



**APROBAT  
PRIMAR**  
Dr.ing.Gheorghe Ciuhandu

**REFERAT**  
**privind aprobarea organigramei , statului de funcții și regulamentul de organizare și funcționare a  
Serviciului Public Asistență Medicală Școlară**

Având în vedere prevederile HCL nr.329/2009 prin care Consiliul Local al Municipiului Timișoara a aprobat înființarea Serviciului Public Asistență Medicală Școlară. Înființarea Serviciului Public Asistență Medicală Școlară s-a realizat prin preluarea prin transfer de la Ministerul Sănătății a personalului și bunurilor ce privesc asistența medicală desfășurată în cabinetele medicale și de medicină dentară din unitățile de învățământ , în conformitate cu prevederile O.U.G. nr.162/2008 privind transferul ansamblului de atribuții și competențe exercitate de Ministerul Sănătății Publice către autoritățile administrației publice locale, H.G. nr.56/2009 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 162/2008 privind transferul ansamblului de atribuții și competențe exercitate de Ministerul Sănătății către autoritățile administrației publice locale.

Asistența medicală și de medicină dentară din cabinetele medicale se asigură de următoarele **categoriaii profesionale: medici și medici stomatologi cu drept de liberă practică și asistenți medicali**. Aceste categorii profesionale sunt încadrate cu contract individual de muncă, în conformitate cu dispozițiile legale în vigoare.

Ca urmare a HCL nr.329/2009, s-a încheiat cu Direcția de Sănătate Publică Timiș Protocolul de predare-preluare nr.SC2009-18163/07.08.2009, prin care s-au transferat: 33 medici, 32 medici stomatologi și 91 asistente medicale.

Potrivit prevederilor Ordinului Ministerului Sănătății nr.653/2001 și 772/2004 , normarea personalului medico-sanitar pe unitățile de învățământ de stat se realizează în raport cu numărul de copii/școlari/studenți deserviți, astfel:

**(1) În grădinițe:**

- o asistenta medicală în grădinițele cu program prelungit care au 60-100 de copii;
- doua asistente medicale în grădinițele cu program prelungit care au 120 de copii și peste;
- o asistenta medicală pe tura la 60-80 de copii în grădinițele cu program săptămânal;
- doua asistente medicale pe tura în grădinițele cu program săptămânal cu 100 de copii sau cu mai mulți, avându-se în vedere asigurarea programului permanent.

**(2) În unitățile școlare:**

- un post de medic medicină generală/medicină de familie la 2.000-2.500 de preșcolari și elevi de la cursurile de zi și serale, dacă aceștia nu au calitatea de angajat;
- un post de asistent medical pregătit în specialitatea asistent medical generalist/asistent medical medicină generală/asistent medical/asistent medical pediatrie sau în specialitate echivalentă la 800-1.000 de elevi;
- un post de medic stomatolog/stomatologie generală la 1.000-1.500 de elevi de la cursurile de zi și serale, dacă aceștia nu au calitatea de angajat;
- un post de asistent medical pregătit în specialitatea asistent medical generalist/asistent medical medicină generală/asistent medical/asistent medical pediatrie sau în specialitate echivalentă, care să efectueze cursuri de perfecționare în domeniu, la 1.000-1.500 de elevi.

**(3) În unitățile de învățământ superior:**

- un medic în specialitatea medicină generală la 3.000 de studenți;
- o asistentă medicală la 1.500 de studenți;

- un medic de stomatologie generală la 2.000 de studenți;
- o asistentă medicală de stomatologie la 2.000 de studenți .

Analizând datele furnizate de Inspectoratul Școlar Timiș cu privire la numărul de copii/școlari înscriși în anul școlar 2009-2010 , au rezultat că pentru acoperirea activităților de asistență medicală sunt necesari:

<i>Compartimet</i>	<i>Medici</i>	<i>Medici Stomatologi</i>	<i>Asistenți medicali</i>	
			<i>Normare</i>	<i>Propus aprobare</i>
Compartiment Asistență Medicală Școlară	21		99	65
Compartiment Asistență Medicală Dentară Școlară		27	27	27
Compartiment Asistență Medicală Studențească*)	8		5	5
Compartiment Asistență Medicală Dentară Studențească*)		7	3	3
<b>Total</b>	<b>29</b>	<b>34</b>	<b>134</b>	<b>100</b>

\*) Facem mențiunea că pentru unitățile de învățământ superior nu ne-a fost comunicat numărul de studenți înscriși în anul universitar 2009-2010, neputând proceda așadar la normarea activităților, rămânând la fel ca la preluare.

Având în vedere necesitatea asigurării asistenței medicale în toate unitățile de învățământ s-au reanalizat normările avându-se în vedere asigurarea unei singure asistente medicale pentru fiecare grădiniță în parte chiar și pentru grădinițele cu program prelungit care au un număr de copii cuprins între 120 și 200. Astfel, a rezultat ca fiind necesar pentru acoperirea activităților de asistență medicală școlară un număr total de 100 de asistente medicale .

Operațiunile tehnico-economice, contabile și administrative implicate de derularea activității serviciului public va fi asigurată de 3 inspectori de specialitate și 3 referenți din cadrul Compartimentului Financiar-Contabil-Administrativ .

Structura personalului detaliată pe funcții , nivele de studii și grade este cuprinsă în statul de funcții , **anexa nr.2** la prezentul referat. Repartizarea pe compartimentele structurii organizatorice este prezentată în **anexa nr.1** la prezentul referat.

Regulamentul de organizare și funcționare (R.O.F.), **anexa nr.3** la prezentul referat, detaliază modul de organizare al Serviciului Public Asistență Medicală Școlară și a subdiviziunilor sale organizatorice, stabilește regulile de funcționare, politicile și procedurile specifice, normele de conduită, drepturile și obligațiile angajaților acesteia.

În vederea organizării și derulării optime a activităților Serviciului Public Asistență Medicală Școlară, propunem aprobarea organigramei, statului de funcții și regulamentului de organizare și funcționare a Serviciului Public Asistență Medicală Școlară , cuprinse în **anexele nr.1,2,3** la prezentul referat .

**Șef Serviciu Resurse Umane**  
**Rodica Aurelian**

**Șef Serviciu Juridic**  
**Mirela Lasuschevici**