



CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI TIMIȘOARA

DIRECȚIA DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ A MUNICIPIULUI TIMIȘOARA
SERVICIUL BENEFICII SOCIALE
„În slujba oamenilor”



ANEXĂ

LA HOTĂRÂREA NR.

În scopul stimulării participării în învățământul preșcolar a copiilor din familii defavorizate și al creșterii accesului la educație a acestora, se instituie stimulentele educaționale, sub formă de tichete sociale, conform prevederilor Legii nr. 248/2015 privind stimularea participării în învățământul preșcolar a copiilor provenind din familii defavorizate și a H.G.nr.15/2016 pentru aprobarea Normelor Metodologice de aplicare a prevederilor Lg.284/2015 . Stimulentele educaționale se acordă copiilor din familii defavorizate în condițiile în care sunt îndeplinite, cumulativ, următoarele criterii:

a) vârsta minimă a copilului este de 3 ani, împlinită oricând pe parcursul anului școlar curent - copiii pot fi înscriși la grădiniță și înainte să împlinescă vârsta de 3 ani, dacă spațiul o permite, dar devin eligibili în luna în care împlinesc vârsta de 3 ani;

b) vârsta maximă a copilului este de 6 ani, împliniți după data de 1 septembrie a anului școlar curent, în conformitate cu prevederile Legii educației naționale nr.1/2011, cu modificările și completările ulterioare, și ale metodologiei de înscriere în învățământul primar;

c) venitul lunar pe membru de familie este de până la de două ori nivelul venitului minim garantat pentru o persoană singură, prevăzut de Legea nr. 416/2001 privind venitul minim garantat, cu modificările și completările ulterioare, respectiv 284 lei.

Stimulentul educațional se acordă, la cerere, unuia dintre părinți, reprezentantului legal al copilului sau, după caz, persoanei care a fost desemnată de părinte pentru întreținerea copilului, pe perioada absenței părinților, conform art. 104 din Legea nr.272/2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

Dreptul la stimulent se acordă lunar, pe perioada participării copilului la activitățile organizate în cadrul năvășământului preșcolar, în perioada septembrie-iunie, începând cu luna în care beneficiarul îndeplinește criteriile de eligibilitate. - Cererea de participare în program și declarația pe proprie răspundere, soțite de actele doveditoare privind componența familiei și veniturile acesteia, poate fi făcută oricând pe perioada anului școlar și se depune de către reprezentantul legal al copilului la Direcția de Asistență Socială a municipiului Timișoara – Serviciul Beneficii Sociale la sediul social din Timișoara.

a stabilirea venitului net lunar pe membru de familie se iau în considerare toate veniturile imozabile și imozabile prevăzute de Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal cu modificările și completările ulterioare, iclusiv cele rezultate din obligațiile legale de întreținere față de copii și/sau față de părinți, pe care membrii cesteia le-au realizat în luna anterioară solicitării stimulentei educaționale.

La stabilirea venitului net lunar se exceptează următoarele:

- Sumele primite cu titlu de prestații sociale în baza legii nr. 448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, republicată cu modificările și completările ulterioare,
- Alocația de stat pentru copii prevăzută de Legea nr. 61/1993, privind alocația de stat pentru copii,



CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI TIMIȘOARA

**DIRECȚIA DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ A MUNICIPIULUI TIMIȘOARA
SERVICIUL BENEFICII SOCIALE**

„În slujba oamenilor”



republicată cu modificările și completările ulterioare,

- Ajutor social acordat în baza legii nr. 416/2001 cu modificările și completările ulterioare, alocația pentru susținerea familiei, acordată în baza legii 277/2010, republicată cu modificările și completările ulterioare și ajutorul pentru încălzirea locuinței acordat în baza OUG 70/2011, privind măsurile de protecție socială în perioada sezonului rece aprobată prin legea 92/2012 cu modificările și completările ulterioare,
- Ajutoarele de stat acordate pentru activitățile agricole din fonduri publice inclusiv cele din fonduri externe nerambursabile
- Sume acordate ca burse sau alte forme de sprijin financiar destinate exclusiv susținerii educației preșcolarelor, elevilor și studenților prin programe ale Ministerului Educației Naționale și Cercetării Științifice, altor instituții publice și private, inclusiv organizații neguvernamentale,
- Sume primite din activitatea de zilier, în condițiile Legii nr. 52/2011, privind exercitarea unor activități cu caracter ocazional desfășurate de zilieri, republicată,
- Sumele primite de persoanele apte de muncă din familie ca urmare a participării la programe de formare profesională organizate în condițiile legii, dacă acestea nu au titlu de venituri salariale,
- Sumele primite cu titlu de ajutor temporar ori ocazional din partea unor persoane fizice sau juridice ori de la bugetul de stat sau local cu titlu de ajutor de urgență.

Titularul tichetului social pentru grădiniță are obligația să anunțe orice modificare în componența familiei sau în veniturile acesteia în termen de maxim 15 zile de producerea acesteia. În cazul în care se solicită în scris schimbarea titularului aceasta se face prin dispoziție scrisă a primarului în termen de 15 zile de la înregistrarea solicitării și se comunică în termen de 5 zile de la data emiterii noului titular și, după caz, vechiului titular, precum și unității de învățământ preșcolar la care este înscris copilul. Pentru stabilirea noului titular, solicitarea scrisă este însoțită de documentul doveditor care atestă calitatea acestuia de reprezentant al familiei, respectiv reprezentant legal al copilului, precum și, după caz, de documente doveditoare prevăzute la art. 10 alin (3) din HG nr. 15/2016, care să ateste criteriile de eligibilitate menționate la art. 2 din legea 248/2015 actualizată.

Verificarea datelor și informațiilor cuprinse în cerere și în documentele doveditoare pentru acordarea stimulentei, precum și prelucrarea datelor înscrise în cerere se realizează în termen de maxim 15 zile de la data înregistrării acesteia de către Serviciul Beneficii Sociale din cadrul Direcției de Asistență Socială a Municipiului Timișoara.

Responsabilitatea gestionării tichetelor sociale revine Serviciului Financiar al Direcției Economice a Primăriei Municipiului Timișoara și Unităților de învățământ preșcolar conform R Dispoziției nr. 564/2016 a Primarului Municipiului Timișoara.

Acordarea sau respingerea dreptului la stimulent se face prin dispoziție scrisă a primarului în termen de maxim 5 zile de la finalizarea verificărilor datelor și documentelor depuse de solicitant.

Valoarea nominală lunară minimă a stimulentei educaționale se raportează la indicatorul social de referință și este de 0,1 ISR, exprimat în lei, pentru fiecare copil înscris la grădiniță, beneficiar al stimulentei educaționale. Stimulele educaționale acordate sub forma tichetelor sociale sunt utilizate pentru achiziționarea produselor alimentare, de igienă, a produselor de îmbrăcăminte și/sau a rechizitelor.

Finanțarea acordării stimulentei educaționale se face din bugetul de stat prin sume defalcate din taxa pe valoarea adăugată, alocate pentru bugetele locale cu această destinație.

Procedura de acordare a tichetelor sociale a fost stabilită prin H.G. nr.15/2016 pentru aprobarea Normelor

*Sediul administrativ: Str. Ioan Plavosin Nr. 21 Tel/fax: 0256/286487

Sediul social: Bulevardul Regele Carol I, nr.10 Tel/fax 0256/220583

e-mail: asistentasocialatm@gmail.com



CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI TIMIȘOARA

**DIRECȚIA DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ A MUNICIPIULUI TIMIȘOARA
SERVICIUL BENEFICII SOCIALE**

„În slujba oamenilor”



metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 248/2015 privind stimularea participării în învățământul preșcolar a copiilor provenind din familii defavorizate și a procedurii de acordare a tichetelor sociale pentru grădiniță iar modalitatea de identificare a beneficiarilor se stabilește prin hotărâre a consiliului local.

Având în vedere cele prezentate, rezultă faptul că beneficiarii acestui program fac parte implicit din categoria beneficiarilor de venit minim garantat (Legea nr.416/2001, cu modificările și completările ulterioare) și ai beneficiarilor de alocație pentru susținerea familiei (Legea nr.272/2004, republicată, cu modificările și completările ulterioare), care sunt în baza de date ai Direcției de Asistență Socială a Municipiului Timișoara și care au minori între 3 și 6 ani care frecventează în mod regulat grădinița.

Prin urmare, beneficiarii stimulentei educaționale vor fi identificați în primul rând din aceste două categorii. De asemenea vor fi luate în evidență și persoanele fără adăpost care îndeplinesc condițiile de eligibilitate. În cazul în care se identifică familii/părinți singuri cu minori eligibili, prin colaborarea cu unitățile de învățământ preșcolar dar și cu alte entități persoane juridice (instituții/autorități publice sau de drept privat care nu fac parte din nici una din categoriile enumerate mai sus, dar îndeplinesc condițiile prevăzute de art. 2 din Legea nr.248/2015 privind stimularea participării în învățământul preșcolar a copiilor provenind din familii defavorizate, aceștia vor fi luați în evidența Serviciului Beneficii Sociale din cadrul Direcției de Asistență Socială a Municipiului Timișoara - pentru a beneficia de stimulent educațional.

Șef Serviciu Beneficii Sociale
Budinca Danila

Consilier
Medina Marinescu Codruta