



APROBAT
PRIMAR
Nicolae Robu

REFERAT

privind modificarea și aprobarea Organigramei și Statului de Funcții pentru Serviciul Public Asistență Medicală Școlară

Având în vedere prevederile art. 21 din OUG nr.162/2008 privind transferul ansamblului de atribuții și competențe exercitate de Ministerul Sănătății Publice către autoritățile administrației publice locale potrivit căruia: “ Autoritățile publice locale sunt responsabile de acoperirea cu servicii de asistență medicală în unitățile de învățământ” ;

Având în vedere Hotărârea Consiliului Local nr.639/16.12.2013 privind aprobarea organizării și funcționării rețelei unităților de învățământ preuniversitar de stat și privat din Municipiul Timișoara pentru anul școlar 2014-2015 și numărul de copii școlarizați în aceste unități de învățământ comunicat de Inspectoratul Școlar Județean Timiș, precum și numărul de studenți încadrați în unitățile de învățământ superior din municipiul Timișoara;

În conformitate cu prevederile Ordinului nr. 5.675 din 10 septembrie 2012 privind modificarea anexei nr. 4 la Metodologia privind examinarea stării de sănătate a preșcolarilor și elevilor din unitățile de învățământ de stat și particulare autorizate/acreditate, privind acordarea asistenței medicale gratuite și pentru promovarea unui stil de viață sănătos, aprobată prin Ordinul ministrului educației, cercetării, tineretului și sportului și al ministrului sănătății nr. 5.298/1.668/2011, precum și pentru abrogarea anexei nr. 7 la Ordinul ministrului sănătății și familiei nr. 653/2001 privind asistența medicală a preșcolarilor, elevilor și studenților prin care s-a aprobat normarea personalului medical din unitățile de învățământ, după cum urmează:

Nr. Crt.	Tip unitate de Învățământ	Numar preșcolari/ elevi/studenți	Normare personal medical in unitatea de invatamant	
			Medic	Asistent medical
1	Grădinițe cu program normal (8,00-12,00)	100 de preșcolari (5 grupe)/unitate	1/4 normă post medic/unitate	1/2 normă post asistent medical/ unitate
2	Grădinițe cu program prelungit	mai puțin de 100 de preșcolari (1-5 grupe)/unitate	1/4 normă post medic/unitate	1 post asistent medical / unitate
		mai mult de 100 de preșcolari/unitate	1/4 normă post medic/unitate	2 posturi asistent medical (asigurare două ture);
3	Grădinițe cu program săptămânal	mai puțin de 60 de preșcolari/unitate	1/4 normă post medic/unitate;	3 norme post asistent medical/unitate (o asistentă medicală în tura I, o asistentă medicală în tura II și o asistentă medicală în tura III)
		mai mult de 60 de preșcolari/unitate	1/4 normă post medic/unitate	4 norme post asistent medical/unitate (două asistente medicale în tura I, o asistentă medicală în tura II și o asistentă medicală în tura III);

4	Școli	mai puțin de 100 de elevi/unitate		1/2 normă post asistent medical
		101-999 de elevi/ unitate		1 normă post asistent medical
		mai mult de 1.000 de elevi/unitate		2 norme post asistent medical (un asistent medical/tură);
		mai puțin de 300 de elevi/unitate	1/4 normă post medic	
		301-999 de elevi/unitate	1/2 normă post medic	
		mai mult de 1.000 de elevi/unitate	1 normă post medic	
5	Unități de învățământ superior	mai mult de 3.000 de studenți	1 normă post medic	
		mai mult de 1.500 de studenți		
Nr. Crt.	Tip unitate de Învățământ	Numar preșcolari/ elevi/studenți	Normare personal medical de stomatologie în unitatea de învățământ	
			Medic dentist	Asistent medical
1	Școli	mai mult de 2.500 de elevi/unitate	1 normă post medic dentist	1 normă post asistentă medicală de stomatologie
2	Unități de învățământ superior	mai mult de 2.500 de studenți	1 normă post medic dentist	1 normă post asistentă medicală de stomatologie

Având în vedere HCL nr. 315/2013 prin care s-a aprobat diminuarea numărului de posturi din cadrul Compartimentului Financiar-Contabilitate, Administrativ - Serviciul Public Asistență Medicală Școlară Timișoara cu un post de inspector de specialitate gradul IA ;

Având în vedere promovarea examenului de medic specialist de către un medic din cadrul Serviciului Public Asistență Medicală;

Modificarea statului de funcții și organigramei se impune ținând cont de expunerea de motive de mai sus și pentru organizarea unui serviciu public de calitate. Astfel, în vederea organizării și derulării optime a activităților Serviciului Public Asistență Medicală Școlară, propunem aprobarea organigramei și a statului de funcții pentru Serviciului Public Asistență Medicală Școlară conform anexelor nr.1,2 la prezentul referat.

SECRETAR
IOAN COJOCARI

VICEPRIMAR
DAN DIACONU

AVIZAT JURIDIC
GABRIELA IOVA

ȘEF SERVICIU RESURSE UMANE
RODICA AURELIAN