

## STATUT

### ASOCIAȚIA „GRUPUL DE ACȚIUNE LOCALĂ FREIDORF”

ASOCIAȚIA „GRUPUL DE ACȚIUNE LOCALĂ FREIDORF” este persoana juridică de drept privat cu scop nepatrimonial, independentă, organizată potrivit Ordonanței Guvernului nr. 26/2000 cu privire la asociații și fundații, cu modificările și completările ulterioare, ai cărei membrii fondatori sunt:

1. Subscrisa **ANDRONIC REISEN SRL**, persoană juridică română, cu sediu social în Municipiul Timișoara, str. Ion Slavici, nr. 75, jud. Timiș, înregistrată la Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul Timiș sub J35/1986/1992, având Cod Unic de Înregistrare RO18329984, reprezentată de TUCU ABEL PETRU, cetățean român, cu domiciliul în mun. Timișoara, str. Nicolae Ilieșu, nr. 72, Județ Timiș, CNP 1871103350021, în CALITATE DE IMPUTERNICIT.,

2. Subscrisa **ASOCIAȚIA EUROPA PENTRU STUDII POLITICE ȘI EDUCAȚIE CIVICĂ**, având cod de identificare fiscală 32525343, cu domiciliul fiscal în mun. Timișoara, str. Ion Slavici, nr. 75, jud. Timiș, reprezentată de LUNGU ADRIAN, cetățean român, cu domiciliul în Comuna Mosnita Noua, sat. Mosnita Veche, str. Aurel Cosma , nr. 38, jud. Timiș, CNP 1890129350022, în calitate de Presedinte.

3. Subscrisa **CENTER OF PROJECT S SRL**, persoană juridică română, cu sediu social în Municipiul Timișoara, str. Ion Barac, nr. 72, jud. Timiș, înregistrată la Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul Timiș sub J35/2590/2008, având Cod Unic de Înregistrare 24192442 , reprezentată de IOVESCU ALEXANDRU ADRIAN, cetățean român, cu domiciliul în mun. Timișoara, str. Ion Barac, nr. 2, Județ Timiș, CNP 1870714350053, în calitate de administrator.

4.

denumiți împreună în cele ce urmează „Membrii Fondatori”, ne exprimăm unanim voința de asociere, în condițiile prevederilor legale în vigoare pentru realizarea scopului propus al Asociației, în următoarele condiții:

#### CAPITOLUL I

#### DENUMIRE, SEDIUL ȘI DURATA

**Art. 1.** Denumirea care se va menționa în toate actele de constituire, funcționare, cât și în documentele emise de către aceasta este: “ASOCIAȚIA GRUPUL DE ACȚIUNE LOCALĂ FREIDORF”. Denumirea a fost rezervată prin verificarea disponibilității eliberată de către Ministerul Justiției - Serviciul comunicare și relații publice și denumită în cele ce urmează „Asociația”.

**Art. 2.** (1) Asociația are sediul social în imobilul aflat în mun. Timișoara, ---, jud. Timiș, str. Ion Slavici, nr. 75, înscris în Cartea Funciară nr. 406607, a localității Timișoara.

(2) Asociația va putea, ulterior înființării, să-și schimbe sediul social în baza hotărârii Adunării Generale a Membrilor sau în baza Hotărârii Consiliului Director, cu respectarea prevederilor prezentului înscris.

**Art. 3.** Asociația se constituie pe un termen nelimitat, astfel că aceasta se va putea dizolva prin hotărârea Adunării Generale a membrilor, prin dispoziție judecătorească ori printr-un act legislativ, la orice dată, situație în care se va preciza destinația patrimoniului acesteia, însă numai în conformitate cu prevederile legale în materie și a prezentului act.

## **CAPITOLUL II SCOPUL, OBIECTIVE ȘI ACTIVITĂȚILE ASOCIAȚIEI**

**Art. 4.** Scopul Asociației este:

1. Elaborarea și implementarea proiectelor finanțate prin Programul Operațional Regional, Programul Operațional Capitalul Uman, precum și alte programe similare care au elemente menite să aducă un aport scopului propus de Asociație;
2. Dezvoltarea durabilă a zonelor defavorizate și/sau marginalizate și a comunităților implicate, prin inițierea, promovarea și implementare unor proiecte în concordanță cu Strategia de Dezvoltare Locală a Asociației, precum și cu programele de finanțare europene sau naționale pe care Asociația le va accesa;
3. Utilizarea parteneriatului public - privat în definirea și implementarea politicilor publice de dezvoltare locală plasate sub responsabilitatea comunității;
4. Promovarea și conservarea valorilor tradiționale morale, culturale și de cult;
5. Dezvoltarea fizică și intelectuală a tinerilor și a minorităților;
6. Promovarea parteneriatelor naționale și internaționale;
7. Susținerea dezvoltării antreprenoriatului și facilitarea plasării forței de muncă;
8. Activități de binefacere în sensul:
  - a. Sprijinirii finalizării diferitelor studii academice sau meșteșugărești în rândul persoanelor cu o situație materială precară;
  - b. Promovării și organizării elementelor cultural-tradiționale;
  - c. Sprijinirii minorităților și a organizațiilor persoanelor cu dizabilități, precum și parteneriate socio-culturale cu acestea;

Subsemnații Membrii Fondatori declarăm că Asociația va acționa pentru realizarea scopului propus atât prin eforturi și fonduri proprii, cât și prin colaborarea ori asocierea cu alte organizații asemănătoare din țară și străinătate, cu firme și asociații economice interesate, în limita legislației în vigoare a prezentului statut, a Uniunii Europene și a convențiilor internaționale.

**Art. 5.** Obiectivele Asociației sunt:

1. Acțiuni de animare a actorilor publici și privați din zona urbană defavorizată;
2. Elaborarea și implementarea Strategiei de Dezvoltare Locală a Asociației, având ca punct de plecare nevoile identificate la nivel local și potențialul endogen;
3. Investiții în construcția, dezvoltarea, modernizarea și reabilitarea infrastructurii în zonele urbane defavorizate (infrastructura de locuințe - locuințe sociale, infrastructura medicală și socială, infrastructură de educație, infrastructura de economie socială - întreprinderi de economie socială, investiții în amenajări ale spațiului urban degradat - străzi și spații publice nemodernizate, zone verzi neamenajate, etc.)
4. Inițierea unor proiecte care au ca rol:
  - sprijin pentru accesul și/sau menținerea pe piața muncii, precum și pentru

participarea la programe de ucenicie și stagii a persoanelor din cadrul comunităților marginalizate;

- activități de dezvoltare comunitare integrată – campanii de conștientizare împotriva discriminării, acțiuni specifice pentru creșterea coeziunii și responsabilității sociale etc.;
- sprijin pentru creșterea accesului și participării la educația timpurie, învățământ primar și secundar și reducerea părăsirii timpurii a școlii prin acordarea de pachete integrate;
- susținerea antreprenoriatului în cadrul comunității, inclusiv a ocupării pe cont propriu, în vederea creării de noi locuri de muncă, prin acordarea de micro-granturi, precum și a serviciilor de consiliere, consultanță, formare profesională antreprenorială și alte forme de sprijin;
- sprijinirea ocupării persoanelor aparținând grupurilor vulnerabile, în cadrul întreprinderilor sociale;
- sprijinirea dezvoltării și a furnizării de servicii sociale (furnizarea de servicii în cadrul centrelor comunitare integrate medico-sociale);
- Reducerea numărului de persoane aflate în risc de sărăcie și excluziune socială din zonele urbane defavorizate;

5. Implementare operațiunilor și a proiectelor care au ca scop atingerea obiectivelor Strategiei de Dezvoltare Locală;

6. Asociația va colabora cu organisme europene asemănătoare, încurajând inovarea și modernizarea know-how-ului sau descoperirea de noi soluții la problemele sociale identificate prin Strategia de Dezvoltare Locală;

7. Acțiuni de promovare a parteneriatelor public-private;

8. Asociația constituie reprezentarea unitară a intereselor zonale în raport cu organizațiile publice centrale, naționale sau internaționale;

**Art. 6.** (1) Asociația poate înființa societăți comerciale în conformitate cu legislația în vigoare.

(2) Asociația poate desfășura orice alte activități economice directe, dacă acestea au caracter accesoriu și sunt în strânsă legătură cu scopul principal al Asociației.

### CAPITOLUL III

#### MEMBRII ASOCIAȚIEI. DREPTURI ȘI OBLIGAȚII

**Art. 7.** (1) Membrii fondatori sunt considerați membrii grupului de inițiativă, semnatari ai Actului constitutiv, care îndeplinesc condițiile prevăzute mai sus.

(2) Membrii asociației sunt persoane juridice și/sau fizice care îndeplinesc toate condițiile prevăzute în prezentul înscris.

**Art. 8.** (1) Calitatea de membru asociat o poate dobândi orice persoană juridică sau fizică, care depune o adeziune scrisă, este de acord cu prevederile prezentului statut și ale altor reglementări specifice, achită cotizația anuală, contribuie la realizarea scopului și obiectivelor stabilite și sunt aprobați de către Adunarea Generală a Membrilor, la propunerea unui membru fondator, a unui membru asociat sau a Consiliului Director.

(2) Pierderea calității de membru al Asociației poate avea loc prin excluderea de către Adunarea Generală a Membrilor, în următoarele condiții:

a) Nerespectarea prevederilor statutare și a celorlalte reglementări specifice activității Asociației, dacă prin aceasta a fost perturbată activitatea Asociației sau lezate

interesele legitime ale acesteia;

b) Neplata cotizației, conform regulamentului intern funcționare și a prezentului statut;

**Art. 9.** (1) Obligațiile și drepturile membrilor sunt:

a) Să participe cu drept de vot la luarea tuturor hotărârilor care privesc activitatea Asociației;

b) Să aleagă organele de conducere și să fie aleși în organele de conducere și/sau reprezentare ale Asociației;

c) Să primească la cerere toate informațiile solicitate cu privire la activitatea Asociației;

d) Să primească cu prioritate publicațiile editate de Asociație;

e) Să participe la toate manifestările organizate de Asociație, în țară sau în străinătate, în nume propriu sau ca reprezentant, conferințe, simpozioane, congrese etc.;

f) Să posede legitimație de membru;

g) Să respecte regulile de moralitate și responsabilitate civică, precum și regulile de ordine interioară;

h) Să-și respecte integral angajamentele asumate la dobândirea calității de membru;

i) Să respecte prevederile statutului Asociației;

j) Să achite cotizația anuală stabilită conform regulamentului intern și a prezentului înscris.

k) Să sprijine desfășurarea activităților Asociației, inclusiv cele de organizare a manifestărilor specifice în țară și străinătate.

(2) Membrii Asociației au datoria de a răspunde la chemările conducerii operative a Asociației în vederea organizării unor acțiuni specifice, la rezolvarea unor probleme ce sunt de competența fiecăruia și de a participa la Adunările generale ale Asociației.

(3) Membrii se pot retrage unilateral oricând din Asociație, cu condiția finalizării implementării tuturor proiectelor în care Asociația este direct implicată, finanțate prin Programele amintite în prezentul înscris și sub condiția în care oricare dintre membri, împreună sau separat, nu-și exercită dreptul de veto acordat pentru această retragere.

Indiferent de motivul pierderii calității de membru, cotizația achitată până la data respectivă nu se restituie, aceasta rămânând în patrimoniul Asociației.

#### **CAPITOLUL IV ORGANIZAREA ȘI FUNCȚIONAREA ASOCIAȚIEI**

**Art. 10.** (1) Organele Asociației, potrivit art. 20 din Ordonanței Guvernului nr. 26/2000 cu privire la asociații și fundații, cu modificările și completările ulterioare, sunt: Adunarea Generală, Consiliul Director și Cenzorul.

(2) Adunarea Generală, este organul de conducere al Asociației și se constituie inițial din membrii fondatori ai acesteia. Adunarea generală se întrunește cel puțin o dată pe an și are drept de control asupra Consiliului Director și a Cenzorului.

(3) Adunarea Generală se consideră statutară dacă la primul termen de convocare participă toți membrii Asociației, iar hotărârile luate sunt valabile dacă întrunesc majoritatea simplă, cu excepția situațiilor special reglementate. În cazul în care la primul termen nu se îndeplinește cvorumul necesar, sesiunea Adunării Generale se amână cu 24 de

ore, dată la care hotărârile vor fi considerate ca fiind valabile dacă sunt adoptate de majoritatea membrilor prezenți.

(4) Adunarea Generală a Asociației are următoarele atribuții:

- a) Stabilește strategia și obiectivele generale ale Asociației;
- b) Aprobă bugetul de venituri și cheltuieli și bilanțul contabil;
- c) Alege și revocă membrii Consiliului Director, conform reglementărilor prezentului statut. Revocarea consiliului director se va face în situații extraordinare când necesitatea urgentă o impune;
- d) Alege și revocă Cenzorul;
- f) Modifică actul constitutiv și statutul Asociației;
- g) Hotărăște lichidarea juridică a Asociației și stabilește destinația bunurilor rămase după lichidare;
- h) Aprobă înființarea de filiale;
- i) Exerciță orice alte atribuții prevăzute de lege sau alte paragrafe din statut,
- j) Aprobă noi membri.

**Art. 11.** (1) Consiliul Director conduce activitatea Asociației în perioada dintre Adunările Generale și este ales cu majoritate simplă, pe bază de candidaturi individuale, pentru o perioadă de 4 (patru) ani și lucrează în ședințe lunare, hotărârile fiind valide cu majoritatea simplă, iar în caz de egalitate de voturi, votul Președintelui decide hotărârea adoptată.

(2) Consiliul Director este alcătuit din: președinte, vicepreședinte și un membru, structura putând fi ajustată prin hotărârea Adunării Generale.

(3) Consiliul Director, pentru primul mandat de 4 (patru) ani se numește de către Adunarea Generală constitutivă, cu posibilitatea prelungirii tacite a mandatului cu câte un alt mandat, la expirare, fără limitarea numărului mandatelor. Membrii Consiliului Director pot fi revocați înainte de expirarea mandatului, votul Adunării Generale, hotărârea fiind valide cu majoritatea simplă și cu necesitatea ca orice modificare a Consiliului Director să fie comunicată, în termen de 30 de zile, grefei instanței pentru înscrierea în registrul Persoanelor Juridice, a acestor modificări.

(4) Consiliul Director se întrunește cel puțin odată pe trimestru, luând hotărâri prin majoritatea simplă, putându-se întruni în ședințe extraordinare și ori de câte ori este necesar. În caz de egalitate de voturi, votul Președintelui decide hotărârea adoptată.

(5) Consiliul Director are următoarele atribuții:

- a) Prezintă Adunării Generale raportul de activitate pe perioada anterioară, execuția bugetului de venituri și cheltuieli, bilanțul contabil, proiectul bugetului de venituri și cheltuieli și proiectul programului de activități;
- b) Încheie orice acte juridice în numele și pe seama Asociației;
- c) Aprobă organigrama și politica de personal a Asociației;
- d) Execută bugetul de venituri și cheltuieli;
- e) Hotărăște acordarea sau retragerea garanțiilor și depunerea de cauțiuni, asupra bunurilor Asociației;
- f) Elaborează regulamentul intern de funcționare;
- g) Înființează societăți comerciale și/sau întreprinderi sociale în condițiile legii, cu aprobarea Adunării Generale a Membrilor;
- h) Hotărăște încheierea contractelor cu terțe persoane fizice sau juridice;
- i) Păstrează legătura cu instituțiile bancare, fiind reprezentantul direct în relațiile cu acestea, putând să deschidă și să închidă conturi bancare, să aprobe operațiuni bancare,

să acceseze credite și să garanteze cu bunurile Asociației respectivele credite.

- j) Angajează și concediază personalul Asociației, numește Directorul Executiv;
- k) Decide cu privire la modul de încasare al sumelor datorate și asupra modului și termenului de plată privind aceste sume;
- l) Hotărăște gajarea sau ipotecarea bunurilor;
- m) Decide cu privire la toate delegațiile de plată, gajurile, ipotecile sau alte garanții, putând dispune sistarea lor înainte de ordonarea plății de către debitorii Asociației;
- n) Reprezintă Asociația în justiție, hotărând asupra punctului de vedere al acesteia, decide încheierea de tranzacție și învoielii asupra drepturilor litigioase ale Asociației;
- o) Poate modifica cuantumul cotizațiilor anuale;
- p) Îndeplinește orice alte atribuții stabilite de către Adunarea Generală, lege și statut;

(5) Consiliul Director poate numi organe și organisme operaționale sub controlul sau, pentru organizarea și administrarea eficientă a activității Asociației. De asemenea, potrivit legii, poate împuternici o persoană, cu funcții executive, pentru a exercita una sau mai multe atribuții specificate în prezentul statut.

**Art. 12.** (1) Președintele este numit de către membrii Asociației prin votul majorității simple. Este conducătorul executiv al Asociației și exercită atribuțiile stabilite în statut, ca și competențele delegate de Consiliul Director al Asociației.

(2) Angajarea Asociației față de celelalte persoane fizice și juridice se va face numai prin acordul expres al președintelui sau a împuternicitului acestuia.

(3) Principalele atribuții ale președintelui sunt:

- a) organizează și conduce activitatea Asociației în scopul aplicării hotărârilor Adunării Generale și ale Consiliului Director, a programelor și planurilor de activitate aprobate;
- b) prezintă periodic rapoarte Consiliului Director asupra activității desfășurate;
- c) întocmește, în conformitate cu actele normative în vigoare și prezintă spre aprobare Consiliului Director – regulamentul de organizare și funcționare al Asociației;
- d) aprobă Regulamentul de ordine interioară al Asociației și asigură respectarea acestuia;
- e) asigură aplicarea și respectarea în întreaga activitate a Asociației, a actelor normative în vigoare, precum și a normelor și reglementarilor specifice domeniului, emise de către ministerele și organismele de resort;
- f) convoacă Consiliul Director al Asociației și pregătește ordinea de zi a ședințelor acestuia, contribuind la întocmirea documentelor și lucrărilor ce urmează a fi prezentate;
- g) pregătește și prezintă Consiliului Director al Asociației propunerile referitoare la programele și planurile de activitate ale acesteia, bugetul anual de venituri și cheltuieli, situația periodică a execuției bugetare și a asigurării bazei materiale;
- h) aprobă programele și planurile de pregătire prezentate de specialiștii asociației, analizează împreună, periodic, stadiul îndeplinirii obiectivelor propuse și rezultatele realizate de Asociație și alți specialiști din cadrul acesteia;
- i) stabilește cu trezorerul, cuantumul cheltuielilor pentru fiecare acțiune programată și angajează sumele necesare, cu respectarea normelor financiare în vigoare;
- j) semnează principalele documente și lucrări elaborate de Asociație, programele și planurile de activitate, bugetul de venituri și cheltuieli, precum și alte lucrări curente ale

Asociației;

k) primește, rezolvă și semnează corespondența adresată Asociației și informează Consiliul Director asupra principalelor probleme apărute;

l) aprobă necesarul de echipament și materiale specifice în vederea realizării scopurilor și obiectivelor acesteia;

m) reprezintă Asociația în raport cu organismele de stat și internaționale, cu autoritățile administrației publice, cu alte persoane fizice sau juridice;

n) asigură informarea publică privind activitatea Asociației;

o) angajează patrimonial Asociația și semnează actele juridice încheiate cu terții;

(4) În caz de egalitate de voturi privind hotărârile luate de Consiliul Director, votul Președintelui va fi cel definitiv.

**Art. 13.** (1) Vicepreședintele aduc la îndeplinire hotărârile Consiliului Director și îl ajută pe președinte în realizarea atribuțiilor acestuia, în măsură și cu privire la sarcinile stabilite prin Regulamentul interior de funcționare.

(2) Ține locul președintelui când acesta lipsește pe baza mandatului expres acordat, în cazul în care directorul executiv nu are acest atribuții.

**Art. 14.** Contractarea, angajarea și remunerarea unor persoane fizice sau juridice sau a personalului administrativ ori din conducerea Asociației, sau a altor persoane care îndeplinesc sarcini ori care desfășoară activități pentru aceasta se stabilesc de către Consiliul Director.

**Art. 15.** Asociația, ca persoană juridică, răspunde civil de toate faptele contractuale, delictuale și quasi delictuale săvârșite de reprezentanții săi în timpul funcțiunii lor, dacă acestea nu sunt imputabile reprezentantului care a angajat Asociația în asemenea raporturi.

**Art. 16.** Membrii care formează organele de direcție și administrație sunt personal și solidar răspunzători pentru daunele provocate din culpa lor, atât față de terți cât și față de persoana juridică însăși.

**Art. 17.** (1) Organul de control al Asociației este Cenzorul. Acesta este numit pe un mandat de 4 (patru) ani de către Adunarea Generală, iar revocarea acestuia poate fi făcută de către Adunarea Generală.

(2) Cenzorul este numit și poate fi revocat de către membrii Asociației și înainte de expirarea mandatului, prin votul majorității simple, revocarea putând fi hotărâtă și de către Consiliul Director, pentru motive întemeiate urmând ca Adunarea Generală să valideze această decizie în următoarea întâlnire.

Potrivit legii în materie, Cenzorul exercită controlul financiar intern al Asociației.

În exercitarea atribuțiilor sale Cenzorul:

a) verifică modul în care este administrat patrimoniul Asociației;

b) controlează toate operațiunile financiare și economice ale Asociației;

c) verifică bilanțul, contul de profit și pierderi și pe aceasta bază;

d) întocmește rapoarte pe care le prezintă Consiliului Director și Adunării Generale.

(3) Cenzorul poate participa la ședințele Consiliului Director, fără drept de vot și îndeplinește orice alte atribuții specifice stabilite de Consiliul Director și Adunarea Generală.

## CAPITOLUL V PATRIMONIUL ASOCIAȚIEI

**Art. 18.** (1) Patrimoniul inițial al Asociației este în valoare totală de 200 (două sute lei) și se depune în numerar în contul deschis la o instituție bancară.

(2) Acesta se compune exclusiv din numerar, suma fiind depusă într-un cont bancar, provenită din aportul subscris și liber consimțit al membrilor fondatori în sume egale pentru fiecare membru fondator și se va putea completa cu lichidități, bunuri mobile sau imobile, dobândite de Asociație potrivit legislației în materie, fie din activitățile economice directe organizate potrivit legii în strânsă legătură cu scopul asociației, fie din alte surse:

- a) cotizații,
- b) dobânzi bancare,
- c) donații,
- d) sponsorizări,
- e) subvenții,
- f) dispoziții testamentare făcute de terțe persoane în favoarea Asociației
- g) sprijin material și financiar acordat de alte asociații sau fundații, naționale sau internaționale,
- h) finanțări din programe angajate și implementate de Asociație,
- i) contribuții de la bugetele locale,
- j) dobânzile și dividendele rezultate din plasarea sumelor disponibile, în condiții legale,
- k) dividendele societăților comerciale înființate de Asociație,
- l) venituri realizate din activități economice directe, precum și orice alte venituri prevăzute de lege.

(3) Cuantumul cotizațiilor anuale se va stabili la prima adunare generală a membrilor și în Regulamentul intern de funcționare.

(4) Patrimoniul Asociației în numerar, se va păstra în conturi în lei sau valută, deschise la una din băncile din România, precum și în casieria Asociației, în condițiile reglementărilor în vigoare. Bunurile mobile se vor înregistra în patrimoniul conform normelor fiscale, iar imobilele dobândite în patrimoniul înscrindu-se ca atare în Cartea Funciară, conform legii române în vigoare la momentul dobândirii.

(5) Folosirea fondurilor bănești ale Asociației se face potrivit hotărârii Consiliului Director, numai pentru îndeplinirea scopului și a obiectivelor asociației, potrivit statutului și cu respectarea normelor financiare.

(6) În măsura reglementărilor legale favorabile, Asociația va beneficia de reducerile și scutirile de impozite și taxe pentru eventualele dobândiri de bunuri care sunt folosite sau dobândite, pentru anumite operații financiare făcute în scopul propus în statut sau orice bunuri destinate patrimoniului Asociației ori realizării obiectului și scopului Asociației.

## CAPITOLUL VI DIZOLVARE, LICHIDARE

**Art. 19.** Asociația se dizolvă:

- 1) de drept;
  - a) nerealizarea sau, după caz, imposibilitatea realizării scopului pentru care a fost constituită, dacă în termen de 3 (trei) luni de la constatarea unui astfel de fapt nu se



produce schimbarea acestui scop;

b) imposibilitatea constituirii Adunării Generale sau a constituirii Consiliului director în conformitate cu statutul Asociației, dacă această situație durează mai mult de un an de la data la care, potrivit statutului, Adunarea Generală sau, după caz, Consiliul director putea și constitui;

c) reducerea numărului de asociați sub limita fixată de lege, dacă acesta nu a fost îndeplinit timp de 3 luni;

b) prin hotărârea instanței de judecată;

a) când scopul sau activitatea Asociației a devenit ilicită sau contrar ordinii publice;

b) când realizarea scopului este urmărită prin mijloace ilicite sau contrare ordinii publice;

c) când Asociația urmărește alt scop decât pentru ce a fost constituit;

d) alte cazuri prevăzute de lege.

2) prin hotărârea Adunării Generale, cu majoritate absolută.

**Art. 20.** Constatarea dizolvării se realizează prin hotărârea judecătorească în a cărei circumscripție se află sediul Asociației, la cererea oricărei persoane interesate.

**Art. 21.** Lichidarea Asociației se va efectua conform procedurii prevăzute în Ordonanța Guvernului nr. 26/2000, cu modificările și completările ulterioare.

**Art. 22.** În cazul dizolvării Asociației, bunurile rămase în urma lichidării vor fi transmise către Organizații Non-Guvernamentale cu scop asemănător și care vor desfășura activități similare în zona de vest a țării. Această Organizație Non-Guvernamentală este desemnată de către Adunarea Generală a membrilor.

## CAPITOLUL VII

### DISPOZIȚII FINALE

**Art. 23.** Asociația are drept la siglă, ștampilă, precum și orice alte elemente de identificare.

**Art. 24.** Prezentul statut a fost redactat conform cu prevederile dispozițiilor Ordonanței Guvernului nr. 26/2000 cu privire la asociații și fundații, cu modificările completările ulterioare.

**Art. 25.** Dispozițiile prezentului Statut se completează cu prevederile legale în vigoare.

Redactat astăzi data atestării în 6 (șase) exemplare.

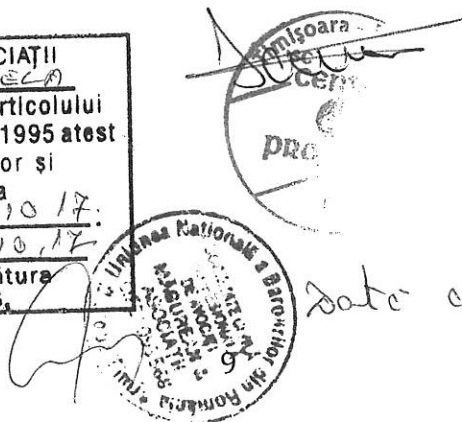
**ANDRONIC REISEN SRL**- prin Tucu Abel Petru

**ASOCIAȚIA EUROPA PENTRU STUDII POLITICE ȘI EDUCAȚIE CIVICĂ**- prin Adrian Lungu

**CENTER OF PROJECT S SRL**- prin Iovescu Alexandru Adrian

S.C. P.A. MĂGUREAN & ASOCIAȚII	
Avocat	<u>NINA CĂBRIȚEA</u>
În conformitate cu dispozițiile articolului 3 alin.(1) lit.c) din Legea nr.51/1995 atest	
data, semnătura, identitatea părților și	
conținutul prezentului act, în baza	
împuternicirii nr. <u>29266</u> din <u>11.10.17</u> .	
Nr. <u>81</u>	Data <u>11.10.17</u>
Semnătura	
L.S.	

STATUT  
ACT. C.



data center și analizare  
semnătură