

APROBAT
PRIMAR
NICOLAE ROBU

CAIET DE SARCINI
a serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân din
Municipiul Timișoara, prin concesiune

CAPITOLUL I
OBIECTUL CAIETULUI DE SARCINI

Art.1 Prezentul caiet de sarcini stabilește condițiile de desfășurare a serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân în Municipiul Timișoara. Prezentul caiet de sarcini a fost stabilit pe baza legislației în vigoare și precizează condițiile minime în care trebuie să se desfășoare activitatea de gestionare a câinilor fără stăpân în Municipiul Timișoara.

Art.2 (1) Autoritatea concedentă a serviciului de gestionare a câinilor fără stăpân este Consiliul Local al Municipiului Timișoara, cu sediul în B-dul C.D. Loga nr. 1, Județ Timiș.

(2) Caietul de sarcini împreună cu anexele nr. 1- 10, Regulamentul serviciului pentru de gestionarea câinilor fără stăpân din Municipiul Timișoara, fac parte integrată din prezentul caiet de sarcini.

Art.3 Serviciul care face obiectul licitației este serviciului pentru de gestionare a câinilor fără stăpân în Municipiului Timișoara.

CAPITOLUL II
LOCUL DESFĂȘURĂRII ACTIVITĂȚII

Art.4 Activitățile aferente prestării serviciului pentru gestionare a câinilor fără stăpân, se desfășoară atât la punctul de lucru al concesionarului cât și pe domeniul public și privat al Municipiului Timișoara, iar capturarea câinilor se face în următoarea ordine:

- a) câinii care circulă liber, fără însoțitor, din preajma școlilor, grădinițelor, locurilor de joacă pentru copii, parcurilor, piețelor publice;
- b) câinii care circulă liber, fără însoțitor, în alte locuri publice decât cele prevăzute la lit. a);
- c) câinii care circulă liber, fără însoțitor, în zonele periferice ale Municipiului Timișoara.

CAPITOLUL III
DESCRIEREA ACTIVITĂȚII

Prestarea serviciului de gestionare a câinilor fără stăpân pe raza Municipiului Timișoara, presupune următoarele activități:

Art.5 (1) **Identificarea câinilor fără stăpân**, evaluarea și estimarea populației canine fără stăpân și a ratei de înlocuire. Pentru cunoașterea situației numerice a populației canine, sunt necesare parcurgerea următoarelor etape și efectuarea următoarelor acțiuni:

- identificarea habitatelor unde trăiesc câinii fără stăpân pe domeniul public și privat al Municipiului Timișoara;

- estimarea anuală a populației totale de câini din municipiu, utilizând mijloace statistice acceptate, cu precizarea proporției de câini pe forme de proprietate (*câini în proprietatea și la domiciliul locuitorilor; câini aparținând societăților comerciale; instituțiilor publice; unităților de învățământ și militare etc.*);
- estimarea mărimii populației de câini fără stăpân, identificarea provenienței și a habitatelor preferate;
- aprecierea raportului dintre sexe, a ratei de înmulțire și a ratei de înlocuire.

(1) Informațiile se vor colecta prin mai multe canale: de la serviciile veterinare legal constituite de stat/private din municipiu, prin observare directă, prin chestionare, alte informații și date din diverse surse, etc. Aceasta presupune sectorizarea teritoriului, alegerea riguroasă a eșantioanelor și prelucrarea statistică a datelor.

Art.6 (1) Întocmirea planului de acțiune cu privire la activitatea de prindere a câinilor fără stăpân, în vederea constituirii unei baze de date. După identificarea habitatelor câinilor fără stăpân, aflate pe domeniul public și privat al Municipiului Timișoara, este necesare întocmirea unui grafic săptămânal sau lunar pe zile pentru deplasarea și ridicarea câinilor din locațiile stabilite.

(2) Graficul poate fi modificat ori de câte ori este necesar, la solicitarea telefonică a autorității contractante sau în caz de urgențe apărute oriunde pe raza Municipiului Timișoara (câinii care sunt agresivi sau au temperament de haită, locația: zona Centrală și zonele pericentrale ale Municipiului Timișoara și animale accidentate, captive sau care produc disconfort cetățenilor. Baza de date se va constitui conform reglementărilor sanitar veterinare în vigoare pe suport electronic sau pe hârtie.

(3) Operatorul va prezenta la sfârșitul fiecărui an contractual, un Raport statistic comparativ cu anul precedent, privind numărul câinilor și a altor animale capturate (exemplu: animalelor de fermă, animalelor de companie), capturate pe raza Municipiului Timișoara, locația exactă de unde au fost ridicate animalele.

Art.7 (1) Deplasarea echipajelor în teren, capturarea și transportul câinilor fără stăpân din habitatele localizate sunt în conformitate cu Ordonanța de Urgență nr. 155/2001 actualizată, privind aprobarea programului de gestionare a câinilor fără stăpân.

(2) Capturarea câinilor nu se va face prin aplicarea unui tratament brutal. Persoanele care capturează câinii fără stăpân vor fi în mod obligatoriu vaccinate antirabic.

(3) Capturarea câinilor se va face de către personalul operatorului, care trebuie să fie format din persoane instruite în acest sens. Fiecare echipaj va fi compus dintr-un șofer și doi prinzători și vor purta echipament de protecție adecvat. Șoferii trebuie să facă dovada că au urmat cursurile de pregătire și au obținut certificatul de competență profesională pentru șoferii și însoțitorii de pe vehicule care transportă animale vii. Fiecare șofer trebuie să fie instruit să recunoască semnele evidente de boală și să acorde primul ajutor cainilor capturați.

(4) Operatorul deține cel puțin trei autovehicule autorizate sanitar veterinar cu care echipajele de intervenție pentru capturarea câinilor și altor animale, se vor deplasa pe raza Municipiului Timișoara conform planului și a graficului de acțiune privind capturarea animalelor fără stăpân.

(5) Personalul calificat poate captura câinii cu crose speciale sau cu plase. Pentru capturarea câinilor se vor folosi crosele speciale formate din tije din aluminiu, având la capăt o bucla care poate să gliseze sau care se poate strânge în jurul gâtului cainelui, pentru a permite persoanei calificate să țină câinele la distanță și să îl poată manipula. Bucla trebuie fixată la lărgimea dorită, pentru a se evita strangularea cainelui, mecanismul de declanșare rapidă fiind utilizat pentru eliberarea cainelui în caz de urgență sau atunci când este pus într-o cușcă. De asemenea, câinii mai pot fi capturați cu ajutorul cuștilor-capcană, în care se introduce mâncare și care sunt dotate cu uși mobile care cad după intrarea cainelui în cușca, aflate pe sol și apoi încărcate în autovehicul.

(6) Câinii foarte agresivi, situați în spații inaccesibile sau suspecti de a fi turbați, pot fi imobilizați prin metode adecvate, cu respectarea legislației sanitar-veterinare.

(7) Transportarea acestora la adăpost se face cu respectarea următoarelor:

- câinii docili pot fi transportați în autovehicule închise de tip camionetă;
- câinii se vor transporta în cuști individuale;

- cuștile pentru transportul animalelor trebuie să fie alese în funcție de talia animalului. Cușca trebuie să fie întotdeauna mai lungă decât corpul animalului. Aceste cuști trebuie să fie fabricate din materiale solide pentru a rezista la uzură. Se pot utiliza și cuști din material plastic;
- se va utiliza un sistem care să reducă la minimum manipularea directă a animalului;
- câinii pot fi legați cu o lesă de colier în cușcă;
- autovehiculele trebuie să ofere câinilor siguranță, securitate, protecție împotriva intemperiilor naturii și aerisire adecvată. Fiecare câine trebuie să aibă o cușcă separată. Trebuie să existe o cușcă separată pentru câinii bolnavi.
- autovehiculele trebuie să fie curate și vizibil marcate cu denumirea serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân și cu numărul de telefon.
- autovehiculul trebuie să posede următorul echipament: plasă, scară, cuști metalice sau din fibră de sticlă, instrumente pentru prindere, trusă de prim-ajutor;
- șoferii vehiculelor trebuie să fie instruiți să acorde ajutor câinilor bolnavi și răniți;
- se interzice efectuarea eutanasiei în vehicule de transport pentru câini, dar se permite tranchilizarea câinilor în suferință;

Art.8 (1) Identificare, înregistrarea și raportarea câinilor fără stăpân, realizarea unei baze de date și gestionarea ei. Operatorul are obligația respectării tuturor reglementărilor legale, în special a celor sanitar-veterinare în vigoare și presupune următoarele:

- personalul specializat care după capturarea animalelor fără stăpân de pe raza Municipiului Timișoara va completa formularul individual de capturare conform **anexei nr.1** parte integrantă din prezentul caiet de sarcini;
- personalul veterinar aflat sub contract de prestări servicii cu operatorul, va prelua fișele individuale de la echipajele care au realizat capturarea și transportul câinilor fără stăpân la adăpost și împreună cu aceștia vor completa informațiile minime privind câinele fără stăpân intrat în adăpost conform **anexei nr. 2** parte integrantă din prezentul caiet de sarcini;
- medicul veterinar verifică dacă câinii capturați sunt identificați printr-un mijloc de identificare aprobat potrivit legii și înregistrează informațiile minime privind câinii fără stăpân, intrați în adăpost, în Registrul de evidență a câinilor fără stăpân capturați de pe raza Municipiului Timișoara, conform **anexei nr. 3** parte integrantă din prezentul caiet de sarcini;
- fiecare câine fără intrat în adăpost va primi un număr unic de identificare, reprezentat de numărul de ordine din registrul de intrare în adăpost, dacă acesta se ține pe suport hârtie, respectiv numărul generat de sistem în cazul registrului electronic;
- număr unic de identificare se va alocă și în cazul în care câinele a fost identificat anterior prin orice dispozitiv de tipul microcipului, crotaliei, tatuajului, medalionului inscripționat;
- alte metode de identificare acceptate de normele sanitare veterinare în vigoare cum este cea cu microcip transponder, se va aplica câinilor fără stăpân, a tuturor animalelor care nu sunt supuse eutanasierii.
- crearea și gestionarea unei baze de date pentru evidența numărului de câini sau alte animale, fluxul de animale în adăpost (intrări-ieșiri);

Art.9 (1) Cazarea, asigurarea hranei zilnice, adăparea câinilor și curățenia adăposturilor, fără stăpân în adăpost. Câinii fără stăpân la intrarea în adăpostul operatorului vor fi triați și cazați în boxe individuale sau comune în funcție de starea de sănătate a animalului, starea fiziologică, talie și vârstă, grad de agresivitate. Mamele care alăptează vor fi cazate împreună cu puii.

(2) Este de preferat cazarea câinilor fără stăpân capturați în aceeași zi, în boxe vecine sau boxe comune după caz.

(3) Hrănirea câinilor fără stăpân se va face doar cu hrană uscată conform standardelor sanitare veterinare în vigoare respectând indicațiile producătorului în ceea ce privește cantitatea și modul de administrare a mâncării speciale pentru câini. Administrarea hranei se va face în vase curate și special concepute pentru administrarea hranei uscate. Numărul vaselor cu hrană introduse în fiecare boxă va corespunde cu numărul câinilor cazați în acea boxă. Bolurile cu hrana uscată, vor fi ridicate

imediat după consumarea hranei. Hrana uscată se va administra zilnic de cel puțin 3 ori pe zi la cățelei cu vârsta cuprinsă între 6 și 12 săptămâni, de 2 ori la cățelei cu vârstă între 12 săptămâni și 12 luni și cel puțin 1 dată pe zi la cei cu vârsta de peste 12 luni.

(4) Apa se va asigura la discreție în vase care vor fi amplasate în așa fel încât să nu permită murdărirea apei.

(5) Toate cuștile, boxele și spațiile închise vor fi spălate și dezinfectate zilnic. Fiecare spațiu de cazare va fi curățat și dezinfectat înainte de intrarea unui nou animal. În timpul curățeniei se va evita contactul apei sau al dezinfectantului cu animalele.

(6) În cazul în care există spații suficiente de cazare și resurse financiare, beneficiarul poate:

- prelungi cazarea peste perioada de 14 zile lucrătoare pentru câinii care nu au fost revendicați, adoptați sau adoptați la distanță;

- sau/și extinde activitățile și în cazul pisicilor sau a altor animale de companie și agrement găsite libere pe domeniul public al Municipiului Timișoara, conform tarifelor cuprinse în **anexa nr. 8** parte integrantă din prezentul caiet de sarcini.

Art.10 (1) Întreținerea sanitar-veterinară a câinilor. Toți câinii intrați în adăpost sunt evaluați din punct de vedere clinic de un medic veterinar constituit conform legilor veterinare în vigoare. Acesta va întocmi o Fișă individuală de observație a fiecărui animal în parte, aceasta constituind un document medical. Toate documentele medicale se vor arhiva pentru o perioadă de cel puțin 3 ani.

(2) Se va instrui fiecare membru al personalului să recunoască semnele de boală și să le aducă la cunoștința personalului veterinar.

(3) Examinarea câinilor fără stăpân din adăpost se va face periodic, ori de câte ori este necesar. În cazul câinilor adoptați, operatorul serviciului pentru de gestionare a câinilor fără stăpân de pe raza Municipiului Timișoara, va efectua microciparea, vaccinarea, deparazitarea, sterilizarea și completarea carnetului de sănătate a câinilor fără stăpân.

(4) Vaccinarea va fi efectuată doar cu vaccin antirabic, conform normelor sanitar veterinare în vigoare, celelalte valențe ale vaccinării vor fi efectuate la cererea noului proprietar, pe cheltuiala sa.

(5) Mici tratamente necesare – de urgență se vor efectua tratamente pentru afecțiuni respiratorii, digestive și neurologice în baza fișei de observații completate de medicul veterinar organizat în condițiile legii, al adăpostului.

(6) Cheltuielile sanitar-veterinare pentru câinii adoptați din adăpostul operatorului vor fi suportate de autoritatea contractantă.

(7) În cazul câinilor adoptați la distanță, cheltuielile de întreținere cuprind cazarea câinelui fără stăpân, asigurarea hranei zilnice a câinelui fără stăpân aflat în adăpost și întreținerea sanitar – veterinară. La aceste sume, se vor adăuga, după caz, următoarele elemente de cost, care urmează să fie suportate de proprietarii care adoptă la distanță: identificarea câinelui prin metoda implantării de microcip electronic (transponder), operațiunile de sterilizare chirurgicală, dacă este cazul, îngrijire post-operatorie după sterilizarea câinelui. În cazul în care animalele adoptate la distanță se vor îmbolnăvi, tratamentele sau consumabilele medicale veterinare necesare, vor fi suportate de către adoptatorul la distanță.

Art.11 (1) Revedicare și adopția. Având în vedere prevederile art.20 din H.G. nr.1059/2013 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a O.U.G. nr. 155/2001 privind aprobarea programului de gestionare a câinilor fără stăpân, în vederea recuperării câinilor revendicați, proprietarii vor achita contravaloarea sumelor cheltuite pe perioada staționării acestora în adăpost, pentru fiecare zi de cazare a câinelui în adăpost, care include: cazarea câinelui fără stăpân, asigurarea hranei zilnice a câinelui fără stăpân aflat în adăpost și întreținerea sanitar - veterinară. Calcularea sumelor ce vor fi achitate sunt cele din oferta de tarife conform **anexei nr. 8** parte integrantă din prezentul caiet de sarcini.

(2) La suma datorată conform Art.11 alin. (1) din prezentul caiet de sarcini, se mai adaugă și cheltuielile de identificare prin microcipare, în situația în care câinele nu este identificat prin microcipare, precum și sterilizarea (diferențiat pentru exemplarele femele și masculi, dacă exemplarul revendicat nu este sterilizat) și îngrijirea postoperatorie, după cum urmează:

- Identificarea câinilor prin metoda implantării de microcip electronic (transponder), dacă este cazul și realizarea unei baze de date;
 - Operațiunile de sterilizare chirurgicală prin ovario-histerectomia femelelor din specia câine (*Canis familiaris*);
 - Operațiunile de sterilizare chirurgicală prin orhidectomia (castrarea) masculilor la specia câine (*Canis familiaris*);
 - Îngrijire post-operatorie după sterilizarea câinilor, după caz;
- (3) La revendicare unui câine, proprietarul va completa Formularul de revendicare/adoptie, declarație-angajament conform **anexei nr. 4 și 5** parte integrată din prezentul caiet de sarcini.
- (4) Adopția câinilor se face gratuit, pe baza declarației-angajament al cărei model este prevăzut în anexele **anexei nr. 4 și 5** parte integrată din prezentul caiet de sarcini.

Art.12 (1) Adopția la distanță, în conformitate cu prevederile Capitolului VIII din H.G. nr.1059/2013 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a O.U.G. nr. 155/2001 privind aprobarea programului de gestionare a câinilor fără stăpân, începând cu a 8-a zi de staționare a câinilor fără stăpân în adăpost, aceștia pot fi adoptați la distanță de către persoane fizice și juridice din țară și străinătate, prin completarea unei declarații – angajament conform **anexei nr. 6** parte integrată din prezentul caiet de sarcini.

(2) Adopția la distanță, potrivit prevederilor H.G. nr.1059/2013 este procedura prin care, persoanele fizice sau juridice își pot asuma responsabilitățile suportării cheltuielilor necesare întreținerii câinilor fără stăpân în adăpost peste perioada prevăzută de art.4 alin.1 din Ordonanța de Urgență, adică de 14 zile lucrătoare.

(3) Potrivit prevederilor art.26 din H.G. nr.1059/2013, cheltuielile de întreținere în adăpost a câinilor fără stăpân adoptați la distanță se stabilesc prin Hotărâre a Consiliului Local, plata cheltuielilor urmând a fi realizate în avans pentru o perioadă de cel puțin 30 de zile.

(4) În vederea respectării cerințelor legale, se impune stabilirea taxei pentru adopția la distanță. La stabilirea acestor cheltuieli de întreținere în adăpost, potrivit prevederilor art.26 alin.3, se vor lua în calcul următoarele elemente de cost: hrana uscată, medicamente de uz veterinar, costuri de personal, utilități, materiale.

(5) Cheltuielile pentru adopția la distanță pentru un câine sunt, după cum urmează:

- deparazitare, vaccinare antirabică obligatorie;
- cazarea câinilor fără stăpân;
- asigurarea hranei zilnice a câinilor fără stăpân aflați în adăposturi;
- întreținerea sanitar - veterinară a câinilor fără stăpân;
- identificarea câinilor prin metoda implantării de microcip electronic (transponder), dacă este cazul, și realizarea unei baze de date;
- operațiunile de sterilizare chirurgicală, dacă este cazul, prin ovario-histerectomia femelelor din specia câine (*Canis familiaris*);
- operațiunile de sterilizare chirurgicală prin orhidectomia (castrarea) masculilor la specia câine (*Canis familiaris*);
- îngrijire post-operatorie după sterilizarea câinilor, dacă este cazul;

Art.13 (1) Eutanasia câinilor comunitari și neutralizarea cadavrelor. Eutanasia este un act medical veterinar ce va fi efectuat numai de către medicul veterinar de liberă practică organizat în condițiile legii și are contract de prestări servicii cu operatorul. Eutanasiile se vor efectua conform prevederilor Ghidului de eutanasiie aprobat de Colegiul Medicilor Veterinari din România, în conformitate cu recomandările Organizației Mondiale pentru Sănătate Animală, cu respectarea prevederilor Legii nr.60/2004 privind ratificarea Convenției europene pentru protecția animalelor de companie, semnată la Strasbourg la 23 iunie 2003.

(2) Câinii cu fracturi sau alte afecțiuni grave similare vor fi eutanasiați în cel mai scurt timp pentru a evita suferința nejustificată a animalelor în cauză;

(3) Câinii bolnavi incurabil vor fi eutanasiați în termen de 48 de ore de la stabilirea diagnosticului, dacă nu sunt adoptați în această perioadă;

(4) Împuternicitul Primarului conform legii, după expirarea termenului de 14 zile lucrătoare de la cazarea câinilor fără stăpân în adăpostul concesionarului, pentru câinii comunitari care nu au fost revendicați, adoptați, adoptați la distanță sau menținuți în adăposturi, va emite o decizie de eutanasiere conform **anexei nr. 7** parte integrantă din prezentul caiet de sarcini;

(5) Asociațiile și fundațiile pentru protecția animalelor pot fi reprezentate la operațiunile de eutanasiere de către medici veterinari prevăzuți de către Colegiul Medicilor Veterinari în listele medicilor veterinari de liberă practică, organizați în condițiile legii, liste postate pe sit-ul Colegiul Medicilor Veterinari și în baza unei cereri scrise

(6) Asociațiile și fundațiile pentru protecția animalelor interesate să asiste la operațiunile de eutanasiere efectuate de către operator, va transmite o solicitare scrisă în acest sens acestuia sau autorității publice locale.

(7) Cadavrele câinilor eutanasiați vor fi incinerate, cu respectarea normelor sanitare veterinare în vigoare, interzicându-se folosirea lor pentru obținerea de piei, grăsimi, carne, făină proteică și de alte produse.

(8) Operatorul serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân are obligația să încheie un contract pentru neutralizarea cadavrelor cu o unitate autorizată conform prevederilor legale sau să dețină instalații proprii de incinerare, autorizate conform prevederilor legale în vigoare.

(7) Pisicile sau alte animale capturate de pe domeniul public și privat al Municipiului Timișoara, vor putea fi eutanasiate cu acordul Autorității Sanitar Veterinare și pentru Siguranța Alimentelor, și cu respectarea prevederilor legislației sanitare veterinare în vigoare.

Art.14 Operațiunile de sterilizare. (1) Sterilizarea câinilor fără stăpân de rasă comună sau a metişilor acestora revendicați, adoptați sau menținuți în adăpost se realizează în mod obligatoriu; sterilizarea se va realiza prin orhidectomie pentru masculi și ovariohisterectomie pentru femele.
(2) Prin excepție de la prevederile alin. (1), sterilizarea se poate realiza și chimic cu produse omologate în Uniunea Europeană.

Art.15 Îngrijirea post-operatorie după sterilizarea câinilor. În cazul adopției câinilor fără stăpân aflați în adăpostul operatorului, autoritatea contractantă - Municipiul Timișoara, este obligată conform legilor în vigoare să sterilizeze câinii fără stăpân dați spre adopție din bugetul local. În urma sterilizărilor este necesară asigurarea unui număr maxim de zile de îngrijire postoperatorii după cum urmează:

- masculi sterilizați prin orhidectomie: 3 zile post operatoriu;
- femele sterilizate prin ovariectomie sau ovariohisterectomie: 6-8 zile post operator;

Art.16 Programe de informare și educație a cetățenilor. (1) Operatorul serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân, are obligația de a promova adopția și revendicarea acestora și de a informa constant populația cu privire la programul de funcționare a adăpostului pentru câinii fără stăpân, asigurând transparența

(2) În vederea îndeplinirii obligației prevăzute la alin.1 operatorul serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân desfășoară următoarele activități:

a) amenajarea de panouri speciale la intrarea în adăpostul pentru câinii fără stăpân și în spațiile pentru primirea vizitatorilor din incinta adăposturilor publice respective. Panourile de afișaj trebuie să conțină cel puțin următoarele informații:

1. data și locul capturării fiecărui lot de câini, precum și numărul cuștilor în care câinii respectivi sunt cazați;

2. adresa sediului serviciului specializat pentru gestionarea câinilor fără stăpân, adresa adăposturilor publice, adresele de e-mail, precum și numerele de telefon;

3. programul de vizitare a adăposturilor publice și programul de revendicare a câinilor fără stăpân;

b) crearea de website-uri pentru accesul publicului la informațiile prevăzute la lit. a);

c) organizarea periodică de târguri de adopție a câinilor fără stăpân.

(3) Operatorul serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân pot încheia parteneriate cu organizațiile de protecție a animalelor interesate de promovarea adopțiilor și sterilizarea câinilor.

(4) Activitățile descrise se realizează și prin editarea de materiale publicitare cu diverse precizări legale, cât și sfaturi de îngrijire și întreținere a animalelor, organizarea de dezbateri publice, organizarea de târguri de adopție, cursuri, expoziții, chestionare etc.

Art.17 Tarifele practicate pentru activitățile prevăzute la art. 5 - 15 la prezentul caiet de sarcini sunt cele prezentate în oferta de tarife conform **anexei nr. 8** parte integrantă din prezentul caiet de sarcini.

CAPITOLUL IV PROGRAMUL PRESTAȚIEI

Art.18 (1) Toate activitățile prevăzute la cap. III vor fi executate în conformitate cu programele de prestație întocmite de beneficiar pe baza informărilor operatorului și a sesizărilor înregistrate la Primăria Municipiului Timișoara, astfel încât acestea să conducă la reducerea numărului câinilor fără stăpân.

(2) Prestația se va efectua de preferință pe timp de zi, iar în funcție de necesități, după-amiaza și pe timp de noapte, cu acordul sau la cererea expresă a autorității contractante, pe locațiile precizate la Art.4 din prezentul caiet de sarcini.

(3) Accesul publicului în adăposturile publice se face în baza unui program stabilit de serviciul de gestionare a câinilor fără stăpân, zilnic, de luni până vineri, în intervalul orar 10,00-18,00.

(4) Zile de sâmbăta, bilunar, începând cu prima săptămână a fiecărei luni, în intervalul orar 10,00-14,00 se vor organiza târguri de adopție canină.

(5) duminica și în timpul zilelor de sărbători legale, adăpostul este închis publicului vizitator.

CAPITOLUL V CONDIȚII DE CALITATE

Art.19 Prestația va fi efectuată cu respectarea următoarelor condiții de calitate:

- continuitatea serviciului pe întreaga durată de desfășurare, cu respectarea prevederilor contractuale;
- corectarea și adaptarea regimului de prestare a activității la cerințele beneficiarului;
- controlul calității serviciului prestat;
- ținerea la zi a documentelor cu privire la prestarea serviciului;
- respectarea Regulamentului serviciului pentru gestionarea a câinilor fără stăpân de pe raza Municipiului Timișoara și îndeplinirea indicatorilor de performanță;
- prestarea activității pe baza principiilor de eficiență economică, având ca obiectiv reducerea costurilor de prestare a serviciului;
- asigurarea capacității de lucru a utilajelor și dispozitivelor pentru efectuarea activității, în întreaga arie administrativ-teritorială încredințată;
- asigurarea, pe toată durata de executare a serviciului, de personal instruit și în număr suficient;
- neutralizarea cadavrelor rezultate în urma eutanasierii animalelor se face fie prin încheierea unui contract cu o societate acreditată și autorizată în acest sens, sau prin incineratorul propriu autorizat conform legislației în vigoare;
- asigurarea condițiilor prevăzute de normele legale pentru depozitarea în spații dotate cu instalații frigorifice și manipularea cadavrelor de animale de la sala de eutanasiere la depozitul frigorific, precum și manipularea de la depozitul frigorific la incinerator;

Art.20 Operatorul va prezenta documente emise de organisme acreditate, care confirmă certificarea sistemului calității după cum urmează:

- Certificare a sistemului de management al calității (ISO 9001/2001 sau echivalent).
- Certificare a sistemului de management al mediului (ISO 14001/2004 sau echivalent).

Art.21 Operatorul va prezenta dovada deținerii autorizației de mediu și a autorizației sanitar veterinare, pentru activitățile prevăzute la capitolul III (doar pentru a căror prestare este necesară autorizarea potrivit legislației în vigoare).

Art.22 Operatorul va prezenta dovada înregistrării legale a societății la Oficiul Registrului Comerțului (certificatul constatator emis de ORC care să aibă înscrise domeniile de activitate cu cod CAEN corespondente pentru activitățile care fac obiectul contractului, cu declararea cel puțin a unui punct de lucru pentru aceste activități desfășurate pe raza județului Timiș).

Art.23 Operatorul va prezenta dovada experienței similare prin încheierea în perioada anterioară, a cel puțin două contracte de prestare a serviciului pentru gestionarea populației canine.

CAPITOLUL VI DOTĂRI SPECIFICE, DOTĂRI CU PERSONAL ȘI ALTE DOTĂRI

Art.24 Operatorul își va dimensiona structura de personal, parcul de autospeciale, și echipamentele necesare desfășurării prestației serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân din Municipiul Timișoara, în funcție de cantitatea de lucrări estimată și cu respectarea strictă a programului prestației.

Art.25 Dotări specifice. Operatorul va deține următoarele dotări minime necesare:

- a) spațiu de cazare pentru animale (padocuri, canisite) conform O.U.G nr. 155/2001 actualizată, privind aprobarea programului de gestionare a câinilor fără stăpân, aprobată prin Legea nr. 227/2002, minim 2.000 mp;
- b) spațiu de cazare autorizat pentru animale mari (de fermă) minim 100 mp;
- c) spațiu de cazare pentru pisici minim 50 de capete;
- d) cabinet veterinar autorizat în cadrul adăpostului;
- e) spațiu administrativ ce va cuprinde: magazie pentru materiale, vestiare, birouri, etc.
- f) spații adecvate de stocare temporară a deșeurilor de origine animală provenite din activitatea de neutralizare a cadavelor animaliere provenite din obiectul caietului de sarcini și a celor provenite din eutanasierea populației canine;
- g) instalații de incinerare a deșeurilor de origine animală, provenite din activitatea de neutralizarea cadavrelor animaliere, a celor provenite din eutanasierea populației canine autorizate din punct de vedere al protecției mediului și sanitar veterinar, sau deținerea unui contract pentru neutralizarea cadavrelor cu o societate acreditată și autorizată în acest sens.
- h) spații frigorifice pentru depozitarea cadavrelor de animale până la incinerare sau predarea acestora către societatea cu care a încheiat un contract în vederea neutralizării acestora

Art.26 Deținerea de personal de specialitate. Ofertantul va face dovada încadrării următoarelor categorii de personal:

- medic veterinar - membru al Colegiului Medicilor Veterinari / cu contract de prestări servicii veterinare;
- conducători auto – posesori ai certificatului de competență profesională pentru șoferii de pe vehicule care transportă animale vii (muncitori pentru capturare câini) – 9 persoane;
- îngrijitor – minim 5 persoane;
- dispecerat pentru primirea sesizărilor și coordonarea echipajelor din teren, dotat cu două linii telefonice și deservit de un operator;

- persoana desemnată pentru evidențe și fișe individuale ale câinilor intrați sau ieșiți prin adopție sau revendicare în cadrul programului stabilit (10,00 – 18,00)
- personal administrativ de coordonare (desemnat ca persoană de contact în relația cu Primăria Municipiului Timișoara, agenți economici, asociații de proprietari, etc).

Art.27 (1) Dotări cu utilaje, instalații și echipamente. Operatorul va deține în proprietate spații special amenajate (boxe cu cuști) pentru adăpostirea în condiții corespunzătoare a câinilor fără stăpân capturate de pe domeniul public și privat al Municipiului Timișoara

(2) Adăpostul va avea o capacitate mai mare de 500 locuri, cu asigurarea utilităților necesare funcționării acestuia (apă menajeră și evacuare ape uzate, energie electrică, etc, conform OUG 155/2001 privind aprobarea programului de gestionare a câinilor fără stăpân, actualizată).

Adăpostul va fi autorizat de Direcția Sanitar-Veterinară și Pentru Siguranța Alimentelor Timiș și de Agenția Regională pentru Protecția Mediului Timișoara și trebuie să fie situat la o distanță de minim 2 km maxim 15 km de Municipiul Timișoara (în extravilan – pentru a nu crea disconfort cetățenilor), pentru a facilita accesul populației în adăpost în cadrul programului stabilit și pentru a ușura și încuraja adopțiile și revendicările în cazul câinilor pierduți.

(3) Operatorul va dispune de un parc de mijloace de transport - minim 6 (șase) autovehicule, din care:

- 4 (patru) autovehicule vor fi folosite pentru transportul animalelor vii;
- 1 (un) autovehicul pentru manipularea cadavrelor și deșeurilor de origine animalieră;
- 1 (un) autovehicul destinat activității de control recepții, verificări.

Se va face dovada deținerii mijloacelor de transport menționate (proprietate, leasing sau închiriere) și a autorizării acestora din punct de vedere sanitar veterinar.

CAPITOLUL VII TEHNOLOGII

Art.28 Operatorul va prezenta în documentația de ofertă tehnică concepția proprie privind modalitatea de organizare și funcționare a serviciului pentru gestionare a câinilor fără stăpân: capturarea și transportul câinilor fără stăpân, cu referire la autovehiculele din dotare folosite, la modul de asigurare a coeficientului de utilizare a acestora, facilitățile oferite, etc.

Art.29 Operatorul trebuie să prezinte planul de control, monitorizare și dispecerizare a activităților.

Art.30 Operatorul va asigura următoarele cerințe minime:

- a) Respectarea legislației, normelor, prescripțiilor și regulamentelor privind igiena muncii, protecția muncii, gospodărirea apelor, protecția mediului, prevenirea și stingerea incendiilor;
- b) exploatarea, întreținerea și reparația instalațiilor și utilajelor cu personal propriu și –sau autorizat, în funcție de complexitatea instalației și specificul locului de muncă;
- c) furnizarea către autoritatea administrației publice locale, a informațiilor solicitate și accesul la documentațiile și la actele individuale pe baza cărora prestează serviciul pentru gestionarea câinilor fără stăpân, în condițiile legii;
- d) respectarea angajamentelor luate prin contractul de delegare a gestiunii serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân;
- e) prestarea activității pe raza Municipiului Timișoara;
- f) aplicarea de metode performante de management care să conducă la reducerea costurilor de operare;
- g) elaborarea planurilor anuale de revizii și reparații executate la mijloacele și instalațiile deținute, cu forțe proprii și/sau cu terți;
- h) realizarea unui sistem de evidență a sesizărilor și reclamațiilor și de rezolvare operativă a acestora;
- i) ținerea unei evidențe a gestiunii deșeurilor și raportarea periodică a situației autorităților competente, conform reglementărilor în vigoare;
- j) deținerea de personal necesar pentru prestarea activităților asumate prin contract;

- k) dotare proprie cu instalații și echipamente specifice necesare pentru prestarea activităților în condițiile stabilite prin contract;
- l) indicatorii de performanță ai serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân sunt precizați în Regulamentul serviciului pentru gestionare a câinilor fără stăpân din Municipiului Timișoara
- m) condițiile tehnice au caracter obligatoriu pe întreaga durată a contractului;
- n) ridicarea continuă a standardelor și a indicatorilor de performanță a serviciilor prestate.

CAPITOLUL VIII VERIFICĂRI, RECEPȚII, GARANȚII

Art.31 (1) Beneficiarul va verifica bilunar și prin sondaj modul de efectuare a prestației de către operator. Operatorul va întocmi raporte de activitate zilnice conform **anexei nr. 9** la prezentul caiet de sarcini. Rapoartele zilnice se vor transmite prin format electronic până cel târziu la ora 10 a zilei următoare.

2) Beneficiarul, prin persoana împuternicită, va verifica întocmai ca situațiile de lucrări bilunare conform **anexei nr. 10** la caietul de sarcini (care va însoți facturile bilunare) să cuprindă toate raporte de activitate zilnice în format printat și semnate de către operator, iar tarifele să corespundă cu cele stabilite în **anexa nr. 8** parte integrată din prezentul caiet de sarcini.

Art.32 Beneficiarul în urma verificărilor efectuate va întocmi procese-verbale de constatarea FO44-03, ver.1, în care se va consemna aspectele constatate și modul de rezolvare de către operator a sesizărilor primite de la cetățeni și eventual, penalitățile aplicate operatorului pentru deficiențele constatate.

Art.33 La sfârșitul fiecărei luni beneficiarul întocmește un raport, semnat de ambele părți, care cuprinde constatările din rapoartele de activitate zilnice, din situațiile de lucrări bilunare și din verificările efectuate de către beneficiar, precum și modul de rezolvare de către operator a sesizărilor primite de la cetățeni și eventual, penalitățile aplicate operatorului pentru deficiențele constatate.

Art.34 (1) Operatorul răspunde de buna desfășurare a prestației și garantează material și financiar, calitatea și cantitatea serviciilor prestate.

(2) Operatorul va asigura permanent serviciului de specialitate din cadrul Primăriei Municipiului Timișoara, un autovehicul pentru controlul prestațiilor, precum și pentru verificarea periodică a persoanelor care au adoptat animale din cadrul adăpostului pentru îndeplinirea condițiilor din Formularul de revendicare/adoptie, declarație-angajament, care se regăsesc în **anexele nr. 4 și 5**, parte integrată din prezentul caiet de sarcini și pentru programele de informare și educație a cetățenilor.

CAPITOLUL IX CONDIȚII DE EXPLOATARE

I. Condiții tehnice

Art.35 Serviciul pentru gestionare a câinilor fără stăpân din Municipiului Timișoara trebuie să asigure prestarea serviciului în regim de continuitate pentru toți utilizatorii din aria de acoperire, cu respectarea condițiilor tehnice specifice fiecărei activități.

II. Obiective de exploatare

Art.36 Obiectivele pe care trebuie să le atingă serviciul pentru gestionarea câinilor fără stăpân care face obiectul prezentului caiet de sarcini sunt următoarele:

- îmbunătățirea condițiilor de viață ale cetățenilor;

- promovarea calității și eficiența serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân;
- dezvoltarea durabilă a serviciilor;
- protecția și conservarea mediului înconjurător și a sănătății populației;
- gestionarea corespunzătoare a deșeurilor de origine animală;
- dezvoltarea și modernizarea infrastructurii bazei serviciului pentru gestionare a câinilor fără stăpân;
- menținerea condițiilor sanitare în conformitate cu normele de igienă și sănătate publică.
- protecția animalelor, cu evidențierea măsurilor de protecție pe etape de dezvoltare, în concordanță cu programul de adaptare la normele Uniunii Europene.
- satisfacerea cerințelor și nevoilor comunităților locale;
- continuitatea serviciului.

III. Obiective de ordin economic

Art.37 (1) Serviciul de gestionare a câinilor fără stăpân va urmări să se realizeze un raport calitate/cost cât mai bun pentru perioada de derulare a contractului de delegare și un echilibru între riscurile și beneficiile asumate prin contract.

(2) Tarifele sunt cele prezentate în oferta de tarife conform **anexei nr. 8** parte integrantă din prezentul caiet de sarcini.

(3) Structura și nivelul tarifelor practicate vor reflecta costul efectiv al prestației și vor fi în conformitate cu prevederile legale.

(4) Tarifele percepute de operator, vor fi aprobate prin Hotărâre a Consiliului Local, pe baza fundamentării propuse de operator și avizate de serviciul de specialitate din cadrul Primăriei Municipiului Timișoara. Tarifele sunt ferme, în lei, pentru o perioadă de 12 luni, după care pot fi ajustate.

(5) Operatorul are dreptul să propună beneficiarului, ajustarea prețului privind prestarea serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân în Municipiul Timișoara, ce se va putea realiza începând cu anul doi de contract conform clauzelor prevăzute mai jos:

- Pentru primele 12 luni de contract prețurile unitare determinate conform situațiilor de lucrări rămân ferme în lei.
- Prima ajustare se va opera la 12 luni după semnarea contractului. Ajustarea prețurilor unitare ofertate se va face pe baza evoluției indicilor de preț publicați de Institutul Național de Statistica, în condițiile art. 97 din HG nr. 925/2006.
- Formula de ajustare este:

$$V = V(0) \times C(A)$$

în care:

V - reprezintă valoarea ajustată a prețului unitar ofertat;

V(0) - reprezintă valoarea prețurilor unitare declarate în propunerea financiară;

C(A) - reprezintă coeficientul de ajustare care urmează să fie aplicat, considerând indicii de inflație aferenți primului an de contract.

(6) Actualizarea prețului va fi solicitată beneficiarului de către operator, având la bază calculul conform formulelor de ajustare de mai sus, cu situațiile de lucrări și documentele justificative în anexă.

(7) Operatorul se obligă să execute serviciului prevăzute în contract cu profesionalism și promptitudine conform normativelor din caietul de sarcini.

(8) Operatorul se obligă să supravegheze prestarea serviciilor, să asigure resursele umane, materiale, instalații, echipamentele necesare și produsele aferente serviciului contractate.

(9) Tarifele se vor ajusta conform legislație în vigoare și vor fi aprobate de Consiliul Local al Municipiului Timișoara.

(10) Tarifele pentru fiecare activitate vor avea incluse toate taxele (cheltuielile de transport, cheltuielile de depozitare, cheltuielile de personal sau alte taxe ocazionate de prestarea activităților conform caietului de sarcini, alte costuri și componente de costuri).

IV Obiective de mediu

Art.38 Pe perioada derulării contractului de delegare prin concesiune operatorul va respecta condițiile de mediu impuse prin legislația în vigoare în domeniul protecției mediului. Operatorul răspunde de activitățile prestate în fața organelor abilitate și are obligația de a lua măsurile necesare protejării mediului pe toată durata derulării contractului.

Art.39 Conform O.U.G. nr. 195/30.12.2005 privind protecția mediului, aprobată prin Legea nr. 265/2006 cu modificările și completările ulterioare operatorul va:

- deține autorizație de mediu pentru activitățile cu impact semnificativ asupra mediului desfășurate;
- deține personal specializat cu protecția mediului;
- gestionează deșeurile colectate și rezultate din activitatea proprie, cu respectarea legislației specifice în vigoare în domeniul managementului deșeurilor;
- pune în exploatare instalații ale căror emisii nu depășesc valorile limită stabilite prin actele de reglementare.

CAPITOLUL X INVESTIȚII

Art.40 (1) Investițiile pentru modernizarea și dezvoltarea serviciului pentru gestionare câinilor fără stăpân, ca urmare a modificărilor legislative, cad în exclusiv în sarcina operatorului. Operatorul va prezenta concepția proprie de modernizare și dezvoltare a serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân și va prezenta un program de investiții concret în acest sens.

(2) Investițiile care se realizează din fonduri proprii ale operatorului se amortizează de către aceștia pe durata derulării contractului de delegare.

CAPITOLUL XI DURATA CONCESIUNII

Art.41 (1) Durata pentru care se concesiunează serviciul pentru gestionarea câinilor fără stăpân din Municipiul Timișoara, este de 3 ani.

(2) Durata contractului poate fi prelungită prin act adițional, cu acordul părților, în condițiile legii, numai cu aprobarea prealabilă a Consiliului Local al Municipiului Timișoara.

Art.42 Operatorul nu este interzis să subdelege/subcontracteze serviciul, în tot sau în parte, altor operatori.

CAPITOLUL XII REDEVENȚA

Art. 47 (1) Redevența este de minim 0,5 % din valoarea facturilor încasate de operator pentru serviciile prestate în Municipiul Timișoara.

(2) Plata redevenței se face prin Ordin de Plată în contul beneficiarului deschis la Trezoreria Municipiului Timișoara și care va fi prevăzut în contractul de delegare a gestiunii.

(3) Pentru neplata redevenței la termenul stabilit beneficiarul va percepe penalități de întârziere în conformitate cu legislația în vigoare privind creanțele bugetare și contractul de delegare, urmând ca la sfârșitul anului să se facă regularizarea acesteia.

CAPITOLUL XIII

CUANTUMUL GARANȚIILOR DATORATE DE OPERATOR

Art.48 (1) În termen de 30 zile de la data semnării prezentului contract, delegatul constituie cu titlu de garanție de bună execuție o sumă fixă în procent de 5 % din pretul contractului fără TVA din valoarea anuală a contractului.

(2) Garanția de buna execuție în cuantum delei, se depune de către delegat la o bancă care are sediul/filiala în localitatea Timișoara, într-un cont purtător de dobânda din care delegatarul va putea preleva penalitățile și sumele datorate de delegat în baza contractului.

(3) În urma unei prelevări de penalități din acest cont, delegatul va depune în termen de 30 de zile diferența necesară până la concurența sumei stabilite de.....lei sau întreaga sumă dacă aceasta a fost prelevată în totalitate.

(4) Dovada constituirii garanției de bună execuție se face prin ordin de plată sau scrisoare de garanție bancară și se va transmite în copie delegatarului.

(5) Contul de garanție de bună execuție va fi liber de orice sarcini sau clauze impuse de delegat sau bancă, care să facă imposibilă prelevarea penalităților stabilite și datorate delegatarului.

Art. 49 - Delegatarul are dreptul să execute garanția de buna execuție în următoarele cazuri:

- a) pentru a preleva penalitățile și sumele datorate de delegat din neplata redevenței;
- b) delegatul renunță la prestarea serviciilor, caz în care acesta nu este exonerat și de plata unor daune-interese față de delegatar.
- c) pentru plata despăgubirilor/daunelor suferite de persoane fizice din cauza agresiunii câinilor fără stăpân de pe domeniul public și privat al Municipiului Timișoara, stabilite prin hotărâri ale instanțelor de judecată definitive și irevocabile emise în sarcina Municipiului Timișoara.

CAPITOLUL XIV

CLAUZE REFERITOARE LA ÎNCETAREA DELEGĂRII DE GESTIUNE

Art.50 Încetarea delegării de gestiune prin concesiune se face în următoarele situații:

- a) în cazul în care operatorului i se retrage autorizația de funcționare sau aceasta nu este prelungită după expirarea termenului;
- b) la expirarea duratei stabilite prin contractul de delegare, dacă părțile nu convin, în scris, prelungirea acestuia, în condițiile legii;
- c) în cazul în care interesul național sau local o impune, prin denunțarea unilaterală de către concedent, cu plata unei despăgubiri juste și prealabile în sarcina concedentului;
- d) în cazul nerespectării obligațiilor contractuale de către concesionar, prin reziliere, cu plata unei despăgubiri în sarcina concesionarului;
- e) în cazul nerespectării obligațiilor contractuale de către concedent, prin reziliere, cu plata unei despăgubiri în sarcina concedentului;
- f) la dispariția, dintr-o cauză de forță majoră, a bunului concesionat sau în cazul imposibilității obiective a concesionarului de a-l exploata, prin renunțare, fără plata unei despăgubiri;
- g) în cazul în care interesul național o impune, prin răscumpărarea unei concesiuni, care se poate face prin act administrativ al organului care a aprobat concesionarea, la propunerea concedentului, în acest caz se va întocmi o documentație tehnico-economică în care se va stabili prețul răscumpărării. În aceasta situație de încetare a concesiunii nu se percep daune;
- h) în cazul în care cociionarului ii sunt retrase autorizațiile legale necesare desfășurării activității.

CAPITOLUL XV SANCTIUNI ȘI PENALITĂȚII

Art.51 Pentru încălcarea condițiilor de execuție a operatorului pentru gestionarea câinilor fără stăpân, operatorul va fi sancționat după cum urmează:

- a) Neefectuarea capturării câinilor fără stăpân la solicitarea Primăriei Municipiului Timișoara, în termen de maximum 14 zile de la data comunicării sau în termen de 24 ore în cazul urgențelor se sancționează cu 2% din contravaloarea prestației ce trebuia executată, calculată de la data comunicării și până la executarea efectivă a solicitării.
- b) Neefectuarea succesivă pe o perioadă de trei luni de zile a mai mult de 15 solicitări ale Primăriei Municipiului Timișoara, atrage desființarea de drept a contractului, fără a mai fi necesară punerea în întârziere sau îndeplinirea vreunei formalități prealabile.

Art.54 (1) Se aplică penalități în procent de:

- a) 10% din valoarea facturii lunare dacă un număr cuprins între 1-10 persoane sunt mușcate de către câinii fără stăpân, pe domeniul public sau privat al Municipiului Timișoara, conform sesizărilor înregistrate la Primăria Municipiului Timișoara care să cuprindă date concrete privitoare la persoana agresată, locația agresiunii, animalul care a agresat, precum și adeverința medică care să ateste mușcătură, eliberat de unitățile sanitare;
- b) 20% din valoarea facturii lunare dacă un număr cuprins între 11-20 persoane sunt mușcate de către câinii fără stăpân, pe domeniul public sau privat al Municipiului Timișoara, conform sesizărilor înregistrate la Primăria Municipiului Timișoara care să cuprindă date concrete privitoare la persoana agresată, locația agresiunii, animalul care a agresat, precum și adeverința medică care să ateste mușcătură, eliberat de unitățile sanitare;
- c) 30% din valoarea facturii lunare dacă un număr cuprins între 21-30 persoane sunt mușcate de către câinii fără stăpân, pe domeniul public sau privat al Municipiului Timișoara, conform sesizărilor înregistrate la Primăria Municipiului Timișoara care să cuprindă date concrete privitoare la persoana agresată, locația agresiunii, animalul care a agresat, precum și adeverința medică care să ateste mușcătură, eliberat de unitățile sanitare;
- d) 40% din valoarea facturii lunare dacă un număr mai mare de 31 persoane sunt mușcate de către câinii fără stăpân, pe domeniul public sau privat al Municipiului Timișoara, conform sesizărilor înregistrate la Primăria Municipiului Timișoara care să cuprindă date concrete privitoare la persoana agresată, locația agresiunii, animalul care a agresat, precum și adeverința medică care să ateste mușcătură, eliberat de unitățile sanitare;
- e) 50% din valoarea facturii lunare dacă un număr mai mare de 41 persoane sunt mușcate de către câinii fără stăpân, pe domeniul public sau privat al Municipiului Timișoara, conform sesizărilor înregistrate la Primăria Municipiului Timișoara care să cuprindă date concrete privitoare la persoana agresată, locația agresiunii, animalul care a agresat, precum și adeverința medică care să ateste mușcătură, eliberat de unitățile sanitare;

(2) Lunar se pot aplica penalități în quantum egal cu valoarea tarifului plătit de beneficiar delegatului pentru „colectarea și transportul unui câine” (lei/câine) fără stăpân raportat pe domeniul public sau privat al Municipiului Timișoara ca urmare a controalelor efectuate de către echipe mixte formate din reprezentanți ai delegatarului și ai delegatului;

(3) Penalitățile prevăzute la alin.1 și 2 se vor putea aplica numai după o perioadă de grație de 3 luni de la intrarea în vigoare a contractului.

CAPITOLUL XVI DISPOZIȚII FINALE

Art.55 La licitația organizată pentru delegarea serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân din Municipiului Timișoara pot participa doar operatori care fac dovada că au personal atestat de către organele sanitare veterinare.

Art.56 Operatorul este obligat să respecte Regulamentul serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân.

Art.57 Condițiile prevăzute în caietul de sarcini sunt minimale pentru serviciul pentru gestionare a câinilor fără stăpân din Municipiul Timișoara.

Art.58 Ofertanții pot oferi suplimentar și alte condiții preconizate a fi favorabile unei bune desfășurări a activității acestui serviciu.

**VICEPRIMAR,
Dan DIACONU**

**DIRECTOR DIRECȚIA DE MEDIU, ȘEF
Adrian Amedeo -BERE SEMEREDI**

**ȘEF BIROU SALUBRIZARE
Adina Gabriela BUMBU**

**COMP. GEST. POP. CANINĂ D.D.D.
Consilier Alexandra PINTEA**