

Anexa 2

Se va depune la Centrul de Consiliere Cetateni documentatia stabilita prin H.C.L.nr.196/1998 la care se vor face face urmatoarele verificari :

1. **Verificare pe teren:**

- verificarea regimului de inaltime;
- verificarea apasamentului;
- starea constructie;
- servituti de vedere, streasina, trecere;
- respectarea regulamentului local de urbanism valid la data construirii imobilului;
- poze;

2. **Verificari ale actelor existente in cadrul PMT**

- verificarea ortofotoplanurilor existente in arhiva PMT in vederea stabilirii anului de la care apare pe planuri constructia;
- verificarea planurilor de situatie existente in arhiva PMT inclusiv a planurilor in format de hartie existente in arhiva Serviciului Banca de Date Urbane si Cadastru;
- se va solicita un C.F. in extenso din care rezulta vanzarile successive ale imobilului;
- verificare situatie juridica teren;
- detinerea unui titlu asupra terenului;
- verificarea existentei Autorizatiilor de construire in arhiva Primariei Municipiului Timisoara si arhiva Directiei de Urbanism;
- verificarea solicitarilor de emitere a Autorizatiilor de construire si certificatelor de urbanism;
- verificarea existentei unor amenzi sau Procese verbale de contraventie asupra imobilului

Verificarea existentei Autorizatiei de Construire, Certificatelor de Urbanism, proceselor verbale de contraventie, amenzi etc, se va face dupa nume - inclusiv numele din C.F.-urile in extenso ale fostilor proprietari a imobilului, nr. C.F., nr.topo, adresa postala actuala si daca este cazul adresa veche;

- verificarea daca terenul este inclus in inventarul bunurilor care apartin domeniului public sau privat al municipiului Timisoara;
- verificari la Directia Fiscala referitoare la data de la care se achita impozit pentru constructia pentru care se solicita certificatul de existenta a constructiei;
- verificare la Serviciul Juridic daca imobilul a facut sau face obiectul unor litigii;
- verificare referitoare la existenta unor cereri de revendicare la Serviciul Administrare Fond Funciar;
- verificare referitoare la existenta unor cereri de revendicare la Directia Cladiri Terenuri si Dotari Diverse;

Verificarile vor fi facute prin transmiterea de adrese compartimentelor abilitate.

- in cazul constructiilor situate in zona istorica se va mentiona acest lucru in referat

Toate aspectele mentionate vor fi cunprinse intr-un referat (adresa) supus spre aprobare Arhitectului Sef al Directiei Urbanism si vor fi facute intern de catre compartimentele din cadrul Primariei Municipiului Timisoara fara implicarea cetateanului.

In cazul in care constructiile indeplinesc toate criteriile stabilite mai sus se va emite o Adeverinta.

In Adeverinta se va face o mentiune referitor la siguranta constructiei prin care se specifica ca Primaria Municipiului Timisoara emite un certificat de atestare a existentei constructiei nu si de atestare a sigurantei constructiei respective.

In cazul in care constructia nu indeplineste cumulativ toate criteriile solicitate mai sus in adresa inaintata petentului se vor semnala problemelor aparute si va contine obligatoriu mentiunea ca respectiva Adeverinta nu serveste pentru inscrierea in Cartea Funciara a constructiei pentru care s-a facut solicitarea.

ARHITECT ȘEF

Ciprian Silviu Cădariu

SEF SERVICIU BANCA DE DATE
URBANĂ ȘI CADASTRU

Dan Robescu

SERVICIU B.D.U.C.

Doina Purdea