



Program Opera ional Regional

Apel: POR/317/10/1/Cre terea gradului de participare la nivelul educa iei timpurii i nv mântului obligatoriu, în special pentru copii cu risc crescut de p r sire timpurie a sistemului

Agen ia pentru Dezvoltare Regional Vest (ADR Vest)

Proiect: cod SMIS 124711 - CONSTRUCIE I DOTARE LICEU WALDORF TIMIOARA

Solicitarea de clarificare 1

Adresa ADR Vest nr. 2398/31.01.2020

Stimate Domnule Primar,

Ca urmare a noului plan financiar transmis spre aprobare Comisiei Europene, precum i a transmiterii Instruc iunii nr. 135/23.01.2020 a Autorit ii de Management pentru POR cu privire la continuarea procesului de evaluare selectie i contractare pentru proiectele din lista de rezerv din cadrul unor apeluri aferente POR, ADR VEST a reluat procesul de evaluare pentru proiectul cu titlul: "CONSTRUCIE I DOTARE LICEU WALDORF TIMIOARA", solicitant UAT Municipiul Timi oara, cu nr. de înregistrare V/TM/2017/10/10.1/10.1.B/773/09.07.2018, cod SMIS 124711 i v rug m s transmite i urm toarele clarific ri necesare continu rii procesului de evaluare a cererii de finan are:

Evaluare

- Se va înc rca o Declara ie pe propria r spundere a reprezentantului legal al solicitantului în care se va preciza:
 - acordul pentru includerea cererii de finanare în procesul de evaluare si selectie a proiectelor,
 - asumarea respectarii termenului maxim de implementare a activitatilor proiectului, respectiv finalizarea implementarii proiectului pana în 31.12.2023.
 - confirmarea numarului de beneficiari directi finali ai unitatii de infrastructura educationala care face obiectul prezentului proiect sau precizarea numarului actualizat.
- Se vor înc rca toate declara iile pe propria r spundere, respectiv Declara ia de eligibilitate, Declara ia de angajament i Declara ia privind eligibilitatea TVA actualizate, pentru reconfirmarea investi iei propuse. Se va avea în vedere utilizarea denumirii actuale a Autorit ii de Management pentru Programul Opera ional Regional 2014-2020, respectiv Ministerul Lucr rilor Publice, Dezvolt rii i Administra iei.
- Se va înc rca o Declara ie pe propria r spundere a reprezentantului legal prin care se va preciza dac pân la momentul actual al evalu rii cererii de finan are a fost întocmit Proiectul Tehnic si daca au fost sau nu demarate lucr rile propuse în cadrul DAL/SF i în cazul în care au fost demarate lucrarile, se va preciza stadiul execu iei acestora, respectiv dac lucrarile au fost finalizate sau nu. Precizam c Ghidul specific prevede referitor la proiectele de investi ii pentru care a fost demarat execu ia de lucr ri anexarea unui raport privind stadiul fizic al lucr rilor asumat de c tre reprezentantul legal al solicitantului, de c tre dirigintele de antier i de c tre constructor. Raportul respectiv va fi înso it de devize generale detaliate ale lucr rilor executate i pl tite, ale lucr rilor executate i nepl tite i respectiv ale lucr rilor r mase de executat. (A se vedea Modelul - Con inutul cadru al Raportului privind stadiul fizic al investi iei anexat la Ghidul specific).
În corelare cu declara ia solicitat mai sus, dup caz, se vor realiza urm toarele modific ri/completari ale cererii de finan are:
 - In cazul în care Proiectul Tehnic a fost elaborat si receptionat, se vor încarca:
 - Autoriza ia de construire,
 - Proiectul Tehnic (PT),
 - Devizul general i devizele pe obiect actualizate conform PT,
 - In cazul în care executia lucrarilor a fost demarata, se vor încarca:
 - Autoriza ia de construire,
 - Proiectul Tehnic (PT),
 - Contractul de lucr ri semnat, inclusiv actele adi ionale la acesta,
 - Raportul privind stadiul fizic al investi iei asumat de c tre reprezentantul legal al socitantului, de c tre dirigintele de antier i de c tre constructor
 - Procesul verbal de recep ie par ial a lucr rilor (procesele verbale pe faze determinante)
 - Devizul general i devizele pe obiect actualizate conform ofertei câ tig toare.
 - Devizul general al lucr rilor executate i pl tite, Devizul general al lucr rilor executate i nepl tite i respectiv Devizul general al lucr rilor ce urmeaz a mai fi executate.
 - se vor realiza actualizarile financiare la nivelul bugetului proiectului, precum i la nivelul Listei de echipamente, lucr ri i servicii în corelare cu Devizul actualizat. În acest sens au fost deblocate sec iunile: Plan de achizi ii, Buget - Activit i i cheltuieli, Buget - Plan anual de cheltuieli, Buget - Amplasament, Buget - Câmp de interven ie, Buget - Form de finan are, Buget - Tip teritoriu, Buget - Activitate economic , Buget - Obiectiv tematic, Buget - Mecanisme aplicare teritorial , Buget - Natura Investitiei.
 - se va transmite Hot rârea de aprobare a indicatorilor tehnico-economici corelat cu cea mai recent documenta ie

(PT/Contract de lucr ri încheiat)

e) se va transmite Hot rrea de aprobare a proiectului - în cazul proiectelor de investi ii pentru care execu ia de lucr ri a fost demarat

f) se va transmite Declara ia de angajament având actualizata valoarea contribu iei solicitantului la cheltuielile eligibile.

4. Având în vedere prevederile art. 71 din OUG 114/2018 publicat în Monitorul Oficial nr. 1116 din 29 decembrie 2018, cu modific rile ulterioare, privind instituirea unor m suri în domeniul investi iilor publice i a unor m suri fiscal-bugetare, modificarea i completarea unor acte normative i prorogarea unor termene, în baza Instruc iunii AM POR nr. 112 din 08.03.2019, v solicit m, dac este cazul, actualizarea estim rilor bugetare legate de valoarea preconizat a achizi iilor efectuate/care urmeaz s fie efectuate (inclusiv din punct de vedere al indicelui de inflaie pentru materialele de construcii). Preciz m c actualizarea nu trebuie s încalce criteriile de eligibilitate legate de valoarea eligibil i/sau valoarea total a proiectelor i trebuie s ia în considerare exclusiv prevederile articolului mai sus men ionat, legat de modific rile aduse costurilor cu manopera. Solicitantul de finan are se va asigura c actualizarea respectiv se realizeaz în limitele criteriilor de eligibilitate existente, cheltuielile în cauz putându-se încadra la sec iunea de cheltuieli eligibile în limita criteriilor din ghidul specific aplicabil. În cazul în care acest lucru nu este posibil, proiectul devine neeligibil. În acest sens, se vor actualiza si incarca urmatoarele documente:

" Devizului general, Devizele pe obiecte si listele de cantit i;

" Bugetul proiectului corelat cu Devizul general actualizat, în acest sens fiind deblocate seciunile: Plan de achizii, Buget - Activit i i cheltuieli, Buget - Plan anual de cheltuieli, Buget - Amplasament, Buget - Câmp de interven ie, Buget - Form de finan are, Buget - Tip teritoriu, Buget - Activitate economic , Buget - Obiectiv tematic, Buget - Mecanisme aplicare teritorial , Buget - Natura Investitiei.

" Lista de echipamente, lucr ri i servicii corelata cu Devizul general actualizat;

" HCL de aprobarea a indicatorilor tehnico-economici actualizati, emis în conformitate cu prevederile legale în vigoare;

" Declara ia de angajament incluzând valoarea actualizat a contribu iei solicitantului la cheltuielile eligibile.

V aten ion m c în actualizarea bugetului se va avea în vedere c , la stabilirea valorii maxime eligibile a proiectului se va avea în vedere încadrarea în paritatea 7.700,00 euro per participant direct la procesul educa ional, respectiv elevi încadra i în unitatea de infrastructur educa ional subiect al cererii de finan are, calculat la cursul Infoeuro din luna depunerii cererii de finanare. În cazul în care se depaseste aceasta paritate, diferenta se va încadra în categoria cheltuielilor neeligibile.

În cazul în care a fost deja atribuit execu ia de lucr ri, actualizarea în baza OUG 114 se va efectua doar în cazul în care aceasta nu a fost inclus în contractul de lucr ri atribuit, pentru a evita o dublare a finan rii acestor costuri.

5. Referitor la Formularul cererii de finan are:

a) În seciunea Informa ii privind solicitantul se va completa adresa de e-mail a solicitantului. În acest sens a fost deblocat sec iunea Solicitant.

b) Informa iile din sec iunea Structura grupului se vor elimina, întrucât nu fac obiectul prezentului apel de proiecte. În acest sens a fost deblocat sec iunea Solicitant.

c) În seciunile Responsabil de proiect i Persoana de contact, se va completa rubrica email. În acest sens a fost deblocat sec iunea Responsabil de proiect i Persoana de contact.

d) În cadrul sec iunii Obiective proiect si Rezultate asteptate se va corela numarul de elevi care isi vor desfasura activitatea la finalul implementarii proiectului în cadrul unitatii de învă mânt, având în vedere la în cadrul seciunii Obiective proiect se precizeaza un numar de 446 elevi, iar în cadrul seciunii Rezultate asteptate 392 elevi.

În cadrul sec iunii Rezultate asteptate, se vor mentiona rezultatele asteptate ca urmare a realiz rii investitiei, în stransa corelare cu obiectivul general i obiectivele specifice, iar fiecărui obiectiv ii va corespunde un rezultat. Se va incarca tabelul aferent seciunii Rezultate asteptate completat conform instructiunilor de completare precizate în ghidul specific. În acest sens au fost deblocate seciunile Obiective proiect, Rezultate asteptate i Activitati previzionate.

e) În cadrul seciunii Indicatori prestabiliti se va elimina indicatorul Îngrijire a copiilor si educa ie: Capacitatea infrastructurilor de îngrijire a copiilor sau de educa ie care beneficiaza de sprijin, iar de la indicatorul Capacitatea infrastructurii de educa ie care beneficiaza de sprijin - scolar se vor elimina informatiile de la coloanele Regiuni dezvoltate si Regiuni mai pu în dezvoltate. În acest sens a fost deblocat sec iunea Indicatori prestabiliti.

f) În sec iunea Indicatori suplimentari de proiect se vor completa informa iile conform cerin ei Anexa 1 Instruc iuni de completare a cererii de finan are, respectiv:

La Indicatorii suplimentari de rezultat se va completa indicatorul Num rul total de participan i la procesul educa ional în unitatea de infrastructur subiect al proiectului, cuantificându-se num rul de fete i b ie i, iar anul de referin va fi anul în care se propune atingerea valorii înt .

La Indicatorii suplimentari de realizare se va completa indicatorul Categoria infrastructurii subiect al proiectului: infrastructur educa ional pentru învă mântul general obligatoriu (coli I-VIII, inclusiv nivelul clasei preg titoare). În acest sens a fost deblocat sec iunea Indicatori suplimentari proiect.

g) Se va avea în vedere actualizarea seciunilor Activitati previzionate i Plan de achizitii, în corelare cu stadiul actual al evaluarii proiectului. În acest sens au fost deblocate seciunile Activitati previzionate, Plan de achizitii i Maturitatea proiectului. Se va avea în vedere ca în cadrul seciunii Plan de achizitii se precizeaza valoarea contractului inclusiv TVA.

h) În cadrul seciunii Descrierea investitiei se vor completa caracteristicile constructive si dimensiunile cladirii care va fi edificata prin proiect în conformitate cu informa iile din studiul de fezabilitate.

i) Formularul cererii de finanare se va actualiza estimând perioadele de realizare a activit ilor în corelare cu stadiul actual al evaluarii proiectului. Se va avea în vedere ca perioada de implementare a activit ilor proiectului s nu dep easc 31.12.2023. În acest sens au fost deblocate seciunile: Rezultate asteptate, Indicatori prestabiliti si Indicatori suplimentari, Maturitatea proiectului, Activitati previzionate, Plan de achizitii, Buget - Plan anual de cheltuieli. Se va avea în vedere ca în cadrul seciunii Plan de achizitii se precizeaza valoarea contractului inclusiv TVA. De asemenea, daca este cazul, durata estimat de execu ie a obiectivului de investi ii precizata în documentatia tehnico-economica se va corela / actualiza cu cele precizate în Formularul cererii de finanare, la seciunea Activitati previzionate.

6. Referitor la situatiile financiare ale solicitantului, având în vedere ca situatiile financiare pot ramane cele atasate la depunerea cererii de finanare, se pot înc rca situatiile financiare aferente anului 2018, în condițiile în care solicitantul considera ca acestea îl pot ajuta sa obtina un punctaj mai bun la evaluarea tehnica si financiara. În cazul în care se ataseaza documentele financiare aferente anului 2018, se vor incarca toate documentele precizate mai jos:

" Bilan ul contabil - aferent anului 2018

" Contul de rezultat patrimonial - aferent anului 2018

" Contul de execu ie bugetar - aferent anului 2018 (Anexa Contul de execu ie a bugetului: venituri i cheltuieli)

" Indicatori de execu ie bugetara anuali - (conform Anexa nr. 2 la O.M.A.I-O.M.F.P nr. 244/2651/2010 "pentru aprobarea metodologiilor de aplicare a prevederilor art. 14 alin. (7), ale art. 57 alin. (2[^]) si ale art. 76[^]1 alin. (1 lit. e) din Legea nr. 273/2006 privind finantele publice locale") - aferenti anului 2018 ,

" Anexa nr. 1.3 la norme i proceduri, Calculul gradului de îndatorare- aferenta anului 2018

" Situa ia venituri pentru investi ii (venituri proprii pentru investi ii, venituri de capital sau amortizarea activelor fixe ale entit ii, transferuri din bugetele centrale pentru investi ii) - aferenta anului 2018

- " Alte documente care sa sustina informatiile suplimentare solicitate - (dac este cazul).
7. Se va reincarca Nota privind încadrarea în standarde de cost, iar pentru costurile care nu se încadrează în standardele de cost valabile la momentul elaborării documentației tehnico-economice se vor atașa documente care justifică pretul estimat. Documentele justificative pentru elementele care nu se încadrează în standardul de cost valabil la momentul elaborării documentației tehnico-economice și pentru echipamentele și dotările propuse prin proiect, se vor atașa, respectiv se vor scana în cadrul aceluiași document care conține Nota privind încadrarea în standardele de cost.
8. Se va transmite avizul din partea Ministerului Educației Naționale privind necesitatea și oportunitatea proiectului sau se va preciza stadiul obinerii acestuia.
9. Se va încarca Decizia etapei de încadrare a proiectului în procedura de evaluare a impactului asupra mediului, emisă de autoritatea pentru protecția mediului.
10. Având în vedere că Certificatul de urbanism nr. 2334/06.06.2018 are perioada de valabilitate expirată, se va transmite un Certificat de Urbanism valabil la momentul evaluării cererii de finanțare sau Autorizația de Construire însoțită de toate avizele. În cazul emiterii unui Certificat de Urbanism nou se va transmite punctul de vedere al Agenției pentru Protecția Mediului referitor la menținerea valabilității Deciziei etapei de încadrare a proiectului sau se va transmite un nou act emis de Agenția pentru Protecția Mediului. De asemenea, se vor încarca toate avizele obținute până în prezent sau se va preciza stadiul obinerii acestora. Deoarece în cadrul Certificatului de urbanism, la Regimul Tehnic se precizează POT propus max 5% din UTR 5, iar în cadrul planului de situație realizat de proiectant parcela care face obiectul proiectului, identificată prin CF 446325, are POT propus este 52,34%, iar parcela totală de teren a Liceului Waldorf de 25.000mp are POT propus este de 17,83%, se va preciza care este suprafața UTR 5 și POT propus în urma realizării construcției prevăzute prin proiect.
- Se va transmite și o planșă în care să fie evidențiată suprafața și amplasamentul unității teritoriale de referință 5, precizată în cadrul Certificatului de Urbanism.
11. Referitor la documentele de proprietate, în cazul actualizării de la momentul depunerii, se va transmite un extras pentru CF 446325 Timișoara, eliberat cu maximum 30 de zile înaintea depunerii răsponului la prezenta clarificare.
12. În ceea ce privește institutia de învățământ Liceul Waldorf Timisoara:
- Se va transmite statutul liceului Waldorf și se va preciza dacă sistemul de învățământ alternativ Waldorf și respectiv institutia de învățământ Liceul Waldorf funcționează în sistem de stat sau privat. Se vor încarca orice documente justificative în acest sens.
 - Se vor încarca orice acte doveditoare privind funcționarea unității de învățământ, respectiv a structurii de nivel gimnazial din cadrul Liceului Waldorf.
13. Referitor la convenția încheiată între Fundația Rudolf Steiner și Municipiul Timisoara, anexă la HCL nr 345/06.07.2018, având în vedere că la art.4 se precizează că această convenție "este rezolvită de plin drept dacă proiectul nu se înfăptuiește sau cererea de finanțare nu este depusă și aprobată până la data de 31.12.2018" se va preciza dacă această a fost actualizată sau a fost încheiată o altă convenție. De asemenea se va clarifica dacă au fost modificate drepturile solicitantului de finanțare asupra terenului ce face obiectul proiectului.
14. Se va reincarca Lista de echipamente și/sau lucrări și/sau servicii cu încadrarea acestora pe secțiunea de cheltuieli eligibile /ne-eligibile, corelată cu bugetul cererii de finanțare actualizat conform celor solicitate în prezenta adresă. De asemenea, în cadrul acestor liste se vor preciza următoarele:
- " pe coloana Linie bugetară se vor insera suplimentar, categoriile și subcategoriile de cheltuieli bugetare din MySMIS, așa cum sunt menționate în ghidul specific și în instrucțiunile de completare ale formularului cererii de finanțare,
 - " se vor preciza costurile tuturor elementelor incluse în cererea de finanțare (inclusiv valoarea comisioanelor, cotelor și taxelor) astfel încât valoarea totală însumată din această listă va trebui să coincidă cu valoarea fără TVA din devizul general și bugetul proiectului.
15. Dacă este cazul, suplimentar față de documentele încarcate deja în aplicația MYSMIS, pentru stabilirea punctajului aferent următoarelor criterii de evaluare tehnic și financiar din grila de evaluare pentru cererile de finanțare ce vizează infrastructura educațională preuniversitară (anexă la Ghidul specific aferent apelului de proiecte POR/10/2017/10/10.1b/7regiuni, actualizat în baza Ordinului MDRAP nr. 3347/02.04.2018):
- " Capitolul 1. Demografie, Criteriul 1.1: Schimbări demografice, Subcriteriul 1.1.1 - Presiune Demografică (PD); se va transmite numărul populației la nivel de UAT în vârstă de 6-14 ani (inclusiv) aferent intervalului de timp 2012 - 2019;
- " Capitolul 2. Nevoile unităților de învățământ, Criteriul 2.1: Starea fizică, Subcriteriul 2.1.1. Capacitatea colii (ICS); se va transmite numărul elevilor înscriși în fiecare coală gimnazială cu clasele I-VIII din cadrul UAT în anul școlar 2016-2017 și 2018-2019 și numărul locurilor în fiecare dintre aceste unități de învățământ școlar;
- " Capitolul 2. Nevoile unităților de învățământ, Criteriul 2.1: Starea fizică, Subcriteriul 2.1.2. Existența Facilităților; se va transmite informații privind prezența/absența bibliotecii și laboratoarelor din dotarea fiecărei coli gimnaziale cu clasele I-VIII din cadrul UAT în anul școlar 2016-2017 și 2018-2019; pentru colile speciale se vor lua în considerare facilitățile pentru desfășurarea activităților specifice de tip - terapie cognitivă - activități de expresie, activități socio-terapie- activități ludice, psihodiagnoză și consiliere, activități specifice de compensare: T.T.L., kinetoterapie etc.;
- " Capitolul 2. Nevoile unităților de învățământ, Criteriul 2.1: Starea fizică, Subcriteriul 2.1.3. Caracterul Adecvat al Utilităților; pentru fiecare unitate de învățământ școlar gimnazial se vor transmite informații cu privire la prezența/absența următoarelor condiții:
- (a) colile nu au autorizare sanitară
 - (b) colile nu sunt conectate la o sursă de apă autorizată
 - (c) colile nu au sistem de colectare a deșeurilor
 - (d) colile nu au central termică, bazându-se în schimb doar pe sobe/eminee
 - (e) colile nu au grupuri sanitare interioare (doar exterioare)
 - (f) colile nu sunt conectate la sistemul de canalizare sau nu au fosaptică
- " Capitolul 2. Nevoile unităților de învățământ, Criteriul 2.2: Risc de prăsilire timpurie a colii, Subcriteriul 2.2.1. Adecvarea Vârstei la Nivelul Clasei (AVC); se va transmite numărul elevilor care depășesc cu cel puțin 2 ani (4 ani în cazul învățământului special) vârsta corespunzătoare nivelului clasei în care sunt înscriși (aferele claselor 0-8) și numărul total al elevilor înscriși în ciclul primar și gimnazial din UAT în anul școlar 2016-2017 și 2018-2019;
- " Capitolul 2. Nevoile unităților de învățământ, Criteriul 2.2: Risc de prăsilire timpurie a colii, Subcriteriul 2.2.2. Rata de Abandon școlar (RA); se va transmite numărul elevilor din ciclul primar și gimnazial care nu apar la începutul anului școlar t+1 (2016-2017 și 2018-2019) la nivel de UAT și numărul elevilor înscriși în clasele 0-8 în anul școlar t (2015-2016 și 2018-2019) în colile din UAT;
- " Capitolul 2. Nevoile unităților de învățământ, Criteriul 2.2: Risc de prăsilire timpurie a colii, Subcriteriul 2.2.3 - Rata de Repetenție la Clasa a V-a (C5); se va transmite numărul total al elevilor înscriși în clasa a V-a în anul școlar 2016-2017 și 2018-2019 la nivel de UAT și numărul elevilor înscriși în clasa a V-a care repetă clasa la nivel de UAT în anul școlar 2016-2017 și 2018-2019;
- " Capitolul 2. Nevoile unităților de învățământ, Criteriul 2.3: Performanțele elevilor, Subcriteriul 2.3.1. Rata de Absolvire (RA); se va transmite numărul total al elevilor înscriși în clasa a IV-a la nivel de UAT în anul școlar 2016-2017 și 2018-2019 și numărul elevilor din clasa a IV-a care au promovat la finalul clasei a IV-a din anul școlar 2016-2017 și 2018-2019 la nivel de UAT; În condițiile în care datele necesare lipsesc sau nu sunt actualizate (după caz) în SIIR (Sistemul Informatic Integrat al Învățământului din România), rugăm transmiterea informațiilor solicitate conform criteriilor enumerate mai sus, inclusiv documentul din care s-a rezultat sursa de date pentru demonstrarea informațiilor (adresă emitență, etc.).
- Dacă este cazul, se pot utiliza și alte surse de date pentru demonstrarea informațiilor, cum ar fi corespondența, inclusiv electronică, de la

Ministerul Educației Naționale, Inspectoratele de colare, Institutul Național de Statistică, declarațiile pe propria răspundere a beneficiarului, etc. Pentru fiecare din criteriile enumerate se vor înainta documentele solicitate, iar aceste aspecte vor fi enumerate inclusiv în cadrul formularului cererii de finanțare, secțiunea Descrierea investiției (informația solicitată în sursa acesteia). În acest sens, a fost deblocat secțiunea Descrierea investiției.

16. În cazul în care, la prezenta cerere de finanțare au intervenit modificări sau este necesară modificarea/actualizarea acesteia, se vor încărca următoarele documente:

- a) un memoriu asumat de proiectant și reprezentantul legal al solicitantului în care se detaliază clar și se justifică toate modificările realizate la documentația tehnico-economică față de cea încărcată la depunerea cererii de finanțare. În cadrul acestui memoriu se vor preciza inclusiv modificările realizate ca urmare a actualizării devizului conform OUG 114/2018,
- b) Documentația tehnico-economică modificată, dacă este efectuată actualizarea,
- c) se vor actualiza toate documentele afectate de această modificare: Bugetul proiectului din Formularul cererii de finanțare, Declarația de angajament, Lista cu dotări, echipamente, servicii și lucrări, Nota privind încadrarea în standardele de cost, Hotărârea de aprobare a documentației tehnico-economice și a indicatorilor tehnico-economici, etc, și după caz, avizele și acordurile actualizate/dovada că avizele și acordurile inițiale rămân valabile, care au fost obținute până în acest moment.
- d) în secțiunile Descrierea investiției sau Descrierea tehnică a proiectului se va asuma că la elaborarea Proiectului tehnic se va avea în vedere corelarea acestuia cu situația actuală. În acest sens au fost deblocate secțiunile: Descrierea investiției, Descrierea tehnică a proiectului.

De asemenea, precizăm că în situația în care până în acest moment au fost deja realizate lucrări care nu sunt parte a contractului de lucrări atribuit în baza documentației tehnico-economice aferente obiectivului de investiții propus prin cererea de finanțare, fiind executate în baza altor forme de atribuire, cheltuielile aferente vor fi încadrate în categoria cheltuielilor neeligibile sau vor fi eliminate din cererea de finanțare.

Secțiunea a fost deblocată .

Se permite atașarea de documente.

Solicitant

Secțiunea a fost deblocată .

Atribute proiect

Complementaritate finanțări anterioare.

Responsabil de proiect

Secțiunea a fost deblocată .

Persoană de contact

Secțiunea a fost deblocată .

Capacitate solicitant

Secțiunea a fost deblocată .

Localizare proiect

Obiective proiect

Secțiunea a fost deblocată .

Rezultate așteptate

Secțiunea a fost deblocată .

Context

Justificare

Secțiunea a fost deblocată .

Grup tint

Sec iunea a fost deblocat .

Sustenabilitate

Relevant

Riscuri

Principii orizontale

Sec iunea a fost deblocat .

Metodologie

Sec iunea a fost deblocat .

Descrierea investitiei

Sec iunea a fost deblocat .

Descriere tehnic a proiectului

Sec iunea a fost deblocat .

Maturitatea proiectului

Sec iunea a fost deblocat .

Rezumat revizuirii aplicatie

Indicatori prestabiliti

Sec iunea a fost deblocat .

Indicatori suplimentari proiect

Sec iunea a fost deblocat .

Plan de achizitii

Sec iunea a fost deblocat .

Resurse umane implicate

Sec iunea a fost deblocat .

Resurse materiale implicate

Sec iunea a fost deblocat .

Activit ti previzionate

Sec iunea a fost deblocat .

Buget - Activit ti si cheltuieli

Sec iunea a fost deblocat .

Buget - Plan anual de cheltuieli

Sec iunea a fost deblocat .

Buget - Amplasament

Sec iunea a fost deblocat .

Buget - Câmp de interventie

Sec iunea a fost deblocat .

Buget - Form de finantare

Sec iunea a fost deblocat .

Buget - Tip teritoriu

Sec iunea a fost deblocat .

Buget - Activitate economic

Sec iunea a fost deblocat .

Buget - Obiectiv tematic

Sec iunea a fost deblocat .

Buget - Mecanisme aplic. terit.

Sec iunea a fost deblocat .

Buget - Natura investitiei

Sec iunea a fost deblocat .

Preciz m c r spunsul se va transmite exclusiv prin intermediul aplica iei electronice MySMIS, doar dup completarea integral a tuturor sec iunilor din cadrul cererii de finan are deblocate în vederea r spunsului la clarific ri.

De asemenea, anexele solicitate prin adresa de clarific ri, vor fi ata ate o singura dat , la sec iunea Evaluare (având la inceputul denumirii fi ierelor marcarea RCAE), iar în câmpurile Introducere i Concluzie se vor detalia i justifica toate modific rile efectuate în conformitate cu clarific rile solicitate.

Solicitantul se va asigura c toate anexele înc rcate sunt denumite corespunz tor, în conformitate cu clarific rile solicitate i u or de identificat.

Se vor avea în vedere prevederile Ghidului specific: "Persoana împuternicit nu poate semna cererea de finan are la depunerea în MySMIS, dup cum nici declara iile date în nume propriu de c tre reprezentantul legal al solicitantului."

Termenul de r spuns este 07.02.2020 (5 zile lucr toare de la transmiterea prezentei adrese).

V atragem aten ia c , în cazul în care nu ne furniza i clarific rile solicitate în termenul de mai sus, ori clarific rile transmise sunt incomplete, cererea de finan are poate fi respins .

Persoana de contact din partea OIPOR ADR Vest este domnul R zvan Safta, telefon/fax: 0256-491.981/491.923, e-mail: razvan.safta@adrvest.ro, evaluare@adrvest.ro.

Semnatura:

Safta Marius-Razvan