

**REGULAMENTUL
DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE A
FILARMONICII „BANATUL” TIMIȘOARA**

**CAPITOLUL I.
DISPOZIȚII GENERALE**

Articolul 1.

Prezentul Regulament stabilește normele de organizare și funcționare ale Filarmonicii „Banatul”, Timișoara, denumită în continuare filarmonică.

Articolul 2.

Denumirea, sediul și funcționarea teatrului

- (1) Denumirea filarmonicii este Filarmonica „Banatul” Timișoara. Sediul este în Timișoara, str. C.D. Loga nr.2, cod poștal 300022.
- (2) Filarmonica se află sub autoritatea administrativă a Consiliului Local al Municipiului Timișoara.
- (3) Filarmonica se înființează în condițiile legii și funcționează ca instituție publică de cultură de interes municipal, cu personalitate juridică proprie.

Articolul 3.

Structura organizatorică

- (1) Structura organizatorică, numărul de personal și bugetul se aprobă prin hotărâre a Consiliului Local al Municipiului Timișoara, în raport cu obligațiile sau cu programele stabilite, astfel încât să se asigure îndeplinirea în mod corespunzător a atribuțiilor și activităților specifice.
- (2) Structura organizatorică a filarmonicii este reprezentată prin Organigramă și statul de funcții și cuprinde compartimente, birouri și servicii, care pot fi:
 - a.) de conducere;
 - b.) de specialitate;
 - c.) funcționale.

CAPITOLUL II. ATRIBUȚII ȘI ACTIVITĂȚI SPECIFICE

Articolul 4. Atribuții

Filarmonica îndeplinește următoarele atribuții:

- a) promovează arta muzicală românească și universală;
- b) stabilește strategia repertorială a stagiunilor;
- c) promovează cunoașterea fenomenului artistic românesc în țară și străinătate;
- d) promovează tinerele talente.

Articolul 5. Activități

(1) În conformitate cu atribuțiile prevăzute la art. 4, filarmonica îndeplinește următoarele activități și acțiuni specifice:

- a.) concerte simfonice;
- b.) concerte vocal-simfonice;
- c.) concerte camerale;
- d.) concerte corale a capella;
- e.) organizează festivaluri, seminarii, concursuri de interpretare muzicală.

CAPITOLUL III. CONDUCEREA, ORGANIZAREA ȘI PERSONALUL

Articolul 6. Directorul

- (1) Directorul asigură conducerea executivă și răspunde de buna funcționare și îndeplinirea atribuțiilor și activităților specifice stabilite potrivit capitolului II.
- (2) Directorul reprezintă filarmonica în relațiile cu autoritățile și instituțiile publice, cu persoanele juridice și fizice din țară și străinătate.
- (3) Directorul îndeplinește, în condițiile legii, următoarele atribuții principale:
 - a.) răspunde de elaborarea și ducerea la îndeplinire a strategiei artistice, în activitatea curentă și în perspectivă;
 - b.) asigură organizarea, conducerea și dezvoltarea activității instituției, precum și administrarea mijloacelor materiale și bănești de care aceasta dispune, cu respectarea dispozițiilor legale în vigoare și în conformitate cu prevederile Regulamentului de organizare și funcționare;
 - c.) asigură elaborarea programului anual de activitate, îl supune spre aprobare Consiliului de Administrație și ia măsurile ce se impun pentru realizarea acestuia;

- d.) urmărește și răspunde de îndeplinirea obiectivelor și criteriilor de performanță cuprinse în Contractul de management, respectiv în anexele acestuia încheiate cu primarul municipiului, principalul ordonator de credite, în raport cu obligațiile și programele stabilite;
 - e.) exercită funcția de ordonator de credite, acționează pentru îndeplinirea prevederilor bugetului anual de venituri și cheltuieli al instituției;
 - f.) răspunde de întocmirea proiectului de buget și a contului de încheiere a exercițiului bugetar ale teatrului, și le supune aprobării Consiliului de Administrație, respectiv Consiliului Local al Municipiului Timișoara;
 - g.) elaborează și supune spre avizare Consiliului de Administrație și spre aprobare Consiliului Local al Municipiului Timișoara Organigrama și Statul de funcții;
 - h.) propune spre avizare Consiliului de Administrație, și spre aprobare Consiliului Local al Municipiului Timișoara modificări ale Regulamentului de Organizare și Funcționare;
 - i.) propune spre aprobare Consiliului de Administrație Regulamentul de Ordine Interioară;
 - j.) aprobă fișele de post pentru personalul salariat, întocmite conform prevederilor legale de către șefii de servicii, birouri sau de compartimente;
 - k.) urmărește și răspunde de îndeplinirea atribuțiilor stabilite, coordonează și controlează activitatea personalului angajat, precum și a colaboratorilor;
 - l.) realizează selectarea, angajarea, încadrarea, promovarea, sancționarea și desfacerea contractului de muncă ale personalului salariat, cu respectarea prevederilor legale;
 - m.) coordonează evaluarea personalului salariat, conform legii;
 - n.) alte atribuții stabilite de lege.
- (4) În exercitarea atribuțiilor sale directorul emite dispoziții.

Articolul 7

Consiliul de Administrație

- (1) În cadrul filarmonicii funcționează Consiliul de Administrație, a cărui componență se stabilește prin hotărâre a Consiliului Local al Municipiului Timișoara.
- (2) Consiliul de Administrație este format din cinci membri, dintre care:
 - directorul filarmonicii;
 - 2 consilieri locali;
 - 2 personalități din viața culturală locală .La prima ședință Consiliul de Administrație alege din rândul membrilor săi un președinte.
- (3) Consiliul de Administrație se întrunește cel puțin o dată la două luni sau ori de câte ori este nevoie, la convocarea președintelui sau la cererea a cel puțin trei membri ai Consiliului. La lucrările Consiliului de Administrație poate participa fără drept de vot persoana din cadrul aparatului propriu al Primăriei Municipiului Timișoara care răspunde de activitatea instituției culturale;
- (4) Consiliul de Administrație se întrunește în mod valabil în prezența tuturor membrilor săi;
- (5) În exercitarea atribuțiilor sale, Consiliul de Administrație adoptă hotărâri cu votul majorității membrilor săi;
- (6) Consiliul de Administrație îndeplinește următoarele atribuții:
 - a) aprobă proiectele bugetului propriu și al contului de încheiere a exercițiului bugetar;

- b) aprobă Regulamentul de Ordine Interioară, la propunerea directorului;
- c) stabilește componența Consiliului Artistic;
- d) propune Consiliului Local înstrăinarea mijloacelor fixe din patrimoniu, altele decât bunurile imobile, precum și asupra concesiunii sau închirierii de bunuri prin licitație publică, organizată în condițiile legii;
- e) formulează și fundamentează propuneri de sancționare disciplinară a directorului către Consiliul Local al Municipiului Timișoara;
- f) urmărește realizarea programului anual de activitate;
- g) avizează propunerile de modificare ale Regulamentului de Organizare și Funcționare, formulate de director;
- h) formulează propuneri pentru îmbunătățirea activității, pe care le prezintă Consiliului Local al Municipiului Timișoara;
- i) dezbate modificarea structurii organizatorice, a organigramei și statului de funcții;
- j) alte atribuții stabilite de lege.

Articolul 8

Consiliul Artistic

- (1) În cadrul filarmonicii funcționează Consiliul Artistic ca organ de specialitate cu rol consultativ, cu următoarele atribuții:
- a.) formulează propuneri privind strategia culturală a instituției, a programelor și proiectelor culturale;
 - b.) avizează proiectul de repertoriu al filarmonicii;
 - c.) analizează împreună cu conducerea instituției schema orchestrei și a corului;
 - d.) urmărește și analizează activitatea artistică din filarmonică, semnalând conducerii instituției problemele constatate, formulează propuneri de îmbunătățire a activității;
 - e.) propune criterii de performanță specifice reprezentând cerințe de evaluare a posturilor și a personalului de specialitate angajat;
 - f.) acordă la solicitare asistență de specialitate în domeniul de activitate al instituției, la achiziționarea de instrumente muzicale și a accesoriilor;
 - g.) solicită conducerii convocarea pentru audiție de control a instrumentiștilor, conform procedurii;
 - h.) îndeplinește alte atribuții stabilite de organele de conducere ale instituției.
- (2) Consiliul Artistic e format dintr-un număr de 7 – 9 membri, din care 3-4 persoane din compartimentul artistic al instituției, aleși prin vot secret de acesta, precum și 4-5 personalități ale vieții culturale locale, invitate de conducerea instituției.
- (3) Membrii Consiliului de Administrație nu pot face parte din Consiliul artistic, dar au dreptul să participe la lucrările acestuia, fără drept de vot. Directorul instituției are obligația să participe la lucrările Consiliului Artistic, dar nu are drept de vot. La prima ședință Consiliul Artistic alege din rândul membrilor săi un președinte și un secretar.

Articolul 9. Organizarea

- (1) Organizarea instituției, structura organizatorică și numărul de posturi sunt stabilite prin organigramă, stat de funcții, respectiv Regulamentul de organizare și funcționare, aprobate de Consiliul Local al Municipiului Timișoara.
- (2) Atribuțiile corespunzătoare compartimentelor funcționale sunt cele stabilite prin Regulamentul de Ordine Interioară.
- (3) Atribuțiile corespunzătoare funcțiilor se stabilesc prin fișele posturilor aprobate de director.

Articolul 10. Personalul

- (1) Personalul este structurat în: personal de conducere, de specialitate, de administrație și de deservire.
- (2) Numirea directorului se face prin hotărâre a Consiliului Local al Municipiului Timișoara, pe bază de examen sau de concurs organizat în condițiile legii.
- (3) Eliberarea din funcție și sancționarea disciplinară a directorului se face prin hotărârea Consiliului Local al Municipiului Timișoara, la propunerea motivată a Primarului sau a Consiliului de Administrație, pe baza unei anchete administrative.
- (4) Angajarea personalului se face cu contract de muncă pe perioadă nedeterminată, pe perioadă determinată sau cu convenție civilă de prestări servicii. Angajarea cu contract de muncă se face prin examen sau concurs, organizat în condițiile legii.
- (5) Prevederile legale privind organizarea și desfășurarea examenului sau concursului pentru angajarea personalului se aplică, în mod corespunzător, și în situațiile de promovare în funcție, grad sau treaptă superioară.
- (6) Acordarea drepturilor bănești sau de altă natură se face în raport cu funcția și pregătirea profesională, în condițiile și cu respectarea Codului Muncii, a H.G. nr. 281/1993, a Legii 154/1998 și a criteriilor și normelor de evaluare a performanțelor profesionale aprobată prin H.G. nr. 125/1999, cu încadrarea în resursele financiare aprobate prin bugetul propriu.
- (7) Personalul are obligația să își realizeze sarcinile în conformitate cu fișa postului, să respecte disciplina și normele de comportament și totodată să-și acorde sprijin și să se suplinească în serviciu pentru îndeplinirea în bune condiții a atribuțiilor profesionale.
- (8) Normele interne de funcționare se stabilesc prin Regulamentul de Ordine Interioară.

CAPITOLUL IV PATRIMONIUL ȘI BUGETUL

Articolul 11. Patrimoniul

- (1) Patrimoniul filarmonicii este constituit din mijloace fixe și obiecte de inventar.

- (2) Filarmonica poate primi în administrare sau folosință și bunuri mobile și imobile din domeniul public sau privat, în condițiile legii.

Articolul 12.
Bugetul și finanțarea cheltuielilor.

- (1) Bugetul propriu se aprobă prin hotărâre a Consiliului Local al Municipiului Timișoara.
(2) Finanțarea se face de la bugetul Consiliului Local al Municipiului Timișoara în conformitate cu obiectivele și programele stabilite, precum și, în funcție de proiecte, din alte fonduri publice și din venituri extrabugetare, inclusiv donații și sponsorizări, în condițiile și cu respectarea legii.

Articolul 13.
Contabilitatea

Filarmonica are cont propriu, organizează și conduce contabilitatea propriilor operațiuni financiare, conform reglementărilor legale.

CAPITOLUL V.
DISPOZIȚII FINALE

Articolul 14.
Antetul. Ștampila

- (1) În antetul filarmonicii se va folosi formula “Consiliul Local Timișoara – Filarmonica „Banatul”, sau, după caz, propoziția „Filarmonica „Banatul” Timișoara este o instituție publică de cultură subvenționată de Consiliul Local al Municipiului Timișoara.”
(2) Ștampila va cuprinde inscripția „Consiliul Local al Municipiului Timișoara – Filarmonica „Banatul”.

Articolul 15.
Modificare

Modificarea și completarea prevederilor prezentului Regulament se face prin hotărâre a Consiliului Local al Municipiului Timișoara.