

Modificările și completările Acordului de parteneriat nr. SC2019-5449/06.03.2019 pentru realizarea proiectului „Regenerare fizică, economică și socială a zonei urbane marginalizate str. Polonă din cartierul Freidorf – construire centru multifuncțional de tip servicii sociale fără cazare” încheiat între Municipiul Timișoara și Direcția de Asistență Socială a Municipiului Timișoara

- în titlu și la art. 2 alin. (1) se modifică denumirea proiectului din „Regenerare fizică, economică și socială a zonei urbane marginalizate (str. Polonă) din cartierul Freidorf Timișoara – construire centru multifuncțional de tip servicii sociale fără cazare” în „Regenerare fizică, economică și socială a zonei marginalizate str. Polonă din cartierul Freidorf – Construire centru multifuncțional de tip servicii sociale fără cazare”

- se completează art. 1 alin. (2) contul deschis la unitatea teritorială a Trezoreriei Statului pentru Direcția de Asistență Socială a Municipiului Timișoara astfel:

- RO61TREZ5006XXX023508 - cont deschis pe codul de identificare fiscală
- Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului: **Trezoreria Timișoara str. Gheorghe Lazăr nr.9B, Municipiul Timișoara, jud. Timiș, cod poștal 300080, România”**

- se completează art. 2 alin. (1) cu precizarea “apel de proiecte (Cod generat MySMIS și denumire): 121016, POR/192/4/3/Îmbunătățirea regenerării fizice, economice și sociale a comunităților marginalizate în municipiile reședință de județ din România/3/Îmbunătățirea regenerării fizice, economice și sociale a comunităților marginalizate în municipiile reședință de județ din România”

- se înlocuiește alin. (1) și alin. (2) de la art. 3, astfel:

“(1) Rolurile și responsabilitățile sunt descrise în tabelul de mai jos și corespund prevederilor din Cererea de finanțare:

Organizația	Roluri și responsabilități
UAT Municipiul Timișoara – lider de parteneriat	1. Activități desfășurate înaintea semnării contractului de finanțare – 24.686,00 lei 1.1 Pregătirea și aprobarea documentației tehnico-economice la faza studiu de fezabilitate – 24.686,00 lei 1.2. Întocmirea cererii de finanțare și transmiterea aplicației - 0,00 lei 1.3. Evaluarea cererii de finanțare și semnarea contractului de finanțare - 0,00 lei 2. Activități desfășurate ulterior semnării contractului de finanțare – 4.357.258,27 lei 2.1. Derularea procedurilor de achiziție și atribuirea contractelor – 0,00 lei 2.2. Elaborarea proiectului tehnic, verificarea proiectului și obținerea autorizației de construire – 47.011,10 lei 2.3. Execuție lucrări pentru învetitia de baza – 3.480.302,95 lei

	2.4. Dotarea cu mobilier si echipamente specifice – 718.695,74 lei
	2.5. Asistenta tehnica pentru executia lucrarilor – 61.728,49 lei
	2.6. Informare si publicitate – 9.520,00 lei
	2.7. Întocmire si transmitere cereri de rambursare, inclusiv cererea de rambursare finala si auditarea financiara a cheltuielilor - 39.999,99 lei
	2.8. Receptia investitiei la terminarea lucrarilor – 0,00 lei
	2.9. Managementul de proiect - – 0,00 lei
Direcția de Asistență Socială a Municipiului Timișoara - Partener	1. Activitati desfasurate inaintea semnarii contractului de finantare - – 0,00 lei
	1.1 Pregatirea si aprobarea documentației tehnico-economice la faza studiu de fezabilitate – 0,00 lei
	1.2. Întocmirea cererii de finanțare si transmiterea aplicației - 0,00 lei
	1.3. Evaluarea cererii de finantare și semnarea contractului de finantare - 0,00 lei
	2. Activitati desfasurate ulterior semnarii contractului de finantare
	2.1. Derularea procedurilor de achizitie si atribuirea contractelor – 0,00 lei
	2.2. Elaborarea proiectului tehnic, verificarea proiectului si obtinerea autorizatiei de construire – 0,00 lei
	2.3. Executie lucrari pentru invetitia de baza - 0,00 lei
	2.4. Dotarea cu mobilier si echipamente specifice - 0,00 lei
	2.5. Asistenta tehnica pentru executia lucrarilor - 0,00 lei
	2.6. Informare si publicitate - 0,00 lei
	2.7. Întocmire si transmitere cereri de rambursare, inclusiv cererea de rambursare finala si auditarea financiara a cheltuielilor - 0,00 lei
	2.8. Receptia investitiei la terminarea lucrarilor - 0,00 lei
	2.9. Managementul de proiect - 0,00 lei

(2) Contribuția la co-finanțarea cheltuielilor totale ale proiectului

Partenerii vor asigura contribuția la co-finanțarea cheltuielilor totale ale proiectului așa cum este precizat în Cererea de finanțare și în prezentul acord.

Organizația	Contribuția (unde este cazul)
UAT Municipiul Timișoara (Lider de parteriat)	<i>Valoarea contribuției la total cheltuieli eligibile</i> 87.638,89 lei (2% din valoarea eligibila) <i>Valoarea contribuției la total cheltuieli neeligibile</i> 0 lei (0% din total cheltuieli neeligibile) <i>Valoarea contribuției la valoarea totală a proiectului</i> 87.638,89 lei (2% din valoarea totală a proiectului)

Directia de Asistenta Sociala a Municipiului Timișoara	<i>Valoarea contribuției la total cheltuieli eligibile</i> 0 lei (0% din valoarea eligibila)
	<i>Valoarea contribuției la total cheltuieli neeligibile</i> 0 lei (0% din total cheltuieli neeligibile)
	<i>Valoarea contribuției la valoarea totală a proiectului</i> 0 lei (0% din valoarea totală a proiectului)

- se completează art. 3 alin. (3) cu precizarea “Responsabilitățile privind”

- de la art. 5 lit. B se elimină alin. (10), (11), (12) și (13) urmand ca acestea sa completeze art. 6 lit. B

- art. 6 lit. A se completeaza cu un nou aliniat:

“3) Cheltuielile angajate de Direcția de Asistența Socială a Municipiului Timișoara, sunt eligibile în același fel ca și cheltuielile angajate de către liderul de parteneriat corespunzător activității/activităților proprii din proiect. Partenerii au dreptul, prin transfer de către AM, la fondurile obținute din procesul de rambursare/plată pentru cheltuielile angajate de către aceștia, care au fost certificate ca eligibile.”

- art. 6 lit. B se completeaza cu urmatoarele aliniat:

- 1) Partenerii au obligația de a restitui AM/OI, orice sumă ce constituie plată nedatorată/sume necuvenite plătite în cadrul prezentului contract de finanțare, în termen de 5 zile lucrătoare de la data primirii notificării.
- 2) Partenerii sunt obligați să țină o evidență contabilă distinctă a Proiectului, utilizând conturi analitice dedicate pentru reflectarea tuturor operațiunilor referitoare la implementarea Proiectului, în conformitate cu dispozițiile legale.
- 3) Pentru neregulile identificate în cadrul proiectului, notificările și titlurile de creanță se emit pe numele liderului de parteneriat/partenerului care a efectuat cheltuielile afectate de nereguli, conform legislației în vigoare.
- 4) Partenerii pe numele cărora a fost emis titlul de creanță au obligația restituirii sumelor cuprinse în acestea și asigurarea din resurse proprii a contravalorii acestora.
- 5) Partenerii sunt obligați să pună la dispoziția liderului de parteneriat documentațiile de atribuire elaborate în cadrul procedurii de atribuire a contractelor de achiziție publică, spre verificare.
- 6) Partenerii sunt obligați să transmită copii conforme cu originalul după documentațiile complete de atribuire elaborate în cadrul procedurii de atribuire a contractelor de achiziție publică, în scopul elaborării cererilor de rambursare.
- 7) Partenerii sunt obligați să transmită copii conforme cu originalul după documentele justificative, în scopul elaborării cererilor de rambursare/plată.
- 8) În cazul rezilierii/revocării contractului/ordinului de finanțare, liderul de parteneriat și partenerii răspund în solidar pentru restituirea sumelor acordate pentru proiect.
- 9) Partenerul este ținut de respectarea de către liderul de parteneriat a termenului de restituire menționat în decizia de reziliere a sumelor solicitate de AM”

Se renumeroteaza toate articolele și aliniatele, cu pastarea numerotarii din modelul F din ghidul specific, rezultand forma reeditată prezentată în Anexa 2.