

## Anexa nr. 5

Documente necesare pentru avizarea activitatii de comert in zona publica - terase sezoniere pe raza Municipiului Timisoara

Acte necesare pentru terase sezoniere amplasate in zona publica în fața punctului de lucru propriu din Timișoara și terase sezoniere amplasate pe teren proprietate personala

1. cerere tipizată – se înregistrează cu 30 zile înainte de amplasare;
2. acte firmă (certificat de înregistrare + certificat constatator pentru punctul de lucru cu activitate de alimentație publică în funcțiune obținute de la ORC) ;
3. certificat fiscal (obținut de la Direcția Fiscală) din care să rezulte că nu sunt datorii la bugetul local;
4. plan de situație 1:500 (obținut de la Primăria Timișoara), pe care se va desena la scara poziția terasei și cotele (întocmit de un arhitect autorizat) ;
5. plan de încadrare scara 1:5000 (obținut de la Primăria Timișoara);
6. prezentarea listei de meniuri și prețuri în limba română și într-o limbă de circulație internațională;
7. prezentarea ținutei personalului de deservire a terasei (foto);
8. proiect arhitectural întocmit de un arhitect compus din:
  - ansamblul terasei
  - secțiune terasă
  - mobilier
  - sistem de acoperire
  - calitatea materialelor
  - sistem iluminat (dacă este cazul)
  - jardiniere (dacă este cazul)
9. personalizare servicii (veselă, grafică);
10. comercianții care au deținut acord de funcționare pentru comerț stradal și terase în anul precedent îl vor depune la dosar în copie xerox ;
11. acord pentru desfasurarea exercitiilor comerciale eliberat de catre Primaria Timisoara pentru punctul de lucru in baza Legii 650/2002 , in copie, vizat la zi;
12. autorizatie de construire pentru terasa, daca este cazul ;
13. extras de carte funciara, pentru teren proprietate privata nu mai vechi de 30 zile, in situatia in care se doreste functionarea pe teren proprietate personala ;
14. contract de inchiriere /comodat in situatia in care se doreste functionarea pe teren proprietate personala .

