

REFERAT

**privind schimbarea denumirii „Centrul Comunitar de Asistență Socială-Timișoara” în "Direcția de Asistență Socială Comunitară a Municipiului-Timișoara"
și aprobarea Organigramei, Statului de funcții și a funcțiilor publice**

Centrul Comunitar de Asistență Socială-Timișoara a fost înființat prin H.C.L.M.T. nr.4/2002 ca **serviciu public de asistență socială**, aflat în subordinea Consiliului Local al Municipiului Timișoara.

Organigrama aprobată de Consiliul Local al Municipiului Timișoara prin Hotărârea nr.127/2005 cuprinde 93 posturi din care 37 funcții publice și 56 personal contractual, organizate astfel: Serviciul Financiar-Contabilitate, Serviciul Protecție Socială Comunitară, Serviciul de Asistență Socială și Compartimentul Consiliere-Comunicare.

Conform HG.nr.1024/2004 pentru aprobarea normelor metodologice de aplicare a prevederilor OG nr.68/2003 privind serviciile sociale, precum și a metodologiei de acreditare a serviciilor sociale, și HG nr.539/2005 furnizorul public de servicii sociale la nivelul municipiului adică **serviciul public de asistență socială**, trebuie să fie acreditat în acest scop.

Pentru a îndeplini condițiile prevăzute în aceste acte normative, se impun anumite modificări în structura noastră organizatorică:

1. Schimbarea denumirii serviciului public, Centrul Comunitar de Asistență Socială- Timișoara, în Direcția de Asistență Socială Comunitară a Municipiului Timișoara;
2. Înființarea unui post de director adjunct;
3. Aprobarea unei noi organigrame și unui nou stat de funcții(conform anexelor).

Schimările propuse se referă la:

A: Schimbarea denumirii unor servicii: Serviciul pentru Protecție Socială Comunitară se va numi Serviciul de Protecție Socială a Persoanelor Vârstnice, Serviciul Financiar Contabilitate se va numi Serviciul Buget, Finanțe și Contabilitate .

B:Crearea unor compartimente de specialitate în structura noastră organizatorică și respectiv în cadrul serviciilor, conform anexei nr.1 .

C:Înființarea unui birou – respectiv Biroul administrativ – Achiziții Publice , constituit din personal contractual .Pentru postul de șef birou, un post de referent vacant va fi transformat în - șef birou – inspector gr.I, studii superioare .

Totodată, având în vedere prevederile art.3 (1) din Anexa la Regulamentul cadru de organizare și funcționare a serviciului public de asistență socială adoptat prin

H.G.nr.90/2003 și respectiv ale prevederilor art.34 și următoarele din Legea nr.272/2004 – lege privind protecția și promovarea drepturilor copilului , *propunem* , ca începând cu data de 01.01.2006 **Serviciul pentru Protecția Persoanelor cu Handicap și respectiv Serviciul pentru Protecția Copilului și Familiei**”,să treacă în **subordinea** Direcției de Asistență Socială Comunitară a Municipiului Timișoara, păstrându-și calitatea de ordonatori terțiari de credite .

Anexăm prezentului, următoarele acte :

- Proiect de hotărâre ;
- Anexa 1 - Organigrama propusă spre aprobare ;
- Anexa 2 – Statul de funcții propus spre aprobare ;
- HCLMT nr.127/29.03.2005 inclusiv anexe (organigrama /stat de funcții).

**Viceprimar,
Adrian Orza**

**Director Executiv,
Maria Stoianov**

**Șef Birou Juridic
Sorin Chira**

**Consilier juridic,
Medina Marinescu**

**Referent, gr.superior
Aurelia Bogdan**