

**Formular de Cerere de finanțare***(Orice modificare in textul original al formularului atrage după sine respingerea cererii)***A. PROIECTUL**

1. Titlul	
2. Perioada de desfășurare:	De la: Până la:
3. Locul de desfășurare (localitatea):	

**B. DATE GENERALE ALE ORGANIZAȚIEI**

Numele complet al organizației	
Acronim	
Localitatea	
Adresa	
Nr. Telefon	
Fax	
E-mail	
Web Site	
Cod de Înregistrare Fiscala	
Cont Bancar	
Banca	
Adresa băncii	
Titular de cont	

**C. DATELE COORDONATORULUI DE PROIECT / REPREZENTANTULUI LEGAL**

<b>Reprezentant Legal</b>	
Nume si Prenume	
Nr. Telefon	
E-mail	
<b>Coordonator Proiect</b>	<i>In cazul in care este diferit de Reprezentantul Legal al aplicantului</i>
Nume si Prenume	
Nr. Telefon	
E-mail	

#### D. PARTENERII PROIECTULUI

PARTENER 1 (denumirea):	
Adresa:	
Nr. Telefon	
E-mail	
Scurta descriere a implicării partenerului in activitățile proiectului	
PARTENER 2 (denumirea):	
Adresa:	
Nr. Telefon	
E-mail	
Scurta descriere a implicării partenerului in activitățile proiectului	

\*pentru a adăuga noi parteneri se va folosi funcția Add – Rows

### **E. CORELAREA CU OBIECTIVELE ȘI MĂSURILE STRATEGIEI INTEGRATE DE DEZVOLTARE URBANĂ (SIDU) A POLULUI DE CREȘTERE TIMIȘOARA 2015-2020 (SIDU)**

*Vă rugăm să specificați obiectivul specific, programul și măsura din SIDU care se corelează cu proiectul dvs.*

### **F. JUSTIFICAREA PROIECTULUI. SCOP. OBIECTIVE**

*Vă rugăm să explicați contextul, originea și obiectivele proiectului dumneavoastră și în ce mod acesta răspunde obiectivelor programului de finanțare al Direcției de Asistență Socială a Municipiului Timișoara (problema identificată, nevoile specifice ale comunității locale, grupului țintă ce vor fi abordate, scop, obiective, corelarea cu obiectivele programului de finanțare)*

### **G. GRUP TINTA**

*Definirea grupului țintă. Definirea beneficiarilor direcți. Modalități de selecție a acestora. Beneficiari indirecti.*

### **H. ACTIVITĂȚILE PROIECTULUI**

*Vă rugăm să descrieți activitățile proiectului identificând: titlul activității, perioada / durata de desfășurare, acțiunile derulate, metode de implementare, rezultate obținute. Pe lângă activitățile specifice, includeți activitățile de pregătire, monitorizare și evaluare necesare. Implicarea partenerilor in activitățile prevăzute*

## **I. MANAGEMENTUL PROIECTULUI**

*Echipe de implementare (nume, responsabilitati specifice); cum se va realiza comunicarea in cadrul echipei de implementare, intre organizatori și stakeholderii implicați; aspecte practice și logistice; monitorizarea proiectului; riscuri interne/externe și modalități de atenuare a acestora*

## **J. IMPACT, EFECT DE MULTIPLICARE SI CONTINUARE**

*Vă rugăm să explicați impactul (măsurabil) anticipat asupra celor implicați in proiect, grupului țintă și asupra comunității locale, precum și măsurile prevăzute pentru obținerea acestui impact.*

*În afară de aceasta va rugăm să descrieți măsurile planificate cu scopul de a recunoaște și valida rezultatele de învățare ale participanților și promotorilor implicați în proiect (ex. Certificat de voluntariat).*

*Pe termen mediu, lung vă rugăm să descrieți modul în care v-ați planificat să obțineți un efect de multiplicare (inițiative asemănătoare, model pentru alte proiecte) și un impact sustenabil.*

## **K. VIZIBILITATEA PROIECTULUI**

*Modul în care veți asigura vizibilitatea proiectului: Promovarea proiectului, Diseminarea rezultatelor proiectului.*

## **L. EVALUAREA PROIECTULUI**

*Ce se evaluează? Cine evaluează? Când se evaluează? Prin ce mijloace?*

Reprezentant legal

Numele și prenumele:

Funcția:

Semnătura:

Ștampila:

Data:

Responsabil proiect

Numele și prenumele:

Semnătura: