu ridicata al metalelor și minereurilor metalice;  
4673 Comerț cu ridicata al materialului lemnos și a materialelor de construcție și echipamentelor sanitare;  
4674 Comerț cu ridicata al echipamentelor și furniturilor de fierărie pentru instalații sanitare și de încălzire;  
4676 Comerț cu ridicata al altor produse intermediare;  
4677 Comerț cu ridicata al deșeurilor și resturilor;
- 4690 Comerț cu ridicata nespecializat;
- 4711 Comerț cu amănuntul în magazine nespecializate, cu vânzare predominantă de produse alimentare, băuturi și tutun;  
4719 Comerț cu amănuntul în magazine nespecializate, cu vânzare predominantă de produse nealimentare;
- 4776 Comerț cu amănuntul al florilor, plantelor și semințelor, comerț cu amănuntul al animalelor de companie și al hranei pentru acestea, în magazine specializate;  
4779 Comerț cu amănuntul al bunurilor de ocazie vândute prin magazine;
- 4781 Comerț cu amănuntul al produselor alimentare, băuturilor și produselor din tutun efectuat prin standuri, chioșcuri și piețe;  
4782 Comerț cu amănuntul al textilelor, îmbrăcămintei și încălțămintei efectuat prin standuri, chioșcuri și piețe;  
4789 Comerț cu amănuntul prin standuri și piețe al altor produse;
- 4791 Comerț cu amănuntul prin intermediul caselor de comenzi sau prin internet;  
4799 Comerț cu amănuntul efectuat în afara magazinelor, standurilor, chioșcurilor și piețelor;
- 4939 Alte transporturi terestre de călători n.c.a.;
- 4941 Transporturi rutiere de mărfuri;  
4942 Servicii de mutare;
- 6202 Activități de consultanță în tehnologia informației;
- 6820 Inchirierea și subînchirierea bunurilor imobiliare proprii sau închiriate;
- 7430 Activități de traducere scrisă și orală (interpreți);
- 8211 Activități combinate de secretariat;  
8219 Activități de fotocopiere, de pregătire a documentelor și alte activități specializate de secretariat;
- 8299 Alte activități de servicii suport pentru întreprinderi n.c.a.
- 8559 Alte forme de învățământ n.c.a.;
- 9104 Activități ale grădinilor zoologice, botanice și ale rezervațiilor naturale;



21.10.14



9329 Alte activități recreative n.c.a.

9524 Repararea mobilei și a furniturilor casnice;

9603 Activități de pompe funebre și similare;

\* activități de import export , comercializare en – gros și en - detail prin unități proprii, puncte fixe și mobile pentru activitățile prevăzute în obiectul de activitate

\* operațiuni speciale de comerț : intermediari, comision, consignatie, depozit, barter, etc, organizarea de expoziții florale interne și internaționale

### **CAP III. Capitalul social, Acțiunile**

#### **Art. 6 Capitalul social**

Capitalul social total al societății este de **121.475 Ron lei reprezentând 48.590 acțiuni cu o valoare nominală fiecare de 2,5 Ron**, deținut în procent de 100% de acționarul unic **Consiliului Local al Municipiului Timișoara**.

#### **Art. 7 Acțiunile**

Acțiunile sunt nominative și vor cuprinde toate elementele prevăzute de lege.

Acțiunile vor purta timbrul sec al societății și semnătura administratorilor (Consiliului de Administrație).

Societatea va ține evidența într-un registru numerotat, sigilat și parafat de administratori (președintele Consiliului de Administrație) care se păstrează la sediul societății.

#### **Art. 8 Majorarea și reducerea capitalului social.**

Capitalul social poate fi redus sau mărit prin hotărârea Adunării Generale a Acționarilor în condițiile și cu respectarea prevederilor legale.

#### **Art. 9 Drepturile și obligațiile ce decurg din deținerea de acțiuni**

Fiecare acțiune subscrisă și vărsată de acționari, conferă acestora dreptul de vot în Adunarea Generală, dreptul de a alege și a fi ales în organele de conducere a societății, dreptul de a participa la distribuirea profitului conform prezentului statut și alte drepturi prevăzute de lege și prezentul statut.

Deținerea de acțiuni implică adeziunea la prezentul statut.

Drepturile și obligațiile legate de acțiuni anulează acțiunile în cazul trecerii lor în proprietatea altor persoane.

Patrimoniul societății nu poate fi grevat de datorii sau alte obligații personale ale acționarilor.

Un creditor al unui acționar poate formula pretenții numai asupra părții din profitul societății ce i se va repartiza de către Adunarea Generală a Acționarilor sau a cotei cuvenite acestuia la lichidarea societății, efectuată în condițiile legii.

#### **Art. 10 Cesiunea sau vânzarea de acțiuni**

Acțiunile sunt indivizibile cu privire la societate care nu recunoaște decât un singur proprietar.

Cesiunea sau vânzarea parțială sau totală a acțiunilor între acționari sau terți se poate face în condițiile și cu procedura prevăzute de Legea 31/1990 a societăților comerciale și O.G. 30/1996.



21.10.14



### Art. 11 Pierderea acțiunilor

În cazul pierderii unei acțiuni, proprietarul va trebui să anunțe administratorii (Consiliul de Administrație) și să facă public faptul prin presă, într-o publicație de interes local, după care va obține un duplicat al acțiunii.

## CAP. IV ADUNAREA GENERALĂ A ACȚIONARILOR

### Art. 12 Atribuții

Adunarea Generală a Acționarilor este organul de conducere al societății care decide asupra activității acesteia și asigură politica economică și socială.

Adunările generale sunt ordinare și extraordinare.

Adunarea generală ordinară se întrunește cel puțin o dată pe an, în cel mult 3 luni de la încheierea exercițiului economico-financiar anual, iar adunarea generală extraordinară se întrunește ori de câte ori este nevoie.

Adunarea generală ordinară are următoarele atribuții principale :

- alege pe administratorii (Consiliu de Administrație) și cenzorii, le stabilește remunerația, îi descarcă de gestiune și îi poate revoca.
- stabilește răspunderile și competențele administratorilor (Consiliului de Administrație) și cenzorilor.
- examinează, aprobă bilanțul contabil și contul de profit și pierderi, după ascultarea rapoartelor administratorilor (Consiliului de Administrație) și cenzorilor
- hotărăște cu privire la înființarea și desființarea sucursalelor, agențiilor, punctelor de lucru.
- hotărăște cu privire la acționarea în justiție a administratorilor (Consiliului de Administrație) și cenzorilor pentru pagube pricinuite societății.
- stabilește bugetul de venituri și cheltuieli și după caz aprobă programul de activitate pentru exercițiul următor.

Adunarea generală extraordinară se întrunește ori de câte ori este nevoie pentru a lua o hotărâre cu privire la :

- mărirea capitalului social
- schimbarea obiectului de activitate
- schimbarea formei juridice
- mutarea sediului societății
- fuziunea cu alte societăți
- reducerea capitalului social sau reîntregirea capitalului social prin emiterea de noi acțiuni
- dizolvarea anticipată a societății
- orice altă modificare a actelor constitutive ale societății sau orice altă hotărâre pentru care este cerută aprobarea Adunării Generale.

Deliberările Adunării Generale a Acționarilor sunt valabile în situația în care sunt la prima convocare prezenți acționarii reprezentând  $\frac{3}{4}$  din capitalul social, iar hotărârile sunt luate de acționarii ce reprezintă cel puțin  $\frac{1}{2}$  din capitalul social. La a doua convocare deliberările sunt valabile dacă sunt prezenți acționarii ce reprezintă cel puțin  $\frac{1}{2}$  din capitalul social, hotărârile sunt valabile dacă sunt luate cu votul unui număr de acționari ce reprezintă cel puțin  $\frac{1}{2}$  din capitalul social.

Hotărârile adunărilor generale se iau prin vot deschis. Acționarii votează de regulă prin ridicarea mâinii.

La propunerea persoanei care va prezida sau a unui grup de acționari din cei prezenți ce reprezintă cel puțin  $\frac{1}{4}$  din capitalul total se va decide ca votul să fie secret.



21.10.14



Votul secret este obligatoriu pentru alegerea membrilor administratorilor (Consiliului de Administrație) sau a cenzorilor, pentru revocarea și luarea hotărârilor privitoare la răpsunderea administratorilor.

### **Art. 13 Acționarul unic**

Consiliul Local al Municipiului Timișoara, acționar unic, va exercita drepturile și obligațiile Adunării Generale a Acționarilor.

### **Art. 14 Convocarea și organizarea adunărilor generale a acționarilor**

Adunarea generală a acționarilor se convoacă de către președintele Consiliului de Administrație.

Adunările generale se convoacă cu cel puțin 15 zile înainte de data fixată pentru ținerea acestora.

Convocarea va cuprinde locul și data ținerii adunării, precum și ordinea de zi cu arătarea explicită a tuturor problemelor ce vor face obiectul dezbaterii adunării.

Adunările generale extraordinare se convoacă la cererea acționarilor reprezentând cel puțin 1/3 din capitalul social, precum și la cererea Comisiei de Cenzori.

Când la ordinea de zi figurează și propuneri de modificare a statutului convocarea va trebui să cuprindă textul integral al acestora.

Adunările generale a acționarilor se întrunesc la sediul societății sau în alt loc din aceeași localitate specificat în convocator.

Adunarea generală a acționarilor este prezidată de către o persoană desemnată de aceștia. Președintele care prezidează va desemna un secretar care va verifica lista de prezență a acționarilor și care întocmește procesul verbal al adunării.

Procesul-verbal al adunării se va înscrie într-un registru sigilat și parafat și va fi semnat de către persoana care a prezidat și secretar.

## **CAP. V ADMINISTRATORII – CONSILIUL DE ADMINISTRATIE**

### **Art. 15 Numire, atribuții**

Societatea este administrată de un Consiliu de Administrație compus dintr-un număr impar de membrii, ales pentru o perioadă de 4 ani. Administrarea se va efectua în limitele stabilite de către Adunarea Generală a Acționarilor.

Membrii Consiliului de Administrație vor depune o garanție conform legii și stabilită de hotărârea acționarilor.

În conformitate cu Hotărârea AGA nr.13/08,07,2014, s-a stabilit componența Consiliului de Administrație cu mandat valabil până la 08.07.2018, cu următoarea componență:

- dl. MOISUC ALEXANDRU - PAVEL – președinte - [REDACTED]

- dl. DRĂGILĂ ANDREI – [REDACTED]

- d-na SIMERIA ANCA - [REDACTED]

- dl. CHIRA CLAUDIU – MARTIN - [REDACTED]

[REDACTED]  
[REDACTED]  
- d-na SANDU DIANA – MARIA - [REDACTED]  
[REDACTED]  
[REDACTED]  
[REDACTED]

- d-na. BUSUIOC MARIOARA - [REDACTED]  
[REDACTED]  
[REDACTED]  
[REDACTED]

- dl. IEPAN FLAVIU NELU - [REDACTED]  
[REDACTED]  
[REDACTED]  
[REDACTED]

- d-na. CALOTĂ ANNEMARIE - ALINA - [REDACTED]  
[REDACTED]  
[REDACTED]  
[REDACTED]

- dl. MIHĂILESCU FLORIN -EMIL - [REDACTED]  
[REDACTED]  
[REDACTED]  
[REDACTED]

Consiliul de Administrație are în principal următoarele atribuții :

- aprobă structura organizatorică și funcțională a societății
- aprobă regulamentul de organizare și funcționare și regulamentul de ordine interioară a societății
- hotărăște cu privire la înființarea și desființarea punctelor de lucru
- examinează și aprobă contractarea împrumuturilor pe termen lung sau mediu, modul de rambursare a acestora, precum și acordarea de garanții pentru acestea
- negociază conținutul Contractului colectiv de Muncă
- aprobă măsurile pentru pregătirea, calificarea și perfecționarea personalului
- stabilește tactica și strategia de dezvoltare a societății
- analizează și aprobă propunerile privind scoaterea din circuitul economic, casarea anuală a fondurilor fixe
- poate îndeplini orice alte atribuții stabilite de adunarea acționarilor
- analizează și aprobă propunerile adresate Consiliului de Administrație

Consiliul de Administrație poate delega o parte din atribuțiile sale unui Comitet director fixându-i în același timp și salariile.

## CAP. VI CONTROLUL GESTIONĂRII SOCIETĂȚII.

### Art. 16 Comisia de cenzori

Gestionarea societății comerciale este controlată de AUDITOR FINANCIAR numit de Adunarea Generală a Acționarului Unic.

AUDITORUL FINANCIAR este expert contabil.

În conformitate cu Hotărârea Consiliului de Administrație din 13.11.2013, mandatul AUDITORULUI FINANCIAR este pînă la 20.03.2016 și va fi exercitat de P.F.A. FARCANE NICOLETA – expert contabil.



Atribuțiile AUDITORULUI FINANCIAR sunt cele prevăzute de legislația în vigoare.

AUDITORUL FINANCIAR este obligat să depună o garanție înainte de începerea mandatului, reprezentând a 10-a parte din garanția administratorilor.

## CAP. VII ACTIVITATEA SOCIETĂȚII

### Art. 17 Exercițiul economico financiar

Exercițiul economico financiar începe la 01 ianuarie și se termină la 31 decembrie al fiecărui an.

### Art. 18 Personalul societății

Angajarea personalului unității se face de către Directorul general, pe baza de contracte individuale de muncă sau de convenții civile de prestări servicii, prin care se vor stabili drepturile și obligațiile acestuia.

### Art. 19 Evidența contabilă și bilanțul contabil

Societatea va ține evidența contabilă în lei și va întocmi bilanțul și contul de profit și pierderi conform legislației în vigoare

### Art. 20 Calculul și repartizarea profitului

Profitul societății se stabilește pe baza bilanțului contabil, aprobat de adunarea generală a acționarilor

### Art. 21 Registrele societății

Societatea va ține registrele prevăzute de legislația în vigoare

## CAP. VIII MODIFICAREA FORMEI JURIDICE

### Art. 22 Fuziunea

Fuziunea societății se hotărăște de Adunarea Generală.

Societatea comercială va trebui, în caz de fuziune, să îndeplinească formalitățile prevăzute de legislația în vigoare

### Art. 23 Dizolvarea societății

Urmatoarele situații duc la dizolvarea societății :

- imposibilitatea realizării obiectului de activitate
- hotărârea adunării generale a acționarilor
- reorganizarea și lichidarea judiciară
- reducerea capitalului social sau micșorarea acestuia sub limita prevăzută de lege,

dacă acționarii nu decid completarea acestuia

Procedura de dizolvare este cea prevăzută de lege și ea trebuie înscrisă la Registrul Comerțului și publicată în Monitorul Oficial.

### Art. 24 Lichidarea societății

În caz de dizolvare societatea va fi lichidată. Lichidarea societății se face conform legislației în vigoare.

Lichidarea societății și repartizarea patrimoniului se face în condițiile și cu respectarea procedurii prevăzute de lege.

#### **Art. 25 Litigii**

Litigiile societății cu persoane fizice sau juridice române nesoluționate pe cale amiabilă sunt de competența instanțelor judecătorești din România.

Litigiile născute din raporturile contractuale dintre societate și alte persoane juridice române se pot soluționa și de către Comisia de Arbitraj ce funcționează pe lângă Camera de Comerț și Industrie Teritorială.

### **CAP. IX. DISPOZIȚII FINALE**

#### **Art. 26 Dispoziții finale**

Prevederile prezentului statut se completează sau se modifică cu dispozițiile legale referitoare la societățile comerciale,

**Art. 27** Prezentul Act Constitutiv reactualizat a fost emis azi 17.07.2014.

**SEMNATURA,**

**reprezentant legal**

**Dr. ing. DRĂGILĂ ANDREI**



*Handwritten signature of Andrei Dragila*

**CONFORM  
CU ORIGINALUL**

*Handwritten date: 21.10.14*



ROMANIA  
JUDETUL TIMIS  
MUNICIPIUL TIMISOARA  
CONSILIUL LOCAL

HOTARAREA NR.201  
din data de 18.11.1997

privind reorganizarea Regiei Autonome de Horticultura  
ca societate pe actiuni S.C. "HORTICULTURA" S.A.

Consiliul Local al Municipiului Timisoara;

Avand in vedere Referatul Directiei Tehnice nr.SC097-  
12409/03.11.1997 impreuna cu documentatia anexata la acesta;

Avand in vedere avizele Comisiei pentru studii, prognoze,  
economie, buget, finante, impozite si taxe, Comisiei pentru  
administrarea domeniului public si privat, servicii publice si  
comert si Comisiei pentru administratie locala, juridica, ordine  
publica, drepturile omului si culte din cadrul Consiliului Local  
al Municipiului Timisoara;

In baza prevederilor din Legea nr.15/1990 privind  
reorganizarea unitatilor economice de stat ca regii autonome si  
societati comerciale;

In baza dispozitiilor din Ordonanta de urgenta a  
Guvernului nr.30/1997, cu modificarile aduse prin Ordonanta de  
Urgenta nr.53/1997;

In conformitate cu art.20 lit. (g) si (h) din Legea  
nr.69/1991 privind administratia publica locala, republicata si  
modificata;

In temeiul art.28 alin.1 si 2 din Legea nr.69/1991  
privind administratia publica locala, republicata si modificata;

#### H O T A R A S T E:

**Art.1:** Incepand cu data de 1 ianuarie 1998 Regia  
Autonoma de Horticultura se reorganizeaza prin transformarea in  
societate comerciala pe actiuni sub denumirea S.C. HORTICULTURA  
S.A.,avand actionar unic Consiliul Local al Municipiului  
Timisoara.

**Art.2:** Se aproba statutul societatii comerciale, care contine  
denumirea societatii, forma juridica, sediul, obiectul de  
activitate, capitalul social, conform Anexei 1.

**Art.3:** Capitalul social al societatii comerciale mentionate la  
art.1 se constituie prin preluarea in conditiile legii, a  
capitalului social al Regiei Autonome de Horticultura care se  
reorganizeaza si in conformitate cu evaluarea Ministerului de  
Finante.

Valoarea totala a capitalului social initial a societatii  
rezultate in urma reorganizarii este de 1.570.780.000 lei si se  
compune din actiuni nominative in valoare de 25.000 lei, fiecare.

CONFORM  
CU ORIGINALUL

1

21.10.14



conform statutului societatii.

Actiunile sunt proprietatea Consiliului Local care exercita drepturile si obligatiile actionarului unic, conform legii.

Bunurile din categoria celor prevazute de art.135 alin.4 din Constitutie nu se includ in capitalul social al societatii. Aceste bunuri se atribuie societatii comerciale pe termen de 3 ani in baza unui contract de concesiune, care va fi intocmit cu Consiliul Local, prin grija administratorului societatii in termen de 30 zile de la data inmatricularii societatii comerciale la Registrul Comertului.

Art.4: Prezenta hotarare constituie actul de infiintare a societatii in baza caruia va fi inscrisa in Registrul Comertului.

De asemenea, actul de infiintare se publica in Monitorul Oficial al Romaniei.

Art.5: Societatea Comerciala HORTICULTURA S.A. se substituie regiei care a fost reorganizata, in cazul existentei unor litigii in curs in care regia a avut calitate de parte.

Art.6: Cu aducerea la indeplinire a prezentei hotarari se incredinteaza Directia Tehnica, Directia Economica, Directia Urbanism si regia autonoma reorganizata.

Art.7: Orice dispozitie contrara, ce emana de la Consiliul Local al Municipiului Timisoara, se abroga.

Art.8: Prezenta hotarare se comunica:

- Prefecturii Judetului Timis;
- Directiei Tehnice;
- Directiei Economice;
- Directiei de Urbanism;
- Directiei Relatii Comunicare;
- Regiei Autonome de Horticultura Timisoara
- Societatii Comerciale HORTICULTURA S.A. ;
- Mass-mediei locale.

PRESEDINTE DE SEDINTA,  
consilier RUSU MIHAI

CONFORM  
CU ORIGINALUL

