

ROMÂNIA
JUDEȚUL TIMIȘ
MUNICIPIUL TIMIȘOARA
ADMINISTRATOR PUBLIC
BIROU SALUBRIZARE
SC2018-18346/02.08.2018

RAPORT DE SPECIALITATE
privind aprobarea Caietului de sarcini privind delegarea gestiunii serviciului public de salubritate
stradală în Municipiul Timișoara

Având în vedere Expunerea de motive nr.SC2018 -18347/02.08.2018 a Primarului Municipiului Timișoara și Proiectul de hotărâre privind aprobarea Caietului de sarcini privind delegarea gestiunii serviciului public de salubritate stradală în Municipiul Timișoara, prin care se propune aprobarea Caietului de sarcini privind delegarea gestiunii serviciului public de salubritate stradală în Municipiul Timișoara

Facem următoarele precizări:

În conformitate cu Legea nr. 51/08.03.2006 privind Serviciile comunitare de utilități publice, republicată art. 8, alin. (3) în exercitarea competențelor și atribuțiilor ce le revin în sfera serviciilor de utilități publice, autoritățile deliberative ale administrației publice locale asigură cadrul necesar pentru furnizarea serviciilor de utilități publice și adoptă hotărâri în legătură cu:

d¹) aprobarea documentației de atribuire, care va include obligatoriu proiectul contractului de delegare a gestiunii ce urmează a fi atribuit și anexele obligatorii la acestea - în cazul gestiunii delegate;

- i) elaborarea și aprobarea regulamentelor serviciilor, a caietelor de sarcini, a contractelor de furnizare/prestare a serviciilor și a altor acte normative locale referitoare la serviciile de utilități publice, pe baza regulamentelor -cadru, a caietelor de sarcini-cadru și a contractelor - cadru de furnizare/prestare ori a altor reglementări - cadru elaborate și aprobate de autoritățile de reglementare competente;

Totodată ținând cont de prevederile Legii nr. 51/2006, privind serviciile comunitare de utilități publice , art.1, alin. (4) lit.d): „Serviciile de utilități publice.....au caracter permanent și regim de funcționare continuu”

În conformitate cu art. 6 alin. (1), lit. h.) din Legea nr. 101/25.04.2006 privind Serviciul de salubritate a localităților, republicată, autoritățile deliberative ale unităților administrativ-teritoriale au competențe exclusive în ceea ce privește înființarea, organizarea, gestionarea, coordonarea și atribuirea serviciului de salubritate a localităților, având atribuții în domeniul elaborării și aprobării caietelor de sarcini și a regulamentelor serviciului, pe baza caietului de sarcini-cadru și a regulamentului-cadru al serviciului de salubritate, elaborate de A.N.R.S.C.

În conformitate cu prevederile Ordinului A.N.R.S.C. nr. 111/09.07.2007, punctul 2.2, privind aprobarea Caietului de sarcini – cadru al serviciului de salubritate a localităților, Caietului de sarcini se supune aprobării Consiliului Local al unității administrativ-teritoriale.

Prezentăm următoarele aspecte:

Contractul de delegare a gestiunii serviciilor publice de salubritate a localităților prin concesiune nr. SC2006-15414/31.07.2006 încheiat între municipiul Timișoara și RETIM Ecologic Service S.A. se încheie la data de 04.08.2018.

Prin HCLMT nr. 428/21.11.2017 s-a aprobat Caietul de sarcini pentru delegarea gestiunii serviciului public de salubritate stradală în Municipiul Timișoara și anexele la acesta (anexele 1-6).

În momentul de față procedura de atribuire a unui nou contract privind serviciul de salubritate, care a avut loc la data de 09.07.2018, a fost anulată în baza Raportului de anulare nr. SC2018-17371/23.07.2018.

În aceste condiții, în vederea asigurării continuității serviciului de salubritate la nivelul municipiului Timișoara, s-a procedat la elaborarea unui Caiet de sarcini pentru delegarea gestiunii serviciului public de salubritate stradală, care a răspuns clarificărilor/notificărilor ofertanților .

Obiectul delegării gestiunii serviciului este - Măturatul, spălatul, stropirea și întreținerea căilor publice, care cuprinde următoarele activități:

- Măturatul manual al străzilor, trotuarelor, aleilor, parcărilor publice, stațiile mijloacelor de transport în comun, pasaje, subpasaje, poduri, pasarele, zone pietonale, piețe volante, poduri și pasarele;
- Măturatul mecanizat al carosabilului și trotuarelor;
- Întreținerea curățeniei străzilor și trotuarelor; străzi asfaltate și balastate, parcuri publice asfaltate și pavate, stațiile mijloacelor de transport în comun, zone pietonale, mal canal Bega, piste de biciclete;
- Spălatul carosabilului și trotuarelor;
- Stropitul carosabilului;
- Curățatul rigolelor.

Activitatea de salubritate a municipiului Timișoara, aglomerare urbană cu peste 300.000 de locuitori, trebuie să se desfășoare în mod continuu, fără întreruperi, sincope în funcționare, pentru a preveni apariția unor focare epidemice la nivelul municipiului prin nesalubritatea și igienizarea orașului și totodată respectarea prevederilor legale în vigoare. Precizăm că, în conformitate cu Ordinul Ministerului Sănătății nr. 119/2014 pentru aprobarea Normelor de igienă și sănătate publică privind mediul de viață al populației „administrația publică locală va asigura colectarea, îndepărtarea și neutralizarea deșeurilor menajere și stradale”.

În concluzie, propunem aprobarea Caietului de sarcini privind delegarea gestiunii serviciului public de salubritate stradală și anexelor la acesta, în forma corespunzătoare clarificărilor și notificărilor derulate în timpul procedurii de achiziție și abrogarea Caietului de sarcini privind delegarea gestiunii serviciului public de salubritate stradală în Municipiul Timișoara și Anexele la acesta, aprobate prin Art.1 al HCLMT nr. 428/21.11.2017.

Având în vedere prevederile legale expuse în prezentul raport, apreciem că proiectul de hotărâre privind aprobarea Caietului de sarcini pentru delegarea gestiunii serviciului public de salubritate stradală îndeplinește condițiile pentru a fi supus dezbaterii și aprobării plenului consiliului local.

ADMINISTRATOR PUBLIC
ROBERT KRISTOF

ȘEF BIROU SALUBRIZARE
CĂLIN VICTOR FIAT

CONSILIER
CĂLINA TRAPCEA

