

MUNICIPIUL TIMIȘOARA  
DIRECȚIA CLĂDIRI, TERENURI ȘI DOTĂRI DIVERSE I EST  
BIROUL GARAJE, CIMITIRE, COȘERIT și  
SPAȚII UTILITARE  
Nr. SC2020-10246/08.05.2020

### CAIET DE SARCINI

**privind atribuirea contractului de concesiune de servicii având ca obiect prestarea de servicii și activități necesare exploataării și întreținerii cimitirelor umane:  
Cimitirul Calea Lipovei și Cimitirul Săracilor din Municipiul Timișoara- Lotul 1**

### CAPITOLUL I: DISPOZIȚII GENERALE

**Art.1.** Prezentul caiet de sarcini stabilește condițiile de desfășurare a contractului de servicii având ca obiect prestarea de servicii și activități necesare exploataării și întreținerii a cimitirelor umane: Cimitirul Calea Lipovei și Cimitirul Săracilor din Municipiul Timișoara stabilind nivelurile de calitate și condițiile tehnice necesare executării acestor servicii în condiții de eficiență și siguranță.

**Art.2.** Prezentul caiet de sarcini a fost întocmit cu respectarea prevederilor următoarelor acte normative :

- **Ordonanța Guvernului nr. 71/2002-** *privind organizarea și funcționarea serviciilor publice de administrare a domeniului public și privat de interes local-modificată și completată,*
- **Legea nr. 10/2020-** *pentru modificarea și completarea O.G. nr.71/2002 privind organizarea și funcționarea serviciilor publice de administrare a domeniului public și privat de interes local,*
- **Ordonanța Guvernului nr. 57/03.07.2019** – *privind Codul Administrativ.*
- **Legea nr.102/2014** -*privind cimitirele, crematoriile umane și serviciile funerare, în vederea asigurării continuității* serviciilor și activităților necesare exploataării și întreținerii cimitirelor publice umane din Municipiul Timișoara,
- **H.G. nr. 741/2016-** *pentru aprobarea Normelor tehnice și sanitare privind serviciile funerare, înhumarea, incinerarea, transportul, deshumarea și reînhumarea cadavrelor umane, cimitirele, crematoriile umane, precum și criteriile profesionale pe care trebuie să le îndeplinească prestatorii de servicii funerare și nivelul fondului de garantare,*
- **Legea nr. 100/2016-** *privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii,*
- **H.G. nr.867/2016-** *pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii din Legea nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii,*
- **Ordinul Ministerului Justiției nr. 1.134/C/2000 și Ordinul Ministerului Sănătății nr. 255/2000-***pentru aprobarea Normelor procedurale privind efectuarea expertizelor, a constatărilor și a altor lucrări medico-legale,*

**Art.3** Presentul caiet de sarcini a fost întocmit cu respectarea prevederilor **Legii nr. 102/2014- privind cimitirele, crematoriile umane și serviciile funerare, H.G. nr. 741/2016 - privind aprobarea Normelor tehnice și sanitare privind serviciile funerare, înhumarea, incinerarea, transportul, deshumarea și reînhumarea cadavrelor umane, cimitirele, crematoriile umane, precum și criteriile profesionale pe care trebuie să le îndeplinească prestatorii de servicii funerare și nivelul fondului de garantare și Ordinului Ministerului Justiției nr. 1.134/C/2000** comun cu **Ordinul Ministerului Sănătății nr. 255/2000- pentru aprobarea Normelor procedurale privind efectuarea expertizelor, a constatărilor și a altor lucrări medico-legale și stabilește condițiile de desfășurare a activităților specifice având ca obiect înhumarea în cimitirele publice umane ale municipiului Timișoara: Cimitirul Calea Lipovei și Cimitirul Săracilor, stabilind nivelurile de calitate și condițiile tehnice necesare executării acestor servicii în condiții de eficiență și siguranță, pentru a asigura activitatea de înhumare, pază și curățenie din aceste cimitire.**

**Art.4.** În termenii prezentului caiet de sarcini:

1) **Municipiul Timișoara**, are calitatea de **autoritate contractantă**, fiind proprietarul cimitirului.

2) **Operatorul economic căruia i-a fost atribuită concesiunea** are calitatea de prestator de servicii funerare care îndeplinește condițiile impuse de Legea 102/2014 și H.G. nr. 741/2016, fiind denumit în continuare **concesionar**.

**Art.5.** Reglementările obligatorii referitoare la protecția muncii, la prevenirea și stingerea incendiilor și la protecția mediului, care sunt în vigoare, trebuie respectate permanent de către concesionar pe parcursul prestării activităților și serviciilor necesare exploatarei și întreținerii cimitirelor umane: Cimitirul Calea Lipovei și Cimitirul Săracilor din Municipiul Timișoara.

**Art.6.** Presentul Caiet de sarcini este anexă la contractul de concesiune a serviciilor având ca obiect prestarea de servicii și activități necesare exploatarei și întreținerii cimitirelor umane: Cimitirul Calea Lipovei și Cimitirul Săracilor din Municipiul Timișoara.

## **CAPITOLUL II: DATE REFERITOARE LA CONCESIUNE**

### **Obiectul contractului**

**Art.7.** Obiectul contractului îl constituie prestarea de servicii și activități necesare, exploatarei și întreținerii cimitirelor umane: Cimitirul Calea Lipovei și Cimitirul Săracilor din Municipiul Timișoara, respectiv:

7.1) Serviciile și activitățile de înhumare și pregătire a ceremoniei de înmormântare din cimitirelor umane: Cimitirul Calea Lipovei și Cimitirul Săracilor din Municipiul Timișoara;

7.2) Serviciile de asigurare și menținere a curățeniei și gestionarea selectivă a deșeurilor din cimitirele umane: Cimitirul Calea Lipovei și Cimitirul Săracilor;

7.3) Serviciile de pază și ordine a cimitirelor umane : Cimitirul Calea Lipovei și Cimitirul Săracilor;

7.4) Servicii de reparații/întreținere a instalațiilor și dotărilor din cimitirele mai sus menționate;

7.5) Serviciile și activitatea de înhumare a persoanelor fără reprezentanți legali sau fără identitate precum și a serviciilor funerare în acest sens, care se va realiza în Cimitirul Săracilor.

Terenul pe care sunt amplasate cimitirele aparține domeniului public al municipiului Timișoara și nu face parte din obiectul concesiunii.

**Art.8.** În derularea contractului, concesionarul va utiliza următoarele categorii de bunuri:

### **8.1 Bunuri de retur**

Construcțiile precum și alte bunuri mobile și imobile situate în cimitir pe care autoritatea contractantă le predă în folosință concesionarului pe perioada contractului. Bunurile vor fi inventariate și predate în baza unui proces verbal, odată cu semnarea contractului și constituie bunuri de retur ce revin de drept autorității contractante la expirarea/încetarea contractului de prestări servicii. Acestea trebuie întreținute și reparate/înlocuite în caz de necesitate de către concesionar, pe cheltuiala acestuia, ori de câte ori este nevoie. Bunurile de retur se preiau și se utilizează de către concesionar pe perioada contractului, iar la expirarea/încetarea contractului acesta le va preda autorității contractante, pe bază de proces verbal de predare -primire.

## **8.2 Bunuri proprii ale concesionarului**

Bunurile proprii ale concesionarului (mașini, echipamente, utilaje, scule) rămân în proprietatea acestuia după încetarea contractului.

### **Serviciile și activitățile de înhumare și pregătire a ceremoniei de înmormântare**

**Art.9.** Serviciile și activitățile necesare realizării serviciilor de înhumare astfel încât ceremonialul de înmormântare, în cazul decesului unei persoane, să fie făcut cu maximă operativitate, asigurându-se permanența serviciului în toate cele 7 zile ale săptămânii (mai puțin în zilele declarate sărbători naționale) și în condiții corespunzătoare sunt următoarele :

**9.1)** primirea comenzii pentru înmormântare ;

**9.2)** transportul persoanei decedate, preluarea persoanelor decedate;

**9.3)** pregătirea pentru înmormântare :

**9.3.1)** închirierea, pregătirea și aranjarea sălii de ceremonii funerare/casei funerare/capelei/sălii de priveghi;

**9.3.2)** transportul decedatului la sala de ceremonii funerare /casei funerare/capelei/sălii de priveghi, așezarea pe catafalc și organizarea ceremoniei de ultim rămas bun;

**9.3.3 )** săpat groapă sau executarea săpăturii la o groapă zidită sau betonată, simplă sau suprapusă;

**9.3.4 )** deschidere și închidere cavou sau ridicat și remontat capac la construcțiile funerare existente în cimitir ;

**9.3.5)** înhumarea ( transportul decedatului de la sala de ceremonii funerare /casă funerară la locul de veci, coborârea sicriului în mormânt, închiderea gropii/închidere cavou/remontat capac, curățirea și aranjarea locului de înhumare) ;

**9.3.6 )** depunerea și aranjarea coroanelor de flori, amenajarea mormântului după înhumare ( evacuarea surplusului de pământ și transportul coroanelor la deponeu după 40 de zile de la înhumare) ;

**9.3.7 )** exhumare oseminte/cadavru înainte de 7 ani, dar nu mai devreme de 1(un) an ;

**9.3.8 )** exhumare oseminte după 7 ani ;

**9.3.9)** reînhumarea osemintelor după 7 ani;

**9.3.10)** preluarea urnei cu cenușa decedatului și așezarea acesteia într-o nișă specială sau înhumarea acesteia.

**Art.10.** Unele dintre serviciile enumerate mai sus, pot fi realizate și separat, iar serviciul religios oficiat de reprezentanții cultelor cu ocazia înmormântării, precum și servicii funerare pentru pregătire/îmbălsămare cadavru sau pentru pregătirea serviciilor religioase nu sunt considerate servicii de înhumare.

### **Serviciile de asigurare și menținere a curățeniei și gestionarea selectivă a deșeurilor**

**Art.11.** Serviciile de asigurare și menținere a curățeniei în perimetrul cimitirelor umane care fac obiectul prezentului caiet de sarcini sunt:

**11.1)** Asigurarea în incinta cimitirelor a condițiilor de igienă cerute de reglementările în vigoare, prin instalarea de coșuri, containere și pubele, prin întreținerea și înlocuirea acestora atunci când este cazul, prin efectuarea în permanență a curățeniei spațiilor verzi, aleilor de acces, sălilor de ceremonii funerare /caselor funerare/sălilor de priveghi, construcțiilor administrative și prin efectuarea operațiunilor de dezinfecție, dezinsecție și deratizare, ori de câte ori este necesar.

**11.2)** Executarea a cel puțin de două ori pe an (înainte de Sfintele Sărbători Pascale și de 1 noiembrie) a unei curățenii generale (evacuarea selectivă a tuturor deșeurilor care se generează în urma curățeniei din cimitire, a resturilor vegetale, a pământului, a deșeurilor inerte rezultate din construcții sau în urma desființării construcțiilor funerare, etc.) a mormintelor și a aleilor din perimetrul cimitirului și va întocmi la final un raport scris pe care îl va transmite autorității contractante.

**11.3)** Depozitarea și colectarea gunoaielor și a deșeurilor se face selectiv și este permisă numai în locurile special amenajate (la deponeele dotate cu containere de capacitate mare, în pubele, în containere sau în coșuri de gunoi) păstrându-se curățenia în perimetrul cimitirului.

**11.4)** Realizarea și întreținerea locurilor amenajate pentru depozitarea selectivă a gunoaielor și deșeurilor, iar deșeurile rezultate în urma activităților specifice de curățenie se vor gestiona în mod selectiv, pe categorii, cu respectarea legislației în vigoare.

**11.5)** Concesionarul este obligat să încheie cu un operator economic specializat contracte pentru evacuarea, colectarea și transportul de la deponeu a deșeurilor și gunoiului din cimitir și să amplaseze la fiecare deponeu din cimitir un container de capacitate mare.

**11.6)** Întreținerea gratuită a locurilor de veci/mormintelor personalităților marcante / cetățeni de onoare precum și mormintele și operele comemorative ale eroilor sau a monumentelor și operelor de artă din cimitir. Paza, întreținerea, conservarea, consolidarea, restaurarea și punerea în valoare prin mijloace adecvate a mormintelor și operelor comemorative ale eroilor sau ale operelor de artă din cimitir cad în sarcina concesionarului, în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

**11.7)** Activități de întreținere, protejare și conservare a spațiilor verzi, gazonului, arborilor, arbuștilor, precum și a oricăror alte amenajări dendro-horticole din incinta cimitirului uman care constau în: cosirea/tăierea ierbii, toaletarea și tăierea de arbori/arbuști cu aprobarea Direcției de Mediu din cadrul Primăriei Municipiului Timișoara, ierbicidarea și combaterea buruienilor de pe alei și spațiile dintre morminte/locuri de veci, greblarea frunzelor/vegetației uscate sau rezultată în urma tăierii/cosirii și transportarea la deponeu.

**11.8)** Concesionarul este obligat să execute lucrări de plantare arbori, arbuști, flori și gazon și să execute când este cazul lucrări de corecții și tăieri de arbori și arbuști numai cu aprobarea Direcției de Mediu a Municipiului Timișoara.

**Art.12.** Nu se vor depozita nici măcar temporar pământ, materiale de construcții și alte obiecte pe mormintele vecine și se vor lua măsurile necesare pentru ca acestea să nu se murdărească sau să se deterioreze.

### **Serviciile de pază și ordine a cimitirului**

**Art.13.** Serviciul de pază și ordine a cimitirelor umane: Cimitirul Calea Lipovei și Cimitirul Săracilor din Municipiul Timișoara care face obiectul prezentului caiet de

sarcini va fi prestat pe toată durata contractului de către concesionar cu personal propriu sau prin contract cu o societate specializată în servicii de pază, potrivit planului de pază care se va întocmi de către persoane autorizate pe cheltuiala concesionarului și va fi avizat de către organele de poliție.

Serviciul de pază și ordine a cimitirului va împiedica pătrunderea câinilor vagabonzi în cimitir și va interzice intrarea persoanelor cu câini, dacă aceștia nu sunt cu lesă (și botniță în cazul când sunt câini periculoși). Toate stricăciunile pricinuite de acești câini vor fi refăcute pe cheltuiala concesionarului.

### **Servicii de reparații/întreținere a instalațiilor și dotărilor din cimitir**

**Art.14.** Activități de întreținere, menținere în stare de funcționare și reparare a instalațiilor de apă și canalizare, energie electrică, reparații alei și garduri împrejmuitoare, întrețineri curente ale construcțiilor aferente, construcții precum și alte bunuri mobile și imobile care constituie patrimoniul cimitirului. Întreținerea, repararea, consolidarea, și menținerea în stare de funcționare a instalațiilor, clădirilor și dotărilor din cimitir cad în sarcina concesionarului și toate cheltuielile aferente acestor lucrări vor fi suportate de către acesta.

### **Servicii de înhumare a persoanelor fără reprezentanți legali sau fără identitate în Cimitirul Săracilor**

**Art.15.** Activitatea de înhumare a persoanelor fără reprezentanți legali sau fără identitate precum și a serviciilor funerare în acest sens se va realiza în Cimitirul Săracilor și se va realiza pe bază de comandă a autorității contractante și va fi prestată de către concesionar potrivit legislației în vigoare.

**Art.16.** Concesionarul trebuie să respecte obligațiile privind protecția mediului, care decurg direct din prestarea serviciilor concesionate, precum și cele derivate din activitățile conexe serviciilor prestate.

## **CAPITOLUL III : CONDIȚII DE EXPLOATARE A CONCESIUNII**

### **Riscul de exploatare**

**Art.17.** Concesionarul dobândește dreptul de a exploata în mod direct pe riscul și răspunderea sa bunul care face obiectul contractului potrivit obiectivelor stabilite de autoritatea contractantă.

**Art.18.** Riscul exploatării cimitirelor publice umane care fac obiectul contractului de servicii este preluat în întregime de concesionar, fără a se limita la acestea și constă în:

CATEGORIA DE RISC	DESCRIERE	CONSECINȚE
<b>18.1 Riscuri de finanțare</b>		
Indisponibilitatea finanțării	Concesionarul nu este capabil să asigure resursele financiare	Lipsa finanțării pentru continuarea prestării serviciilor
Finanțare suplimentară	Datorită schimbărilor de legislație sau de altă natură sunt necesare finanțări suplimentare	Concesionarul nu poate suporta financiar costurile schimbării
<b>18.2 Riscuri aferente cererii și veniturilor</b>		
Concurență	Apariția pe piață a concurenților în domeniul serviciilor funerare	Venituri sub previziunile anterioare ca urmare a reducerii cererii
Schimbări majore ale inflației	Valoarea plăților efectuate în timp este afectată de inflație	Scăderea în termeni reali a veniturilor prognozate
<b>18.3 Riscuri legislative</b>		
Schimbări legislative	Schimbare legislativă ce nu poate fi anticipată la	Creștere semnificativă în costuri și necesitatea de a

	semnarea contractului și care este generală (nu specifică activității) în aplicarea conducând la costuri mărite	efectua cheltuieli pentru a răspunde schimbărilor
Riscul valorii reziduale	Riscul ca la finalizarea contractului, activele aferente să nu fie predate conform condițiilor prevăzute	Creșterea costului de întreținere a activelor
18.4 Riscuri naturale		
Cutremure și alte evenimente naturale	Au ca rezultat costuri crescute de întreținere a activelor	Au ca rezultat distrugerea sau deteriorarea activelor existente
18.5 Riscuri referitoare la servicii prestate		
Reparații necorespunzătoare la întreținerea activelor	Reparații necorespunzătoare la întreținerea activelor care provoacă costuri suplimentare	Costuri suplimentare necesare finalizării reparațiilor
Securitatea în cimitir	Securitatea deficitară duce la furturi/distrugerii în cimitir	Creșterea costurilor
18.6 Riscuri de operare și întreținere		
Riscuri de nefurnizare parțială/ totală a utilităților	Utilitățile (transport deșuri, curent electric, apă) nu sunt disponibile parțial/ total	Costuri și timp suplimentar necesare rezolvării situației
Risc de depășire a costurilor	Costurile de operare sunt mai mari decât cele previzionate	Costuri suplimentare
Condiții neprevăzute	Cauzează costuri mărite de întreținere pentru active	Creșteri de cost și efecte negative asupra calității serviciilor furnizate
Întreținere	Întreținerea activelor nu corespunde din punct de vedere calitativ	Activele sunt predate la sfârșitul duratei contractului în condiții necorespunzătoare

**Art.19.** În cazul rezilierii unilaterale de către autoritatea contractantă a contractului de servicii pentru nerespectarea unor parametri de performanță și calitate ai serviciului, clar determinați și măsurabili, concesionarul **este obligat să asigure continuitatea obiectului concesiunii până la finalizarea de către autoritatea contractantă a unei noi proceduri.**

#### **Specificații tehnice. Caracteristici**

**Art.20.** În cimitire sunt aplicabile dispozițiile legate de domeniul edilitar, urbanistic, sanitar și de mediu, iar autoritatea contractantă și concesionarul serviciilor sunt obligați să respecte legislația în vigoare în ceea ce privește organizarea și administrarea acestora.

**Art.21.** Concesionarul serviciilor de înhumare din cimitire, trebuie să îndeplinească următoarele criterii profesionale stabilite prin Legea nr.102/2014 și HG. nr.741/2016:

**21.1)** Concesionarul va efectua activitățile specifice după obținerea autorizației sanitare de funcționare emisă de către direcțiile de sănătate publică județene.

**21.2)** Concesionarul trebuie să respecte normele de igienă în timpul transportului și înhumării, pentru protecția sănătății publice. Transportul în vederea înhumării se realizează cu capacul sicriului închis.

**21.3)** Autovehiculele special amenajate pentru transportul mortuar ale societății concesionare, trebuie să dețină autorizație conform prevederilor art. 13 din Legea serviciilor de transport public local nr. 92/2007, cu modificările și completările

ulterioare. Autovehiculele special amenajate în acest scop trebuie să respecte condițiile prevăzute în anexa nr. 2 din HG nr.741/2016.

**21.4)** Concesionarul va avea în dotare spații corespunzătoare (pot fi și în afara incintei cimitirului) destinate activităților pe care le prestează, și autovehicule special amenajate conform specificațiilor tehnice din anexa nr. 2 din HG nr.741/2016, astfel:

**21.4.1)** Spațiul destinat activităților de servicii funerare (casă funerară) are o suprafață de minim 30 mp, cu o zonă de primire a clienților și spațiu de prezentare a produselor;

**21.4.2)** Spațiul pentru prestarea activităților de îngrijiri mortuare (spălare, îmbălsămare, tanatopraxie, etc) are o suprafață minimă de 16 mp, cu următoarele dotări:

- sursă de apă potabilă;
- racord la sistemul de canalizare prevăzut obligatoriu cu filtru;
- agregat frigorific mortuar pentru păstrarea corpului neînsuflețit la o temperatură de 0-5°C;
- suprafețe lavabile, podea cu sifon de pardoseală și pantă de scurgere;
- condiții de microclimat;
- grup sanitar prevăzut cu duș și vestiar pentru angajați;

În cazul în care acest spațiu este situat în continuarea spațiului prevăzut la pct. 21.4.1), se asigură un circuit separat de activitatea de primire a clienților și prezentare a produselor .

**21.4.3)** Prestatorul serviciilor de înhumare are obligația de a încheia contract cu firme specializate pentru colectarea deșeurilor menajere și a deșeurilor rezultate din activitatea de îmbălsămare/tanatopraxie, asimilabile deșeurilor medicale.

**21.5.)** Concesionarul serviciilor de înhumare din cimitir, va avea în dotare cel puțin un autovehicul pentru transport cadavre, în proprietate sau închiriat pe durata contractului, care va îndeplini următoarele cerințe:

- a) este inscripționat cu însemne specifice activității pentru care este utilizat;
- b) este înmatriculat în România, se află în proprietatea unei firme de pompe funebre sau o deservește în baza unui contract;
- c) habitaclul pentru depozitarea trupului neînsuflețit trebuie să aibă o lungime de minimum 200 cm și o lățime de minimum 120 cm pentru autovehiculul de transport internațional și o lungime de minimum 210 cm și o lățime de minimum 90 cm pentru autovehiculul de paradă funerară;
- d) spațiul interior este obligatoriu să fie închis, fără vizibilitate din exterior, delimitat de suprafețe lavabile și dezinfectabile;
- e) autovehiculul trebuie prevăzut cu un paravan separator între habitaclul destinat personalului și partea destinată depozitării corpului decedatului;
- f) pentru recuperare este necesară dotarea cu o targă de recuperare și șină de ghidaj pentru targă;

**21.6.)** Concesionarul serviciilor de înhumare și curățenie din cimitir, va avea în dotare cel puțin:

- 1 autovehicul carosat basculabil de capacitate mică, de maxim 1,5 tone, cu manevrabilitate ridicată (având lățimea camionetei de max. 1,75 metri și lungimea camionetei de max. 4,5 metri) necesară transportului gunoiului și deșeurilor vegetale la deponeul din cimitir în vederea asigurării curățeniei acestuia;

- 1 mini încărcător necesar încărcării camionetei și golirii coșurilor de gunoi din cimitir (ex. bobcat);

- 1 utilaj cu funcția de tocător pentru mărunțirea deșeurilor vegetale lemnoase în vederea respectării legislației privind colectarea deșeurilor și condițiilor privind protecția mediului;

- 4 utilaje multifuncționale dotate cu motor pe combustibil lichid, cu două funcții: **sufiantă/aspirator** destinate lucrărilor de întreținere și curățare a pavelelor, aleilor pietonale, precum și pentru colectarea frunzelor și a resturilor vegetale;

- 4 utilaje cu funcția de **motocoasă de umăr**, dotate cu motor pe combustibil lichid destinate tăierii și tunderii vegetației înalte și ierbii.

**21.7)** Concesionarul serviciilor de înhumare din cimitir, va avea în dotare scule și unelte pentru desfășurarea în condiții optime a serviciilor de înhumare din cimitir (sapă, lopată, hârleț, funii, scânduri, unelte și scule necesare înhumării).

**21.8)** Pentru a asigura toate condițiile necesare pentru prestarea serviciilor și activităților care decurg din prezentul caiet de sarcini, concesionarul serviciilor de înhumare din cimitire trebuie să aibă angajate cu contract de muncă următoarele categorii de personal:

- **minim** 12 muncitori necalificați (8 gropari/ manipulatori de cadavre și 4 îngrijitori curățenie);
- **minim** 1 casier;
- **minim** 1 șofer;
- **minim** 6 agenți de pază sau contract de prestări servicii de pază cu firmă specializată.

Aceștia se subordonează direct societății concesionare, care răspunde de personalul angajat și de eventualele prejudicii cauzate de personalul angajat.

**21.9)** Concesionarul serviciilor de înhumare din cimitir, va depune documente care atestă faptul că are în structura sa personal angajat cu atribuții în prestarea de servicii funerare, pregătirea cadavrului și efectuarea de îngrijiri mortuare are competențele specifice necesare, conform prezentelor norme. Se exceptează de la cerința de competență specifică persoanele care lucrează în contabilitate, agenți de marketing, persoane care execută/decorează monumente funerare sau comercializează obiecte funerare.

**21.10)** Pe parcursul derulării contractului personalul angajat al concesionarului, va purta echipament curat, adecvat activității desfășurate, care va fi inscripționat doar cu numele cimitirului în care își desfășoară activitatea. Modelul echipamentului va fi aprobat de către Primar prin aparatul de specialitate al acestuia, iar fiecare angajat va avea inscripționat pe echipament un număr de ordine.

**21.11)** Echipamentul persoanelor care vor asigura paza în cimitir va fi inscripționat distinct și va avea altă culoare decât a celorlalți angajați din cadrul cimitirului.

### **Norme privind cimitirele, înhumarea, exhumarea/deshumarea și reînhumarea**

**Art.22.** Înhumările se fac numai în baza adeverinței de înhumare și certificatului de deces eliberate de Oficiul Stării Civile care a înregistrat decesul.

**Art.23.** Atribuirea în folosință a locurilor de înhumare în cazul decesului, se face în baza actelor doveditoare (copie certificat de deces și adeverința de înhumare), după plata tarifelor stabilite, în funcție de terenul liber existent.

**23.1)** Locurile de înhumare, se acordă de către autoritatea contractantă, în baza unei note de verificare în vederea concesionării/reconcesionării locului de veci eliberată de către persoana desemnată din cadrul Biroului Garaje, Cimitire, Coșerit și Spații Utilitare din cimitir. Această notă de verificare trebuie să cuprindă: identificarea locului de veci, numele/prenumele concesionarului locului de veci, numele/prenumele persoanei înhumate în locul de veci, data ultimei concesionări a locului de veci, perioada de concesiune a locului de veci, iar un exemplar va fi predate concesionarului.

**23.2)** În cazul locurilor de înhumare noi atribuite în caz de deces, pe nota de verificare persoana desemnată din cadrul Biroului Garaje, Cimitire, Coșerit și Spații Utilitare din cimitir va mai trece la numele/prenumele persoanei înhumate în locul de veci, specificația Înhumare+Loc și la numele/prenumele concesionarului locului de veci va fi trecută persoana obligată să dispună cu privire la înmormântare. Locul de veci se achită înainte de data înhumării, concesionarul serviciilor de înhumare nu înhumează dacă nu au fost achitate taxele de concesiune a locului de veci.

Este interzisă înhumarea unei persoane decedate, fără certificat de deces și adeverință de înhumare /incinerare și fără acordul autorității contractante.



**Art.24.** Concesionarul, răspunde de modul și locul în care a fost înhumată fiecare persoană în cimitir în perioada în care a concesionat serviciile de înhumare. Este interzis să se înstrăineze un loc de înhumare, fără demersurile legale.

**Art.25.** Persoana obligată să dispună cu privire la înmormântare care înhumează decedatul în cimitirele aparținând Primăriei Municipiului Timișoara va achita contravaloarea serviciilor de înhumare obligatorii oficierii acesteia, concesionarului serviciilor de înhumare din cimitirele umane: Cimitirul Calea Lipovei și Cimitirul Săracilor, în funcție de locul de veci pe care îl deține, după cum urmează:

**25.1)** servicii obligatorii pentru înhumarea decedatului în loc de veci de pământ:

- Săpat groapă înhumare adult /copil /urnă;
- Înhumare adult/copil/urnă;
- Catafalcare (pregatirea mesei de catafalc și depunerea sicriului pe aceasta);
- Reînhumare oseminte (se va achita doar în cazul în care se fac înhumări succesive în același loc de veci, pentru ca adâncimea gropii să fie de 2,00 m la locurile de pământ).

**25.2)** servicii obligatorii pentru înhumarea decedatului în loc de veci amenajat cu construcție funerară supraterană cu capac:

- Ridicat și remontat capac;
- Săpat groapă înhumare adult /copil /urnă;
- Înhumare adult/copil/urnă;
- Catafalcare (pregatirea mesei de catafalc și depunerea sicriului pe aceasta);
- Reînhumare oseminte (se va achita doar în cazul în care se fac înhumări succesive în același loc de veci, pentru ca adâncimea gropii să fie de 2,00 m la locurile de pământ).

**25.3)** servicii obligatorii pentru înhumarea decedatului în loc de veci amenajat cu construcție funerară subterană și supraterană cu capac (groapă zidită):

- Ridicat și remontat capac;
- Înhumare adult/copil/urnă;
- Catafalcare (pregatirea mesei de catafalc și depunerea sicriului pe aceasta);

**25.4)** servicii obligatorii pentru înhumarea decedatului în loc de veci amenajat cu cavou:

- Deschidere –închidere cavou;
- Înhumare adult/copil/urnă;
- Catafalcare (pregatirea mesei de catafalc și depunerea sicriului pe aceasta);

Restul serviciilor stabilite și aprobate de către autoritatea contractantă se vor putea presta de către concesionar, doar la cererea scrisă a persoanei care dispune cu privire la înmormântare.

**Art.26.** În cazul în care persoana care dispune de înmormântare dorește înhumarea decedatului într-un loc de veci deja concesionat, trebuie să aibă acordul scris al titularului locului de veci, care trebuie să achite taxa de reconcesionare a locului de veci autorității contractante, în cazul în care acesta este expirat. Înhumarea nu poate fi făcută decât cu acordul autorității contractante.

**Art.27.** Dimensiunile locurilor de veci cu lucrări funerare pentru înhumare sunt următoarele:

- 2,50 m x 1,30 m pentru un loc de veci simplu, intervalele dintre locurile de veci sunt de 0,20 m (trotuar comun, după cum permite configurația terenului) necesare pentru circulație și îngrijirea locului;
- 2,50 m x 2,30 m pentru două locuri de veci ;

- 2,50 m x 3,30 m pentru trei locuri de veci;
- 2,50 m x 4,30 m pentru patru locuri de veci.

Dimensiunile locurilor de veci unde nu sunt executate lucrări funerare (locuri de veci din pamânt) trebuie să fie de 2,40 m lungime și de 1,20 m lățime și nu vor putea fi amenajate în aceste locuri lucrări funerare.

Adâncimea gropii pentru înhumare la locurile de veci neamenajate cu cripte, înhumarea se face la o adâncime de minimum 2 m.

Nu este permisă efectuarea înhumărilor în locuri de înhumare la alte dimensiuni decât cele prevăzute mai sus.

**Art.28.** Înhumările se fac direct sau prin depunerea prealabilă a decedaților la sala de ceremonii funerare/casa funerară. Depunerea decedaților la sala de ceremonii funerare /casă funerară se face pentru cel mult 72 de ore de la data decesului.

**Art.29.** În incinta cimitirului expunerea persoanelor decedate se realizează doar în încăperi special amenajate, destinate acestui scop, denumite săli de ceremonii funerare.

**Art.30.** Înhumările se pot face în gropi simple, gropi zidite și cavouri. Gropile zidite și cavourile se execută potrivit dispozițiilor și normelor în vigoare în baza permisului de lucru și sub controlul autorității contractante.

**Art.31.** Săpăturile făcute pentru construirea cavourilor și a gropilor zidite se execută doar de societatea concesionară a serviciilor de înhumare, la tariful de săpat groapă zidită stabilit și aprobat de către autoritatea contractantă, în termen de maxim 5 zile de la plata serviciului respectiv, iar pe perioada lucrărilor locul trebuie să fie înconjurat cu bariere sau protejat cu obstacole vizibile și rezistente, pentru a se evita orice pericol de accidente. Lucrările vor fi executate în așa fel încât să nu compromită cu nimic securitatea și integritatea publicului și a locurilor de veci aflate în vecinătate.

**Art.32.** Dreptul de folosință al locurilor de înhumare este retras doar de către autoritatea contractantă, cu înștiințarea în scris a titularilor dreptului de folosință, în următoarele cazuri:

- a) titularului i se atribuie un alt loc de înhumare;
- b) în caz de neîngrijire a locurilor de înhumare și a lucrărilor funerare, pe o perioadă mai mare de 2 ani, după perioadă de maxim 6 luni de zile după emiterea unei notificări prealabile transmisă în scris la adresa din actul de concesiune;
- c) neplata taxelor pentru locurile de veci în condițiile prevăzute de regulamentul cimitirului;

**32.1)** În cazul în care se constată că anumite locuri de înhumare sunt menținute în stare de neîngrijire mai mult de 2 ani, chiar dacă pe aceste locuri există lucrări funerare și dreptul de folosință nu a expirat, titularii locului de veci își vor pierde dreptul de folosință asupra locului după perioadă de maxim 6 luni de zile după emiterea unei notificări prealabile.

**32.2)** Aceste lucrări intră în patrimoniul municipiului și vor fi desființate de autoritatea contractantă, după expirarea termenului de maxim 6 luni de zile de la data transmiterii notificării.

**Art.33.** Dacă la expirarea termenului dreptului de folosință, dacă acesta nu se prelungește, după perioadă de maxim 6 luni de zile de la notificare a acestui fapt, se pierde dreptul de folosință. Locul de înhumare se poate atribui de către autoritatea contractantă, în cazul decesului unei persoane, iar osemintele rezultate din deshumare se reînhumează alături de noul înhumat. Operațiunea de deshumare oseminte este realizată de concesionar și supravegheată de persoana desemnată din cadrul Biroului Garaje, Cimitire, Coșerit și Spații Utilitare din cimitir, iar operațiunea se consemnează în registrul de evidență înhumări și în evidența computerizată.

Costul procesiunii de înhumare a osemintelor se suportă de noul titular al dreptului de folosință a locului de veci.

**Art.34.** Deshumarea se poate face înainte de 7 ani de la data înhumării, după împlinirea termenului de 1 an de la data înhumării, numai în perioada 01 noiembrie -31 martie, pe baza avizului sanitar eliberat de Direcția de sănătate publică județeană, în scopul reînhumării persoanei decedate în alt loc de înhumare.

**34.1)** Este interzisă deschiderea mormintelor și deshumarea cadavrelor fără aprobare, conform legii.

**34.2)** Exhumările dispuse de organele de cercetare penală, în interesul soluționării cercetării penale, vor fi prestate gratuit de către concesionar, fiind scutite de orice taxe.

**Art.35.** După 7 ani de la data decesului, osemintele pot fi deshumate în orice perioadă a anului, fără avizul Direcției de sănătate publică județeană.

### **Construcții funerare**

**Art.36.** Este interzis sub orice formă, sub orice pretext, deplasarea sau îndepărtarea semnelor funerare, fără acordul scris al titularului locului de veci, cu excepția celor care și-au pierdut dreptul de folosință asupra locului de veci.

**Art.37.** Împrejmuirile funerare, bordurile locurilor de înhumare, jardinierele, statuetele, coloanele, felinarele, obeliscurile, piramidele sau alte lucrări de artă plastică, nu au voie să depășească limitele locului de înhumare prevăzut la art. 31 și se execută conform Regulamentului de administrare și funcționare a cimitirelor administrate de Primăria Municipiului Timișoara.

Este interzisă aplicarea unor obiecte funerare care depășesc limita locului de înhumare aprobat.

**Art.38.** Persoana desemnată din cadrul Biroului Garaje, Cimitire, Coșerit și Spații Utilitare trebuie să verifice ca efectuarea lucrărilor funerare să se execute în locurile de veci stabilite prin permisul de lucru/autorizație de construire, cu respectarea dimensiunilor, termenului de execuție și celelalte condiții stipulate în permisul de lucru sau autorizația de construire și dacă este cazul să transmită și să informeze autoritatea contractantă și organele de Poliție Locală, pentru prejudiciile cauzate de constructori, pentru a se lua măsurile legale.

**Art.39.** Persoana desemnată din cadrul Biroului Garaje, Cimitire, Coșerit și Spații Utilitare va informa imediat organele de Poliție Locală, de executarea unor lucrărilor funerare, gropi zidite sau cavouri fără permis de lucru sau capele fără autorizație de construire.

**Art.40.** Publicitatea serviciilor funerare pe teritoriul cimitirului este interzisă cu excepția locului destinat acestui scop.

## **CAPITOLUL IV : DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIILE PĂRȚILOR**

### **DREPTURILE AUTORITĂȚII CONTRACTANTE**

**Art.41.** Autoritatea contractantă are următoarele drepturi:

**41.1)** să stabilească cerințele și criteriile de participare și selecție a operatorilor la procedura publică organizată pentru atribuirea contractului de delegare a gestiunii;

**41.2)** să aprobe/respingă stabilirea, ajustarea sau, după caz, modificarea tarifelor serviciilor ;

**41.3)** să monitorizeze și să exercite controlul cu privire la prestarea serviciilor, și să ia măsurile necesare în cazul în care concesionarul nu asigură indicatorii de performanță și continuitatea serviciilor pentru care s-a obligat;

**41.4)** să sancționeze concesionarul în cazul în care acesta nu respectă prevederile caietului de sarcini, regulamentului de serviciu și contractului încheiat cu concesionarul.

**41.5)** să rezilieze unilateral contractul de delegare a gestiunii serviciilor și să organizeze o nouă procedură pentru delegarea gestiunii acestuia, dacă constată nerespectarea de către concesionar a obligațiilor contractuale.

**Art.42.** Autoritatea contractantă încasează contravaloarea concesiunilor și reconcesiunilor locurilor de înhumare și a permiselor de lucru/autorizații de construire pentru executarea lucrărilor funerare.

### **OBLIGAȚIILE AUTORITĂȚII CONTRACTANTE**

**Art.43.** Autoritatea contractantă are obligația de a controla și monitoriza modul de respectare și de îndeplinire de către concesionarul serviciilor contractate a obligațiilor contractuale asumate.

**Art.44.** Autoritatea contractantă se obligă să inventarieze și să predea pe bază de proces-verbal bunurile care fac parte din obiectul contractului.

**Art.45.** Autoritatea contractantă elaborează regulamentul de organizare și funcționare a cimitirului.

**Art.46.** Autoritatea contractantă aprobă/respinge programele de reabilitare, extindere și modernizare precum și obiectivele noi de investiții propuse de concesionar

**Art.47.** Autoritatea contractantă are obligația de a controla și monitoriza :

- modul de respectare și de îndeplinire de către concesionar a obligațiilor contractuale;
- cantitatea și calitatea serviciilor prestate de către concesionar ;
- respectarea indicatorilor de performanță stabiliți în contractul de delegare a gestiunii și a parametrilor de eficiență la care concesionarul s-a angajat prin contractual de delegare de gestiune;
- modul de administrare, exploatare, întreținere și menținere în funcțiune, dezvoltare și/sau modernizare a infrastructurii edilitar-urbane încredințate prin contractul de delegare a gestiunii.

**Art.48.** Autoritatea contractantă are obligația să elibereze extrasele de pe actele de stare civilă.

**Art.49.** Concesionarea, reconcesionarea locurilor de veci, eliberarea permiselor de lucru și autorizațiilor de construire pentru lucrările funerare și construcțiile executate în cimitir intră în sarcina autorității contractante cu respectarea condițiilor impuse de Regulamentul de administrare și funcționare a cimitirelor aparținând Primăriei Municipiului Timișoara precum și a tarifelor aferente aprobate de Consiliul Local al Municipiului Timișoara.

**Art.50.** Autoritatea contractantă prin persoana desemnată din cadrul Biroului Garaje, Cimitire, Coșerit și Spații Utilitare din cimitir, are obligația urmării lucrărilor funerare executate în cimitir, după cum urmează:

- anunțarea de îndată și în scris, a autorității contractante de execuția oricăror construcții funerare în situația în care se constată o încălcare a regulamentului de administrare și funcționare a cimitirelor și a dispozițiilor prevăzute în autorizația de construire sau permisul de lucru sau dacă se constată lipsa permisului de lucru/autorizația de construire;
- urmărirea și verificarea executării lucrărilor funerare, respectarea dimensiunilor și celelalte condiții stipulate în permisul de lucru/autorizația de construire și înștiințarea autorității contractante în cazul încălcării legislației în vigoare.

**Art.51.** Autoritatea contractantă prin persoana desemnată din cadrul Biroului Garaje, Cimitire, Coșerit și Spații Utilitare din cimitir, are obligația să supravegheze și să semnaleze, în scris, orice neregulă pe care o constată în incinta cimitirului sau nerespectarea clauzelor contractuale, a caietului de sarcini și regulamentului de administrare și funcționare a cimitirului.

**Art.52.** Autoritatea contractantă prin persoana desemnată din cadrul Biroului Garaje, Cimitire, Coșerit și Spații Utilitare din cimitir, va asigura marcarea parcelelor, rândurilor și locurilor de înhumare și stabilirea corectă a locurilor de veci de pe teren cu cea din baza de date a autorității contractante prin verificarea și comunicarea locurilor de veci de pe teren autorității contractante pentru corelarea acestora cu baza de date existent. De asemenea va asigura inventarierea anuală a locurilor de înhumare libere, sau a căror concesiune a expirat sub îndrumarea autorității contractante;

**Art.53. (1)** Autoritatea contractantă prin persoana desemnată din cadrul Biroului Garaje, Cimitire, Coșerit și Spații Utilitare din cimitir, va ține evidența tuturor înhumărilor în registre speciale și într-o evidență computerizată cu următoarele specificații:

- data înmormântării;
- datele personale ale decedatului;
- numărul actului de deces și adevărîței de înhumare;
- locul înhumării(parcela, rândul, numărul mormântului);

- datele personale ale persoanei care dispune cu privire la înmormântare și care a efectuat înmormântarea cu acordul concesionarului de loc de veci;
- numărul facturii, chitanței care dovedește achitarea tarifului serviciului funerar prestat.

(2) Persoana desemnată din cadrul Biroului Garaje, Cimitire, Coșerit și Spații Utilitare din cimitir, este obligată să țină evidența săptămânală, atât în format electronic cât și pe suport de hârtie, a înhumărilor din săptămâna precedentă, cu datele cuprinse în alin.1, precum și copii ale actelor necesare înhumării prezentate de persoana care răspunde de înmormântare.

**Art.54.** Autoritatea contractantă va asigura de asemenea păstrarea evidenței monumentelor de artă și arhitectură deosebită, operelor comemorative ale eroilor, mormintele personalităților, și monumentele aflate în cimitire. Monumentele de artă nu pot fi reparate, modificate sau demolate decât după obținerea tuturor avizelor prevăzute de către legislația privitoare la monumente, aflată în vigoare la data efectuării intervenției.

**Art.55.** Autoritatea contractantă trebuie să inventarieze și să țină evidența bunurilor concesionate.

### **DREPTURILE CONCESIONARULUI**

**Art.56.** Concesionarul are următoarele drepturi:

**56.1)** să încaseze contravaloarea serviciilor și activităților prestate corespunzător cantității și calității acestora numai în baza tarifelor aprobate de Consiliul Local;

**56.2)** să propună autorității contractante indexarea anuală a prețurilor și tarifelor în funcție de rata inflației comunicată anual de către Institutul Național de Statistică.

### **OBLIGAȚIILE CONCESIONARULUI**

**Art.57.** În vederea asigurării continue și permanente a desfășurării serviciilor și activităților funerare concesionate, concesionarul are următoarele obligații:

**1)** să respecte clauzele contractuale și indicatorii de performanță stabiliți de autoritatea contractantă în caietul de sarcini sau conveniți prin contract și a parametrilor de eficiență la care s-a angajat prin contractul de delegare de gestiune;

**2)** să respecte Regulamentul de serviciu anexă la contract, tarifele stabilite și aprobate de către Consiliul Local și prevederile legale în vigoare în domeniul specific de activitate;

**3)** să furnizeze autorității contractante informațiile solicitate și să asigure accesul la toate informațiile necesare verificării și evaluării funcționării și dezvoltării serviciilor, în conformitate cu clauzele contractului de delegare a gestiunii și cu prevederile legale în vigoare;

**4)** să asigure finanțarea pregătirii și perfecționării profesionale a propriilor salariați.

**Art.58.** Concesionarul are obligația asigurării echipamentului de lucru și a echipamentului pentru ceremoniile funerare a personalului angajat.

**Art.59.** Concesionarul are obligația respectării Regulamentului de funcționare și administrare a cimitirelor, a programului de funcționare a cimitirului și urmărirea respectării întocmai a acestora.

**Art.60.** Concesionarul are obligația afișării în locuri vizibile a tarifelor serviciilor practicate aprobate de Consiliul Local.

**Art.61.** Concesionarul are obligația de a exploata în mod direct obiectul concesiunii, fără a putea subconcesiona unei alte persoane sau societăți în tot sau în parte, obiectul concesiunii, cu excepția serviciului de pază.

**Art.62.** În cazul rezilierii unilaterale de către autoritatea contractantă a contractului de delegare a gestiunii din vina exclusivă a concesionarului, acesta este obligat să asigure continuitatea obiectului concesiunii până la finalizarea de către autoritatea competentă a unei noi proceduri de delegare de gestiune și să predea toate bunurile de retur încredințate inclusiv clădirile care le-a ocupat în cimitir.

**Art.63.** Concesionarul are obligația să asigure păstrarea integrității, protejarea, administrarea și gestionarea în condiții optime a patrimoniului public încredințat, asigurarea funcționării și întreținerii dotărilor existente.

**Art.64.** Refacerile de construcții funerare și morminte deteriorate de persoane necunoscute sau în urma unor calamități naturale revin concesionarului.

**Art.65.** Concesionarul răspunde pentru nerealizarea la timp a lucrărilor de întreținere și reparații curente ale construcțiilor, a aleilor și gardurilor împrejmuitoare, a instalațiilor de utilitate publică din incinta cimitirului (instalații de alimentare cu apă, canalizare, energie electrică, etc), după cum urmează:

- zugrăveli exterioare și interioare a tuturor construcțiilor date în administrare;
- reparații instalații interioare a tuturor construcțiilor date în administrare ;
- reparații instalații exterioare din perimetrul cimitirului;
- reparații garduri împrejmuitoare și alei;
- reparații ale clădirilor din incinta cimitirului, date în administrare.

**Art.66.** Concesionarul va elabora programe de dezvoltare și optimizare a serviciilor prestate și va efectua investiții de reabilitare, extindere și modernizare din fonduri proprii, în valoare de 80.000 lei/an fără T.V.A, cu aprobarea autorității contractante, și anume:

- construcție de noi capele funerare/sală de priveghi/casă funerară necesare ceremonialului de înhumare ;
- repararea/extinderea rețelelor de utilități (retea de apă potabilă, puțuri forate pentru alimentare cu apă potabilă/menajeră, iluminat public în cimitir);
- refacerea gardului împrejmuitoare și a porților de acces;
- construcție/refacere de alei și trotuare;
- amenajare grup sanitar pentru vizitatori (toaletă publică)
- refacerea/repararea portilor de acces din cimitir;
- refacerea/întretinerea monumentelor de artă si a personalitatilor marcate .

**Art.67.** Programul detaliat de investiții din fonduri proprii stabilit pentru fiecare an pentru Cimitirul Calea Lipovei și Cimitirul Săracilor, va fi aprobat de către autoritatea contractantă, iar propunerile concesionarului cu privire la investițiile pe care le va realiza în anul următor vor fi depuse la sediul autorității contractante până cel târziu în data de 15 noiembrie a fiecărui an anterior realizării investiției. Programul de investiții poate fi multianual, dacă valoarea investiției depășește suma de 80.000 lei/an fără T.V.A., cu condiția efectuării anuale a investițiilor aprobate de către autoritatea contractantă și prezentare documentelor care au stat la realizarea acesteia.

**Art.68.** Pentru investițiile anuale concesionarul va elabora pe cheltuiala sa din sumele propuse ca investiții toate documentațiile necesare, va obține avizele și va prezenta anual, la finalizarea investiției, documentele care au stat la baza realizării acesteia, bilanța de verificare analitică a imobilizărilor corporale realizate de concesionar pentru confirmarea valorică a investițiilor realizate precum și devizele și procesele verbale întocmite la terminarea lucrărilor, dar nu mai târziu de data de 15 noiembrie a fiecărui an.

După expirarea contractului de concesiune, investițiile vor trece în proprietatea autorității contractante.

**Art.69.** Concesionarul are obligația:

1) întreținerii gratuite a monumentelor de artă și arhitectură deosebită, operelor comemorative ale eroilor, mormintele personalităților, și monumentele aflate în cimitire. Monumentele de artă nu pot fi reparate, modificate sau demolate decât după obținerea tuturor avizelor prevăzute de către legislația privitoare la monumente, aflată în vigoare la data efectuării intervenției;

2) colaborării cu reprezentanții tuturor confesiunilor religioase, legal recunoscute de lege, în vederea respectării cerințelor legate de înhumare ale acestora;

3) verificării pe teren împreună cu aparținătorii locului de înhumare atribuit, marcarea locului pentru săparea gropii și urmărirea executării acestei operațiuni, precum și verificarea modului în care se închide și se profilează mormântul ;

4) executarea în condiții corespunzătoare a ceremoniilor funerare, precum și

asigurarea evitării deteriorării mormintelor și lucrărilor funerare învecinate;

5) urmărirea stării de curățenie în perimetrul cimitirului și luarea măsurilor pentru menținerea acesteia ;

6) întocmirea planului de prevenire și stingere a incendiilor și de pază a cimitirului.

**Art.70.** Concesionarul răspunde de personalul angajat.

**Art.71.** Concesionarul are obligația să achite redevența la termenele și în condițiile stabilite în contractul de concesiune.

**Art.72.** Concesionarul răspunde de achitarea facturilor la plata utilităților din cimitir și de la sediile pe care le folosește.

**Art.73.** Lucrările de dezinfecție, dezinsecție și deratizare se vor executa doar de către operatori autorizați pe cheltuiala concesionarului.

**Art.74.** Concesionarul trebuie să respecte obligațiile privind protecția mediului, care decurg direct din prestarea serviciului public de administrare a cimitirului, precum și cele derivate din activitățile conexe serviciului.

**Art.75.** Concesionarul este obligat să constituie un fond de garantare conform Legii nr. 102/2014, la nivelul contravalorii a 5 (cinci) ajutoare de înmormântare pentru plata despăgubirilor datorate în cazul neîndeplinirii sau îndeplinirii defectuoase a prestărilor de servicii funerare .

Nivelul fondului de garantare se majorează în funcție de actualizările anuale ale cuantumului ajutorului de înmormântare și se realimentează în cazul plății de despăgubiri.

**Art.76.** Este interzis personalului angajat de către concesionar și care își desfășoară activitatea în cimitir :

- să comercializeze orice obiect care este folosit pentru întreținerea sau ornamentarea mormintelor (excepție fac angajații de la magazinul de servicii funerare, dacă există);

- să-și însușească orice material sau obiect care provine de la locurile de înhumare a cărui drept de folosință a expirat ;

- să solicite familiilor sau firmelor foloase necuvenite

- să poarte o conversație indecentă sau să adopte o atitudine sau ținută vestimentară indecentă în incinta cimitirelor pe timpul ceremoniilor de înhumare;

- să distrugă sau să degradeze mobilierul și obiectele funerare ;

- să degradeze sau să rupă florile și coroanele de pe morminte ;

- să scrie cuvinte obscene pe obiectele funerare ;

- să depoziteze resturi sau gunoaie în alte locuri decât cele prevăzute ;

- să depoziteze pământ, materiale sau alte obiecte pe mormintele vecine ;

- să consume alcool, să cânte sau să asculte muzică în incinta cimitirelor.

## **CAPITOLUL V: INDICATORI DE PERFORMANȚĂ, CANTITATEA ȘI CALITATEA SERVICIILOR**

**Art. 77.** Indicatorii de performanță asigură evaluarea gradului de îndeplinire a obiectivelor stabilite de către autoritatea contractantă și asumate de către concesionar pentru asigurarea unui serviciu eficient și de calitate în interesul comunității locale.

**Art. 78.** Indicatorii de performanță asigură condițiile pe care trebuie să le îndeplinească concesionarul, avându-se în vedere:

a.) continuitatea din punct de vedere cantitativ și calitativ;

b.) adaptările la cerințele concrete, diferențiate în timp și spațiu, ale comunității locale;

c.) satisfacerea judicioasă, echitabilă și nepreferențială a tuturor membrilor comunității locale, în calitatea lor de utilizatori ai serviciului;

d.) excluderea oricărei discriminări privind accesul la serviciile care se vor presta;

- e.) administrarea și gestionarea activității care se va presta în interesul comunității locale;
- f.) respectarea reglementărilor specifice și a legislației cu privire la serviciile și activitățile prestate;
- g.) respectarea standardelor minimale, prevăzute de normele legale în domeniu cimitirelor.

**Art.79.** Indicatorii de performanță specifici prestării de servicii și activități necesare exploatarei și întreținerii cimitirelor umane Calea Lipovei și Cimitirul Săracilor din Municipiul Timișoara se referă la:

- a.) calitatea și eficiența serviciului și a activităților prestate;
- b.) îndeplinirea prevederilor din contract și caietul de sarcini cu privire la calitatea și cantitatea serviciului prestat;
- c.) menținerea unor relații echitabile între autoritatea contractantă, concesionar și utilizator prin rezolvarea operativă și obiectivă a problemelor, cu respectarea drepturilor și obligațiilor care revin fiecărei părți;
- d.) situația personalului: număr, structură, accidente de muncă, stare de sănătate;
- e.) starea tehnică a echipamentelor și dotărilor;
- f.) stadiul de realizare a programului de investiții;
- g.) accesul neîngrădit al autorității contractante și al autorității publice centrale și locale, în conformitate cu competențele și atribuțiile legale ce le revin, la informațiile necesare stabilirii:
  - modului de respectare și de îndeplinire a obligațiilor contractuale asumate;
  - calității și eficienței serviciului furnizat/prestat la nivelul indicatorilor de performanță stabiliți în contractul de delegare a gestiunii și în caietul de sarcini;
  - modul de administrare, exploatare, conservare și menținere în funcțiune, dezvoltare și/sau modernizare a infrastructurii edilitar urbană și a bunurilor de retur încredințate prin contractul de delegare a gestiunii;
  - stadiul de realizare a investițiilor;
  - modul de respectare a parametrilor ceruți prin prescripțiile tehnice.

## **CAPITOLUL VI: TERMENUL DE PRESTARE A SERVICIILOR**

**Art.80.** Durata contractului de concesiune de servicii având ca obiect prestarea de servicii și activități necesare exploatarei și întreținerii cimitirelor umane: Cimitirul Calea Lipovei și Cimitirul Săracilor din Municipiul Timișoara, este de **5 ani** de la data semnării contractului. Durata contractului a fost stabilită prin raportare la timpul estimat necesar concesionarului pentru a obține un venit minim care să permită recuperarea costurilor în legătură cu exploatarea serviciilor.

## **CAPITOLUL VI: CLAUZE FINANCIARE**

### **Clauze financiare**

**Art.81.** Prestarea serviciilor de înhumare se va face pe baza solicitării celor interesați cu plata tarifelor care sunt stabilite de către autoritatea contractantă și care sunt aprobate de către Consiliul Local al Municipiului Timișoara. Aceste tarife vor fi modificate anual cu rata inflației. Aplicarea acestor tarife de către concesionar este obligatorie.

**Art.82.** Tarifele serviciilor de înhumare și activităților necesare realizării serviciilor de înhumare sunt distincte pe tipuri de servicii și activități, astfel:

1) Tarif de săpat groapă pentru înhumare adult/copil fundamentate pe baza lucrărilor necesare și funcție de tipul locului de veci (groapă, groapă zidită, cavou, înhumare urnă);

2) Tarife de înhumare fundamentate pe baza lucrărilor necesare și funcție de tipul locului de veci (groapă, groapă zidită, deschidere-închidere cavou, înhumare urnă);



- 3) Tarife pentru catafalcare și folosirea sălii de ceremonii funerare / casă funerară ;
- 4) Tarife de exhumare înainte de 7 ani, dar nu mai repede de un an;
- 5) Tarife de exhumare după 7 ani;
- 6) Tarife de reînhumare a osemintelor după 7 ani.

**Art.83.** Tarifele nu pot fi modificate pe parcursul concesiunii, decât în funcție de rata inflației.

**Art.84.** Plata utilităților (energie electrică, apă-canal) precum și plata pentru evacuarea deșeurilor/gunoiului din cimitir pentru prestarea de servicii și activități necesare exploatarei și întreținerii Cimitirului Calea Lipovei și Cimitirul Săracilor se va face de către concesionar în baza contractelor pe care acesta este obligat să le încheie cu furnizorii.

**Art.85.** Finanțarea cheltuielilor curente de funcționare și a reparațiilor făcute de către concesionar pentru îndeplinirea sarcinilor și obligațiilor asumate prin contract, cad exclusiv în seama acestuia din fonduri proprii.

**Art. 86.** Concesionarul va elabora programe de dezvoltare și optimizare a serviciilor prestate și va efectua investiții de reabilitare, extindere și modernizare din fonduri proprii, în valoare de 80.000 lei/an fără T.V.A pentru Lotul 1 –compus din Cimitirul Calea Lipovei și Cimitirul Săracilor, cu aprobarea autorității contractante.

**Art.87.** Redevența minimă anuală de la care pornește licitația este de 100.000 lei , la care se adaugă TVA pentru Lotul 1 compus din: Cimitirul Calea Lipovei și Cimitirul Săracilor și va fi modificată anual cu rata inflației.

Plata redevenței se va face în 2 (două) rate anuale.

**Art.88.** În cazul neplății redevenței la termenele scadente, concesionarul datorează penalități de întârziere care se vor calcula în condițiile prevăzute de legislația în vigoare.

**Art.89.** Neplata redevenței (inclusiv a penalităților de întârziere) pe o perioadă mai mare de 90 de zile și/sau neacceptarea de către concesionar a redevenței actualizate conduce la rezilierea unilaterală a contractului de concesiune pact comisoriu, fără apel la instanță.

**Art.90.** Concesionarul va constitui în favoarea autorității contractante în termen de 5 zile lucrătoare de la încheierea contractului, garanția de bună execuție în valoare de **100.000 lei** și reprezintă o compensație pentru eventuale pierderi, deteriorări sau prejudicii aduse autorității contractante prin neîndeplinirea obligațiilor asumate prin contract.

## **CAPITOLUL VII: SANCTIUNI**

**Art. 91.** Pentru nerespectarea clauzelor caietului de sarcini, a regulamentului de serviciu sau în cazul constatării încălcării obligațiilor contractuale de către concesionar sau ca urmare a constatării unor abateri ale acestuia, autoritatea contractantă are dreptul să rezilieze contractul unilateral, cu plata unei despăgubiri în sarcina concesionarului, egală cu contravaloarea redevenței anuale pentru fiecare an rămas până la expirarea de facto a contractului.

**Art.92.** În caz de neexecutare sau de nerespectare de către concesionar a obligațiilor prevăzute în prezentul Caiet de Sarcini, contractul va fi reziliat unilateral de către autoritatea contractantă, fără punere în întârziere, fără apel la instanță și dă dreptul autorității contractante de a cere despăgubiri și de a aplica sancțiuni. Concesionarul se obligă să nu atace în instanță decizia autorității contractante de reziliere unilaterală a contractului.

## **CAPITOLUL VIII: ALTE CLAUZE**

**Art.93.** Concesionarului îi revine întreaga responsabilitate privind prestarea serviciilor din contract în condițiile impuse de legislația specifică în vigoare (autorizații de mediu, avize, autorizații de construire etc.)

**Art.94.** Încetarea prestării serviciilor de către concesionar se face în următoarele situații:

1) La expirarea duratei stabilite prin contract;

2) În cazul nerespectării repetate ale obligațiilor contractuale de către concesionar sau ca urmare a constatării unor abateri ale acestuia, autoritatea contractantă are dreptul

să rezilieze contractul unilateral, cu plata unei despăgubiri în sarcina concesionarului, egală cu contravaloarea redevenței anuale pentru fiecare an rămas până la expirarea de facto a contractului;

3) În caz de reziliere a contractului înainte de termen, până la organizarea unei noi proceduri de licitație, concesionarul este obligat să asigure continuitatea serviciului concesionat;

4) Contractul este reziliat de drept în cazul în care concesionarul este declarat în faliment, insolvență sau în cazul în care i s-a anulat licența de operare.

**Art.95.** Autoritatea contractantă are dreptul să rezilieze unilateral contractul și să organizeze o nouă procedură dacă constată nerespectarea de către concesionar a obligațiilor contractuale și dacă concesionarul nu adoptă programe de măsuri care să respecte și să asigure atingerea într-un interval de timp prestabilit a parametrilor de calitate asumați.

## **CAPITOLUL IX: DISPOZIȚII FINALE**

**Art.96.** Autoritatea contractantă prin reprezentanții săi, Direcția Clădiri, Terenuri și Dotări Diverse I EST/Biroul Garaje, Cimitire, Coșerit și Spații Utilitare, Direcția Economică, Direcția Fiscală a Municipiului Timișoara și Direcția Poliția Locală, verifică și supraveghează respectarea de către concesionar a prestării activităților și serviciilor necesare exploatării și întreținerii cimitirelor publice în conformitate cu prezentul Caiet de sarcini și Regulamentul de serviciu.

**Art.97.** Drepturile și îndatoririle părților se stabilesc prin contract.

**Art.98.** Prezentul Caiet de sarcini, Tarifele pentru serviciile funerare și Regulamentul de serviciu fac parte integrantă din contract.

Colectiv de coordonare:

Președinte: Florin Răvășilă

Membrii: Otilia Sîrca

Nicolae Cacuci

Ramona Dolha

Diana Dinu