



APROBAT
PRIMAR

Dr. Ing. GHEORGHE CIUHANU

REFERAT

privind modificarea și aprobarea organigramei și a statului de funcții pentru aparatul de specialitate al Primarului Municipiului Timișoara

În vederea punerii în aplicare a prevederilor art. III, V din OUG nr. 63/2010 pentru modificarea și completarea Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, precum și pentru stabilirea unor măsuri financiare, respectiv în vederea reducerii cheltuielilor de personal și încadrării în numărul maxim de posturi comunicat de către Instituția Prefectului prin adresa nr. 8099/S4/13.07.2010, respectiv 1169 de posturi din care:

- 810 posturi pentru aparatul de specialitate al primarului (800 + 10 posturi pentru implementarea proiectelor finanțate din fonduri externe nerambursabile)
- 311 posturi la Direcția Poliția Comunitară
- 48 posturi la Direcția de Evidență a Persoanei

se impune reorganizarea aparatului de specialitate al Primarului și a serviciilor publice înființate de Consiliul Local al Municipiului Timișoara cu excepția acelor finanțate din capitolele bugetare "Învățământ" și "Asigurări și asistență socială", finanțate din bugetele locale, precum și din capitolului bugetar "Sănătate", indiferent de sursa de finanțare.

În numărul de 810 posturi sunt incluse numărul de posturi din cadrul aparatului de specialitate al Primarului, Direcția Fiscală a Municipiului Timișoara, Casa de Cultură a Municipiului Timișoara și din capitolul bugetar Învățământ finanțat din venituri proprii.

Reorganizarea activității aparatului de specialitate al Primarului presupune:

- reducerea unui număr de 203 posturi din care 95 posturi funcții publice și 108 posturi personal contractual și desființarea/ transformarea unor servicii și/în birouri în compartimente;
- comasarea Direcției Edilitare cu Direcția Drumuri și Poduri în Direcția Tehnică și reducerea unui post de director executiv (vacant) al Direcției Edilitare;
- includerea Compartimentului Grădină Zoologică în cadrul Direcției de Mediu;
- desființarea Serviciului Informatizare prin comasarea activității acestuia cu Biroul e-Comunicare și înființarea Biroul Informatizare și e-Comunicare în cadrul Direcției Comunicare;
- desființarea cabinetelor demnitarilor.

Față de cele de mai sus propunem aprobarea organigramei și a statului de funcții pentru aparatul de specialitate al primarului, conform anexelor 1-2 la prezentul referat.

Șef Serviciu Juriștic
Mirabela Dăscălbăneanu

Șef Serviciu Resurse Umane
Rodica Aurelian