

ACT ADITIONAL NR. 1/.....

la Contractul nr. SC2016-12094/26.05.2016 privind delegarea de gestiune prin atribuire directa a serviciului "Activitatea de semnalizare a circulației rutiere, întreținere, funcționare și dirijare a circulației rutiere pe raza municipiului Timișoara"

In conformitate cu HOTARAREA nr. a Consiliului Local al Municipiului Timișoara - de comun acord - partile:

1. MUNICIPIUL TIMIȘOARA, cu sediul în Timișoara, bv. C. D. Loga nr. 1, cod fiscal 14756536, tel. 0256-408480, fax 0256-408469, reprezentat prin Nicolae Robu - Primar și Steliana Stanciu - Director economic, numit in continuare delegatar,

2. SOCIETATEA DRUMURI MUNICIPALE TIMISOARA S.A., cu sediul in Timisoara, str. Eternitatii, nr. 45, Jud. Timis, e-mail: sdm@sdm-tm.ro, CIF RO3286536, numar de ordine in registrul comertului J35/3475/1994, cont curent nr. RO69BRDE360SV07486763600, deschis la B.R.D. Timisoara, reprezentata prin ing. Valentin Martănov - Director general și ec. Marcela Fericeș - Director economic, numita in continuare delegat.

convin la modificarea si completarea clauzelor contractului privind delegarea de gestiune nr. **SC2016-12094/26.05.2016**, dupa cum urmeaza:

Art. 1: Se modifică și se completează art. 1 alin. (1) din Contractul nr. SC2016-12904/26.05.2016 după cum urmează: „**Art. 1. (1)** Obiectul prezentului contract îl constituie delegarea de gestiune prin atribuire directa a serviciilor de semnalizare rutieră, întreținere, mentenanță, funcționare și dirijare a circulației rutiere pe raza municipiului Timișoara, precum și a infrastructurii intrainstituționale a municipității.”

Art. 2: Se modifică și se completează art. 7 din Contractul nr. SC2016-12904/26.05.2016, astfel:

- Alin. 1 se completează, astfel: „Delegarea gestiunii serviciilor se efectuează în schimbul unei redevențe lunare de 0,5 % din cuantumul veniturilor încasate de delegat din serviciile prestate, la care se adauga TVA conform cotei stabilită de legislația în vigoare.”
- Alin. 2 se modifică și se completează, astfel (se înlocuiește conținutul alineatului): „(2) Plata redevenței se efectueaza in **patru rate anuale** in contul nr. **RO17TREZ621502205X020362** deschis la Trezoreria Municipiului Timisoara pe numele delegatarului sau prin casieria Directiei Fiscale a Municipiului Timisoara.
- Alin. 3 se modifică și se completează, astfel (se înlocuiește conținutul alineatului): (3) Termenul scadent pentru plata redevenței este:
Trim I: Până la **31.03.** ale anului curent, redevența calculată pentru exploatarea obiectului concesiunii pentru lunile noiembrie an precedent + decembrie an precedent + ianuarie an curent,
Trim II: Până la **30.06.** ale anului curent, redevența calculată pentru exploatarea obiectului concesiunii pentru lunile februarie an curent + martie an curent + aprilie an curent,
Trim III: Până la **30.09.** ale anului curent, redevența calculată pentru exploatarea obiectului concesiunii pentru lunile mai an curent + iunie an curent + iulie an curent,
Trim IV: Până la **31.12.** ale anului curent, redevența calculată pentru exploatarea obiectului concesiunii pentru lunile august an curent + septembrie an curent + octombrie an curent.
- Alin. 4 se modifică și se completează astfel (se înlocuiește conținutul alineatului): „(4) a.) Plata redevenței se va efectua în baza unei facturi emisa de catre delegatar in forma electronica, in format pdf. Delegatul va comunica delegatarului până la data de 1 a ultimei luni din trimestrul în care redevența devine scadentă, respectiv 01.03, 01.06, 01.09, 01.12, centralizatorul din care rezultă baza asupra căroră se aplică cota redevenței conform clauzelor contractuale.
b.) Factura se va comunica delegatului prin mijloace electronice- email-, de pe adresa de email **veniturfiscale@dfmt.ro** pe adresa de email valida, securizata si comunicata in mod oficial de catre delegat. Comunicarea facturii prin modalitate electronica se va efectua cu **cel puțin 20 de zile** inainte de implinirea termenului scadent.

- c.) Partile au obligatia sa intretina functionarea continua a adreselor de email pe toata durata executarii contractului.
- d.) Orice modificare sau nefunctionare a adresei de email se va comunica celeilalte parti in cel mult 24 de ore de la data modificarii sau deficientei, in acest ultim caz, cu indicarea timpului pentru remediere.
- e.) Delegatul va confirma, prin mijloace electronice la adresa de **e-mail** **veniturfiscale@dfmt.ro** primirea facturii, in 5 cinci zile de la data comunicarii.
- f.) In cazul neprimirii facturii in termenul prevazut la alin. 3, delegatul va informa delegatarul despre acest aspect in termen de 5 zile lucratoare de la data la care a expirat termenul mentionat.
- g.) In cazul in care comunicarea facturii nu este confirmata de catre delegat in termenul prevazut, factura va fi considerata comunicata si acceptata.
- h.) Pe cale de exceptie, daca factura nu poate fi comunicata in format electronic, deoarece delegatul fie nu detine adresa de e-mail, fie aceasta nu este functionala temporar, delegatul se obliga sa se prezinte la sediul delegatarului in vederea remiterii facturii pe suport de hartie, in termen de 5 zile de la data expirarii termenului prevazut la lit. f) a prezentului alineat. In acest caz, comunicarea se considera indeplinita la data la care delegatarului i-a fost inmanata sub semnatura factura emisa pe suport de hartie.
- i.) In caz de neindeplinire de catre delegat a obligatiei prevazuta la lit. g a prezentului alineat, factura se considera comunicata in termen de 5 zile de la data expirarii termenului prevazut la alin. 3, cu toate consecintele ce decurg din acest fapt.
- j.) Corespondenta aferenta prezentului contract, referitoare la îndeplinirea obligatiilor de natura financiara se va purta pe adresele de email puse la dispozitie de partile implicate.
- Alin. 5 se modifică și se completează, astfel (se înlocuiește conținutul alineatului): „(5) a.) In cazul neplății redevenței la termenele scadente, delegatul datorează penalități de întârziere care se vor calcula în aceleași condiții prevăzute de **Legea nr.207/2015 privind Codul de Procedură Fiscală** vizând majorările de întârziere pentru neplata la scadență a impozitelor și taxelor locale.
 - b.) La expirarea scadenței, delegatul este de drept în întârziere fără a fi necesară vreo formalitate prealabilă în acest sens.
 - c.) În cazul neachitării redevenței în termen mai mare de 90 de zile de la data scadenței, prin simplul fapt al neexecutării, contractul este reziliat de plin drept, fără a fi necesară punerea în întârziere sau orice formalitate prealabilă.
- Alin. 6 și 7 rămân nemodificate.
- Art. 3:** Se completează art. 12 cu un nou alineat, alin. (3), din Contractul nr. SC2016-12904/26.05.2016, astfel: „(3) Lucrările de investiții vor fi decontate distinct față de lucrările de reparații/mentenanță/întreținere. Bunurile realizate în cadrul programelor de investiții vor fi predate către delegat pe baza de proces verbal de predare-primire”.
- Art. 4:** Se completează art. 16 cu un nou alineat, alin. (2), din Contractul nr. SC2016-12904/26.05.2016, astfel: (2) **Garantia de buna executie privind realizarea obligatiei reprezentand redeventa datorata:**
- a) In termen de cel mult 30 de zile de la data incheierii prezentului act additional, delegatul este obligat sa depuna cu titlu de garantie de buna executie o suma de 19473,13 lei, reprezentand redeventa datorata delegatarului pentru primele 3 luni de activitate.
- b) Delegatarul are dreptul de a executa garantia de buna executie ori de cate ori delegatul nu indeplineste obligatia de plata a redevenței in termen de 90 zile de la data scadentei. In termen de cel mult 5 zile lucratoare de la executarii de catre delegatar a garantiei de buna executie, delegatul sub sanctiunea rezilierii de drept a prezentului contract este obligat sa constituie noua garantie sau sa suplineasca diferenta, dupa caz, pana la nivelul prevazut la lit a);
- c) Plata garantiei se efectueaza prin caseria Directiei Fiscale a Municipiului Timisoara sau in contul RO75TREZ6215059XXX017211 al DFMT, CUI 21666630 deschis la Trezoreria Timisoara.
- Art. 5:** Se completează art. 20 alin. (1) din Contractul nr. SC2016-12904/26.05.2016, după cum urmează: „**Art. 20 alin. (1) lit. a)** Mijloacele de semnalizare rutieră care se dezafectează de pe domeniul public vor fi preluate în custodie de către delegat în baza unui proces-verbal. Mijloacele de semnalizarea

rutieră astfel dezafectate și preluate, care pot reutilizate, vor fi folosite în procesul de semnalizare rutieră, iar restul materialelor vor fi scoase din funcțiune, casate și valorificate ca deșeuri de materiale, conform OG nr. 112/2000. Veniturile care rezultă din valorificarea acestora, după deducerea cheltuielilor, se vor vărsa la bugetul local.

Art. 20 alin. (1) lit. b) Pentru a fi casate, este necesară trecerea mijloacelor fixe din domeniul public al municipiului Timișoara în domeniul privat al municipiului Timișoara, în conformitate cu Ordonanța Guvernului nr. 112/2000, art.2, privind reglementarea procesului de scoatere din funcțiune, casare și valorificare a activelor corporale care alcătuiesc domeniul public al statului și al unităților administrativ teritoriale. Procedura de scoatere din funcțiune, casare și, după caz, valorificare a mijloacelor fixe mai sus menționate va fi pusă în aplicare prin grija S.C. Drumuri Municipale Timișoara S.A, iar rezultatele demersurilor se vor comunica Direcției Economice spre înregistrare în evidența tehnico-operativă.

Art. 20 alin. (1) lit. c) În cazul în care delegatul va achiziționa echipamente necesare lucrărilor de semnalizare de pe raza municipiului Timișoara, iar costul acestora va fi achitat anticipat de către delegatar, acestea vor fi preluate în custodia delegatului prin proces – verbal”.

Art. 6: Celelalte prevederi ale contractului privind delegarea de gestiune nr. SC2016-12904/26.05.2016, raman neschimbate.

Prezentul act additional s-a incheiat si semnat astazi _____, in 4 (patru) exemplare, cate 2 (doua) pentru fiecare parte contractanta.

DELEGATAR
MUNICIPIUL TIMISOARA
PRIMAR
NICOLAE ROBU

DELEGAT
Societatea DRUMURI MUNICIPALE TIMISOARA SA
DIRECTOR GENERAL
VALENTIN MARTĂNOV

DIRECTIA ECONOMICA
DIRECTOR - STELIANA STANCIU

DIRECTOR ECONOMIC
MARCELA FERICEL

DIRECTIA EDILITARĂ
DIRECTOR - CULITA CHIS

AVOCAT
FLORIN BAIAS

ȘEF SERVICIU T.,
ADRIAN COLOJOARĂ

ȘEF SERVICIU JURIDIC,
CAIUS ȘULI

CONSILIER S. JURIDIC,
CRISTINA BOZAN