

*Str. Com.*  
*10.07.2015*

ROMÂNIA  
Județul Timiș

Primăria Municipiului Timișoara

Directia Comunicare

S-a înregistrat cu numărul : SC2015-018441 din 09.07.2015

SC01 Corespondenta Primar  
la Primar

Am preluat de la  
firma: UPT

la adresa: Timișoara, Str. PIATA VICTORIEI nr.2

Total 1 file

Termen de rezolvare: 08.08.2015

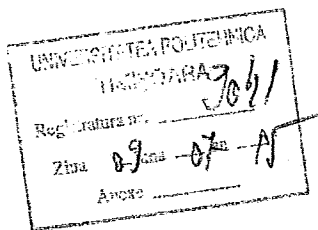
Termen direcție: 24.07.2015

Obs. INAINTARE PLIC INCHIS IN ATENTIA DLUI PRIMAR,  
RA 15.51

Timișoara, la 09.07.2015

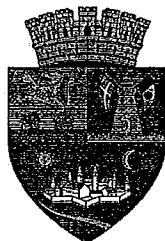
Consilier/Referent,  
Elena Trifu

*E*  
Cod FO - 24 - 01, ver.2  
*Chocoi*  
*14.07.2015*



CCMT 1668/14.07.2015

Anexa la  
HCLMT nr. 96/03.03.2015



Consiliul Local al Municipiului Timișoara

300030 Timișoara      Tel: 0040 256 490 363  
Bd. C.D. Loga.nr. 1      Fax: 0040 256 490 635

**REGULAMENT**  
**privind regimul finanțărilor nerambursabile pentru cultură**  
**alocate de la bugetul local**  
**pentru activități nonprofit de interes local pentru anul 2015**

## Formular de cerere de finanțare – T.2015

(Orice modificare în textul original al formularului atrage după sine respingerea cererii)

**A. PROIECTUL**

1. Titlu	Festivalul tehnicii timișorene în anul luminii.	
2. Perioada de desfășurare	De la: 08.08.2015	Până la: 30.11.2015
3. Locul de desfășurare (localitatea)	Timișoara	

**B. DATE GENERALE ALE ORGANIZAȚIEI**

Numele complet al organizației	Universitatea Politehnica Timișoara
Acronim	UPT
Localitatea	Timișoara
Adresa	Piata Victoriei nr. 2
Nr. Telefon	0256403001
Fax	0256403021
E-mail	viorel.serban@upt.ro
Web Site	www.upt.ro
Cod de înregistrare Fiscală	4269282
Cont Banca	RO10TREZ62120F370100XXXX
Banca	Trezoreria Municipiului Timișoara
Adresa bancii	Str. Gheorghe Lazăr Nr. 9B, Timișoara, cod poștal – 300081
Titular de cont	Universitatea Politehnica Timișoara

**C. DATELE COORDONATORULUI DE PROIECT / REPREZENTANTULUI LEGAL**

Reprezentant Legal	
Nume și Prenume	Viorel-Aurel Șerban
Nr. Telefon	0725890891
E-mail	viorel.serban@upt.ro
Coordonator Proiect	<i>In cazul in care este diferit de Reprezentantul Legal al aplicantului</i>
Nume și Prenume	Iris Mihai
Nr. Telefon	0721305948
E-mail	iris.mihai@upt.ro

**D. PARTENERII PROIECTULUI**

PARTENER I (denumirea)	Fundația Politehnica, Timișoara
Adresa	Bd. Vasile Pârvan, nr. 2
Nr. Telefon	0256403331
E-mail	ivan.bogdanov@upt.ro
Scurta descriere a implicării	Fundația POLITEHNICA TIMIȘOARA este persoana juridică

partenerului în activitățile proiectului

română, fără scop lucrativ, apolitică, a cărei misiune este de a promova prestigiul și imaginea Universității Politehnica Timișoara și de a dezvolta performanțele educaționale, științifice, culturale și sportive ale acesteia.

Prin experiența acumulată odată cu organizarea și derularea a numeroase proiecte culturale și sociale de succes, Fundația Politehnica va sprijini Universitatea Politehnica Timișoara în implementarea proiectului, cu precădere pentru realizarea aspectelor tehnice ale proiectului, respectiv organizarea atelierelor de lucru.

Partenerul va fi implicat și în activitatea de promovare al întregului set de activități din proiect, sporind astfel gradul de cunoaștere al persoanelor din grupul țintă asupra importanței pe care inovațiile tehnice ale Timișoarei l-au avut în istorie, rolul acestora în construcția identitară a municipiului, respectiv prioritățile de intervenție în concordanță cu inițiativa Timișoara Capitală Culturală Europeană 2021.

\*pentru a adăuga noi parteneri se va folosi funcția Add – Rows

#### **E. CORELAREA CU OBIECTIVELE SI MASURILE STRATEGIEI CULTURALE A MUNICIPIULUI TIMISOARA, PENTRU PERIOADA 2014-2024**

*Va rugam sa specificați axa prioritară, respectiv obiectivul și acțiunea din Strategia culturale pentru 2014-2024 corespunzătoare proiectului dumneavoastră.*

Proiectul se încadrează în axa tematică *Timișoara implicată*, contribuind la creșterea vizibilității și cunoașterii patrimoniului cultural tehnic, respectiv obiectivul tematic nr. 2.5. *Un oraș care contribuie la formularea identității culturale a regiunii, în care diversitatea culturală este protejată și promovată.*

Creșterea vizibilității patrimoniului cultural tehnic timisorean coroborată cu responsabilizarea timisorenilor față de cunoașterea istoriei inovațiilor tehnice dezvoltate uneori pentru prima dată în Europa la Timișoara reprezintă prioritățile urmărite de proiectul nostru.

## **F. JUSTIFICAREA PROIECTULUI. SCOP. OBIECTIVE**

*Vă rugăm să explicați contextul, originea și obiectivele proiectului dumneavoastră și în ce mod acesta răspunde obiectivelor programului de finanțare al PMT. (problema identificată, nevoile specifice ale comunității locale, grupului tinta ce vor fi abordate, scop, obiective, corelarea cu obiectivele programului de finanțare)*

Timișoara are o cultură tehnică bogată și variată. Conform strategiei culturale 2014 – 2024 a Municipiului Timișoara, principalele probleme cu care se confruntă instituțiile cu activități în zona culturală și tehnică țin de resurse financiare insuficiente, de legislația culturală, aspect ce nu poate fi controlat nici de instituțiile locale nici de autoritățile locale în mare măsură. Bogăția patrimoniului cultural tehnic al Timișoarei este insuficient valorificat și datorită acestor aspecte, dar și datorită inexistenței unei inițiative coerente menită să reunească o serie de activități relevante unde povestea înființării și dezvoltării patrimoniului cultural academic și tehnic Timișorean să fie în prim plan.

Proiectul pe care îl propunem răspunde exact la această nevoie, ba mai mult, prin activitățile diverse corelate cu participarea deschisă a tinerilor și persoanelor interesate va crește nivelul de cunoaștere al publicului cu privire la bogăția patrimoniului cultural educațional și tehnic al municipiului Timișoara. Activitățile fiind programate a se desfășura într-un context global, al „anului luminii”, au șansa mai apoi de a fi reproduse și utilizate drept exemplu de bune practici la nivel național și chiar internațional.

Atelierele de lucru pe teme diverse legate de lumină, organizate cu specialiști recunoscuți la nivel global vor da un spor de vizibilitate și mai mare acestei inițiative, putând deveni în timp una constantă, în care subiecte de interes tehnic global vor fi prezentate și dezbătute în mediul academic Timișorean cu specialiști recunoscuți pe plan național și internațional.

## **G. GRUP TINTA**

*Definirea grupului țintă. Definirea beneficiarilor direcți. Modalități de selecție a acestora. Beneficiari indirecti.*

Grupul țintă al proiectului este unul vast și eterogen alcătuit din bănățeni, timișoreni, dar și alte persoane venite din afara orașului și care au căzut în mrejele lui.

Faptul că evenimentele din proiect vor fi organizate în mod public, îi sporește accesibilitatea, această inițiativă putând avea inclusiv rolul de eveniment de promovare a patrimoniului cultural tehnic al Timișoarei.

Fiind un eveniment amplu, cel puțin 50 de persoane vor fi implicate în implementarea acestuia, devenind practic un element multiplicator în sine, după finalizarea proiectului voluntarii beneficiind de o experiență considerabilă în ceea ce privește atât managementul de proiect, dar și lucrul într-un mediu divers, multicultural și eminent tehnic.

## H. ACTIVITĂȚILE PROIECTULUI

*Vă rugăm să descrieți activitățile proiectului identificând: titlul activității, perioada / durata de desfășurare, acțiunile derulate, metode de implementare, rezultate obținute. Pe lângă activitățile specifice, includeți activitățile de pregătire, monitorizare și evaluare necesare. Implicarea partenerilor în activitățile prevăzute.*

### **0. Managementul proiectului (08.08 – 31.11.2015)**

Managementul va fi asigurat într-o manieră profesionistă de către reprezentanți ai UPT, cu experiență în implementarea de proiecte. Activitatea este prezentată pe larg la secțiunea I. MANAGEMENTUL PROIECTULUI.

### **1. Expoziție „Anul internațional al luminii” (20.08.2015 – 31.11.2015)**

În contextul anului internațional al luminii, ne propunem să organizăm o expoziție cu fotografii ce ilustrează lumina, într-un spațiu propice acestui tip de eveniment, asigurându-se accesul liber din partea persoanelor interesante.

*Rezultate anticipate: spectacol de lumini și umbre în Piața Operei dedicate celebrării anului luminii la Timișoara și o expoziție cu fotografii care să aibă ca subiect lumina.*

### **2. 95 de experimente științifice destinate elevilor de liceu, realizate cu participarea acestora în ideea de a face domeniul științific mai atractiv pentru tinerii participanți. (01.11.2015 – 15.11.2015)**

ExperimentariumTM va fi implicat în desfășurarea și coordonarea celor 95 de experimente științifice destinate tinerilor interesați. Având o bază tehnică foarte diversă și bine pusă la punct, locația deținută de Universitatea Politehnică Timișoara și Universitatea de Vest din Timișoara se va fi pentru o săptămână cea mai vizitată resursă tehnică din România, în care se vor efectua experimente în timp real.

*Rezultate anticipate: implicarea unui număr de minim 1500 de participanți, 95 de experimente tehnice diverse*

### **3. Traseu cu 95 de locații mai puțin cunoscute ale Timișoarei, reprezentative pentru tradiția tehnică din Banat. (15.10.2015 – 15.11.2015)**

Un traseu de 95 de locații tehnice va fi pus la dispoziția celor interesați de vizită. Pe parcursul acestui traseu, participanții vor avea ocazia să vadă cum s-a dezvoltat cultura tehnică din Timișoara în ultimul secol.

*Rezultate anticipate: o hartă cu 95 de locații tehnice accesibile pentru o săptămână oricărui participant dornic să cunoască mai multe despre patrimoniul tehnic al Timișoarei.*

### **4. Experiment: Fii student al UPT pentru o zi. (01.11.2015 – 15.11.2015)**

*Rezultate anticipate: un eveniment în care minim 100 de elevi vor avea ocazia să participe la cursuri de specialitate și aplicative, susținute de cadre didactice de la Universitatea Politehnică.*

### **5. Gala premiilor UPT95 (09.11.2015 – 13.11.2015)**

Promovând o cultură a recunoașterii, organizatorul își dorește să premieze, cu ocazia împlinirii a 95 de ani de cultură tehnică universitară în Timișoara, 95 de studenți cu rezultate excepționale în cadrul competițiilor academice și nu numai, cu implicarea mediului privat și a principalilor angajatori din Timișoara.

*Rezultate anticipate: un eveniment de premiere a 95 de studenți cu rezultate excepționale, un eveniment de premiere a 95 de companii cu care UPT colaborează pentru dezvoltarea*

*Timișoarei, un eveniment de premieră a 95 de licee din care provin actualii studenți ai UPT, un eveniment de premieră a 95 de instituții și parteneri internaționali ai UPT.*

**6. Aniversarea a 95 de ani de cultură academică universitară în Timișoara. (09.11.2015 – 13.11.2015)**

*Rezultate anticipate: un eveniment de lansare organizat, cu cel puțin 80 de participanți.*

**7. Atelier de lucru specializat cu experți în domeniu, destinat publicului interesat „Lumina în știință” (09.11 – 15.11.2015)**

**8. Atelier de lucru specializat cu experți în domeniu, destinat publicului interesat „Lumina în tehnologie” (09.11 – 15.11.2015)**

**9. Atelier de lucru specializat cu experți în domeniu, destinat publicului interesat „Lumina în natură” (09.11 – 15.11.2015)**

**10. Atelier de lucru specializat cu experți în domeniu, destinat publicului interesat „Lumina în cultură” (09.11 – 15.11.2015)**

Cu ajutorul unor specialiști din recunoscuți la nivel global, setul de ateliere specializate își propune să familiarizeze publicul interesat cu aplicații ale luminii în mediul tehnic, în știință, natură dar și câteva aplicații culturale.

*Rezultate anticipate: 4 ateliere de lucru cu specialiști recunoscuți în plan național și internațional*

**11. Campionat sportiv universitar (09.11 – 15.11.2015)**

Cultura sportivă în Timișoara este foarte bine dezvoltată. Ne propunem să aducem într-o competiție universitară cel puțin 100 de participanți ce vor fi implicați în diverse competiții sportive.

*Rezultate anticipate: cel puțin 100 de participanți implicați în competiții sportive, minim 20 de voluntari implicați în organizare*

**12. Promovare, diseminare, publicitate (08.08 – 31.11.2015)**

Prin intermediul unor mesaje de promovare active și constante se va asigura vizibilitatea proiectului pentru beneficiarii vizati de activitățile proiectului, pentru ceilalți reprezentanți ai mediului socio-cultural respectiv pentru publicul larg. Activitatea cuprinde doua subactivități:

1. promovarea proiectului pe pagina web a solicitantului, pe pagina de facebook si prin toate mijloacele disponibile utilizate de solicitant și partenerii săi. Toate acestea vor asigura prezenta proiectului în cât mai multe forumuri si rețele de socializare (facebook, twitter, google plus, linked in etc), asigurarea vizibilității proiectului prin advertoriale pe bloguri sau ziare online, aceasta fiind una dintre cele mai eficiente modalități de comunicare;

2. realizarea de materiale de informare si publicitate (pliante, broșuri, afise etc)

Pentru aceasta activitate, un important rol va reveni partenerului, respectiv Fundatia Politehnica, aceasta avand vasta experienta in organizarea de evenimente culturale.

*Rezultate anticipate:*

- promovare proiect pe site web și în mass-media
- promovare proiect pe platformele de comunicare avute la dispozitie de solicitant
- două evenimente de lansare de carte
- 1 film de prezentare a proiectului
- arhiva selectie comunicari mediul virtual
- materiale de diseminare: flyer, bosura, afise etc.

## I. MANAGEMENTUL PROIECTULUI

*Echipa de implementare (nume, responsabilitati specifice); cum se va realiza comunicarea in cadrul echipei de implementare, intre organizatori si stakeholderii implicați; aspecte practice si logistice; monitorizarea proiectului; riscuri interne/externe si modalități de atenuare a acestora*

1. Managementul proiectului va fi asigurat de managerul de proiect -studii superioare, certificare ca manager proiect, experienta de minim 5 ani in implementarea de proiecte. Managementul va implica partenerii, vor exista procese transparente de consultare intre aceștia, vor exista intalniri si un sistem de schimb de informatii si bune practici între parteneri; managementul va fi participativ.

Managerul de proiect este cel care va genera viziunea proiectului, care va realiza planul de implementare si graficul de derulare a activitatilor, va delega responsabilitati celorlalti membri ai echipei, se va asigura ca alocarea resurselor se face in mod eficient, va urmari evolutia proiectului si gradul de realizare al obiectivelor si indicatorilor asumati, va pastra legatura cu finantatorul, va fi reprezentantul institutiei solicitantului in relatia cu mediul socio-cultural pentru activitatile proiectului. Managerul de proiect va asigura un nivel adecvat de control prin utilizarea informatiilor provenite din activitatea de monitorizare a proiectului.

2. Echipa de implementare:

Iris Mihai - manager de proiect. Atributiile specifice: managementul general al proiectului-coordonarea activitatilor, urmarirea evolutiei proiectului, facilitarea intalnirilor de evaluare, verificarea si aprobarea documentelor proiectului, coordonarea contactului între parteneri, monitorizarea permanenta a proiectului - inregistrarea informatiilor din proiect, realizarea documentelor de raportare.

Andrei Craciun - responsabil promovare. Atributiile specifice: asigurarea vizibilitatii proiectului in toate mediile disponibile (virtual, presa scrisa, in aviziere etc), promovarea proiectului pe forumurile de discutii, promovarea proiectului pe facebook, twitter, google+ etc., realizarea si transmiterea invitatiilor impreuna cu reprezentantii desemnati ai partenerului, realizarea de afise, pliante si brosure etc.

Eugen Stan - responsabil printuri. Atributiile specifice: pregatire variantelor draft, asigurarea suportului tehnic pentru machetare si preprint.

Alin Cirstea – fotograf. Atributiile specifice: realizarea de fotografii la evenimentul de lansare, dar si pentru materialele de promovare dezvoltate.

La aceasta echipa se mai adauga o serie de colaboratori si voluntari, care vor avea atributii specifice in functie de etapele de evolutie a proiectului.

3. Nu exista riscuri care ar putea stingheri bunul mers al proiectului.

4. Comunicarea între parteneri:

Comunicarea între parteneri se va realiza folosind următoarele instrumente:

Grupul de discuții [95@upt.ro](mailto:95@upt.ro) – va fi grupul general de discuții prin care vor comunica informațiile de interes general

Grupul de discuții [management95@upt.ro](mailto:management95@upt.ro) – grupul de discuții al parteneriatului – specific pentru activitățile de management ale proiectului.



Comunicările de interes general vor fi realizate, facilitate și monitorizate prin intermediul managerului de proiect și a responsabilului de promovare.

## **J. IMPACT, EFECT DE MULTIPLICARE SI CONTINUARE**

*Vă rugăm să explicați impactul (măsurabil) anticipat asupra actorilor culturali participanți, grupului țintă și asupra comunității locale, precum și măsurile prevăzute pentru obținerea acestui impact. În afară de aceasta va rugăm să descrieți măsurile planificate cu scopul de a recunoaște și valida rezultatele de învățare ale participanților și promotorilor implicați în proiect (ex. Certificat de voluntariat). Pe termen mediu, lung vă rugăm să descrieți modul în care v-ați planificat să obțineți un efect de multiplicare (inițiative asemănătoare, model pentru alte proiecte) și un impact sustenabil.*

Sustenabilitatea proiectului este construită în procesele și mecanismele proiectului și are menirea să asigure maximizarea folosirii resurselor materiale și umane și menținerea costurilor directe și indirecte la minimum prin promovarea și valorizarea produselor proiectului pe parcursul implementării acestuia, dar mai ales după finalizarea proiectului.

Sustenabilitate instituțională

\* dezvoltarea relațiilor cu partenerii din mediul cultural timisorean și a mecanismelor de colaborare pentru creșterea gradului de atractivitate a Timisoarei în plan regional și internațional (ce se construiește în proiect, ce durează după)

\* pregătirea și/sau creșterea experienței echipei de proiect și altor persoane formate prin proiect

\* materialele create, care rămân și nu mai implică alte investiții în viitor

Sustenabilitatea instituțională și structurală a proiectului este întărită de activitățile de pregătire a a materialului, care se vor desfășura în perioada de implementare. Pe lângă acest tip de susținabilitate proiectul integrează și susținabilitatea rezultatelor – prin studiile realizate, care pot constitui instrumente utile în activitatea ulterioară. De asemenea, susținabilitatea instituțională este asigurată și de parteneriate pe care universitatea le poate încheia cu operatorii culturali. Odată formată această rețea, ea poate fi integrată cu rețele deja existente și completată cu alte structuri, asigurându-se astfel o mediere a relației dintre mediul universitar și mediul socio-cultural în folosul creșterii vizibilității și atractivității patrimoniului cultural timisorean.

Sustenabilitatea proiectului se bazează pe resursele materiale și umane implicate și nevoile existente, corelate cu necesitățile sociale, în special ale mediului cultural de avangardă, a sectorului public.

O principală direcție de transfer a activităților și rezultatelor este înspre alte instituții capabile să dezvolte astfel de materiale menite să surprindă bogăția patrimoniului cultural tehnic timisorean și constituirea orașului ca spațiu de manifestare a artei și culturii deschise, cu un accent pe tradiție și multiculturalitate.

Se poate imagina ca un proiect similar ca ținte să fie transferat spre alte domenii prioritare, adică dezvoltarea unei lucrări care să surprindă ambientul artistic al Timisoarei sau ambientul peisagistic etc.

Data fiind complexitatea acțiunilor inițiate prin proiect și a rezultatelor anticipate în urma implementării lui, ne propunem ca acest proiect să devină un model de urmat și pentru alte instituții, însă pentru a asigura susținabilitatea rezultatelor se are în vedere integrarea în politicile și strategiile locale a principalelor direcții de intervenție identificate în urma derulării activităților.

## K. VIZIBILITATEA PROIECTULUI

*Modul în care veți asigura vizibilitatea proiectului: Promovarea proiectului, Diseminarea rezultatelor proiectului.*

### INFORMARE, DISEMINARE, PROMOVARE A OBIECTIVELOR, ACTIVITATILOR SI REZULTATELOR PROIECTULUI

Prin aceasta se va asigura vizibilitatea proiectului pentru beneficiarii vizati de activitățile proiectului, pentru ceilalti reprezentanti ai mediului socio-cultural, pentru publicul larg. Activitatea cuprinde subactivități, după cum urmează:

1. promovarea proiectului pe pagina web a solicitantului, pe pagina de facebook si prin toate mijloacele disponibile utilizate de solicitant. Toate acestea vor asigura prezenta proiectului în cât mai multe forumuri si rețele de socializare (facebook, twitter, google plus, linked in etc), asigurarea vizibilității proiectului prin advertoriale pe bloguri sau ziare online, aceasta fiind una dintre cele mai eficiente modalități de comunicare.

2. realizarea de materiale de informare si publicitate (pliante, broșuri etc)

Rezultate anticipate:

- promovare proiect pe site web solicitant
- promovare proiect pe platformele de comunicare avute la dispozitie de solicitant
- două evenimente de lansare de carte
- conferinta de presa
- 1 film de prezentare a volumului
- arhiva selectie comunicari mediul virtual
- materiale de diseminare: flyer, broșura, afise etc.

## L. EVALUAREA PROIECTULUI

*Ce se evaluează? Cine evaluează? Când se evaluează? Prin ce mijloace?*

Evaluarea proiectului se va realiza lunar, asigurandu-se corespondenta dintre activitatile derulate si obiectivele asumate. Se va urmări încadrarea activitatilor in timp, alocarea optima a resurselor, dar si asigurarea vizibilitatii proiectului in toate mediile disponibile, crescând astfel gradul de cunoastere al populatiei de la nivelul judetului Timis asupra bogatiei patrimoniului cultural tehnic Timișorean.

## M. PRIORITIZAREA PROIECTELOR

*In cazul în care depuneți mai multe proiecte, vă rugăm să specificați ordinea importanței lor*

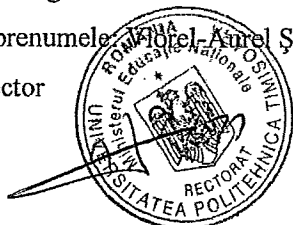
- 1.
- 2.
- 3.

Reprezentant legal

Numele și prenumele: Aurel Șerban

Funcția: Rector

Semnătura:



Ștampila:

Responsabil proiect

Numele și prenumele: Iris Mihai

Semnătura:

## BUGETUL DE VENITURI ȘI CHELTUIELI

Organizația/Instituația Universitatea Politehnică Timișoara  
 Proiectul Festivalul tehnicii timișorene în „Anul Luminii”. Celebrarea „Anului Luminii” la Timișoara  
 Perioada și locul desfășurării 08.08.2015-30.11.2015, Timișoara

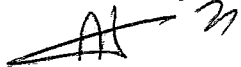
Nr. crt.	Denumire indicatori	TOTAL	TRIM I	TRIM II	TRIM III	TRIM IV	OBSERVAȚII <sup>1</sup>
<b>I.</b>	<b>VENITURI – TOTAL, din care:</b>	<b>257120</b>			<b>102120</b>	<b>155000</b>	
1.	Contribuția beneficiarului (a+b+c+d)						
a).	contribuție proprie						
b).	Donații						
c).	Sponsorizări						
d).	alte surse						
2.	Finanțare nerambursabila din bugetul local						
<b>II.</b>	<b>CHELTUIELI – TOTAL, din care:</b>						
1.	Închirieri						
2.	Onorarii /fond premiere/Consultanță	15000				15000	
3.	Transport	10000				10000	
4.	Cazare și masă	5000				5000	
5.	Consumabile	2500			2500		
6.	Echipamente						
7.	Servicii	20000			10000	10000	
8.	Administrative	8000			4000	4000	
9.	Tipărituri	58620			58620		
10.	Publicitate	5000			2000	3000	
11.	Recuzita eveniment Lumen	80000				80000	
12.	Organizare Workshop-uri	28000				28000	
13.	Expozitie	25000			25000		
TOTAL							
%							100

<sup>1</sup> La veniturile obtinute din donatii, sponsorizari si alte surse, la rubrica de observatii se va specifica denumirea persoanei fizice sau juridice care acorda finanțarea, inclusiv datele de contact (sediu, telefon, fax, email)

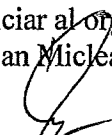
**Detalierea cheltuielilor cu evidențierea surselor de finanțare pe fiecare categorie de cheltuială:**

Nr crt	Categorია bugetara	Contribuția finanțator	Contribuția Beneficiarului		Total buget
			Contribuție proprie	Alte surse (donații, sponsorizări etc.)	
	Închirieri				
	Fond premiere/Consultanță	15000			15000
	Transport	10000			10000
	Cazare și masă	5000			5000
	Consumabile		2500		2500
	Echipamente				
	Servicii traducere	20000			20000
	Administrative		8000		8000
	Tipărituri		58620		58620
	Publicitate		5000		5000
	Recuzita eveniment Lumen	80000			80000
	Organizare Workshop-uri	24984	3016		28000
	Expozitie	25000			25000
	<b>TOTAL</b>	<b>179984</b>	<b>77136</b>		<b>257120</b>
	%	70	30	0	100

Reprezentant legal  
Viorel-Aurel Șerban



Responsabilul financiar al organizației  
Florian Miclea



Data 09.07.2015  
Ștampila





**Consiliul Local al Municipiului Timișoara**

---

300030 Timișoara  
Bd. C.D. Loga nr. 1

Tel: 0040 256 490 363  
Fax: 0040 256 490 635

**REGULAMENT**  
**privind regimul finanțărilor nerambursabile pentru cultură**  
**alocate de la bugetul local**  
**pentru activități nonprofit de interes local pentru anul 2015**

## Buget narativ

Bugetul necesar pentru implementarea proiectului **Festivalul tehnicii timișorene în „Anul Luminii”**. **Celebrarea „Anului Luminii” la Timișoara** implementat de Universitatea Politehnica Timișoara este de 257120 lei, dintre care 70% finanțare nerambursabilă din bugetul local, reprezentând 179984 lei, respectiv 30% contribuția beneficiarului, respectiv 77136 lei.

În ceea ce privește cheltuielile necesare derulării proiectului, acestea se încadrează în următoarele categorii: fond premiere/consultanță, cazare și masă, consumabile, servicii, administrative, tipărituri, publicitate și cheltuieli specifice organizării evenimentelor.

Pentru categoria de cheltuieli *Fond premiere/Consultanță* a fost prevăzută suma de 15000 lei aferentă celor 4 luni de implementare a proiectului, iar ea reprezintă un fond disponibil deopotrivă pentru consultanță managerială/financiară, cât și pentru consultanță de specialitate pentru realizarea proiectului – în cuantum de maxim 5000 lei, respectiv 10000 lei fonduri ce vor fi alocate premierii studenților, companiilor și celorlalte instituții partenere în cadrul Galei premiilor UPT, respectiv câștigătorilor competițiilor sportive organizate cu ocazia împlinirii a 95 de ani de la înființarea Asociației Sportive Politehnica.

Pentru capitolul *Transport* a fost prevăzută suma de 10000 lei, aceasta fiind alocată transportului experților din țară și din străinătate ce vor participa la cele 4 workshop-uri științifice organizate cu ocazia celebrării *Anului Luminii* la Timișoara.

Pentru capitolul *Cazare și masă* a fost prevăzută suma de 5000 lei necesară pentru participarea specialiștilor/invitațiilor de la nivel național și internațional, care vor participa la evenimentele organizate cu prilejul celebrării *anului luminii* la Timișoara. Cheltuielile prevăzute aici vor acoperi și coffee break-urile de la workshop-uri. Estimăm că la fiecare workshop vor participa aproximativ 50 de persoane, în total 200 de persoane.

Pentru capitolul *Consumabile* a fost prevăzută suma de 2500 lei, sumă ce va acoperi hârtie, pixuri, dosare, bibliorafturi, markere, hârtie de flipchart etc, toate necesare pentru implementarea proiectului.

La capitolul *Servicii* a fost prevăzută suma de 20000 de lei care va fi alocată serviciilor de sonorizare, de publicitate, de organizare evenimente, de alpinism utilitar, de coregrafie etc.

La capitolul *Cheltuieli administrative* am prevăzut suma de 8000 de lei, respectiv câte 2000 de lei pentru fiecare lună de implementare, această sumă acoperind costurile pentru 2 persoane care se vor ocupa de proiect plus sediul și utilitățile.

La capitolul *Tipărituri* am prevăzut suma de 58620 lei, echivalentă tipăririi a 2200 de broșuri *Traseu 95*, 2200 de colecții de 10 flyere, 200 de broșuri de prezentare a UPT, 2200 de broșuri de prezentare a Experimentariumului și a experimentelor organizate cu prilejul celebrării *Anului luminii*, 4400 de pliante despre sportul în Politehnica și sportul în Timișoara, 700 de broșuri tematice pentru cele 4 categorii din cadrul Galei premiilor UPT, 300 de broșuri *95 de ani în 95 de pagini*.

La capitolul *Publicitate* am prevăzut suma de 5000 lei din care se vor acoperi costuri cu publicarea în presa regională a informațiilor despre evenimente, despre Anul luminii, despre importanța luminii pentru Timișoara, Timișoara fiind primul oraș european iluminat public.

În ceea ce privește cheltuielile specifice organizării evenimentelor, aici avem 3 categorii: Recuzita eveniment Lumen (sau Spectacolul de lumini și umbre) în cuantum de 80000 lei (950 lanterne frontale și bețișoare fosforescente), cheltuieli specifice organizării și derulării celor 4 workshop-uri în cuantum de 28000 lei, respectiv organizarea Expoziției în cuantum de 25000 lei (rame, pânze, sisteme de prindere).

A handwritten signature in black ink, consisting of a stylized, elongated shape with a diagonal stroke and a horizontal line extending to the right.



Exemplarul 2



**Consiliul Local al Municipiului Timișoara**

---

300030 Timișoara  
Bd. C.D. Loga nr. 1

Tel: 0040 256 490 363  
Fax: 0040 256 490 635

**REGULAMENT**  
**privind regimul finanțărilor nerambursabile pentru cultură**  
**alocate de la bugetul local**  
**pentru activități nonprofit de interes local pentru anul 2015**

**Formular de cerere de finanțare – T.2015***(Orice modificare în textul original al formularului atrage după sine respingerea cererii)***A. PROIECTUL**

1. Titlul	Festivalul tehnicii timișorene în anul luminii.
2. Perioada de desfășurare	De la: 08.08.2015      Până la: 30.11.2015
3. Locul de desfășurare (localitatea)	Timișoara

**B. DATE GENERALE ALE ORGANIZAȚIEI**

Numele complet al organizației	Universitatea Politehnica Timișoara
Acronim	UPT
Localitatea	Timișoara
Adresa	Piata Victoriei nr. 2
Nr. Telefon	0256403001
Fax	0256403021
E-mail	viorel.serban@upt.ro
Web Site	www.upt.ro
Cod de înregistrare Fiscală	4269282
Cont Bancar	RO10TREZ62120F370100XXXX
Banca	Trezoreria Municipiului Timișoara
Adresa bancii	Str. Gheorghe Lazăr Nr. 9B, Timișoara, cod poștal – 300081
Titular de cont	Universitatea Politehnica Timișoara

**C. DATELE COORDONATORULUI DE PROIECT / REPREZENTANTULUI LEGAL**

<b>Reprezentant Legal</b>	
Nume și Prenume	Viorel-Aurel Șerban
Nr. Telefon	0725890891
E-mail	viorel.serban@upt.ro
<b>Coordonator Proiect</b>	<i>In cazul în care este diferit de Reprezentantul Legal al aplicantului</i>
Nume și Prenume	Iris Mihai
Nr. Telefon	0721305948
E-mail	iris.mihai@upt.ro

**D. PARTENERII PROIECTULUI**

<b>PARTENER 1 (denumirea):</b>	Fundația Politehnica, Timișoara
Adresa:	Bd. Vasile Pârvan, nr. 2
Nr. Telefon	0256403331
E-mail	ivan.bogdanov@upt.ro
Scurta descriere a implicării	Fundația POLITEHNICA TIMIȘOARA este persoana juridică

partenerului în activitățile proiectului

română, fără scop lucrativ, apolitică, a cărei misiune este de a promova prestigiul și imaginea Universității Politehnica Timișoara și de a dezvolta performanțele educaționale, științifice, culturale și sportive ale acesteia.

Prin experiența acumulată odată cu organizarea și derularea a numeroase proiecte culturale și sociale de succes, Fundația Politehnica va sprijini Universitatea Politehnica Timișoara în implementarea proiectului, cu precădere pentru realizarea aspectelor tehnice ale proiectului, respectiv organizarea atelierelor de lucru.

Partenerul va fi implicat și în activitatea de promovare al întregului set de activități din proiect, sporind astfel gradul de cunoaștere al persoanelor din grupul țintă asupra importanței pe care inovațiile tehnice ale Timișoarei l-au avut în istorie, rolul acestora în construcția identitară a municipiului, respectiv prioritățile de intervenție în concordanță cu inițiativa Timișoara Capitală Culturală Europeană 2021.

\*pentru a adăuga noi parteneri se va folosi funcția Add – Rows

#### **E. CORELAREA CU OBIECTIVELE SI MASURILE STRATEGIEI CULTURALE A MUNICIPIULUI TIMISOARA, PENTRU PERIOADA 2014-2024**

*Va rugam sa specificați axa prioritară, respectiv obiectivul și acțiunea din Strategia culturale pentru 2014-2024 corespunzătoare proiectului dumneavoastră.*

Proiectul se încadrează în axa tematică *Timișoara implicată*, contribuind la creșterea vizibilității și cunoașterii patrimoniului cultural tehnic, respectiv obiectivul tematic nr. 2.5. *Un oraș care contribuie la formularea identității culturale a regiunii, în care diversitatea culturală este protejată și promovată.*

Creșterea vizibilității patrimoniului cultural tehnic timisorean coroborată cu responsabilizarea timisorenilor față de cunoașterea istoriei inovațiilor tehnice dezvoltate uneori pentru prima dată în Europa la Timișoara reprezintă prioritățile urmărite de proiectul nostru.

## **F. JUSTIFICAREA PROIECTULUI. SCOP. OBIECTIVE**

*Vă rugăm să explicați contextul, originea și obiectivele proiectului dumneavoastră și în ce mod acesta răspunde obiectivelor programului de finanțare al PMT. (problema identificată, nevoile specifice ale comunității locale, grupului tinta ce vor fi abordate, scop, obiective, corelarea cu obiectivele programului de finanțare)*

Timișoara are o cultură tehnică bogată și variată. Conform strategiei culturale 2014 – 2024 a Municipiului Timișoara, principalele probleme cu care se confruntă instituțiile cu activități în zona culturală și tehnică țin de resurse financiare insuficiente, de legislația culturală, aspect ce nu poate fi controlat nici de instituțiile locale nici de autoritățile locale în mare măsură. Bogăția patrimoniului cultural tehnic al Timișoarei este insuficient valorificat și datorită acestor aspecte, dar și datorită inexistenței unei inițiative coerente menită să reunească o serie de activități relevante unde povestea înființării și dezvoltării patrimoniului cultural academic și tehnic Timișorean să fie în prim plan.

Proiectul pe care îl propunem răspunde exact la această nevoie, ba mai mult, prin activitățile diverse corelate cu participarea deschisă a tinerilor și persoanelor interesate va crește nivelul de cunoaștere al publicului cu privire la bogăția patrimoniului cultural educațional și tehnic al municipiului Timișoara. Activitățile fiind programate a se desfășura într-un context global, al „anului luminii”, au șansa mai apoi de a fi reproduse și utilizate drept exemplu de bune practici la nivel național și chiar internațional.

Atelierele de lucru pe teme diverse legate de lumină, organizate cu specialiști recunoscuți la nivel global vor da un spor de vizibilitate și mai mare acestei inițiative, putând deveni în timp una constantă, în care subiecte de interes tehnic global vor fi prezentate și dezbătute în mediul academic Timișorean cu specialiști recunoscuți pe plan național și internațional.

## **G. GRUP TINTA**

*Definirea grupului țintă. Definirea beneficiarilor direcți. Modalități de selecție a acestora. Beneficiari indirecți.*

Grupul țintă al proiectului este unul vast și eterogen alcătuit din bănățeni, timișoreni, dar și alte persoane venite din afara orașului și care au căzut în mrejele lui.

Faptul că evenimentele din proiect vor fi organizate în mod public, îi sporește accesibilitatea, această inițiativă putând avea inclusiv rolul de eveniment de promovare a patrimoniului cultural tehnic al Timișoarei.

Fiind un eveniment amplu, cel puțin 50 de persoane vor fi implicate în implementarea acestuia, devenind practic un element multiplicator în sine, după finalizarea proiectului voluntarii beneficiind de o experiență considerabilă în ceea ce privește atât managementul de proiect, dar și lucrul într-un mediu divers, multicultural și eminent tehnic.

## **H. ACTIVITĂȚILE PROIECTULUI**

*Vă rugăm să descrieți activitățile proiectului identificând: titlul activității, perioada / durata de desfășurare, acțiunile derulate, metode de implementare, rezultate obținute. Pe lângă activitățile specifice, includeți activitățile de pregătire, monitorizare și evaluare necesare. Implicarea partenerilor în activitățile prevăzute.*

### **0. Managementul proiectului (08.08 – 31.11.2015)**

Managementul va fi asigurat într-o manieră profesionistă de către reprezentanți ai UPT, cu experiență în implementarea de proiecte. Activitatea este prezentată pe larg la secțiunea I. MANAGEMENTUL PROIECTULUI.

### **1. Expoziție „Anul internațional al luminii” (20.08.2015 – 31.11.2015)**

În contextul anului internațional al luminii, ne propunem să organizăm o expoziție cu fotografii ce ilustrează lumina, într-un spațiu propice acestui tip de eveniment, asigurându-se accesul liber din partea persoanelor interesante.

*Rezultate anticipate: spectacol de lumini și umbre în Piața Operei dedicate celebrării anului luminii la Timișoara și o expoziție cu fotografii care să aibă ca subiect lumina.*

### **2. 95 de experimente științifice destinate elevilor de liceu, realizate cu participarea acestora în ideea de a face domeniul științific mai atractiv pentru tinerii participanți. (01.11.2015 – 15.11.2015)**

ExperimentariumTM va fi implicat în desfășurarea și coordonarea celor 95 de experimente științifice destinate tinerilor interesați. Având o bază tehnică foarte diversă și bine pusă la punct, locația deținută de Universitatea Politehnică Timișoara și Universitatea de Vest din Timișoara se va fi pentru o săptămână cea mai vizitată resursă tehnică din România, în care se vor efectua experimente în timp real.

*Rezultate anticipate: implicarea unui număr de minim 1500 de participanți, 95 de experimente tehnice diverse*

### **3. Traseu cu 95 de locații mai puțin cunoscute ale Timișoarei, reprezentative pentru tradiția tehnică din Banat. (15.10.2015 – 15.11.2015)**

Un traseu de 95 de locații tehnice va fi pus la dispoziția celor interesați de vizită. Pe parcursul acestui traseu, participanții vor avea ocazia să vadă cum s-a dezvoltat cultura tehnică din Timișoara în ultimul secol.

*Rezultate anticipate: o hartă cu 95 de locații tehnice accesibile pentru o săptămână oricărui participant dornic să cunoască mai multe despre patrimoniul tehnic al Timișoarei.*

### **4. Experiment: Fii student al UPT pentru o zi. (01.11.2015 – 15.11.2015)**

*Rezultate anticipate: un eveniment în care minim 100 de elevi vor avea ocazia să participe la cursuri de specialitate și aplicative, susținute de cadre didactice de la Universitatea Politehnică.*

### **5. Gala premiilor UPT95 (09.11.2015 – 13.11.2015)**

Promovând o cultură a recunoașterii, organizatorul își dorește să premieze, cu ocazia împlinirii a 95 de ani de cultură tehnică universitară în Timișoara, 95 de studenți cu rezultate excepționale în cadrul competițiilor academice și nu numai, cu implicarea mediului privat și a principalilor angajatori din Timișoara.

*Rezultate anticipate: un eveniment de premiere a 95 de studenți cu rezultate excepționale, un eveniment de premiere a 95 de companii cu care UPT colaborează pentru dezvoltarea*

*Timișoarei, un eveniment de premieră a 95 de licee din care provin actualii studenți ai UPT, un eveniment de premieră a 95 de instituții și parteneri internaționali ai UPT.*

**6. Aniversarea a 95 de ani de cultură academică universitară în Timișoara. (09.11.2015 – 13.11.2015)**

*Rezultate anticipate: un eveniment de lansare organizat, cu cel puțin 80 de participanți.*

**7. Atelier de lucru specializat cu experți în domeniu, destinat publicului interesat „Lumina în știință” (09.11 – 15.11.2015)**

**8. Atelier de lucru specializat cu experți în domeniu, destinat publicului interesat „Lumina în tehnologie” (09.11 – 15.11.2015)**

**9. Atelier de lucru specializat cu experți în domeniu, destinat publicului interesat „Lumina în natură” (09.11 – 15.11.2015)**

**10. Atelier de lucru specializat cu experți în domeniu, destinat publicului interesat „Lumina în cultură” (09.11 – 15.11.2015)**

Cu ajutorul unor specialiști din recunoscuți la nivel global, setul de ateliere specializate își propune să familiarizeze publicul interesat cu aplicații ale luminii în mediul tehnic, în știință, natură dar și câteva aplicații culturale.

*Rezultate anticipate: 4 ateliere de lucru cu specialiști recunoscuți în plan național și internațional*

**11. Campionat sportiv universitar (09.11 – 15.11.2015)**

Cultura sportivă în Timișoara este foarte bine dezvoltată. Ne propunem să aducem într-o competiție universitară cel puțin 100 de participanți ce vor fi implicați în diverse competiții sportive.

*Rezultate anticipate: cel puțin 100 de participanți implicați în competiții sportive, minim 20 de voluntari implicați în organizare*

**12. Promovare, diseminare, publicitate (08.08 – 31.11.2015)**

Prin intermediul unor mesaje de promovare active și constante se va asigura vizibilitatea proiectului pentru beneficiarii vizati de activitățile proiectului, pentru ceilalți reprezentanți ai mediului socio-cultural respectiv pentru publicul larg. Activitatea cuprinde doua subactivități:

1. promovarea proiectului pe pagina web a solicitantului, pe pagina de facebook si prin toate mijloacele disponibile utilizate de solicitant și partenerii săi. Toate acestea vor asigura prezenta proiectului în cât mai multe forumuri si rețele de socializare (facebook, twitter, google plus, linked in etc), asigurarea vizibilității proiectului prin advertoriale pe bloguri sau ziare online, aceasta fiind una dintre cele mai eficiente modalități de comunicare;

2. realizarea de materiale de informare si publicitate (pliante, broșuri, afise etc)

Pentru aceasta activitate, un important rol va reveni partenerului, respectiv Fundația Politehnica, aceasta avand vasta experienta in organizarea de evenimente culturale.

*Rezultate anticipate:*

- promovare proiect pe site web și în mass-media
- promovare proiect pe platformele de comunicare avute la dispozitie de solicitant
- două evenimente de lansare de carte
- 1 film de prezentare a proiectului
- arhiva selectie comunicari mediul virtual
- materiale de diseminare: flyer, broșura, afise etc.

## I. MANAGEMENTUL PROIECTULUI

*Echipa de implementare (nume, responsabilitati specifice); cum se va realiza comunicarea in cadrul echipei de implementare, intre organizatori si stakeholderii implicați; aspecte practice si logistice; monitorizarea proiectului; riscuri interne/externe si modalități de atenuare a acestora*

1. Managementul proiectului va fi asigurat de managerul de proiect -studii superioare, certificare ca manager proiect, experienta de minim 5 ani in implementarea de proiecte. Managementul va implica partenerii, vor exista procese transparente de consultare intre aceștia, vor exista intalniri si un sistem de schimb de informatii si bune practici intre parteneri; managementul va fi participativ.

Managerul de proiect este cel care va genera viziunea proiectului, care va realiza planul de implementare si graficul de derulare a activitatilor, va delega responsabilitati celorlalti membri ai echipei, se va asigura ca alocarea resurselor se face in mod eficient, va urmari evolutia proiectului si gradul de realizare al obiectivelor si indicatorilor asumati, va pastra legatura cu finantatorul, va fi reprezentantul institutiei solicitantului in relatia cu mediul socio-cultural pentru activitatile proiectului. Managerul de proiect va asigura un nivel adecvat de control prin utilizarea informatiilor provenite din activitatea de monitorizare a proiectului.

2. Echipa de implementare:

Iris Mihai - manager de proiect. Atributiile specifice: managementul general al proiectului-coordonarea activitatilor, urmarirea evolutiei proiectului, facilitarea intalnirilor de evaluare, verificarea si aprobarea documentelor proiectului, coordonarea contactului între parteneri, monitorizarea permanenta a proiectului - inregistrarea informatiilor din proiect, realizarea documentelor de raportare.

Andrei Craciun - responsabil promovare. Atributiile specifice: asigurarea vizibilitatii proiectului in toate mediile disponibile (virtual, presa scrisa, in aviziere etc), promovarea proiectului pe forumurile de discutii, promovarea proiectului pe facebook, twitter, google+ etc., realizarea si transmiterea invitatiiilor împreuna cu reprezentantii desemnati ai partenerului, realizarea de afise, pliante si brosure etc.

Eugen Stan - responsabil printuri. Atributiile specifice: pregatire variantelor draft, asigurarea suportului tehnic pentru machetare si preprint.

Alin Cirstea – fotograf. Atributiile specifice: realizarea de fotografii la evenimentul de lansare, dar si pentru materialele de promovare dezvoltate.

La aceasta echipa se mai adauga o serie de colaboratori si voluntari, care vor avea atributii specifice in functie de etapele de evolutie a proiectului.

3. Nu exista riscuri care ar putea stingheri bunul mers al proiectului.

4. Comunicarea între parteneri:

Comunicarea între parteneri se va realize folosind următoarele instrumente:

Grupul de discuții [95@upt.ro](mailto:95@upt.ro) – va fi grupul general de discuții prin care vor comunica informațiile de interes general

Grupul de discuții [management95@upt.ro](mailto:management95@upt.ro) – grupul de discuții al parteneriatului – specific pentru activitățile de management ale proiectului.



Comunicările de interes general vor fi realizate, facilitate și monitorizate prin intermediul managerului de proiect și a responsabilului de promovare.

## **J. IMPACT, EFECT DE MULTIPLICARE SI CONTINUARE**

*Vă rugăm să explicați impactul (măsurabil) anticipat asupra actorilor culturali participanți, grupului țintă și asupra comunității locale, precum și măsurile prevăzute pentru obținerea acestui impact. În afară de aceasta va rugăm să descrieți măsurile planificate cu scopul de a recunoaște și valida rezultatele de învățare ale participanților și promotorilor implicați în proiect (ex. Certificat de voluntariat). Pe termen mediu, lung vă rugăm să descrieți modul în care v-ați planificat să obțineți un efect de multiplicare (inițiative asemănătoare, model pentru alte proiecte) și un impact sustenabil.*

Sustenabilitatea proiectului este construită în procesele și mecanismele proiectului și are menirea să asigure maximizarea folosirii resurselor materiale și umane și menținerea costurilor directe și indirecte la minimum prin promovarea și valorizarea produselor proiectului pe parcursul implementării acestuia, dar mai ales după finalizarea proiectului.

Sustenabilitate instituțională

\* dezvoltarea relațiilor cu partenerii din mediul cultural timisorean și a mecanismelor de colaborare pentru creșterea gradului de atractivitate a Timisoarei în plan regional și internațional (ce se construiește în proiect, ce durează după)

\* pregătirea și/sau creșterea experienței echipei de proiect și altor persoane formate prin proiect

\* materialele create, care rămân și nu mai implică alte investiții în viitor

Sustenabilitatea instituțională și structurală a proiectului este întărită de activitățile de pregătire a a materialului, care se vor desfășura în perioada de implementare. Pe lângă acest tip de susținabilitate proiectul integrează și susținabilitatea rezultatelor – prin studiile realizate, care pot constitui instrumente utile în activitatea ulterioară. De asemenea, susținabilitatea instituțională este asigurată și de parteneriate pe care universitatea le poate încheia cu operatorii culturali. Odată formată această rețea, ea poate fi integrată cu rețele deja existente și completată cu alte structuri, asigurându-se astfel o mediere a relației dintre mediul universitar și mediul socio-cultural în folosul creșterii vizibilității și atractivității patrimoniului cultural timisorean.

Sustenabilitatea proiectului se bazează pe resursele materiale și umane implicate și nevoile existente, corelate cu necesitățile sociale, în special ale mediului cultural de avangardă, a sectorului public.

O principală direcție de transfer a activităților și rezultatelor este înspre alte instituții capabile să dezvolte astfel de materiale menite să surprindă bogăția patrimoniului cultural tehnic timisorean și constituirea orasului ca spațiu de manifestare a artei și culturii deschise, cu un accent pe tradiție și multiculturalitate.

Se poate imagina ca un proiect similar ca ținte să fie transferat spre alte domenii prioritare, adică dezvoltarea unei lucrări care să surprindă ambientul artistic al Timisoarei sau ambientul peisagistic etc.

Data fiind complexitatea acțiunilor inițiate prin proiect și a rezultatelor anticipate în urma implementării lui, ne propunem ca acest proiect să devină un model de urmat și pentru alte instituții, însă pentru a asigura susținabilitatea rezultatelor se are în vedere integrarea în politicile și strategiile locale a principalelor direcții de intervenție identificate în urma derulării activităților.

## K. VIZIBILITATEA PROIECTULUI

*Modul în care veți asigura vizibilitatea proiectului: Promovarea proiectului, Diseminarea rezultatelor proiectului.*

### INFORMARE, DISEMINARE, PROMOVARE A OBIECTIVELOR, ACTIVITATILOR SI REZULTATELOR PROIECTULUI

Prin aceasta se va asigura vizibilitatea proiectului pentru beneficiarii vizati de activitățile proiectului, pentru ceilalti reprezentanti ai mediului socio-cultural, pentru publicul larg. Activitatea cuprinde subactivități, după cum urmează:

1. promovarea proiectului pe pagina web a solicitantului, pe pagina de facebook si prin toate mijloacele disponibile utilizate de solicitant. Toate acestea vor asigura prezenta proiectului în cât mai multe forumuri si rețele de socializare (facebook, twitter, google plus, linked in etc), asigurarea vizibilității proiectului prin advertoriale pe bloguri sau ziare online, aceasta fiind una dintre cele mai eficiente modalități de comunicare.

2. realizarea de materiale de informare si publicitate (pliante, broșuri etc)

Rezultate anticipate:

- promovare proiect pe site web solicitant
- promovare proiect pe platformele de comunicare avute la dispozitie de solicitant
- două evenimente de lansare de carte
- conferinta de presa
- 1 film de prezentare a volumului
- arhiva selectie comunicari mediul virtual
- materiale de diseminare: flyer, bosura, afise etc.

## L. EVALUAREA PROIECTULUI

*Ce se evaluează? Cine evaluează? Când se evaluează? Prin ce mijloace?*

Evaluarea proiectului se va realiza lunar, asigurandu-se corespondenta dintre activitatile derulate si obiectivele asumate. Se va urmări încadrarea activitatilor în timp, alocarea optima a resurselor, dar si asigurarea vizibilitatii proiectului în toate mediile disponibile, crescând astfel gradul de cunoastere al populatiei de la nivelul judetului Timis asupra bogatiei patrimoniului cultural tehnic Timișorean.

## M. PRIORITIZAREA PROIECTELOR

*În cazul în care depuneți mai multe proiecte, vă rugăm să specificați ordinea importanței lor*

- 1.
- 2.
- 3.

Reprezentant legal

Numele și prenumele: Viorel-Aurel Șerban

Funcția: Rector

Semnătura:

Ștampă



Responsabil proiect

Numele și prenumele: Iris Mihai

Semnătura:



**Consiliul Local al Municipiului Timișoara**

---

**300030 Timișoara  
Bd. C.D. Loga nr. 1**

**Tel: 0040 256 490 363  
Fax: 0040 256 490 635**

**REGULAMENT**  
**privind regimul finanțării nerambursabile pentru cultură**  
**alocate de la bugetul local**  
**pentru activități nonprofit de interes local pentru anul 2015**

**BUGETUL DE VENITURI ȘI CHELTUIELI**

Organizația/Instituația Universitatea Politehnică Timișoara  
 Proiectul Festivalul tehnicii timișorene în „Anul Luminii”. Celebrarea „Anului Luminii” la Timișoara  
 Perioada și locul desfășurării 08.08.2015-30.11.2015, Timișoara

Nr. crt.	Denumire indicatori	TOTAL	TRIM I	TRIM II	TRIM III	TRIM IV	OBSERVAȚII <sup>1</sup>
<b>I.</b>	<b>VENITURI – TOTAL, din care:</b>	<b>257120</b>			<b>102120</b>	<b>155000</b>	
1.	Contribuția beneficiarului (a+b+c+d)						
a).	contribuție proprie						
b).	Donații						
c).	Sponsorizări						
d).	alte surse						
2.	Finanțare nerambursabila din bugetul local						
<b>II.</b>	<b>CHELTUIELI – TOTAL, din care:</b>						
1.	Închirieri						
2.	Onorarii /fond premiere/Consultanță	15000				15000	
3.	Transport	10000				10000	
4.	Cazare și masă	5000				5000	
5.	Consumabile	2500			2500		
6.	Echipamente						
7.	Servicii	20000			10000	10000	
8.	Administrative	8000			4000	4000	
9.	Tipărituri	58620			58620		
10.	Publicitate	5000			2000	3000	
11.	Recuzita eveniment Lumen	80000				80000	
12.	Organizare Workshop-uri	28000				28000	
13.	Expoziție	25000			25000		
<b>TOTAL</b>							
%							100

<sup>1</sup> La veniturile obtinute din donatii, sponsorizari si alte surse, la rubrica de observatii se va specifica denumirea persoanei fizice sau juridice care acorda finanțarea, inclusiv datele de contact (sediul, telefon, fax, email)

**Detalierea cheltuielilor cu evidențierea surselor de finanțare pe fiecare categorie de cheltuială:**

Nr cr t	Categorია bugetara	Contribuția finanțator	Contribuția Beneficiarului		Total buget
			Contribuție proprie	Alte surse (donații, sponsorizări etc.)	
	Închirieri				
	Fond premiere/Consultanță	15000			15000
	Transport	10000			10000
	Cazare și masă	5000			5000
	Consumabile		2500		2500
	Echipamente				
	Servicii traducere	20000			20000
	Administrative		8000		8000
	Tipărituri		58620		58620
	Publicitate		5000		5000
	Recuzita eveniment Lumen	80000			80000
	Organizare Workshop-uri	24984	3016		28000
	Expozitie	25000			25000
	<b>TOTAL</b>	<b>179984</b>	<b>77136</b>		<b>257120</b>
	%	70	30	0	100

Reprezentant legal  
Viorel-Aurel Șerban

Responsabilul financiar al organizației  
Florian Miclea

Data 09.07.2015  
Ștampila



## Buget narativ

Bugetul necesar pentru implementarea proiectului **Festivalul tehnicii timișorene în „Anul Luminii”**. **Celebrarea „Anului Luminii” la Timișoara** implementat de Universitatea Politehnica Timișoara este de 257120 lei, dintre care 70% finanțare nerambursabilă din bugetul local, reprezentând 179984 lei, respectiv 30% contribuția beneficiarului, respectiv 77136 lei.

În ceea ce privește cheltuielile necesare derulării proiectului, acestea se încadrează în următoarele categorii: fond premiere/consultanță, cazare și masă, consumabile, servicii, administrative, tipărituri, publicitate și cheltuieli specifice organizării evenimentelor.

Pentru categoria de cheltuieli *Fond premiere/Consultanță* a fost prevăzută suma de 15000 lei aferentă celor 4 luni de implementare a proiectului, iar ea reprezintă un fond disponibil deopotrivă pentru consultanță managerială/financiară, cât și pentru consultanță de specialitate pentru realizarea proiectului – în cuantum de maxim 5000 lei, respectiv 10000 lei fonduri ce vor fi alocate premierii studenților, companiilor și celorlalte instituții partenere în cadrul Galei premiilor UPT, respectiv câștigătorilor competițiilor sportive organizate cu ocazia împlinirii a 95 de ani de la înființarea Asociației Sportive Politehnica.

Pentru capitolul *Transport* a fost prevăzută suma de 10000 lei, aceasta fiind alocată transportului experților din țară și din străinătate ce vor participa la cele 4 workshop-uri științifice organizate cu ocazia celebrării *Anului Luminii* la Timișoara.

Pentru capitolul *Cazare și masă* a fost prevăzută suma de 5000 lei necesară pentru participarea specialiștilor/invitațiilor de la nivel național și internațional, care vor participa la evenimentele organizate cu prilejul celebrării *anului luminii* la Timișoara. Cheltuielile prevăzute aici vor acoperi și coffee break-urile de la workshop-uri. Estimăm că la fiecare workshop vor participa aproximativ 50 de persoane, în total 200 de persoane.

Pentru capitolul *Consumabile* a fost prevăzută suma de 2500 lei, sumă ce va acoperi hârtie, pixuri, dosare, bibliorafturi, markere, hârtie de flipchart etc, toate necesare pentru implementarea proiectului.

La capitolul *Servicii* a fost prevăzută suma de 20000 de lei care va fi alocată serviciilor de sonorizare, de publicitate, de organizare evenimente, de alpinism utilitar, de coregrafie etc.

La capitolul *Cheltuieli administrative* am prevăzut suma de 8000 de lei, respectiv câte 2000 de lei pentru fiecare lună de implementare, această sumă acoperind costurile pentru 2 persoane care se vor ocupa de proiect plus sediul și utilitățile.

La capitolul *Tipărituri* am prevăzut suma de 58620 lei, echivalentă tipăririi a 2200 de broșuri *Traseu 95*, 2200 de colecții de 10 flyere, 200 de broșuri de prezentare a UPT, 2200 de broșuri de prezentare a Experimentariumului și a experimentelor organizate cu prilejul celebrării *Anului luminii*, 4400 de pliante despre sportul în Politehnica și sportul în Timișoara, 700 de broșuri tematice pentru cele 4 categorii din cadrul Galei premiilor UPT, 300 de broșuri *95 de ani în 95 de pagini*.

La capitolul *Publicitate* am prevăzut suma de 5000 lei din care se vor acoperi costuri cu publicarea în presa regională a informațiilor despre evenimente, despre Anul luminii, despre importanța luminii pentru Timișoara, Timișoara fiind primul oraș european iluminat public.

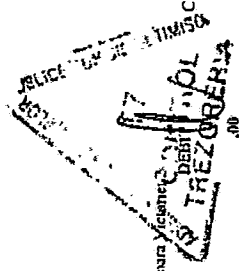
În ceea ce privește cheltuielile specifice organizării evenimentelor, aici avem 3 categorii: Recuzita eveniment Lumen (sau Spectacolul de lumini și umbre) în cuantum de 80000 lei (950 lanterne frontale și bețișoare fosforescente), cheltuieli specifice organizării și derulării celor 4 workshop-uri în cuantum de 28000 lei, respectiv organizarea Expoziției în cuantum de 25000 lei (rame, pânze, sisteme de prindere).

A handwritten signature in black ink, consisting of a series of fluid, connected strokes that form a stylized name or set of initials.



Documente suport

---



EXTRAS DE CONT  
 la data 08.04.2015

UNIVERSITATEA POLITEHNICA DI  
 CONT IRAN PLATITOR/  
 CORRESPONDENT BENEFICIAR

NR. DOCUMENT DATA PLATH

DOC DATA PLATH

08.04.2015 08.04.2015 18

08041	08.04.2015	08.04.2015	18	
1	07.04.2015	07.04.2015	6101	ROXRFPOS22510458941KON01
11114	07.04.2015	06.04.2015	6101	RO99BAICX0000009359800250
330	07.04.2015	07.04.2015	6101	ROXIHACX0000000757574000
187	07.04.2015	07.04.2015	6101	RO168TRRL005012107288385XX
5036	06.04.2015	06.04.2015	6101	RO58AFPOS0000000001041R0N00
1885-483	06.04.2015	06.04.2015	6101	RO53INCE100001000134708917

4249282  
 UNIV.POLITEHNICA  
 TIBISODATA

31348748  
 361536  
 16839760  
 158455098  
 404416  
 8888380

OLD AND NEW SERV SRL  
 UNICREDIT TIRIAC BANK  
 S.A.  
 BEST CONSULTING SRL  
 PROMOTION MEDIA SRL  
 BANC POST SA  
 SMC ROMANIA SRL

8.830,65

45,00  
 46.153,31  
 1.850,80  
 350,40  
 444,32  
 1.130,00  
 2.053.134,13  
 56.803,68  
 2.198.526,11  
 2.111.927,81

COD ANGAJAMENT ANGAJAMENT

ANGAJAMENT ANGAJAMENT

INDICATOR

INDICATOR

NR.REFERINTA

NR.REFERINTA

EXPL.CATI

EXPL.CATI

TZ62160296783-NR. CHIT.TS621  
 10000049399 CIV DEPUNERI  
 DIVERSE  
 TZ62160286258-CV TAXA  
 PAKTIC LA LICITATIE  
 TZ62160286748-F48306  
 /23.10.2015 CHIRIE MARTIE  
 2015/UCT/TMI  
 TZ62160288154-CVF  
 14031723.03.2015  
 TZ62160287928-CV FACT  
 140309/23.03.2015  
 TZ62160286264  
 F.140308/23.03.2015  
 TZ62160286398-CV FACTURA  
 140309/CTR.2121

CONFORM CU ORIGINALUL

Sold precedent  
 Italy zi  
 Total sume  
 Sold final

19.

*Ferdinand I<sup>tu</sup>*

*Pînă grația lui Dumnezeu și voiața Națiunii*

*Rege al României*

*La ceti de fătă și cîitori sanătate*

CONFORM CU  
ORIGINALUL

Asupra raportului Ministrului NOSTRU Secretar de Stat la Departamentul  
Lucrărilor Publice sub Nr.

În baza Jurnalului Consiliului de Miniștri Nr. 3191 din 22 Octombrie  
1920;

Pe temeiul dispozițiilor Decretului Lege Nr. 2521 din 10 Iunie 1920,  
pentru înființarea și organizarea Școalelor Politehnice din România;

AM DECRETAT ȘI DECRETĂM:

*Art. I.* - Se aprobă de NOI Jurnalul Consiliului de Miniștri Nr. 3191 din  
22 Octombrie 1920; -

*Art. II.* - Se aprobă înființarea pe ziua de 15 Noembrie 1920, a unei școale  
politehnice în Temișoara, care va funcționa în conformitate cu dispozițiunile din  
Decretul Lege Nr. 2521 din 10 Iunie 1920, relativ la înființarea și organizarea  
școalelor politehnice din România.

*Art. III.* - Până la punerea în aplicare a bugetului Ministerului Lucrărilor  
Publice pe exercițiul 1921-1922, cheltuielile ce se vor face cu înființarea și  
funcționarea școalei politehnice din Temișoara se vor acoperi din fondul de un  
milion lei prevăzut în acest scop în bugetul Ministerului Instrucțiunii.-

*Art. IV.* - Miniștrii NOȘTRI Secretari de Stat la Departamentele Lucrărilor  
Publice și acelu de Finanțe, sunt însărcinați cu aducerea la îndeplinire a acestui  
Decret.-

Dat în Sinaia

la 11 Noembrie 1920. -

Ministrul Lucrărilor Publice,

*[Signature]*

4132.

*[Signature]*

Ministrul de Finanțe,  
ad-interim,

*[Signature]*

CONFORM CU  
ORIGINALUL



ROMÂNIA  
MINISTERUL FINANTELOR PUBLICE  
AGENȚIA NAȚIONALĂ DE ADMINISTRARE FISCALĂ  
CERTIFICAT DE ÎNREGISTRARE FISCALĂ

Seria A Nr. 0609904

Denumire/Nume și prenume:  
UNIVERSITATEA "POLITEHNICA" DIN TIMISOARA

Domiciliul fiscal: JUD. TIMIȘ, MUN. TIMIȘOARA,  
PȚA. VICTORIEI, Nr.2

Emitent

000000000000000000001056656368

A

Codul de înregistrare fiscală (C.I.F.):

4269282

Data atribuirii (C.I.F.):

09.07.1993

Data eliberării:

10.04.2008

Cod M.F.P. 14.13.20.99/2

Se utilizează începând cu 01.01.2007



## EXTRAS DE CARTE FUNCIARA pentru INFORMARE

Oficiul de Cadastru și Publicitate Imobiliară TIMIS  
Biroul de Cadastru și Publicitate Imobiliară Timisoara

Nr.cerere	204481
Ziua	08
Luna	12
Anul	2014

### A. Partea I. DESCRIEREA IMOBILULUI

TEREN intravilan

Adresa: Timisoara, Piata Victoriei, nr. 2

Nr. CF vechi: 48  
Nr. topografic: 1172

Nr crt	Nr.cadastral Nr.topografic	Suprafata* (mp)	Observatii / Referinte
A1	402170	Din acte: -; Masurata:1.883	CONSTRUCTIILE: C1 IN CF 402170-C1

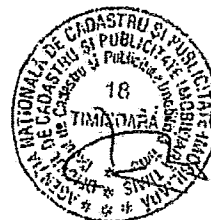
### B. Partea II. PROPRIETAR si ACTE

Inscrieri privitoare la dreptul de proprietate si alte drepturi reale		Observatii / Referinte
10010 / 25.04.1996		
Act		
B1	Intabulare, drept de PROPRIETATE, titlul prevazut de art.166 alin.4 din Legea 84/1995, dobandit prin Lege, cota actuala 1 / 1 1) UNIVERSITATEA POLITEHNICA, din Timisoara	A1 (provenita din conversia CF 48)

### C. Partea III. SARCINI

Inscrieri privind dezmembramintele dreptului de proprietate, drepturile reale de garantie si sarcini		Observatii / Referinte
35254 / 11.10.2005		
Act, reinregistrat dos.19469/2005		
C1	Intabulare, drept de INCHIRIERE, asupra unui spatiu cu suprafata totala de 453 mp. pe o perioada de 12 ani 1) BANCA COMERCIALA HVB TIRIAC SA BUCURESTI	A1 (provenita din conversia CF 48)

CONFORM  
ORIGINAL



Rectoria

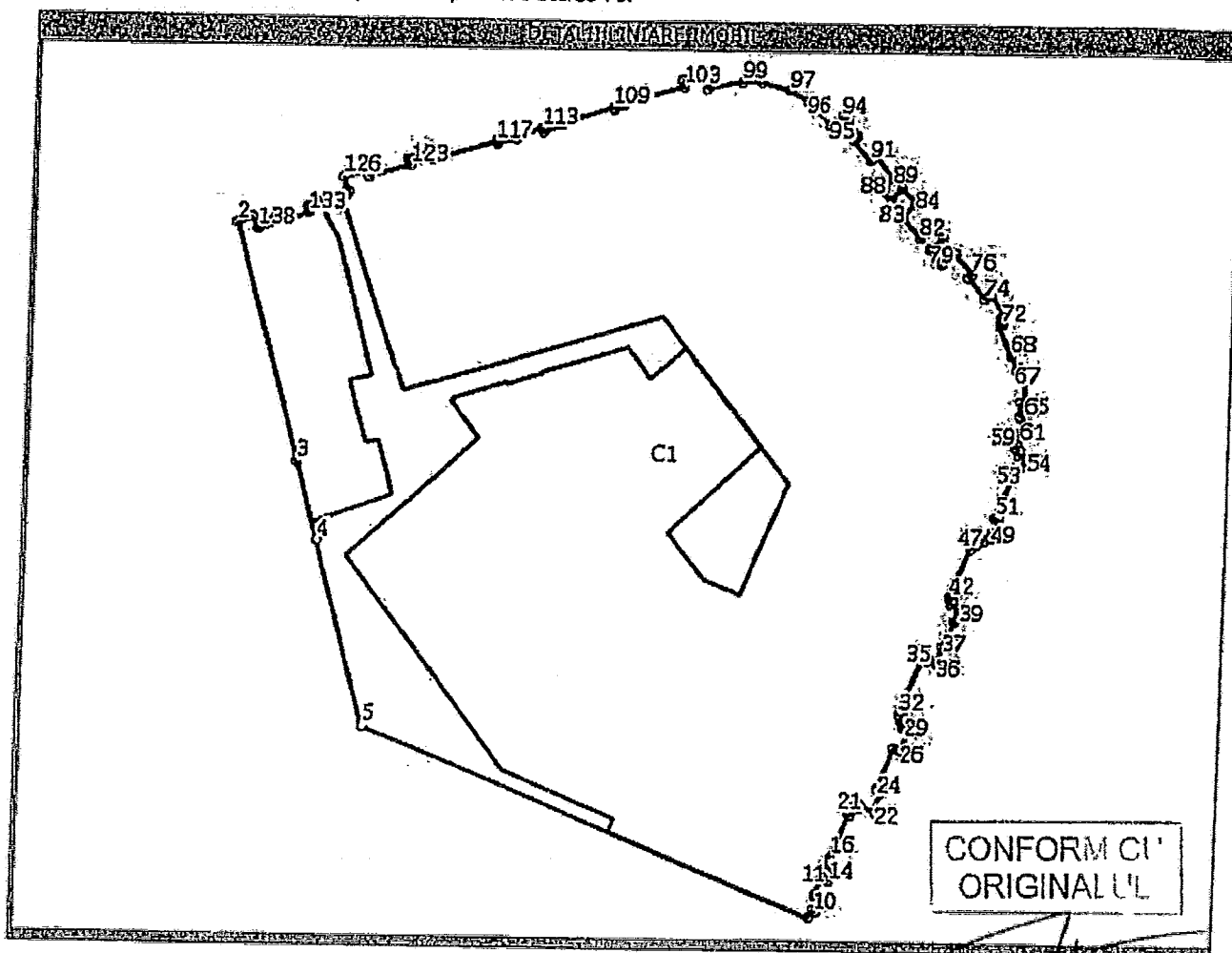
Anexa Nr. 1 la Partea I

TEREN intravilan

Adresa: Timisoara, Piata Victoriei, nr. 2

Nr. cadastral	Suprafata masurata (mp)*	Observatii / Referinte
402170	1.883	CONSTRUCTIILE: C1 IN CF 402170-C1

\* Suprafata este determinata in planul de proiectie Stereo 70.



Date referitoare la teren

Nr. crt	Categorie folosinta	Intravilan	Suprafata (mp)	Nr. tarla	Nr. parcela	Nr. Topografie	Observatii / Referinte
1	curti constructii	DA	Din acte: -; Masurata: 1.883	-	-	1172	curta

Date referitoare la constructii

Nr. Crt.	Numar	Destinatia constructie	Supraf. (mp)	Situatie juridica	Observatii / Referinte
*A1.1	402170-C1	constructii de locuinte	Din acte: -; Masurata: 1.684	Cu acte in CF colectiva 402170-C1	casa cu 3 etaje, material de constructie caramida, cu lifturi, fara certificat de performanta energetica

\* Aceasta constructie este inregistrata intr-o carte funciara proprie

Lungime Segmente

1) Valorile lungimilor segmentelor sunt obtinute din proiectie in plan.

Punct inceput	Punct sfarsit	Lungime segment "" (m)
1	2	1,0
4	5	12,3
7	8	0,3
10	11	1,3

Punct inceput	Punct sfarsit	Lungime segment "" (m)
2	3	15,8
5	6	32,2
8	9	0,9
11	12	0,5

Punct inceput	Punct sfarsit	Lungime segment "" (m)
3	4	5,2
6	7	0,5
9	10	0,5
12	13	0,9

Lungime Segmente

1) Valorile lungimilor segmentelor sunt obtinute din proiectie in plan.

Punct inceput	Punct sfarsit	Lungime segment "" (m)
13	14	0,3
16	17	2,9
19	20	0,3
22	23	1,3
25	26	0,5
28	29	0,3
31	32	0,3
34	35	0,2
37	38	1,8
40	41	0,3
43	44	0,5
46	47	0,3
49	50	1,2
52	53	0,4
55	56	0,3
58	59	0,4
61	62	1,2
64	65	0,4
67	68	1,0
70	71	0,4
73	74	0,4
76	77	1,7
79	80	1,1
82	83	1,8
85	86	1,1
88	89	0,9
91	92	1,7
94	95	0,9
97	98	1,9
100	101	1,0
103	104	2,5
106	107	0,5
109	110	3,6
112	113	0,2
115	116	1,3
118	119	0,1
121	122	1,5
124	125	0,4
127	128	0,3
130	131	1,4
133	134	1,1
136	137	0,6

Punct inceput	Punct sfarsit	Lungime segment "" (m)
14	15	0,4
17	18	0,1
20	21	0,3
23	24	0,4
26	27	1,4
29	30	0,3
32	33	3,8
35	36	0,7
38	39	0,9
41	42	0,3
44	45	0,2
47	48	0,5
50	51	0,3
53	54	1,4
56	57	0,3
59	60	0,5
62	63	0,3
65	66	2,1
68	69	2,1
71	72	0,2
74	75	1,7
77	78	1,1
80	81	1,0
83	84	1,2
86	87	0,8
89	90	1,9
92	93	0,4
95	96	2,3
98	99	1,3
101	102	1,5
104	105	0,4
107	108	0,7
110	111	0,1
113	114	1,8
116	117	0,1
119	120	0,7
122	123	0,4
125	126	1,5
128	129	0,2
131	132	1,0
134	135	0,5
137	138	1,1

Punct inceput	Punct sfarsit	Lungime segment "" (m)
15	16	0,2
18	19	0,5
21	22	1,0
24	25	2,8
27	28	0,4
30	31	0,3
33	34	0,3
36	37	1,1
39	40	0,6
42	43	3,3
45	46	0,3
48	49	0,4
51	52	2,9
54	55	0,6
57	58	0,3
60	61	0,5
63	64	0,9
66	67	0,4
69	70	0,2
72	73	1,6
75	76	0,4
78	79	1,2
81	82	1,0
84	85	1,3
87	88	0,3
90	91	0,4
93	94	1,6
96	97	1,3
99	100	2,3
102	103	0,4
105	106	1,5
108	109	0,1
111	112	1,3
114	115	0,1
117	118	3,6
120	121	0,5
123	124	2,8
126	127	1,0
129	130	0,1
132	133	0,4
135	136	1,1
138	1	0,8

\*\* Lungimile segmentelor sunt determinate in planul de proiectie Stereo 70 si sunt rotunjite la 10 centimetri.  
 \*\*\* Distanța dintre puncte este formata din segmente cumulate ce sunt mai mici decat valoarea 10 centimetri.



CONFORM CU ORIGINALUL

Certific că prezentul extras corespunde cu pozitiile in vigoare din cartea funciara originală, păstrată de acest birou.

Prezentul extras de carte funciara este valabil la autentificarea de catre notarul public a actelor juridice prin care se sting drepturile reale precum si pentru dezbaterea succesiunilor, iar informatiile prezentate sunt susceptibile de orice modificare, in conditiile legii.

S-a achitat tariful de 40 RON, chitanta nr. TM3862912/08-12-2014, pentru serviciul de publicitate imobiliara cu codul nr. 272,

Data soluționării,  
08/12/2014

Asistent-registrator,  
MONA - SANDA KOVACS

Data eliberării,  
\_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_



Referent,  
SANDĂ SANDA KOVACS

(parafa și semnătura)

10 DEC. 2014

CONFORM CU  
ORIGINALUL





Nr. cerere	63748
Ziua	07
Luna	05
Anul	2012

Oficiul de Cadastru și Publicitate Imobiliară TIMIS  
Biroul de Cadastru și Publicitate Imobiliară Timisoara

## EXTRAS DE CARTE FUNCIARA pentru INFORMARE

### A. Partea I. (Foaie de avere)

CARTE FUNCIARA NR. 402170  
Comuna/Oras/Municipiu: Timisoara  
Nr. CF vechi: Nr. 48  
(provenita din conversia de pe hartie a CF Nr. 48)

#### TEREN intravilan

Adresa: Timisoara, Piata Victoriei, nr. 2

Nr. Crt.	Nr. cadastral / Nr. topografic	Suprafata (mp)	Observatii / Referinte
A1	Top: 1172	Din acte: 1883; Masurata: 1883	

#### CONSTRUCTII

Nr. Crt.	Nr. cadastral / Nr. topografic	Adresa	Observatii / Referinte
A1.1	Cad: C1 Top: 1172	Timisoara, Piata Victoriei, nr. 2	casa cu 3 etaje

### B. Partea II. (Foaie de proprietate)

CARTE FUNCIARA NR. 402170  
Comuna/Oras/Municipiu: Timisoara

Inscrieri privitoare la proprietate		Observatii / Referinte
10010 / 25.04.1996	Act	
1	Intabulare, drept de PROPRIETATE, titlul prevazut de art.166 alin.4 din Legea 84/1995, dobandit prin Lege, cota actuala 1 / 1	A1, A1.1 (provenita din conversia CF 48)
1	UNIVERSITATEA POLITEHNICA, din Timisoara	

### C. Partea III. (Foaie de sarcini)

CARTE FUNCIARA NR. 402170  
Comuna/Oras/Municipiu: Timisoara

Inscrieri privitoare la sarcini		Observatii / Referinte
35254 / 11.10.2005	Act, reinregistrat dos.19469/2005	
1	Intabulare, drept de INCHIRIERE, asupra unui spatiu cu suprafata totala de 453 mp, pe o perioada de 12 ani	A1, A1.1 (provenita din conversia CF 48)
1	BANCA COMERCIALA HVB TIRIAC SA BUCURESTI	



CONFORM CU  
ORIGINALUL

Anexa Nr. 1 la Partea I

CARTE FUNCIARA NR. 402170  
Comuna/Oras/Municipiu: Timisoara  
(provenita din conversia de pe hartie a CF Nr. 48 )

**TEREN intravilan**

Adresa: Timisoara, Plata Victoriei, nr. 2

Nr. cadastral	Suprafata masurata (mp) *	Observatii / Referinte
Top: 1172	1883	

\* Suprafata este determinata in planul de proiectie Stereo 70.

Geometria imobilului nu este disponibila  
in planul cadastral de carte funciara  
din sistemul informatic.

**Date referitoare la teren**

Nr. Crt.	Categoria de folosinta	Intra vilan	Suprafata (mp)	Nr. tarla	Nr. parcela	Nr. Topografic	Observatii / Referinte
1	curti constructii	DA	1883	-	-	1172	curte

**Date referitoare la constructii**

Nr. Crt.	Numar	Destinatia constructiei	Suprafata (mp)	Situatie juridica	Observatii / Referinta
A1.1	CAD: C1 Top: 1172	constructii de locuinte	-	Cu acte	casa cu 3 etaje

Certific că prezentul extras corespunde intrutotul cu pozitiile in vigoare din cartea funciara originală, păstrată de acest birou.  
Prezentul extras de carte funciara NU este valabil la autentificarea actelor juridice de notarul public, iar informatiile prezentate sunt susceptibile de orice modificare, în conditiile legii.  
S-a achitat tariful de 20 RON, chitanta nr. TM3686887/07-05-2012, pentru serviciul de publicitate imobiliara cu codul nr. 272,

Data solutiunii,  
08/05/2012

Data eliberării,

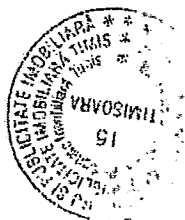
08-05-2012

Asistent-registrator,  
IASMINA SIMONESCU

(semnătura)

BEREȘTEANU ALVIN  
REFERENT  
(parafă și semnătura)

\*Suprafata este determinată pe baza măsurătorilor topografice prin proiectie în planul de referinta stereo 70, în conformitate cu art. 32 lit. a) din Legea cadastrului și a publicității imobiliare nr. 7/1996, republicată, cu modificările și completările ulterioare. Document care contine date cu caracter personal protejate de prevederile Legii nr. 677/2001.



CONFORM CU ORIGINALUL

(Signature)

**BILANT**  
la data de 31.12.2014

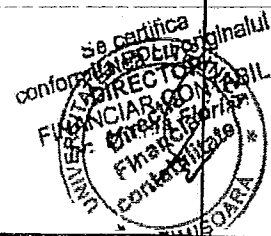
cod 01

lei

Nr. crt.	DENUMIREA INDICATORILOR	Cod rând	Sold la începutul anului	Sold la sfârșitul perioadei
A	B	C	1	2
A	<b>ACTIVE</b>	01	X	X
	<b>ACTIVE NECURENTE</b>	02	X	X
1	Active fixe necorporale (ct.2030000+2050000+2060000+2080100+2080200+ 2330000 - 2800300-2800500-2800800-2900400-2900500-2900800-2930100*)	03	771,151	1,165,974
2	Instalații tehnice, mijloace de transport, animale, plantații, mobilier, aparatură birotică și alte active corporale (ct.2130100+2130200+2130300+2130400+2140000+2310000 - 2810300-2810400-2910300-2910400-2930200*)	04	41,654,887	117,621,147
3	Terenuri și clădiri (ct.2110100+2110200+2120000+2310000-2810100-2810200 - 2910100-2910200-2930200)	05	502,101,471	423,468,685
4	Alte active nefinanciare (ct.2150000)	06	0	0
5.	Active financiare necurente (investiții pe termen lung) peste un an (ct.2600100+2600200+2600300+2650000+ 2670201+ 2670202+ 2670203+2670204+2670205+2670208 -2960101-2960102 -2960103 -2960200), din care:	07	3,520	3,520
	Titluri de participare (ct.2600100+2600200+2600300-2960101-2960102-2960103)	08	3,520	3,520
6	Creante necurente – sume ce urmează a fi încasate după o perioada mai mare de un an (ct.4110201+4110208+4130200+4280202+4610201+ 4610209 - 4910200 - 4960200), din care:	09	2,357,825	1,258,014
	Creante comerciale necurente – sume ce urmează a fi încasate după o perioada mai mare de un an (ct 4110201+4110208+4130200+4610201 - 4910200 -4960200)	10	2,357,825	1,204,362
7.	<b>TOTAL ACTIVE NECURENTE</b> (rd.03+04+05+06+07+09)	15	546,888,854	543,517,340
	<b>ACTIVE CURENTE</b>	18	X	X

Se certifica  
conformitatea cu ordinul  
DIRECTOR  
FINANCIAR-CONTABIL  
Din cadrul  
Finanțelor  
contabilizării  
UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE  
ECONOMICE ȘI  
COMERȚIAL

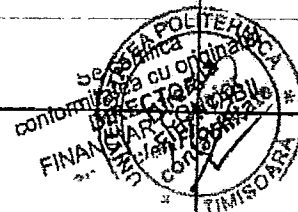
	<b>Stocuri</b> (ct.3010000+3020100+3020200+3020300+3020400+ 3020500+ 3020600+ 3020700+3020800+3020900+ 3030100+3030200+ 3040100+ 3040200+3050100+ 3050200+3070000+3090000+ 3310000+ 3320000+ 3410000+3450000+3460000+3470000+ 3490000+ 3510100+ 3510200+3540100+ 3540500+3540600+ 3560000+ 3570000+ 3580000+ 3590000+3610000+ 3710000+ 3810000+/-3480000+/-3780000-3910000 -3920100-3920200 - 3930000-3940100-3940500-3940600-3950100-3950200-3950300- 3950400-3950600-3950700-3950800-3960000-3970000-3980000)	19	23,881,817	24,264,375
2.	<b>Creanțe curente – sume ce urmează a fi încasate într-o perioadă mai mică de un an-</b>	20	X	X
	<b>Creanțe din operațiuni comerciale, avansuri și alte decontări</b> (ct.2320000+2340000+4090101+4090102+4110101+ 4110108+ 4130100+ 4180000+4250000+4280102+ 4610101+ 4610109 +4730109**+4810101+ 4810102+ 4810103+4810200+ 4810300+4810900+ 4820000+ 4830000 + 4890000 - 4910100- 4960100+5120800), din care:	21	6,402,689	9,390,067
	<b>Creanțe comerciale și avansuri</b> (ct.2320000+2340000+4090101+4090102+ 4110101+ 4110108+ 4130100 +4180000+4610101 - 4910100 - 4960100), din care :	22	6,402,689	5,964,307
	<b>Avansuri acordate</b>	22.1	3,933,374	2,467,256
	<b>Creanțe bugetare</b> (ct. 4310100**+4310200**+4310300**+4310400**+ 4310500**+ 4310700**+4370100**+4370200**+ 4370300**+ 4420400+ 4420800**+ 4440000**+ 4460000** 4480200+ 4610102+ 4630000+ 4640000 + 4650100+4650200+4660401+ 4660402+ 4660500+ 4660900+ 4810101**+ 4810102**+ 4810103**+ 4810900**+ 4820000** - 4970000), din care:	23	0	0
	<b>Creanțele bugetului general consolidat</b> (ct.4630000+4640000+4650100+4650200+4660401+4660402+ 4660500+ 4660900 - 4970000)	24	0	0
	<b>Creanțe din operațiuni cu fonduri externe nerambursabile și fonduri de la buget</b> (ct.4500100+4500300+4500501+4500502+4500503+ 4500504+ 4500505+4500700+ 4510100+4510300 + 4510500 +4530100+ 4540100+4540301+4540302+ 4540501+ 4540502+4540503+ 4540504+4550100+ 4550301+4550302+ 4550303+ 4560100+ 4560303+ 4560309+ 4570100+4570201+4570202+4570203+ 4570205+4570206+4570209+4570301+4570302+ 4570309+ 4580100+ 4580301+4580302+ 4610103+ 4730103** +4740000+ 4760000), din care:	25	14,006,223	3,782,093
	<b>Sume de primit de la Comisia Europeană / alti donatori</b> (ct.4500100+4500300+4500501+4500502+4500503+ 4500504+ 4500505+4500700)	26	1,332,157	1,382,791
	<b>Împrumuturi pe termen scurt acordate</b> (ct.2670101+2670102+2670103+2670104+2670105+ 2670108+ 2670601 +2670602+ 2670603+2670604+ 2670605+ 2670609+ 4680101+ 4680102 +4680103+ 4680104 +4680105+4680106+ 4680107+ 4680108+ 4680109 + 4690103+4690105+ 4690106+ 4690108+ 4690109)	27		
	<b>Total creanțe curente (rd. 21+23+25+27)</b>	30	20,408,912	13,172,160



3.	Investiții pe termen scurt (ct.5050000-5950000)	31		
4.	Conturi la trezorerii și instituții de credit :	32	X	X
	Conturi la trezorerie, casa în lei (ct.5100000+5120101+5120501+5130101+ 5140101 + 5150101+ 5150301 + 5160101+5170101+ 5200100 + 5210100 + 5210300 + 5230000 + 5250101 + 5250102 + 5250301+5250302 + 5250400 + 5260000 +5270000 + 5280000 + 5290101+ 5290201+ 5290301 + 5290400+ 5290901+5310101+ 5500101+5510000+ 5520000+ 5550101 + 5570101+ 5580101 + 5580201+ 5590101+ 5600101 + 5600300+ 5600401+ 5610100 + 5610300+ 5620100 +5620300+ 5710100 + 5710300 + 5710400 + 5740101 + 5740102+ 5740301+ 5740302 +5740400 +5750100 + 5750300 + 5750400-7700000)	33	8,449,137	8,643,125
	Dobândă de încasat, alte valori, avansuri de trezorerie (ct.5180701+5320100+5320200+5320300+5320400+ 5320500+ 5320600+ 5320800+5420100)	33.1	78,504	59,985
	depozite	34	X	X
	Conturi la instituții de credit, BNR, casă în valută (ct. 5110101+5110102+5120102+5120402+5120502 +5130102 + 5130202+ 5140102 + 5140202 + 5150102 + 5150202 + 5150302+ 5160102+ 5160202 + 5170102 + 5170202 + 5290102 + 5290202 + 5290302+ 5290902 + 5310402 + 5410102 + 5410202 + 5500102 + 5550102+ 5550202 + 5570202 + 5580102 + 5580302 + 5590102 + 5590202+ 5600102 + 5600402)	35	6,523,385	4,352,324
	Dobândă de încasat, avansuri de trezorerie (ct.5180702+5420200)	35.1		
	depozite	36		X
	Total disponibilități și alte valori (rd.33+33.1+35+35.1)	40	15,051,026	13,055,434
5.	Conturi de disponibilități ale Trezoreriei Centrale și ale trezoreriilor teritoriale (ct.5120600+5120700+5120901+5120902+5121000+ 5240100+ 5240200+5240300-7700000)	41		
	Dobândă de încasat (ct. 5180701 + 5180702)	41.1		
6.	Cheltuieli în avans (ct. 4710000 )	42		
7.	TOTAL ACTIVE CURENTE (rd.19+30+31+40+41+41.1+42)	45	59,341,755	50,491,969
8.	TOTAL ACTIVE (rd.15+45)	46	606,230,609	594,009,309
B	DATORII	50	X	X
	DATORII NECURENTE- sume ce urmează a fi plătite după-o perioadă mai mare de un an	51	X	X
1.	Sume necurente- sume ce urmează a fi plătite după o perioadă mai mare de un an (ct.2690200+4010200+4030200+4040200+4050200+4280201+ 4620201+ 4620209 + 5090000), din care:	52	21,922	
	Datorii comerciale (ct.4010200+4030200+ 4040200+4050200+ 4620201)	53	21,922	
2	Împrumuturi pe termen lung (ct.1610200+1620200+1630200+1640200+1650200 +1660201+ 1660202+1660203+ 1660204+1670201+ 1670202+1670203 +1670208 +1670209-1690200)	54		



3.	Provizioane (ct. 1510201+1510202+1510203+1510204+1510208)	55		
	<b>TOTAL DATORII NECURENTE (rd.52+54+55)</b>	58	21,922	0
	<b>DATORII CURENTE - sume ce urmează a fi plătite într-o perioadă de până la un an</b>	59	X	X
1	Datoriile comerciale, avansuri și alte decontări (ct.2690100+4010100+4030100+4040100+4050100+ 4080000+ 4190000+ 4620101+4620109 +4730109+ 4810101+4810102+ 4810103+4810200+ 4810300+ 4810900+4820000+ 4830000+ 4890000+ 5090000+ 5120800), din care:	60	6,666,965	8,940,495
	Datoriile comerciale și avansuri (ct. 4010100+4030100+4040100+4050100+ 4080000+ 4190000+ 4620101), din care:	61	4,141,950	4,032,709
	Avansuri primite	61.1	X	X
2.	Datoriile către bugete (ct. 4310100+4310200 + 4310300 + 4310400 + 4310500+ 4310700+ 4370100 + 4370200 + 4370300 + 4400000+4410000+ 4420300 + 4420800+ 4440000+ 4460000+ 4480100 +4550501+ 4550502+ 4550503+ 4670100+ 4670200+ 4670300+ 4670400+ 4670500+ 4670900+ 4730109+4810900+ 4820000), din care:	62	2,288,125	2,010,593
	Datoriile instituțiilor publice către bugete	63	2,288,125	2,010,593
	Contribuții sociale (ct.4310100+4310200+4310300+4310400+ 4310500+ 4310700+ 4370100+ 4370200+4370300)	63.1	1,581,675	1,213,329
	Sume datorate bugetului din Fonduri externe nerambursabile (ct.4550501+4550502+4550503)	64	0	
3	Datoriile din operațiuni cu Fonduri externe nerambursabile și fonduri de la buget, alte datorii către alte organisme internaționale (ct.4500200+4500400+4500600+4510200+ 4510401+4540402+ 4540409+4510601+4510602 + 4510603+4510605+4510606+ 4510609+ 4520100 + 4520200+4530200+4540200+ 4540401+ 4540402+ 4540601+4540602+4540603+ 4550200+ 4550401+ 4550402+4550403+4550404+4560400+ 4580401+ 4580402+ 4580501+4580502+4590000+ 4620103+ 4730103)	65	2,244,364	4,033,119
	din care: sume datorate Comisiei Europene / alți donatori (ct.4500200+4500400+4500600+4590000+ 4620103)	66		
4.	Împrumuturi pe termen scurt - sume ce urmează a fi plătite într-o perioadă de până la un an (ct.5180601+5180603+5180604+5180605+5180606 + 5180608+ 5180609+5180800+5190101+5190102 + 5190103+ 5190104+ 5190105+ 5190106+ 5190107+ 5190108+5190109+5190110+ 5190180+ 5190190 )	70	4,858,121	2,710,138

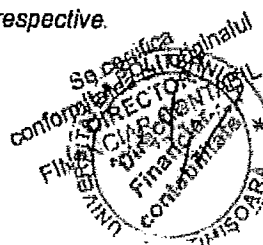
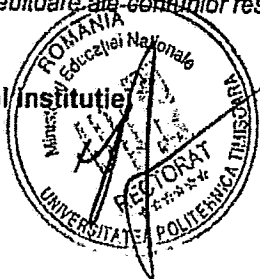


5	Imprumuturi pe termen lung – sume ce urmează a fi plătite în cursul exercițiului curent (ct.1610100+1620100+1630100+1640100+1650100+ 1660101+ 1660102 +1660103+1660104+1670101+ 1670102+1670103+ 1670108+1670109+ 1680100 + 1680200+1680300 +1680400+ 1680500+1680701+ 1680702+ 1680703+1680708+1680709 - 1690100)	71	0	0
6.	Salarile angajaților (ct.4210000+4230000+4260000+4270100+ 4270300+ 4280101)	72	3,839,459	3,237,579
7.	Alte drepturi cuvenite altor categorii de persoane (pensii, indemnizații de șomaj, burse) (ct.4220100+4220200+4240000+4260000+4270200+ 4270300+ 4290000+ 4380000), din care:	73	1,475,052	
	Pensii, indemnizații de șomaj, burse	73.1	1,475,052	
8.	Venituri în avans (ct.4720000)	74	582,484	614,424
9	Provizioane (ct.1510101+1510102+1510103+1510104+ 1510108)	75	15,536,863	28,037,964
10.	TOTAL DATORII CURENTE (rd.60+62+65+70+71+72+73+74+75)	78	37,491,423	49,584,312
11.	TOTAL DATORII (rd.58+78)	79	37,513,345	49,584,312
12.	ACTIVE NETE = TOTAL ACTIVE – TOTAL DATORII = CAPITALURI PROPRII (rd.80= rd.46-79 = rd.90)	80	568,717,264	544,424,997
C	CAPITALURI PROPRII	83	X	X
1	Rezerve, fonduri (ct.1000000+1010000+1020000+1030000+1040000+ 1050100+ 1050200+ 1050300+1050400+1050500+ 1060000+ 1320000+ 1330000+1390100)	84	297,972,108	297,879,718
2	Rezultatul reportat (ct.1170000- sold creditor)	85	299,573,348	268,773,638
3.	Rezultatul reportat (ct.1170000- sold debitor)	86	0	0
4.	Rezultatul patrimonial al exercitiului (ct.1210000- sold creditor)	87	0	
5	Rezultatul patrimonial al exercitiului (ct.1210000- sold debitor)	88	28,828,192	22,228,359
6.	TOTAL CAPITALURI PROPRII (rd.84+85-86+87-88)	90	568,717,264	544,424,997

\*) Conturi de repartizat după natura elementelor respective.

\*\*) Solduri debitoare ale conturilor respective.

Conducătorul



Conducătorul compartimentului  
financiar - contabil

## CONTUL DE REZULTAT PATRIMONIAL

cod la data de 31.12.2014

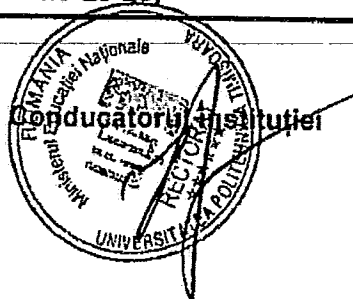
- lei-

Nr. Crt.	DENUMIREA INDICATORULUI	Cod rând	An precedent	An curent
A	B	C	1	2
I.	<b>VENITURI OPERATIONALE</b>	01		
1.	Venituri din impozite, taxe, contribuții de asigurări și alte venituri ale bugetelor (ct.7300100+7300200+7310100+7310200+7320100+7330000+ 7340000+7350100+7350200+7350300+7350400+ 7350500+7350600+7360100+7390000+7450100+7450200+7450300+ 7450400+ 7450500+7450900+ 7460100+7460200+ 7460300+ 7460900)	02	448,529	0
2.	Venituri din activități economice (ct.7210000+7220000+7510100+ 7510200+/-7090000)	03	102,876,237	119,231,344
3.	Finanțări, subvenții, transferuri, alocații bugetare cu destinație specială (ct.7510500+7710000+7720100+7720200+7730000+7740100+ 7740200+7750000+7760000+7780000+7790000)	04	49,260,876	33,223,167
4.	Alte venituri operaționale (ct.7140000+7180000+7500000+7510300+7510400+7810200+7810300 +7810401+7810402+7770000)	05	2,359,442	16,897,594
	<b>TOTAL VENITURI OPERAȚIONALE</b> (rd.02+03+04+05)	06	154,945,084	169,352,105
II.	<b>CHELTUIELI OPERAȚIONALE</b>	07		
1.	Salariile și contribuțiile sociale aferente angajaților (ct.6410000+6420000+6450100+6450200+6450300+6450400+ 6450500+6450600+6450800+6460000+6470000)	08	82,551,509	91,180,109
2.	Subvenții și transferuri (ct.6700000+6710000+6720000+6730000+6740000+6750000+ 6760000+ 6770000+ 6780000+6790000)	09	16,192,566	12,435,406
3.	Stocuri, consumabile, lucrări și servicii executate de terți (ct.6010000+6020100+6020200+6020300+6020400+6020500+ 6020600+6020700+6020800+6020900+6030000+ 6060000+6070000+6080000+6090000+6100000+ 6110000+6120000+6130000+6140000+6220000+6230000+6240100+6240200+6260000+6270000+6280000+6290100+6290200)	10	35,218,449	35,954,463

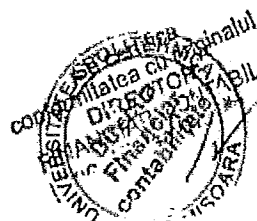
Se certifica  
conformitatea cu originalul  
DIRECȚIA  
FINANȚARĂ  
DIRECȚIA  
FINANȚARĂ  
CONȚINUTUL



4.	Cheltuieli de capital, amortizări și provizioane (ct.6810100+6810200+6810300+6810401+6810402+6820101+ 6820109+6820200+ 6890100+ 6890200)	11	49,810,752	51,721,153
5.	Alte cheltuieli operaționale (ct.6350000+6540000+6580000)	12	0	289,333
	<b>TOTAL CHELTUIELI OPERAȚIONALE</b> (rd.08+09+10+11+12)	13	183,773,276	191,580,464
III.	<b>REZULTATUL DIN ACTIVITATEA OPERAȚIONALĂ</b>	14	28,828,192	22,228,359
	- EXCEDENT (rd.06- rd.13)	15		0
	- DEFICIT (rd.13- rd.06)	16	28,828,192	22,228,359
IV.	<b>VENITURI FINANCIARE</b> (ct.7630000+7640000+7650000+7660000+7670000+7680000+ 7690000+ 7860300+7860400)	17	0	
V.	<b>CHELTUIELI FINANCIARE</b> (ct.6630000+6640000+6650000+6660000+6670000+6680000+ 6690000+ 6860300+6860400+6860800)	18	0	
I.	<b>REZULTATUL DIN ACTIVITATEA FINANCIARĂ</b>	19	0	0
	- EXCEDENT (rd.17- rd.18)	20	0	
	- DEFICIT (rd.18- rd.17)	21	0	0
VII.	<b>REZULTATUL DIN ACTIVITATEA CURENTĂ</b>	22	28,828,192	22,228,359
	- EXCEDENT (rd.15+20-16-21)	23		0
	- DEFICIT (rd.16+21-15-20)	24	28,828,192	22,228,359
VIII.	<b>VENITURI EXTRAORDINARE</b> (ct.7910000)	25		
IX.	<b>CHELTUIELI EXTRAORDINARE</b> (ct.6900000+6910000)	26		
X.	<b>REZULTATUL DIN ACTIVITATEA EXTRAORDINARĂ</b>	27		
	- EXCEDENT (rd.25-rd.26)	28		
	- DEFICIT (rd.26-rd.25)	29		
XI.	<b>REZULTATUL PATRIMONIAL AL EXERCITIULUI</b>	30	28,828,192	22,228,359
	- EXCEDENT (rd. 23+28-24-29)	31		
	- DEFICIT (rd. 24+29-23-28)	32	28,828,192	22,228,359



Conducătorul compartimentului  
financiar-contabil



## CONTRACT DE PARTENERIAT Nr. 019

Încheiat astăzi, 31.03.2015 între:

**Universitatea Politehnica Timișoara** cu sediul în Timișoara Piața Victoriei Nr. 2, telefon +40-256-403016, fax: +40-256-403026 cod unic de înregistrare 4269282, având cont RO12 TREZ 6215 047X XX00 0515 deschis la Trezoreria Timișoara reprezentată prin **prof.univ.dr.ing. Viorel-Aurel Șerban**, având funcția de **Rector**, numită în continuare **partener 1**

și

**Asociația Media .EDU**, persoană juridică română fără scop lucrativ, având sediul în Timișoara, Dr. Ioan Mureșan, nr. 46, CIF 31005245, cont RO56 BTRL 0360 1205 K761 90XX, deschis la Banca Transilvania, reprezentată prin **ing. Andrei Mihai CRĂCIUN** având funcția de **Președinte**, numit în continuare **partener 2**.

### CAP I OBIECTUL CONTRACTULUI

Art.1 Obiectul contractului îl constituie promovarea reciprocă a imaginii celor doi parteneri în cadrul unui parteneriat.

Art. 2 Modalitățile de promovare sunt următoarele:

• **Partenerul 1** va oferi:

- Accesul ocazional al membrilor **partenerului 2** în locații ale **partenerului 1** pentru întâlniri organizatorice;
- Accesul gratuit al membrilor **partenerului 2**, la facilitățile publice ale Universității Politehnica, în urma unor solicitări scrise și aprobate ulterior, necesare pentru desfășurarea proiectelor în parteneriat.

• **Partenerul 2** va oferi:

- Promovarea imaginii **partenerului 1** în cadrul evenimentelor culturale pe care **partenerul 2** le organizează, pe pagina de internet proprie ([www.media-edu.ro](http://www.media-edu.ro)), paginile proprii deschise pe rețelele de socializare (<https://www.facebook.com/lubescTimisoara>, <https://plus.google.com/+MediaEDUTimisoara>, precum și alte comunități virtuale active) pentru proiectele:
  - Realizarea, promovarea și lansarea volumului trilingv Ambient arhitectural
  - 95 de ani de istorie și tradiție tehnică în Timișoara
  - Realizarea, promovarea și lansarea volumului bilingv Politehnica Timișoara - Trecut și Viitor

### CAP II DURATA CONTRACTULUI

Art. 2 Contractul se încheie pentru o perioadă de 12 luni.

Art. 3 Prezentul contract intră în vigoare la data de **31.03.2015**.

Art. 4 Prin acte adiționale, ce devin parte integrantă a prezentului contract, părțile pot decide, de comun acord, prelungirea contractului sau modificarea acestuia.

### CAP III DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIILE PĂRȚILOR

#### Art. 5 Partenerul 1

Va pune la dispoziția **partenerului 2** materialele publicitare (bannere, flyere etc.) pentru evenimentele culturale la care dorește să fie promovat.

Va pune la dispoziția **partenerului 2**, în baza unei cereri individuale formulată de către acesta cu cel puțin 15 zile înaintea datei de desfășurare, o sală pentru desfășurarea de întâlniri organizatorice.

## **Art. 6 Partenerul 2**

Va informa **partenerul 1**, cu cel puțin 30 zile înainte de desfășurare, despre toate evenimentele pe care le va organiza, astfel încât acesta să poată pregăti materialele publicitare.

Cu cel puțin 15 zile înainte de data de desfășurare a fiecărei întâlniri organizatorice, va depune o cerere la entitatea care administrează spațiul (facultate, departament, serviciu funcțional sau administrativ) pentru care se depune solicitarea.

Va promova imaginea **partenerului 1** prin afișarea de bannere și difuzarea de materiale publicitare pe care **partenerul 1** i le va pune la dispoziție.

Va promova parteneriatul și imaginea **partenerului 1** la fiecare prezență a sa în spațiul audio-vizual.

Va include în promovarea evenimentelor organizate de către acesta a siglei și denumirii **partenerului 1**.

Nu va afecta buna desfășurare a activităților curente (academice, culturale, sportive, etc) ale **partenerului 1**.

**Art. 7** Obligațiile fiecărei Părți sunt corelative drepturilor celeilalte Părți.

**Art. 8** Părțile contractante vor păstra confidențialitatea datelor/ informațiilor ce decurg din prezentul contract sau sunt în legătură cu derularea acestuia, cu excepția celor pe care părțile, de comun acord, le considera a fi publice.

## **CAP IV CESIUNEA CONTRACTULUI**

**Art. 9** Nici una dintre PARTI nu va putea cesiona drepturile și obligațiile prevăzute de prezentul contract către terți fără acordul expres dat în scris de cealaltă parte.

**Art. 10** Acordul prevăzut la art. 8 trebuie comunicat în termen de 30 de zile de la data când PARTEA a cerut acest acord, în caz contrar se prezuma că nu s-a consimțit la cesiunea contractului.

## **CAP V NOTIFICĂRI**

**Art. 11** În accepțiunea părților contractante, orice notificare adresată de una dintre acestea celeilalte este valabil comunicată dacă va fi transmisă la adresa/sediul prevăzut în partea introductivă a prezentului contract.

**Art. 12** În cazul în care notificarea se face pe cale poștală, ea va fi transmisă, prin scrisoare recomandată cu confirmare de primire (AR) și se consideră primită de destinatar la data menționată de oficiul poștal primitor pe aceasta confirmare.

**Art. 13** Dacă notificarea se trimite prin fax ea se consideră primită în prima zi lucrătoare după cea în care a fost expediată.

**Art. 14** În cazul în care notificarea se face prin poșta electronică ea se consideră primită în prima zi lucrătoare după cea în care a fost expediată.

**Art. 15** Notificările verbale nu se iau în considerare de nici una dintre părți, dacă nu sunt confirmate prin intermediul uneia din modalitățile prevăzute la aliniatele precedente.

**Art. 16** Datele de contact ale Părților sunt:

### **Pentru Partenerul 1**

Universitatea Politehnică Timișoara  
Piața Victoriei nr. 2 cod 300006 județul Timiș  
Departamentul Comunicare Imagine  
Tel. 0721305948  
Pers. contact: Iris MIHAI  
e-mail:iris.mihai@upt.ro

### **Pentru Partenerul 2**

Asociația Media .EDU  
Str. Dr. Ioan Mureșan, nr. 46, ap. 10, județul Timiș  
Tel. 0751 557 494  
Pers. contact: Andrei Mihai CRĂCIUN  
e-mail: andrei.craciun@media-edu.ro

## **CAP VI FORȚA MAJORĂ**

**Art. 17** Nici una dintre părțile contractante nu răspunde de neexecutarea la termen sau și de executarea în mod necorespunzător - total sau parțial - a oricărei obligații care îi revine în baza prezentului contract, dacă neexecutarea

sau executarea necorespunzătoare a obligației respective a fost cauzată de forța majoră așa cum este definită de lege.

Art. 18 Partea care invoca forța majora este obligată sa notifice celeilalte părți și autorităților competente în termen de 5 zile de la producerea evenimentului și să ia toate măsurile posibile în vederea limitării consecințelor lui. În caz contrar se va antrena răspunderea părții contractante în culpă.

## CAP VII RASPUNDERI

Art. 19 Partea care din vina sa aduce prejudicii celeilalte părți prin neexecutarea sau neexecutarea întocmai a prezentului contract, datorează despăgubiri.

Art. 20 Nerespectarea obligațiilor de către una din părți îndreptățește cealaltă parte la neîndeplinirea obligațiilor corelative.

## CAP VIII DISPOZITII FINALE

Art. 21 Prezentul contract încetează de plin drept, fără a fi necesară intervenția unei instanțe judecătorești, în cazul în care:

- se ajunge la termen, prezentul contract fiind încheiat pe o perioadă limitată;
- oricare dintre PĂRȚI este declarată în stare de incapacitate de plăți, faliment sau cu privire la PARTEA respectivă, s-a declanșat procedura de lichidare;
- o PARTE cesionează drepturile și obligațiile sale rezultând din prezentul contract fără a avea acordul scris și expres al celeilalte PĂRȚI;
- o PARTE își încalcă din nou oricare dintre obligațiile sale, după ce a fost notificata de cealaltă PARTE ca o noua încălcare va duce la rezilierea prezentului contract.

Art. 22 Prezentul contract poate fi modificat și/sau completat doar cu acordul expres, exprimat în scris al părților contractante, acesta căpătând forma unui act adițional la prezentul contract, care va face parte integrantă din acesta.

Art. 23 Rezilierea contractului nu va avea efect asupra obligațiilor deja scadente între PĂRȚI la data survenirii ei. Prevederile aliniatului precedent nu sunt de natură să înlăture răspunderea părții care din vina sa a determinat încetarea contractului.

Art. 24 Litigiile de orice natură decurgând din derularea prezentului contract vor fi soluționate pe cale amiabilă, iar în cazul în care, în termen de 30 zile nu se ajunge la o soluție agreeată de ambele PĂRȚI, litigiul va fi dedus spre soluționare instanțelor judecătorești competente.

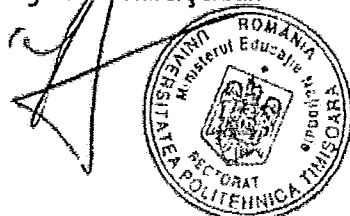
Art. 25 Prezentul contract conține 3 (trei) pagini și a fost încheiat astăzi, 31.03.2015, în două exemplare cu caracter de original, câte unul pentru fiecare PARTE.

### Partener 1

Universitatea Politehnica Timișoara

Rector,

Prof.univ.dr.ing. Viorel Aurel Șerban



### Partener 2

Asociația Media .EDU

Președinte

Ing. Andrei Mălai



## **Curriculum vitae Europass**

### **Informații personale**

**Nume / Prenume** **Mihai Alexandra Iris**

**Adresă(e)** Str. Aron Cotruș, nr. 1, Timișoara, Timiș, România

**Telefon(oane)** 0040 721 305 948

**E-mail(uri)** Iris\_mihal@yahoo.com

**Naționalitate(-tăți)** Română

**Data nașterii** 13.03.1988

**Sex** Feminin

### **Experiența profesională**

**Perioada** 01.10.2014 - prezent

**Funcția sau postul ocupat** Asistent universitar

**Numele angajatorului** UNIVERSITATEA DE VEST DIN TIMIȘOARA

**Perioada** 15.03.2012 - prezent

**Funcția sau postul ocupat** Administrator financiar

**Numele angajatorului** UNIVERSITATEA POLITEHNICA TIMIȘOARA  
Departamentul de Comunicare și Imagine

**Perioada** 05.06.2009 - prezent

**Funcția sau postul ocupat** Managing Partner

**Numele angajatorului** SC LUX-ENESCO SRL

**Perioada** 01.10.2009 – 31.10.2012

**Funcția sau postul ocupat** Office Manager

**Numele angajatorului** SC TRAIN2 SRL

---

Implicarea în proiecte finanțate de Uniunea Europeană, proiecte în care am ocupat poziții diferite, conform Anexei 2.

### **Educație și formare**

#### **Învățământ superior**

**Perioada** 01.10.2012-prezent

**Calificarea / diploma obținută** DOCTORAT în ECONOMIE

**Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare** UNIVERSITATEA DE VEST DIN TIMIȘOARA, Facultatea de Economie și Administrarea Afacerilor

Perioada 01.10.2010-21.06.2012  
Calificarea / diploma obținută **MASTERAT ÎN STUDII DE DEZVOLTARE INTERNAȚIONALĂ**  
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare **UNIVERSITATEA DE VEST DIN TIMIȘOARA, Facultatea de Științe Politice, Filosofie și Științe ale Comunicării**

Perioada 01.10.2010-21.05.2012  
Calificarea / diploma obținută **MASTERAT ÎN MANAGEMENTUL SECTORULUI PUBLIC**  
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare **UNIVERSITATEA PETROL GAZ PLOIEȘTI, Facultatea de Științe Economice**

Perioada 01-10-2008 - 01-07-2011  
Calificarea / diploma obținută **STUDII DE LICENȚĂ ÎN ECONOMIE**  
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare **UNIVERSITATEA PETROL GAZ PLOIEȘTI, Facultatea de Științe Economice, Specializarea Contabilitate și Informatică de Gestiune**

Perioada 01-10-2007 - 10-07-2010  
Calificarea / diploma obținută **STUDII DE LICENȚĂ ÎN RELAȚII INTERNAȚIONALE ȘI STUDII EUROPENE**  
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare **UNIVERSITATEA DE VEST DIN TIMIȘOARA, Facultatea de Științe Politice, Filosofie și Științe ale Comunicării, Specializarea Relații Internaționale și Studii Europene**

#### **Alte programe de formare**

Perioada 18-10-2013 – 16-06-2014  
Calificarea / diploma obținută **Modul pedagogic, Nivelul I și II**  
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare **Departamentul de Pregătire a Personalului Didactic din cadrul Universității Politehnica Timișoara**  
Nivelul în clasificarea națională sau internațională **SPECIALIZARE**

Perioada 18-11-2012 – 22-11-2012  
Calificarea / diploma obținută **EXPERT ACHIZIȚII PUBLICE, Modul 2.2 – Instruire pentru beneficiari în domeniul achizițiilor publice de lucrări și managementul contractelor de achiziții publice aferente acestora**  
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare **Grupul de Consultanță pentru Dezvoltare București**  
Nivelul în clasificarea națională sau internațională **SPECIALIZARE**

Perioada 21-10-2013 – 24-10-2013  
Calificarea / diploma obținută **EXPERT ACHIZIȚII PUBLICE, Modul 2.1 – Achiziții publice de bunuri și servicii**  
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare **Grupul de Consultanță pentru Dezvoltare București**  
Nivelul în clasificarea națională sau internațională **SPECIALIZARE**

Perioada 09-07-2012 – 19-07-2012  
Calificarea / diploma obținută **ADMINISTRATOR FORMARE**  
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare **Autoritatea Națională pentru Calificări, București**  
Nivelul în clasificarea națională sau internațională **SPECIALIZARE**

Perioada 30-08-2010 – 10-09-2010  
 Calificarea / diploma obținută **EXPERT ÎN PREVENIREA ȘI COMBATEREA CORUPȚIEI**  
 Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare **SC TRAIN2 SRL**  
**DIPLOMA ELIBERATĂ DE CĂTRE CONSILIUL NAȚIONAL PENTRU FORMAREA PROFESIONALĂ A ADULȚILOR**  
 Nivelul în clasificarea națională sau internațională **SPECIALIZARE**

Perioada 14.07.2010 – 30.07.2010  
 Calificarea / diploma obținută **EXPERT ÎN ACCESARE FONDURI STRUCTURALE ȘI DE COEZIUNE EUROPENE**  
 Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare **SC TRAIN2 SRL**  
**DIPLOMA ELIBERATĂ DE CĂTRE CONSILIUL NAȚIONAL PENTRU FORMAREA PROFESIONALĂ A ADULȚILOR**  
 Nivelul în clasificarea națională sau internațională **SPECIALIZARE**

Perioada 05.05.2010 – 18.05.2010  
 Calificarea / diploma obținută **ADMINISTRATOR BUNURI AGRICOLE**  
 Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare **SC TRAIN2 SRL**  
**DIPLOMA ELIBERATĂ DE CĂTRE CONSILIUL NAȚIONAL PENTRU FORMAREA PROFESIONALĂ A ADULȚILOR**  
 Nivelul în clasificarea națională sau internațională **SPECIALIZARE**

Perioada 10.04.2010 – 29.04.2010  
 Calificarea / diploma obținută **PROJECT MANAGER**  
 Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare **SC TRAIN2 SRL**  
**DIPLOMA ELIBERATĂ DE CĂTRE CONSILIUL NAȚIONAL PENTRU FORMAREA PROFESIONALĂ A ADULȚILOR**  
 Nivelul în clasificarea națională sau internațională **SPECIALIZARE**

Perioada 22.02.2010 – 26.02.2010  
 Calificarea / diploma obținută **SPECIALIST ÎN BUNE PRACTICI ÎN DEZVOLTAREA DE PROGRAME DE FORMARE**  
 Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare **TELFORD COLLEGE OF ARTS AND TECHNOLOGY**  
**HAYBRIDGE ROAD, WELLINGTON, TELFORD, TF1 2NP, MAREA BRITANIE**

---

Perioada 16.02.2010 – 19.02.2010  
 Calificarea / diploma obținută **SPECIALIST ÎN CONSOLIDAREA CAPACITĂȚII INSTITUȚIONALE ÎN ADMINISTRAȚIA PUBLICĂ**  
 Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare **REGIONE TOSCANA**  
**ORGANISM AL ADMINISTRAȚIEI PUBLICE REGIONALE, FLORENȚA, ITALIA**

Perioada 17.12.2009 – 22.12.2009  
 Calificarea / diploma obținută **SPECIALIST ÎN COMUNICARE**  
 Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare **UNIVERSITATEA POLITEHNICA DIN TIMIȘOARA**  
**DEPARTAMENTUL DE EDUCAȚIE PERMANENTĂ**

Perioada 03.10.2009 – 15.10.2009  
 Calificarea / diploma obținută **FORMATOR**  
 Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare **SC ITC-ELINF SRL**

Nivelul în clasificarea națională sau  
internațională **SPECIALIZARE**

Perioada **02.03.2009 – 07.03.2009**

Calificarea / diploma obținută **MANAGEMENTUL CICLULUI DE PROIECT**

Numele și tipul instituției de învățământ /  
furnizorului de formare **UNIVERSITATEA POLITEHNICA DIN TIMIȘOARA  
DEPARTAMENTUL DE EDUCAȚIE PERMANENTĂ**

Nivelul în clasificarea națională sau  
internațională **SPECIALIZARE**

Perioada **27.02.2009 – 28.02.2009**

Calificarea / diploma obținută **MANAGEMENT FINANCIAR PENTRU NONFINANȚIȘTI**

Numele și tipul instituției de învățământ /  
furnizorului de formare **DE KLAUSEN, CLUJ  
FURNIZOR PRIVAT DE FORMARE PROFESIONALĂ**

Perioada **03.11.2008 – 08.11.2008**

Calificarea / diploma obținută **BALLANCED SCORECARD MANAGEMENT**

Numele și tipul instituției de învățământ /  
furnizorului de formare **UNIVERSITATEA POLITEHNICA DIN TIMIȘOARA  
DEPARTAMENTUL DE EDUCAȚIE PERMANENTĂ**

Nivelul în clasificarea națională sau  
internațională **SPECIALIZARE**

Perioada **01.10.2006 – 15.05.2007**

Calificarea / diploma obținută **ADMINISTRATOR BAZE DE DATE**

Numele și tipul instituției de învățământ /  
furnizorului de formare **COLEGIUL NAȚIONAL „DECEBAL”, DEVA  
COLEGIUL NAȚIONAL „DECEBAL” ÎN PARTENERIAT CU ORACLE ROMANIA**

Nivelul în clasificarea națională sau  
internațională **SPECIALIZARE**

Perioada **01.10.2006 – 15.03.2007**

Calificarea / diploma obținută **ECDL – EUROPEAN COMPUTER DRIVING LICENSE, SYLLABUS VERSION 4.0**

Numele și tipul instituției de învățământ /  
furnizorului de formare **COLEGIUL NAȚIONAL „DECEBAL”, DEVA  
COLEGIUL NAȚIONAL „DECEBAL” ÎN PARTENERIAT CU ECDL ROMANIA**

Nivelul în clasificarea națională sau  
internațională **SPECIALIZARE**

Perioada **15-09-2003 – 15-06-2007**

Calificarea / diploma obținută **ATESTAT DE COMPETENȚE PROFESIONALE ÎN TEHNOLOGIA INFORMAȚIEI**

Numele și tipul instituției de învățământ /  
furnizorului de formare **COLEGIUL NAȚIONAL „DECEBAL”, DEVA  
ȘCOALĂ EUROPEANĂ**

Nivelul în clasificarea națională sau  
internațională **SPECIALIZARE**

Perioada **15-09-2003 – 15-06-2007**

Calificarea / diploma obținută **ATESTAT DE COMPETENȚE LINGVISTICE DE NIVEL AVANSAT ÎN LIMBA ENGLEZĂ**

Numele și tipul instituției de învățământ /  
furnizorului de formare **COLEGIUL NAȚIONAL „DECEBAL”, DEVA  
ȘCOALĂ EUROPEANĂ**

Nivelul în clasificarea națională sau  
internațională **SPECIALIZARE**



## Aptitudini și competențe personale

Limba(i) maternă(e) Română  
 Limba(i) străină(e) cunoscută(e)

	Înțelegere				Vorbire				Scriere	
	Ascultare		Citire		Participare la conversație		Discurs oral		Exprimare scrisă	
<b>Engleză</b>	C2	Utilizator experimentat	C2	Utilizator experimentat	C2	Utilizator experimentat	C2	Utilizator experimentat	C2	Utilizator experimentat
<b>Italiană</b>	C1	Utilizator independent	C1	Utilizator independent	B2	Utilizator independent	B2	Utilizator independent	B2	Utilizator elementar
<b>Spaniolă</b>	B2	Utilizator independent	B2	Utilizator independent	B2	Utilizator independent	B1	Utilizator independent	A1	Utilizator elementar
<b>Franceză</b>	B1	Utilizator independent	B2	Utilizator independent	B1	Utilizator independent	A2	Utilizator elementar	A2	Utilizator elementar

Competențe și abilități sociale

Comunicare interpersonală, devotament, empatie, flexibilitate, carismă

Competențe și aptitudini organizatorice

Abilități antreprenoriale, abilități de management al timpului, capacitate de analiză și sinteză, viziune comprehensivă, leadership, abilități de managementul proiectelor și managementul echipei.

Competențe și aptitudini de utilizare a calculatorului

Operare PC  
 Microsoft Office™ (Word™, Excel™, PowerPoint™, Access™);  
 Design și programare baze de date  
 Administrare Website  
 Photoshop, InDesign, Freehand, Dreamweaver

Competențe și aptitudini artistice

Scriere de proză, sculptură, pictură, fotografie

Permis(e) de conducere

Categoriile A, B

**Membri al Asociațiilor**

ISDS – International Society for Development and Sustainability  
 ARCADIA – Asociația Română pentru Dezvoltare și Cooperare Internațională  
 ECPYN – Rețeaua Europeană Politică a Tinerilor Creștini  
 GRSP Society – Societatea Tinerilor Profesioniști și a Studenților Români de la Nivel Global

## Anexa 1 Lucrări științifice

### Lucrări științifice

Iris Mihai, How fair is economic productivity? accepted for publishing 2014.

Iris Mihai, Economic productivity flip-flop in the Danube countries, accepted for publishing 2014.

Iris Mihai, Beyond economic productivity, Transdisciplinary and Communicative Action, 2014, Targoviste, Romania, ISI proceedings.

Iris Mihai, Economia mondială – context al dezvoltării productivității economice naționale, pregătit pentru simpozionul internațional „Universul Științelor”, Ediția a V-a, organizat de Universitatea „Alexandru Ioan Cuza” din Iași împreună cu Universitatea de Stat din Republica Moldova, Universitatea de Studii Politice și Economice Europene „Constantin Stere” din Republica Moldova și Asociația Cultural Științifică „Vasile Pogor” din Iași în data de 7 septembrie 2013 la Iași.

Iris Mihai, Beyond a reasonable productivity, in International Journal of Advances in Management and Economics (IJAME), Vol. 3, Issue 4, 2014, Rattam, India, ISSN 22783369, Impact factor: 3,377, indexat in Inno Space, Electronic Journals Library, Scientific Journal Factor Value Marocco, Google Scholar, BASE – Bielefeld Academic search Engine, Directory of Science, DOAJ – Directory of Open Access Journals, Open J Gate, Cabells Directories, Index Copernicus, [http://www.managementjournal.info/archive\\_article.php](http://www.managementjournal.info/archive_article.php).

Iris Mihai, Social fairness and sustainability of economic productivity, in International Journal of Economics, Commerce and Management (IJECM), Vol. 2, Issue 8, August 2014, Rochester, United Kingdom, ISSN 23480386, Impact Factor: .291 (GIF), 3.357 (SJIF), indexat in Ulrich's ProQuest, Google Scholar, ECONIS, EconBiz, ScienceCentral, Electronic Journal Lib, ZDB, EyeSource, OA Journal Index, Wildau, RoMeo, AcademicKeys, Research Bib, Jour Informatics, Journal Guide, World Cat, NewJour, J-index, CiteFactor, Scientific Journals, Advanced Science Index (BDI) și Saxon State & University Library, Hochschule Hannover University, Virtual Library E. Europe, Clausthal University of Technology, TFH Library, WZB Berlin Social Science Library (Bibliotec), <http://ijecm.co.uk/wp-content/uploads/2014/08/281.pdf>.

Iris Mihai, Alexandru Jivan – „A Comparative Analysis of Productivity Measurements for Five European Countries”, publicat in Journal of International Business and Economics, Vol. 2 No. 2, July 25, 2014, New York, USA, ([http://aripd.org/libe#j\\_info](http://aripd.org/libe#j_info)).

Iris Mihai – „Gestionarea eficientă a constrângerilor legate de conservarea mediului în dezvoltarea economică – element de asigurare a sustenabilității”, pregătit pentru simpozionul internațional „Universul Științelor”, Ediția a IV-a, organizat de Universitatea „Alexandru Ioan Cuza” din Iași împreună cu Universitatea de Stat din Republica Moldova, Universitatea de Studii Politice și Economice Europene „Constantin Stere” din Republica Moldova și Asociația Cultural Științifică „Vasile Pogor” din Iași în data de 8 septembrie 2013 la Iași.

Ionel Ioana<sup>a</sup>, Dungan Luisa Izabel<sup>b</sup>, Mocuta Emilia Georgeta<sup>c</sup>, Mihai Iris<sup>d</sup>, Vasilescu Mircea<sup>e</sup>, Outcome Based Education & Professional Pathways. Results and perspectives, COFRET'14-112, Paris.

Iris Mihai – „Dezvoltare economică vs Echitate socială în Uniunea Europeană”, Sesiunea de comunicare științifică a doctoranzilor în Economie și Sociologie „România și provocările crizei economico-sociale. Răspunsul tinerilor cercetători” organizată de Universitatea din Oradea, 23 noiembrie 2012, lucrare publicată în volumul manifestării intitulat „Economia și afacerile pe piețele emergente. Contribuții ale tinerilor cercetători”, Editura Universității din Oradea, 2012, ISBN 978-606-10-0964-0, volum editat de Alina Badulescu.

Iris Mihai, Adrian Basarabă – „Turkey between migrations: social and political aspects of the phenomenon”, Paths and Crossroads of Regional Development in the European Union Conference, 20-21 aprilie 2012, Craiova

Iris Mihai, Adrian Basarabă – „Stolen identity: Armenian People”, Paths and Crossroads of Regional Development in the European Union Conference, 20-21 aprilie 2012, Craiova

Iris Mihai – „Formarea profesională continuă – Motor al dezvoltării economice și sociale”, Colloquium Politicum, anul II, nr. 3, ianuarie-Iunie 2012, Editura Universității de Vest, ISSN 2065 - 8664

Iris Mihai, Vasile Rușeț, ș.a. – „Parteneriatul ca modalitate de lucru în Europa Centrală și de Est”, Editura Politehnica, Timișoara, 2011, ISBN 978-606-554-370-6

Vasile Rușeț, Iris Mihai, ș.a. – „Oportunități de formare în Europa Centrală și de Est”, Editura Politehnica, Timișoara, 2010, ISBN 978-606-554-228-0

Iris Mihai, Vasile Rușeț – „Elemente de psihologie a procesului de negociere din perspectiva managementului conflictelor”, lucrare întocmită pentru și prezentată în cadrul Simpozionului Internațional „Cercetări și aplicații în psihologie”, Buziaș, 2009

Iris Mihai, Vasile Rușeț – „O Europă globalizată, o criminalitate globalizată”, lucrare întocmită pentru și susținută în cadrul conferinței internaționale „C.E.P.C.C.T. – Criminalitatea transfrontalieră – abordare națională la granița România – Ungaria”.

**Anexa 2**  
**Implicare în proiecte finanțate de Uniunea Europeană și/sau Guvernul României**

Nr. Crt.	Titlul proiectului	Programul de finanțare	Perioada	Poziție ocupată
1.	Let's Adapt	Leonardo da Vinci	10.02.2009 – 15.07.2009	Asistent manager
2.	Implementing employment services	INTERREG IVC IES	10.02.2009 – 15.07.2009	Asistent manager
3.	Higher Education Learning Partnerships	Tempus HELP	16.02.2009 – 31.03.2012	Asistent manager
4.	Consolidarea capacității instituționale a Consorțiului Regional Vest	POS DRU	01.06.2010 – 30.06.2010	Expert pe termen scurt în echipa de implementare
5.	Rețea națională de formare continuă a cadrelor didactice din învățământul preuniversitar în domeniile informaticii, tehnologiei, comunicațiilor și dezvoltării durabile	POS DRU CONCORD	01.04.2012 – 30.05.2012	Expert monitorizare
6.	Parteneriat transnațional pentru promovarea ocupării forței de muncă	POS DRU	15.04.2012 - 30.05.2012	Membru în grupul țintă
7.	Universitatea – pol pentru dezvoltare și inovare	POS DRU	20.04.2012 - 20.03.2013	Membru în grupul țintă
8.	Dezvoltarea resurselor umane în sistemul de formare profesională continuă prin dezvoltarea și susținerea de programe pentru formarea și perfecționarea formatorilor furnizorilor publici și privați de formare profesională continuă, în scopul creșterii calității și alinierii la cerințele legislației în acest domeniu	POS DRU	09.07.2012 - 10.04.2013	Membru în grupul țintă
9.	CDI transfrontaliere comune în domeniul producerii de biogaz, o rețea de energie regenerabilă adecvată pentru Ungaria și România	CBC HU-RO	25.07.2012 – 30.11.2013	Expert diseminare
10.	Contribuții la dezvoltarea durabilă prin analiza implicațiilor poluării aerului din zona transfrontalieră asupra moștenirii culturale și turistice în zona de graniță Ungaria-Romania	CBC HU-RO	25.07.2012 - 30.10.2013	Expert diseminare
11.	Rețea transnațională educațională privind orientarea, consilierea și practica pentru cariera, corelate cu piața muncii, în societatea cunoașterii	POS DRU	15.10.2012-31.10.2012	Consilier și trainer
			30.10.2012 – 30.08.2013	Expert raportare
12.	PRACTICOR EUROREGIO	POS DRU	05.05.2014 - prezent	Expert diseminare
13.	MeSeRii locale - Parteneriat pentru Mestesuguri și Servicii Rurale locale	POS DRU	05.01.2015- prezent	Asistent manager
14.	Orientarea programelor de studii pe realitatea economică regională, validarea acestora de către actorii economici și dinamizarea relației în triplu universitate-student-companii, pentru un învățământ superior tehnic performant - OVDIP	POS DRU	05.03.2015- prezent	Coordonator activitate informare și publicitate

## DECLARAȚIA DE IMPARȚIALITATE

Reprezintă conflict de interese orice situație care îl împiedică pe beneficiar în orice moment să acționeze în conformitate cu obiectivele autorității finanțatoare, precum și situația în care executarea obiectivă și imparțială a funcțiilor oricărei persoane implicate în implementarea proiectului poate fi compromisă din motive familiale, politice, economice sau orice alte interese comune cu o alta persoană.

Subsemnatul, ca persoana fizică sau ca persoană cu drept de reprezentare a organizației solicitante în ceea ce privește implementarea proiectului, mă oblig să iau toate măsurile preventive necesare pentru a evita orice conflict de interese, așa cum este acesta definit mai sus, și, de asemenea, mă oblig să informez autoritatea finanțatoare despre orice situație ce generează sau ar putea genera un asemenea conflict.

Numele și prenumele: Viorel Aurel Șerban  
Funcția: Rector

Semnatura și ștampila

