



CAPITOLUL 9. MASURI DE IMPLEMENTARE

Pentru implementarea unui plan de gestionare a deșeurilor sunt necesare o serie de măsuri. Fiecare obiectiv prevăzut în plan trebuie să fie susținut de una sau mai multe măsuri specifice.

Măsurile de implementare au drept scop:

- Să prevadă acțiuni pentru fiecare dintre obiectivele/obiectivele subsidiare stabilite în cuprinsul Capitolului 3 Obiective și ținte.
- Să stabilească necesitatea efectuării de studii și investiții, creșterea nivelului de pregătire prin instruire sau elaborarea de reglementări
- Să impună ca măsură necesară efectuarea de măsurători referitoare la cantitățile de deșeuri colectate și determinarea compoziției deșeurilor municipale atât în mediul urban cât și în mediul rural bazate pe studii efectuate în conformitate cu standardele tehnice în vigoare
- Crearea cadrului pentru instituțiile administrației publice locale astfel încât acestea să ia propriile măsuri de implementare la nivel local prin formarea grupului de lucru responsabil de implementarea măsurilor stabilite
- Să arate necesitatea existenței sau formării unei experiențe importante în ceea ce privește contractarea, elaborarea de aplicații pentru obținerea de finanțări și realizarea de studii de fezabilitate

Procedura de formulare a măsurilor de implementare

Dat fiind sistemul de reglementări în vigoare privind gestiunea deșeurilor în România, există două categorii de obiective, așa cum au fost stabilite și în Capitolul 3 “Obiective și ținte”.

- Pentru unele dintre acestea sunt definite foarte clar și precis **indicatori specifici, ținte de atins și termene** (de ex: închiderea depozitului de deșeuri Parta, valorificarea/reciclarea deșeurilor de ambalaje, valorificarea/recuperarea materialelor de la vehiculele scoase din uz etc.).
- Pentru cea de-a doua categorie, **nu există nici un tip de indice, obiectivele având un caracter general** abordând domenii precum cel instituțional ori cel al resurselor umane, financiar sau tehnologic etc.

Pornind de la această situație, formularea măsurilor de implementare trebuie să se realizeze pentru fiecare din cele două categorii:

- A. În primul caz măsurile de implementare vor privi direct necesitatea atingerii țăintelor cel mai târziu la termenul prevăzut de legislație;



B. În cel de-al doilea caz măsurile de implementare trebuie alese dintre cele mai potrivite măsuri astfel încât să conducă la atingerea fiecărui sub-obiectiv.

Pașii de urmat în primul caz sunt următorii:

1. Se stabilește cu claritate un set de ținte și indicatori care descriu cât mai bine mărimile la care se referă obiectivele. În cele mai multe cazuri țintele sunt formulate în legislație cu ambele caracteristici: indicatori cu valori de atins la termene bine precizate.
2. Se ia o decizie în privința funcționării unui sistem care măsoară/cuantifică indicatorii aleși. În caz că un asemenea sistem nu există sau nu este funcțional, una dintre măsurile de implementare atașate obiectivului se va referi la organizarea unui sistem de măsurare/cuantificare a indicatorilor.
3. Se identifică acțiunile ce trebuiesc întreprinse: crearea de noi organisme/instituții, licitarea de contracte, instruirea personalului sau dezvoltarea infrastructurii incluzând aici toate acțiunile componente precum: întocmirea Studiilor de Fezabilitate, identificarea terenurilor disponibile pentru amplasarea facilităților, obținerea acordurilor și autorizațiilor, etc.
4. Se formulează coerent, cronologic și corelat cu fiecare sub-obiectiv respectiv indice în parte, lista de acțiuni identificate în urma etapei anterioare.
5. Se decide care este, în conformitate cu legislația națională și cu regulamentele de funcționare, cel mai potrivit organism/persoană care să răspundă de implementarea fiecărei măsuri identificate.

În cel de-al doilea caz, pașii de urmat sunt următorii:

1. Se identifică din Planului Național de Gestiune a Deșeurilor domeniul căruia îi aparține fiecare obiectiv, dar și sub-obiectivele (de ex.: instituțional, resurse umane, financiar etc.);
2. Se enumeră problemele identificate, deficiențele sau îmbunătățirile necesare așa cum rezultă ele din analiza fiecărui sub-obiectiv;
3. Se enumeră acțiunile posibile care ar putea conduce la rezolvarea lipsurilor, remediarea neajunsurilor enumerate în etapa anterioară;
4. Se analizează efectele secundare ale fiecăreia dintre acțiuni. De asemenea, se stabilește măsura în care o acțiune nu depășește nivelul de responsabilitate ori competență al structurilor la nivelul cărora se manifestă lipsurile sau neajunsurile;
5. Se selectează acțiunile practic fezabile dintre cele listate în etapele anterioare;
6. Se formulează coerent, cronologic și corelat cu fiecare sub-obiectiv respectiv indice în parte, lista de acțiuni identificate în urma etapei anterioare, oferindu-se detalii asupra naturii și complexității măsurii;
7. Se identifică caracteristici măsurabile ale acțiunilor, care descriu rezultatele așteptate la sfârșitul sau pe perioada implementării fiecărei măsuri.

În cele ce urmează sunt prezentate obiective și măsurile aferente, precum și responsabilii și termenele de îndeplinire a măsurilor.

**MASURI DE IMPLEMENTARE PENTRU PLGD TIMISOARA**

Domeniu	Obiective principale	Obiective specifice și ținte atasate (acolo unde este cazul)	Măsuri pentru implementare	Termene	Responsabilitati
1.Dezvoltarea unei politici locale	1.1. Dezvoltarea cadrului legislativ și organizatoric necesar implementării unui sistem integrat de management al deșeurilor.	1.1.1. Elaborarea de acte normative specifice la nivel local în concordanță cu politica de gestionare a deșeurilor și cu legislația națională, pentru a implementa un sistem integrat, eficient din punct de vedere economic și ecologic	Elaborarea de hotărâri ale Consiliului Local și a altor reglementări specifice necesare implementării obiectivelor propuse și atingerii țintelor stabilite.	Proces continuu cu revizuirii periodice	Primaria Timisoara
		1.1.2. Elaborarea unui ghid de implementare – sub îndrumarea Agenției pentru Protecția Mediului Timisoara.	Elaborarea unui ghid de implementare a unui sistem integrat de management al deșeurilor bazat pe principiile proximității și subsidiarității și care să stabilească foarte clar responsabilitățile fiecărei autorități implicate		
		1.1.3. Elaborarea unei strategii comune cu a sectorului privat în vederea organizării managementului integrat pe tot lanțul, de la colectare, colectare selectivă, tratare și până la eliminarea finală (Parteneriate Public Private)	Luarea deciziilor pe baza consultărilor de jos în sus și de sus în jos prin organizarea de mese rotunde cu toți factorii implicați la nivel local în vederea dezvoltării acestei strategii comune cu sectorul privat.		



Domeniu	Obiective principale	Obiective specifice si tinte atasate (acolo unde este cazul)	Masuri pentru implementare	Termene	Responsabilitati
		1.1.4. Constientizarea factorilor de decizie si a populatiei ca un management calificat al deeurilor este de cea mai mare importanta pentru sanatatea populatiei (protejarea solului, apei si apei freatiche)	ARPM si ALPM trebuie sa angajeze personal calificat pe probleme specifice de deeurii si in special ingineri constructori specializati pentru un control mai eficient al modurilor de eliminare a deeurilor.	Incepand cu 2008	Primaria Timisoara
	1.2. Cresterea importantei aplicarii efective a legislatiei privind managementul deeurilor	1.2.1. Cresterea importantei aplicarii legislatiei si a controlului la nivelul autoritatilor de mediu care au responsabilitati in managementul deeurilor.	<ul style="list-style-type: none">- Asigurarea procedurilor si resurselor necesare pentru implementarea si controlul implementarii legislatiei in domeniul deeurilor- Elaborarea si efectuarea unor programe de inspectie	Proces continuu	Primaria Timisoara Garda de Mediu,
		1.2.2. Intarirea cooperarii intre institutii in vederea aplicarii legislatiei	<ul style="list-style-type: none">- Clarificarea responsabilitatilor fiecarei autoritati implicate atat in implementarea, cat si in monitorizarea si controlul managementului deeurilor la toate nivelele.- Imbunatatirea si intarirea cooperarii intre Primaria Timisoara, ARPM, APML, Garda de Mediu in vederea controlului si monitorizarii continue a respectarii legislatiei si implementarii corecte a masurilor.		



Domeniu	Obiective principale	Obiective specifice si tinte atasate (acolo unde este cazul)	Masuri pentru implementare	Termene	Responsabilitati
		1.2.3. Cresterea eficientei structurilor institutionale la nivel local, printr-o definire clara a responsabilitatilor	<ul style="list-style-type: none"> - Stabilirea si definirea clara a circuitelor informatonale si de decizie. - Clarificarea responsabilitatilor fiecarei autoritati implicate in managementul deșeurilor la toate nivelele. 	Proces continuu	Primaria Timisoara ADR,
		1.2.4. Incurajarea activitatilor de management al deșeurilor, paralel cu intarirea controlului agentilor economici implicati in colectare, sortare, operarea depozitului de deșeuri,. Incercarea de integrare a colectarii informale facute de romi, intr-un sistem de supervizare	Imbunatatirea conditiilor de munca in procesul de colectare, colectare selectiva, sortare si tratare a deșeurilor	Proces continuu	Primaria Timisoara, operatori economici
	1.3. Cresterea eficientei de aplicare a legislatiei in domeniul managementului deșeurilor	1.3.1. Informarea intensiva a tuturor factorilor interesati/ implicati referitor la legislatia de protectie a mediului, in general si la cea referitoare la deșeuri	Definirea clara a atributiilor si responsabilitatilor si asumarea responsabilitatii la toate nivelele pe baza principiului subsidiaritatii	Proces continuu	Primaria Timisoara ADR, Garda de Mediu
		1.3.2. Cresterea importantei activitatilor de monitorizare si control efectuate de autoritatile competente in concordanta cu responsabilitatile acestora.	<ul style="list-style-type: none"> - Monitorizarea periodica si verificarea implementarii prevederilor legislative la agentii economici generatori de deșeuri - Implementarea si extinderea monitorizarii on-line (cu transmiterea datelor direct la autoritatile de mediu) a agentilor economici cu impact semnificativ asupra mediului 		



Domeniu	Obiective principale	Obiective specifice si tinte atasate (acolo unde este cazul)	Masuri pentru implementare	Termene	Responsabilitati
2. Aspecte institutionale si organizatorice	2.1 Dezvoltarea institutiilor locale si organizarea structurilor institutionale in vederea conformarii cu cerintele nationale	2.1.1 Crearea de conditii pentru o structura institutionala mai eficienta in ceea ce priveste aspectele de management al deșeurilor.	Analiza eficientei structurilor de protectia mediului si evitarea suprapunerii de atributii si responsabilitati prin stabilirea unei diagrame de responsabilitati si a unor mecanisme de cooperare functionale.	Proces continuu	Garda de Mediu
		2.1.2. Intarirea capacitatii administrative a Consiliului Local cu competente si responsabilitati pentru implementarea legislatiei si controlului in domeniul deșeurilor	Imbunatatirea cooperarii intre autoritatile de protectia mediului si cele responsabile cu implementarea investitiilor publice.	Proces continuu	Primaria Timisoara Garda de Mediu,
3. Resurse umane	3.1. Asigurarea necesarului de resurse umane ca numar si pregatire profesionala	3.1.1. Asigurarea de personal suficient si bine instruit, care sa dispuna de logistica necesara atat in sectorul public cat si in cel privat.	<ul style="list-style-type: none"> - Elaborarea de programe de instruire pentru personalul implicat din Primaria Timisoara in domeniile: juridic, controlul tehnic al facilitatilor, colectarea, inregistrarea, analiza si validarea datelor, probleme administrative si probleme de ofertare si licitatii in cooperare cu municipalitatea - Pregatirea de cursuri de instruire tematice pentru personalul implicat din: <ul style="list-style-type: none"> - Primaria Timisoara - Companiile de salubritate si agenti economici implicati in activitati de gestionare deșeuri 	Incepand cu 2007	Primaria Timisoara, sectorul privat, asociatii profesionale



Domeniu	Obiective principale	Obiective specifice si tinte atasate (acolo unde este cazul)	Masuri pentru implementare	Termene	Responsabilitati
			- Asigurarea logisticii si echipamentelor necesare la toate nivelele si in toate sectoarele, atat in cel public cat si in cel privat		
4. Finantarea sectorului de management al deșeurilor	4.1. Stabilirea si utilizarea sistemelor&mecanismelor economico-financiare si de management al deșeurilor, pe baza principiilor "poluatorul plateste" si subsidiaritatii.	4.1.1. Dezvoltarea unui sistem viabil de management al deșeurilor care sa cuprinda toate etapele de la colectare, transport, valorificare, reciclare, tratare si pana la eliminare finala.	- Initierea unor sesiuni de finantare pe fluxuri de deșeuri de catre Administratia Fondului pentru Mediu. - Incurajarea dezvoltarii agentilor economici implicati pe lantul de colectare, colectare selectiva, transport, tratare si valorificare, pentru diverse fluxuri de deșeuri prin utilizarea unor scheme de finantare puse la dispozitie de AFM si de agentii economici responsabili de indeplinirea tintelor.	Proces continuu	AFM, Primaria Timisoara, sectorul privat, asociatii profesionale



Domeniu	Obiective principale	Obiective specifice și ținte atașate (acolo unde este cazul)	Măsuri pentru implementare	Termene	Responsabilitati
		4.1.2. Optimizarea accesării tuturor fondurilor disponibile la nivel național și internațional pentru investiții (fondul pentru mediu, fonduri private, fonduri structurale și altele)	<ul style="list-style-type: none">- Pregătirea și organizarea de instruiți tematice privind oportunitățile de finanțare pentru managementul deșeurilor.- Pregătirea unei liste de investiții prioritare adaptată nevoilor locale în strânsă corelare cu cele necesare la nivel județean și regional- Alocarea anuală de resurse financiare necesare pentru:<ul style="list-style-type: none">▪ pregătirea și scrierea de aplicații de proiecte eligibile adaptate cerințelor diversilor donori;▪ elaborarea de studii de fezabilitate aferente investițiilor prioritare.▪ finanțarea și/sau co-finanțarea investițiilor.	Proces continuu	Primăria Timisoara, sectorul privat, asociații profesionale



Domeniu	Obiective principale	Obiective specifice si tinte atasate (acolo unde este cazul)	Masuri pentru implementare	Termene	Responsabilitati
		4.1.3. Imbunatatirea managementului deșeurilor si dezvoltarea de mecanisme economico-financiare care sa permita organizarea unui management integrat bazat pe taxe suportabile pentru cetateni si care sa poata acoperi costurile de colectare, tratare si depozitare controlata efectuate intr-o maniera profesionista	<ul style="list-style-type: none"> - Implementarea si optimizarea unui management integrat al deșeurilor. - Calcularea taxelor si tarifelor aferente gestionarii deșeurilor in asa fel incat sa acopere costurile tuturor operatiilor de la colectare, colectare selectiva, transport, tratare, valorificare, eliminare, inchidere depozite, monitorizare post-inchidere. - Initierea de proiecte pilot de tipul: <ul style="list-style-type: none"> ▪ „colectare selectiva la sursa” – scaderea taxelor ▪ „platesti cat arunci”, in care plata sa fie proportionala cu cantitatea de deseuri generate, ▪ sau implementarea altor tipuri de proiecte de optimizare 	Termen limita: 2008 cu preocupare permanenta	Primaria Timisoara, sectorul privat, asociatii profesionale
		4.1.4. Incurajarea utilizarii tuturor mecanismelor economico-financiare in vederea colectarii selective a bateriilor si acumulatorilor, a deșeurilor periculoase menajere, a ambalajelor, a echipamentelor electrice si electronice si a vehiculelor scoase din uz.	<ul style="list-style-type: none"> - Facilitarea comunicarii intre toti responsabilii implicati pe lantul de colectare, tratare, valorificare, eliminare finala. - Organizarea de mese rotunde pentru schimburi de experiente in managementul fluxurilor de deseuri nominalizate si implementarea mecanismelor financiare si economice necesare colectarii selective. 	Termen limita: 2008 cu preocupare permanenta	Asociatii profesionale specifice, entitati juridice care preiau responsabilitatea de la producatori/ importatori



Domeniu	Obiective principale	Obiective specifice si tinte atasate (acolo unde este cazul)	Masuri pentru implementare	Termene	Responsabilitati
		4.1.5. Initierea unor grupuri de planificare la nivel local in vederea implementarii unor sisteme de colectare in amestec sau de colectare selectiva adaptate tipurilor de locuinte.	- Organizarea periodica de grupuri de lucru formate din specialisti in domeniu care sa ofere factorilor de decizie idei si scheme practice pentru implementarea corespunzatoare a colectarii si colectarii selective (amplasarea punctelor de colectare/colectare selectiva, tipul si volumul containerelor/ pubelelor, etc.).		
5. Constientizarea factorilor implicati	5.1. Promovarea unor sisteme de informare, constientizare si motivare pentru toti factorii implicati.	5.1.1. Cresterea comunicarii intre toti factorii implicati	Organizarea periodica de sesiuni de informare intre Consiliul Local ADR, ARPM, ALPM, referitoare la legislatie, la stadiul de implementare al PLGD-ului, la monitorizarea acestuia si masuri si actiuni corective intreprinse.	Proces continuu	Primaria Timisoara ADR Garda de Mediu, sectorul privat, asociatii profesionale, scoli, universitati,
		5.1.2. Organizarea si supervizarea programelor de educatie si constientizare la toate nivelele.	- Supervizarea planurilor de comunicare si educare la toate nivelele: scoli, universitati, comunitati locale, agenti economici, asociatii de mediu. - Elaborarea de ghiduri scolare speciale pentru profesori si pentru informarea elevilor.	Proces continuu	



Domeniu	Obiective principale	Obiective specifice și ținte atașate (acolo unde este cazul)	Măsuri pentru implementare	Termene	Responsabilități
		5.1.3. Utilizarea tuturor canalelor de comunicare (mass-media, web site-uri, seminarii, evenimente) pentru informarea publicului și pentru conștientizarea anumitor grupuri țintă ale populației (copii, tineri, adulți, vârsta a treia).	<ul style="list-style-type: none">- Primaria va organiza periodic conferințe de presă pentru a informa publicul despre noi reglementări în domeniu, ghiduri, stadiu de implementare al PLGD, noi puncte de precolectare/ colectare selectivă, etc.- Primaria, ARPM și ALPM -urile au obligația de a informa publicul; pagina de web la capitolul managementul deșeurilor va fi revizuită și completată cel puțin lunar și va cuprinde cel puțin:<ul style="list-style-type: none">▪ Lista tuturor actelor normative în vigoare referitoare la managementul deșeurilor;▪ Lista tuturor punctelor de colectare și colectare selectivă pentru fiecare flux de deșeu;▪ Lista cu toți agenții economici autorizați implicați în colectare, transport, reciclare, tratare, eliminare (cu adresă, telefoane, mail, etc – datat și clar specificat pe domenii de activitate)	Proces continuu	Primăria Timisoara ALPM Garda de Mediu, sectorul privat, asociații profesionale, școli, universități



Domeniu	Obiective principale	Obiective specifice si tinte atasate (acolo unde este cazul)	Masuri pentru implementare	Termene	Responsabilitati
		5.1.4. Promovarea auditurilor de management al deeurilor ca parte a procesului de planificare si a celui de supervizare si control. Pentru comunitati si intreprinderi mari se recomanda integrarea auditului de management al deeurilor in procedurile de planificare si control.	Organizarea de sesiuni de constientizare cu marii agenti economici si municipalitati pentru promovarea auditului referitor la managementul deeurilor ca parte a procesului de planificare.	Proces continuu	Garda de Mediu, sectorul privat, asociatii profesionale,
	5.2 Campanii publice referitoare la imbunatatirea calitatii sanatatii	5.2.1 Imbunatatirea informarii publicului referitor la riscurile cauzate de depozitarea salbatica a deeurilor si de poluarea apelor subterane si a solului;	<ul style="list-style-type: none">Organizarea de sesiuni publice la toate nivelele care sa informeze asupra riscurilor cauzate de aruncarea salbatica a deeurilor.Initierea unei locatii speciale pe site-ul de web al primariei care sa informeze publicul despre riscurile si inconvenientele asociate depozitarii salbatice – poze cu exemple negative si pozitive.Utilizarea tuturor metodelor si canalelor specifice de informare si educare adecvate grupurilor tinta (web site-uri, mass-media, brosure, afise, etc.)	Proces continuu	Primaria Timisoara asociatii profesionale, scoli, universitati



Domeniu	Obiective principale	Obiective specifice și ținte atașate (acolo unde este cazul)	Măsuri pentru implementare	Termene	Responsabilități
6. Colectarea și raportarea datelor și informațiilor referitoare la managementul deșeurilor	6.1. Obținerea de date și informații corecte și complete, adecvate cerințelor de raportare națională și Europeană.	6.1.1. Îmbunătățirea sistemului local de colectare, procesare și analiză a datelor și informațiilor privind managementul deșeurilor, utilizând un sistem integrat și de dublu control conectat cu Garda Națională de Mediu.	<ul style="list-style-type: none">- Introducerea metodelor standardizate de colectare, procesare, validare a datelor.- Definirea și elaborarea împreună cu Garda de Mediu, pe baza sistemului utilizat în chestionarele statistice, a unei proceduri clare de control încrucișat al datelor referitoare la deșeurile generate, gestionate.- Găsirea împreună cu Garda de Mediu a modalității de a impune agenților economici și consiliilor locale implicate în raportare să transmită date corecte referitoare la gestionarea deșeurilor.- Definirea unei structuri profesionalizate de personal în cadrul ARPM și ALPM -urilor care să colecteze, să analizeze, să valideze și să facă agregarea datelor raportate.- Obligarea agenților economici și a altor instituții implicate în raportare de a transmite date corecte.	Proces continuu	Primăria Timisoara sub coordonarea Garda de Mediu, Operatorul de salubritate, agenți economici și instituții,



Domeniu	Obiective principale	Obiective specifice și ținte atașate (acolo unde este cazul)	Măsuri pentru implementare	Termene	Responsabilități
		6.1.2. Îmbunătățirea raportării directe prin mijloace IT a datelor colectate și transmiterea acestora la Agenția pentru Protecția Mediului utilizând întregul potențial al facilităților moderne informatice.	<ul style="list-style-type: none">- Operarea programului bazei de date existent la parametrii maximi de către operatorii de salubritate.- Utilizarea facilităților IT ale programului pentru transmiterea on-line a datelor de la cele mai joase nivele posibile (agenți economici) către cele imediat superioare ALPM, ARPM și ANPM.	Proces continuu	Primăria Timisoara sub coordonarea / Garda de Mediu, agenți economici și instituții,
7. Prevenirea generării deșeurilor	7.1. Maximizarea prevenirii în ceea ce privește generarea deșeurilor	7.1.1. Promovarea, încurajarea și implementarea principiului prevenirii la producători.	<ul style="list-style-type: none">- Supervizarea unor sesiuni de conștientizare și instruire a agenților economici și asociațiilor profesionale referitor la prevenirea generării deșeurilor.- Seminarii de informare referitoare la noua Strategie a Uniunii Europene care promovează prevenirea și minimizarea generării deșeurilor din faza de proiect a produsului și ținând cont de ciclul de viață al acestuia.	Proces continuu	Primăria Timisoara asociații profesionale, școli, universități, ONG-uri



Domeniu	Obiective principale	Obiective specifice și ținte atașate (acolo unde este cazul)	Măsuri pentru implementare	Termene	Responsabilități
		7.1.2. Încurajarea consumatorilor să implementeze principiul prevenirii generării deșeurilor.	<ul style="list-style-type: none">- Sugerarea către entitățile ce preiau responsabilitatea valorificării ambalajelor a promovării reutilizării anumitor tipuri de ambalaje,- Încurajarea consumatorilor să utilizeze bunuri reciclate.- Promovarea “consumului ecologic, a cumpărăturilor ecologice” adică pe cât posibil a cantităților mari, a concentratelor cu ambalaje mai puține, evitarea pungilor și obiectelor de unică folosință.	Proces continuu	Primăria Timisoara asociații profesionale, școli, universități, ONG-uri
8. Valorificarea potențialului util din deșeuri	8.1. Utilizarea eficientă a tuturor capacităților tehnice și a mijloacelor economice de valorificare a deșeurilor.	8.1.1. Sustinerea dezvoltării unei piețe viabile de materii prime secundare.	<ul style="list-style-type: none">- Încurajarea întreprinderilor mici și mijlocii să folosească materii prime secundare provenite din deșeuri.	Proces continuu	Asociații profesionale, universități, sectorul de cercetare, companii private, Primăria Timisoara



Domeniu	Obiective principale	Obiective specifice si tinte atasate (acolo unde este cazul)	Masuri pentru implementare	Termene	Responsabilitati
		8.1.2. Reducerea cantitatilor totale de deseuri generate utilizand capacitati optime de selectare a deșeurilor colectate.	<ul style="list-style-type: none"> - Constientizarea populatiei prin campanii publice (afise, pliante, mass media) privind avantajele colectarii selective a deșeurilor. - Dotarea populatiei in zonele urbane cu saci, pubele, etc inscriptionate pe tip de deșeu (hartie, carton, mase plastice, sticla, etc). 	Proces continuu	Primaria Timisoara, operatorii de salubritate
	8.2. Sprijinirea dezvoltarii activitatilor de valorificare materiala si energetica.	<p>8.2.1. Cresterea gradului de valorificare materiala (reciclare); reciclarea deșeurilor menajere altele decat cele de ambalaje.</p> <p>Valorificarea energetica a anumitor fractii din deșeurile menajere, acolo unde reciclarea nu este posibila</p> <p>Inercarea de a integra sectorul informal (piata gri de deseuri reciclabile) in sistemul oficial de colectare a deșeurilor.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Organizarea de mese rotunde cu operatorii de salubritate, colectorii si IMM-urile ce utilizeaza deșeurile ca materii secundare, in vederea facilitarii dezvoltarii pietei. - Proiectarea si planificarea unor sisteme eficiente de colectare selectiva. - Introducerea de proiecte pilot de colectare selectiva din „poarta in poarta” a deșeurilor reciclabile, dupa un program stabilit de comun acord cu agentii de salubritate. - Utilizarea potentialului de co-incinerare a unor fractii din deșeurile menajere. 	Proces continuu	Primaria Timisoara Operatori de salubritate de



Domeniu	Obiective principale	Obiective specifice si tinte atasate (acolo unde este cazul)	Masuri pentru implementare	Termene	Responsabilitati
9.Colectarea si transportul deșeurilor	9.1. Asigurarea de capacitati de colectare si de sisteme de transport adaptate numarului de locuitori si cantitatilor de deseuri generate.	9.1.1 Extinderea sistemelor de colectare a deșeurilor municipale, cu atingerea unei arii de acoperire de 100%.	- Obligativitatea Primariei de a extinde aria de acoperire cu servicii de salubritate acolo unde actualmente nu exista.	Termen limita: 2013	Primaria Timisoara, Operatori de salubritate
		9.1.2 Optimizarea schemelor de colectare si transport.	- Consiliul local impreuna cu operatorul de salubritate vor face periodic sesiuni de planificare a optimizarii schemelor de colectare si transport.	Proces continuu	Primaria Timisoara, Operatori de salubritate
	9.2. Asigurarea celor mai bune optiuni de colectare si transport al deșeurilor corelat cu activitatile de reciclare si depozitare finala	9.2.1 Colectarea separata a deșeurilor periculoase existente in deșeurile municipale.	- Instalarea de placute avertizoare sau panouri de localizare in zonele cu trafic mare (statii de masini, tramvaie, intrarea in complexe comerciale) pentru indicarea punctelor de colectare selectiva a deșeurilor periculoase din gospodarii. - Agentii economici mici, comerciantii si institutiile publice pot depune deșeurile periculoase la aceste puncte de precolectare contra unor taxe stabilite.	Termen: Incepand cu 2008	Primaria Timisoara, Operatori de salubritate



Domeniu	Obiective principale	Obiective specifice si tinte atasate (acolo unde este cazul)	Masuri pentru implementare	Termene	Responsabilitati
		9.2.2 Implementarea si extinderea etapizata a colectarii separate a deseurilor de ambalaje de la populatie cu urmatoarele tinte:43%, 59% si 70%	- Instalarea de placute avertizoare sau panouri de localizare in zonele cu trafic mare pentru indicarea punctelor de colectare selectiva a deseurilor de ambalaje.	43% in 2008 59% in 2010 70% in 2013	Primaria Timisoara, Operatori de salubritate
		9.2.3 Implementarea si extinderea colectarii separate a deseurilor biodegradabile din pietre, parcuri, gradini in proportie de 100%.	Promovarea si extinderea rapida a proiectelor pilot de colectare selectiva a deseurilor biodegradabile din pietre, parcuri si gradini	Incepand cu 2008	Primaria Timisoara, Operatori de salubritate
		9.2.4 Implementarea si extinderea etapizata a colectarii separate a deseurilor biodegradabile din deseurile menajere de la populatie, cu urmatoarele tinte: 10%, 20% si 25%	- Implementarea colectarii separate a deseurilor biodegradabile se va face acolo unde este fezabil din punct de vedere tehnic si economic. - Realizarea de actiuni de constientizare a populatiei in zonele alese pentru implementare. - Introducerea pubelelor speciale pentru deseuri biodegradabile si a echipamentelor speciale de colectare si transport corelate cu amplasarea facilitatilor de compostare.	10% in 2010 20% in 2013 25% in 2016	Primaria Timisoara, Operatori de salubritate



Domeniu	Obiective principale	Obiective specifice si tinte atasate (acolo unde este cazul)	Masuri pentru implementare	Termene	Responsabilitati
10. Tratarea deeurilor	10.1. Imbunatatirea tratarii deeurilor	10.1.1. Imbunatatirea tratarii deeurilor pentru: valorificare; facilitarea manipularii; diminuarea caracterului periculos; diminuarea cantitatii finale depozitate diminuarea emisiilor de la depozitul de deeurii, luand in considerare conditiile de siguranta pentru sanatatea umana si protectia mediului.	<ul style="list-style-type: none"> - Utilizarea potentialului tehnologic existent pentru valorificarea, reciclarea, tratarea deeurilor. - Incurajarea construirii de capacitati noi. - Incurajarea dezvoltarii unei pietei viabile de recuperare/valorificare/reciclare/ tratare a deeurilor solide si a deeurilor periculoase provenite din deseul menajer de la populatie. 	Proces continuu	Agenti economici, asociatii profesionale, , Primaria Timisoara, Operatorul de salubritate
11. Deeurii biodegradabile	11.1. Reducerea cantitatii de deeurii biodegradabile ce se depoziteaza (deeurii organice menajere si deeurii organice asimilabile din comerț, industrie, institutii, deeurii verzi din parcuri, gradini si pietele)	11.1.1. Reducerea etapizata a cantitatii de deeurii biodegradabile cu tinte ce au ca an de referinta cantitatea de deeurii biodegradabile depozitata in 1995, dupa cum urmeaza: reducerea la 75%; reducerea la 50% reducerea la 35%	- Sesiuni de informare si constientizare a publicului referitor la tratarea in gospodarie a fractiunii biodegradabile. Avantajele utilizarii compostului ca amendament al solului.	2010 2013 2016	Primaria Timisoara, Operatorul de depozit de deeurii, Garda de Mediu
		11.1.2. Realizarea de investitii noi de tratare a deeurilor biodegradabile in vederea atingerii tintelor.	- Directionarea investitiilor in instalatii de compostare locala si TMB, urmata de valorificare, precum si alte alternative tehnice adecvate zonei, fezabile din toate punctele de vedere, inclusiv cel economic.	Incepand cu 2008	Primaria Timisoara, asociatii profesionale, operatori



Domeniu	Obiective principale	Obiective specifice si tinte atasate (acolo unde este cazul)	Masuri pentru implementare	Termene	Responsabilitati
12.Deseuri de ambalaje	12.1. Prevenirea generarii deșeurilor de ambalaje si a impactului de mediu.	12.1.1. Sprijinirea campaniilor de informare referitoare la problematica deșeurilor de ambalaje.	- Entitatile juridice care preiau responsabilitatea atingerii tintelor impreuna cu agentii economici vor dezvolta proiecte pilot de cercetare pentru re-proiectarea anumitor tipuri de ambalaje pentru a reduce cantitatea de deseuri de ambalaje	Proces continuu	Primaria Timisoara, agenti economici, ARAM, entitati juridice
		12.1.2 Crearea de conditii necesare pentru reutilizarea si reciclarea ambalajelor, in sensul unei bune organizari a colectarii selective.	- Promovarea unui sistem de garanții rambursabile de tipul „sistem depozit” pentru ambalajele reutilizabile din sticlă, sau din alte materiale, cu solicitarea elaborarii unui plan de gestiune a acestora si stabilirea de consecinte pentru nerealizarea planului. - Promovarea unui sistem de garanții rambursabile pentru containerele de transport reutilizabile și pentru europaleti, aplicabil în industrie și comerț. - Puncte de colectare selectiva prin aport voluntar, stradale, pentru sticla., - Instalarea de placute avertizoare sau panouri de localizare in zonele cu trafic mare, pentru indicarea punctelor de colectare selectiva a deșeurilor de sticla.		Primaria Timisoara, agenti economici, , entitati juridice care preiau responsabilitatea atingerii tintelor de valorificare



Domeniu	Obiective principale	Obiective specifice si tinte atasate (acolo unde este cazul)	Masuri pentru implementare	Termene	Responsabilitati
	12.2. Valorificarea si reciclarea deșeurilor de ambalaje raportate la cantitatile de ambalaje introduse pe piata	12.2.1 Valorificare totala 34% Reciclare totala 28% din care pe tip de material: - 15% sticla - 15% hartie si carton - 15% metal	- Implementarea si extinderea colectarii selective a deșeurilor de ambalaje din deșeurile asimilabile din comert, industrie, institutii publice.	Termen: 2008	Agenti economici, entitati juridice care preiau responsabilitatea atingerii tintelor de valorificare
		12.2.2 Valorificare totala 40% Reciclare totala 33% din care pe tip de material: - 15% sticla - 60% hartie si carton - 50% metal	- Colectarea selectiva a deșeurilor de ambalaje din deșeurile asimilabile din comert, industrie, institutii publice. - Implementarea si extinderea ariei de colectare selectiva a deșeurilor de ambalaje provenite de la populatie la 48% din populatia municipiului	Termen: 2008	
		12.2.3 Valorificare totala 45% Reciclare totala 38% din care pe tip de material: -15% sticla - 60% hartie si carton - 50% metal	- Colectarea selectiva a deșeurilor de ambalaje din deșeurile asimilabile din comert, industrie, institutii publice. - Extinderea ariei de colectare selectiva a deșeurilor de ambalaje provenite de la populatie.	Termen: 2009	
		12.2.4 Valorificare totala 48% Reciclare totala 42% din care pe tip de material: - 15% sticla - 60% hartie si carton - 50% metal	- Colectarea selectiva a deșeurilor de ambalaje din deșeurile asimilabile din comert, industrie, institutii publice. - Implementarea si extinderea ariei de colectare selectiva a deșeurilor de ambalaje provenite de la populatie - Susținerea fabricării de produse noi din deșeuri de sticlă.	Termen: 2010	



Domeniu	Obiective principale	Obiective specifice si tinte atasate (acolo unde este cazul)	Masuri pentru implementare	Termene	Responsabilitati
		12.2.5 Valorificare totala 53% Reciclare totala 46% din care pe tip de material: - 15% sticla - 60% hartie si carton - 50% metal -15% plastic -15% lemn	- Colectarea selectiva a deșeurilor de ambalaje din deșeurile asimilabile din comert, industrie, institutii publice. - Extinderea ariei de colectare selectiva a deșeurilor de ambalaje provenite de la populatie pentru a acoperi 78% din populatia municipiului	Termen: 2011	Primaria Timisoara
		12.2.6. Valorificare totala 57% Reciclare totala 50% din care pe tip de material: - 15% sticla - 60% hartie si carton - 50% metal -15% plastic -15% lemn	- Colectarea selectiva a deșeurilor de ambalaje din deșeurile asimilabile din comert, industrie, institutii publice. - Extinderea ariei de colectare selectiva a deșeurilor de ambalaje provenite de la populatie.	Termen: 2012	
		12.2.7 Valorificare totala 60% Reciclare totala 55% din care pe tip de material: - 60% sticla - 60% hartie si carton - 50% metal - 22,5% plastic -15% lemn	- Colectarea selectiva a deșeurilor de ambalaje din deșeurile asimilabile din comert, industrie, institutii publice.	Termen: 2013	



Domeniu	Obiective principale	Obiective specifice si tinte atasate (acolo unde este cazul)	Masuri pentru implementare	Termene	Responsabilitati
	12.3. Crearea si optimizarea schemelor de reciclare a deșeurilor de ambalaje	12.3.1 Organizarea de sisteme de colectare separata a deșeurilor de ambalaje in vederea atingerii tintelor la termenele stabilite	- Optimizarea functionarii fiecarei verigi implicate in schema de colectare, colectare selectiva, transport, reciclare, valorificare a deșeurilor de ambalaje pe fiecare tip de material.	Termen: 2013	
	12.4. Crearea si optimizarea schemelor de valorificare energetica a deșeurilor de ambalaje care nu pot fi reciclate.	12.4.1 Organizarea valorificarii energetice pentru aproximativ 10% din deșeurile de ambalaje.	- Valorificarea energetica zonala, eventual ca si combustibil alternativ pentru cuptoarele de ciment, corelat cu punerea in functiune a instalatiilor de procesare adecvate.	Termen limita: 2022 cu preocupari incepand din 2008	Agenti economici responsabili de atingerea tintelor, fabrici de ciment
13. Deșeuri din constructii si demolari (C&D)	13.1. Separarea pe fractii a deșeurilor din constructii si demolari	13.1.1. Tratarea deșeurilor contaminate din constructii si demolari in vederea scaderii potentialului periculos si eliminarii acestora in conditii de siguranta	- Incurajarea agentilor economici sa investeasca in capacitati de tratare/inertizare a deșeurilor contaminate din constructii si demolari.	Termen: incepand cu 2008	Industria responsabila,
		13.1.2. Minimizarea cantitatii depozitate de deșeuri provenite din constructii si demolari	- Construirea unor instalatii de sortare pentru toate tipurile de deșeuri reciclabile din C&D. - Reutilizarea si reciclarea deșeurilor provenite din constructii si demolari, in cazul in care nu sunt contaminate	Proces continuu	Industria responsabila, Primaria Timisoara



Domeniu	Obiective principale	Obiective specifice si tinte atasate (acolo unde este cazul)	Masuri pentru implementare	Termene	Responsabilitati
14. Deșeuri voluminoase	14.1. Colectarea separata si valorificarea deșeurilor voluminoase	14.1.1. Instalarea de puncte speciale pentru colectarea deșeurilor voluminoase.	- Amenajarea, acolo unde spatiul existent permite, a unor puncte de colectare dotate si pentru deșeurile voluminoase. - Instalarea de placute avertizoare pentru indicarea punctelor de colectare selectiva	Incepand cu 2008	Operatorii de salubritate, Garda de Mediu, Primaria Timisoara
		14.1.2. Stabilirea de scheme de colectare din usa in usa la perioade bine stabilite (de exemplu: la fiecare 3 luni, intr-o anumita zi a saptamanii)	- Introducerea unor proiecte pilot de colectare selectiva a deșeurilor voluminoase reutilizabile si reciclabile.	Incepand cu 2008	
		14.1.3. Valorificarea deșeurilor voluminoase colectate separat .	- Introducerea de proiecte pilot de colectare selectiva a deșeurilor voluminoase in vederea reciclarii si/sau a valorificarii energetice -	Incepand cu 2008	
15. Namol de la statiile de epurare a apelor uzate orasenesti	15.1. Managementul ecologic rational al namolului provenit de la statiile de epurare,	15.1.1. Prevenirea depozitarii ilegale	- Elaborarea unei strategii locale de gestionare a namolului provenit de la statiile de epurare orasenesti, in concordanta cu legislatia nationala si cu cea a UE. - Utilizarea namolurilor necontaminate pentru reabilitarea terenurilor degradate si acoperirea depozitelor existente (conform cerintelor OM 344/2005)	Termen limita: 2008	Operatorii Statiilor de epurare, Garda de Mediu, Primaria Timisoara
		15.1.2. Prevenirea descarcarii namolului in apele de suprafata.		Incepand cu 2008	



Domeniu	Obiective principale	Obiective specifice si tinte atasate (acolo unde este cazul)	Masuri pentru implementare	Termene	Responsabilitati
		15.1.3. Utilizarea, pe cat de mult posibil, a namolului necontaminat ca si fertilizator in agricultura, 15.1.4. Deshidratarea si pre-tratarea in vederea co-incinerarii in cuptoare de ciment sau in incineratoare.	- Utilizarea namolului in agricultura ca fertilizant sau amendament agricol in cazul in care se respecta conditiile legale prevazute in OM 344/2005. - Incurajarea aparitiei agentilor economici care sa faciliteze pe baza de contract preluarea namolului de la statiile de epurare si gestionarea ecologic rationala a acestuia in concordanta cu legislatia in vigoare, inclusiv prin incinerare sau co-incinerare sau alte procedee de reducere a potentialului periculos al namolurilor contaminate.	Incepand cu 2008	Operatorii Statiilor de epurare, Garda de Mediu, Primaria Timisoara, OSPA, asociatiile de fermieri, fabricile de ciment
16. Vehicule scoase din uz (VSU)	16.1. Crearea si dezvoltarea unei retele locale de colectare,	16.1.1.a) Colectarea și tratarea vehiculelor scoase din uz care au fost introduse pe piață de producători individuali sau ale căror producători și-au încetat activitatea.	- La nivel national realizarea obiectivului se asigura prin proiecte finanțate de la Fondul pentru Mediu, conform legislației în vigoare	Proces etapizat la nivel national	AFM, producatorii/ importatorii de masini, valorificatorii



Domeniu	Obiective principale	Obiective specifice și ținte atașate (acolo unde este cazul)	Măsuri pentru implementare	Termene	Responsabilități
	valorificare, reciclare a vehiculelor scoase din uz	16.1.1.b).Proiectarea sistemului care să permită ultimului proprietar al mașinii să o depună la un punct de colectare-valorificare gratuit – cu excepțiile prevăzute de HG 2406/2005.	<ul style="list-style-type: none"> - Producătorii de vehicule trebuie să asigure preluarea de la ultimul deținător a vehiculelor pe care le-au introdus pe piață, atunci când acestea devin VSU. - Proiect comun al asociației dezmembratorilor /valorificatorilor și producătorilor /importatorilor pentru realizarea și finanțarea unei scheme funcționale de colectare-valorificare. 	preocupare permanentă	Producătorii/ importatorii de mașini, individual sau prin contracte cu alți agenți economici autorizați
		16.1.2. Stabilirea unui punct de colectare VSU	<ul style="list-style-type: none"> - Transmiterea anual la MMGA a listei cu punctele de colectare desemnate. - Afișarea listei cu punctele de colectare pe internet și la punctele de vânzare a vehiculelor noi. - Operationalizarea punctelor de colectare VSU stabilite. 	Începând cu 2008	Producătorii/ importatorii de mașini
		16.1.3. Extinderea reutilizării și reciclării materialelor provenite de la VSU și valorificarea energetică a acelor materiale care nu pot fi reciclate.	<ul style="list-style-type: none"> - Încurajarea agenților dezmembratori să se organizeze și doteze în vederea reutilizării unor componente ale VSU, a reciclării materialelor și să trateze adecvat componentele ce pot fi valorificate energetic, ca și combustibil alternativ în diferite industrii: ciment, siderurgie, termocentrale. - Cooperarea cu reciclatori ale diverselor tipuri de materiale ale VSU, 	Începând cu 2007	Producătorii/ importatorii de mașini,
		16.1.4. Reutilizarea și valorificarea a cel puțin 75% din masa vehiculelor fabricate înainte de 1 ianuarie 1980		Începând cu 2007.	
		16.1.5. Reutilizarea și valorificarea a cel puțin 85% din masa vehiculelor fabricate după 1 ianuarie 1980			



Domeniu	Obiective principale	Obiective specifice și ținte ataseate (acolo unde este cazul)	Măsuri pentru implementare	Termene	Responsabilități
		16.1.6. Reutilizarea și reciclarea a 70% din masa vehiculelor fabricate înainte de 1 ianuarie 1980	reciclatori de baterii, de parbrize, de cauciucuri și latexuri, de fluide periculoase (acizi, uleiuri, etc.) de plastice, metale, etc. - Identificarea de agenți reciclatori pe tipuri de materiale în regiunile vecine sau chiar în țările vecine și exportul acestora în vederea reciclării/valorificării în condiții ecologic rationale.		
		16.1.7. Reutilizarea și reciclarea a 80% din masa vehiculelor fabricate începând cu 1 ianuarie 1980			
		16.1.8. Reutilizarea și valorificarea a cel puțin 95% din masa vehiculelor, pentru toate vehiculele scoase din uz;		Incepand cu 01.01.2015	
		16.1.9. Reutilizarea și reciclarea a cel puțin 85% din masa vehiculelor, pentru toate vehiculele scoase din uz		Incepand cu 01.01.2015	
17. Echipamente electrice și electronice	17.1. Deșuri de echipamente electrice și electronice (DEEE)	17.1.2. Organizarea colectării selective a DEEE și a componentelor acestora, cu o țintă de cel puțin: 3 kg/ locuitor și an 4 kg/ locuitor și an	- Organizarea colectării selective din poartă în poartă a DEEE de către agenții de salubritate prin programări periodice, al căror calendar este popularizat prin mijloace de informare specifice. - Organizarea și optimizarea colectării selective la punctele de colectare selectivă a DEEE-urilor.	Termen limita: 31.12.2007 31.12.2008	Importatori/ producatori, Primaria Timisoara, operatori de salubritate
		17.1.3. Încurajarea și facilitarea reutilizării, a dezmembrării, reciclării DEEE și a componentelor și materialelor din care sunt făcute EEE-urile.	- Implementarea unui proiect social (locuri de muncă pentru șomerii pe termen lung) pentru repararea aparatelor electronice vechi în vederea re-vânzării	Proces continuu	Agentii economici importatori și producatori



Domeniu	Obiective principale	Obiective specifice si tinte atasate (acolo unde este cazul)	Masuri pentru implementare	Termene	Responsabilitati
18. Deșeurile periculoase din deșeurile municipale	18.1. Implementarea serviciilor de colectare si transport pentru deșeurile periculoase	18.1.1. Informarea si incurajarea cetatenilor sa separe componentele periculoase din deșeurile menajere	- Conștientizarea populatiei în privința deșeurilor periculoase și a modalităților de manevrare corespunzătoare a acestora. - Promovarea celor „3R”, adică reducerea, reutilizarea și reciclarea deșeurilor menajere, inclusiv a deșeurilor menajere periculoase	Incepand cu 2007	Primaria Timisoara, operatori de salubritate
		18.1.2. Dotarea celor 4 puncte de colectare DEEE cu recipienti pentru colectarea deșeurilor periculoase din deșeurile municipale	- Evitarea amestecării deșeurilor menajere nepericuloase cu cele periculoase.	Incepand cu 2007	Primaria Timisoara, operatori de salubritate
	18.2. Eliminarea deșeurilor periculoase in mod ecologic rational.	18.2.1. Dezvoltarea tratarii deșeurilor periculoase in vederea reciclarii si utilizarii in procese tehnologice ce opereaza in conditii de siguranta.	- Utilizarea capacitatilor industriale existente si/sau construirea de capacitati noi de tratare a deșeurilor periculoase din gospodarii alaturi de cele din industrie	Incepand cu 2007	Companii, operatori de salubritate,
		18.2.2. Facilitarea exportului de deseuri periculoase pentru a le elimina printr-o tratare in capacitati externe, in conditii de siguranta.	- Aplicarea legislatiei in vigoare cu privire la exportul deșeurilor periculoase.	Proces continuu	ANPM, ARPM, ALPM
19. Eliminarea deșeurilor	19.1. Eliminarea deșeurilor in conditii de siguranta pentru mediu si	19.1.1. Asigurarea necesarului de noi capacitati pentru depozitare si a statiilor de transfer aferente care sa corespunda standardelor europene	- Initierea si derularea de proiecte din fonduri atrase pentru acoperirea intregului necesar al municipiului stabilit pe baza prognozei si analizei situatiei curente	Incepand cu 2008	Operatori de salubritate, Primaria Timisoara
		19.1.2. Sistarea depozitarii la depozitul de deseuri Parta.			



Domeniu	Obiective principale	Obiective specifice si tinte atasate (acolo unde este cazul)	Masuri pentru implementare	Termene	Responsabilitati
	sanatatea populatiei.	19.1.3. Eliminarea in conditii ecologic rationale a deșeurilor municipale prin alte metode decat depozitarea	<ul style="list-style-type: none">- Constientizarea factorilor de decizie si a populatiei asupra consecintelor benefice ale bunelor practici.- Primaria Timisoara va demara actiuni de curatare/mutare a depozitelor salbatice la depozitele conforme sau la cele in functiune pe cheltuiala proprie sau din fonduri atrase.- Evaluarea potentialului de co-incinerare a unor fractii din deșeurile municipale, precum si a oportunitatii de dezvoltare a unor capacitate de tratare termica/stabilizare a deșeurilor.	Incepand cu 2008 pentru co-incinerare si 2013 pentru incinerare sau alte metode de tratare termica	Primaria Timisoara