



REFERAT

cu privire la aprobarea Statului de funcții, Organigramei și Regulamentului de organizare și funcționare pentru Teatrul Maghiar de Stat Csiky Gergely

Avand in vedere :

- Dispozițiile Ordonanței Guvernului nr. 21/2007(cu modificările ulterioare), privind instituțiile și companiile de spectacole sau concerte, precum și desfășurarea activității de impresariat artistic.
- OMFP nr. 946/2005 pentru aprobarea Codului controlului intern/managerial, cuprinzand standardele de control intern/managerial la entitatile publice si pentru dezvoltarea sistemelor de control intern/managerial
- HCL nr.300/27.09.2011 privind modificarea denumirii Teatrului de Stat Csiky Gergely din Timișoara, aprobarea Organigramei și a Statului de Funcții și a Regulamentului de organizare și funcționare a Teatrului de Stat „Csiky Gergely”
 - Hotărârea Consiliului Administrativ nr. 1/22.01.2013 privind modificarea Regulamentului de Organizare și Funcționare, Organigramei și Statului de funcții
 - Hotărârea Consiliului Administrativ nr. 3/22.01.2013 privind înființarea unui compartiment de audit intern sau externalizarea acestui serviciu
 - Propunerile Consiliului Artistic privind componența, organizarea și funcționarea acestuia cu nr. de înregistrare 1681/26.09.2012
 - Dispoziția nr. 24/13.19.2012

Expunere de motive:

I. Privind componența Consiliului Artistic:

Consiliul Artistic are rol consultativ și este format din personalități culturale din instituție și din afara acesteia, se organizează și funcționează în baza regulamentului elaborat și aprobat în conformitate cu dispozițiile art.19 alin.3 , art. 4 alin. (2) O.G. Nr. 21/2007. Analizând activitățile Consiliului Artistic în perioada cuprinsă 2006-2012 a intervenit necesitatea modificării componenței prevăzute în alin.1 art.12 din R.O.F. aprobat prin HCLT nr.300/2011 în sensul că este necesar să facă parte din Consiliul artistic încă o persoană din afara instituției, un specialist în domeniu.Astfel în exercitarea atribuțiilor Consiliului Artistic se vor ține cont de două opinii diferite din afara isntituției, una urmărind cerințele publicului din comunitate și una tendințele „breslei” asupra activității artistice a teatrului și calitatății spectacolelor realizate.

Se propune următoarul conținut la Articolul 3. Structura organizatorică alin.(2) lit. A punctul 3:

3. Consiliul Artistic este format din personalități culturale din instituție și din afara acesteia potrivit dispozițiilor art. 19 alin.2 din O.G. Nr. 21/2007

II. Privivind organizarea și funcționarea:

Analizând următoarele:

- Propunerile Consiliului Artistic privind componența, organizarea și funcționarea acestuia cu nr. de înregistrare 1681/26.09.2012

a) -În condițiile actuale decizia de menținere sau scoatere de pe afiș a unui spectacol are, practic, la bază criterii de ordin economic, marketing și management și nu propunerile Consiliului Artistic. Consiliului Artistic are rol consultativ, rol ce are mai mare importanță înainte de premiera spectacolului decât după aceasta. Totodată menținerea atribuției de a propune scoaterea sau menținerea pe afiș a unui spectacol i- ar deruta și ar crea situații dificil de gestionat.

b) Având în vedere că membrii Consiliului Artistic se modifică de la an la an prin decizia Directorului, iar analiza atribuțiilor și regulamentului pe baza căruia funcționează acest organism este bine venită din perspectiva îmbunătățirii acestora, în baza celor expuse la punctul a și b propunem următoarele modificări/completări:

Modificarea articolului 12 din cap.III. Conducerea, Organizarea și Personalul din Regulamentul de Organizare și Funcționare al Teatrului Maghiar de Stat Csiky Gergely aprobat prin HCLT nr. 300/27.09.2012, după cum urmează:

Aliniatul (1):

- se elimină următoarea atribuție de la alin.1, pct. g) cu următorul conținut:

„g) propune păstrarea sau scoaterea unor producții artistice din repertoriu;”

- se completează cu următoarea atribuție pct.j) astfel:

„ j) înaintează spre aprobare Directorului propunerea privind atribuțiile Consiliului Artistic precum și modificări privind Regulamentul de Funcționare al Consiliului Artistic.”

Aliniatul (2):

- completează cu „și înaintează spre aprobare Directorului Regulamentul de Funcționare.”

Se propune următorul conținut la Articolul 12

(1) În cadrul Teatrului funcționează Consiliul Artistic ca organ de specialitate cu rol consultativ înființat prin dispoziția Directorului, cu următoarele atribuții:

- a) formulează propuneri privind strategia culturală a Teatrului, a programelor și proiectelor culturale;
- b) avizează proiectul de repertoriu al Teatrului;
- c) vizionează repetițiile spectacolelor în pregătire, face evaluarea calității acestora;
- d) urmărește și analizează activitatea artistică din Teatru, semnalând conducerii Teatrului problemele constatate;
- e) evaluează proiectele artistice ce au fost desfășurate, analizând nivelul de performanță artistică dobândită și formulând, după caz, propuneri de îmbunătățire a activității;
- f) acordă la solicitare asistență de specialitate în domeniul de activitate al Teatrului;
- g) avizează lista sarcinilor complementare pentru personalul artistic de specialitate;
- h) îndeplinește alte atribuții stabilite de conducerea Teatrului.
- i) veghează la menținerea calității artistice a reprezentațiilor și a prestigiului actorilor;
- j) înaintează spre aprobare Directorului propunere privind atribuțiile Consiliului Artistic precum și modificări privind Regulamentul de Funcționare al Consiliului Artistic.**

(2) Consiliul Artistic este format dintr-un număr de 7 – 9 membri, numiți prin decizia Directorului. La prima ședință membrii Consiliului Artistic aleg un președinte și un secretar și înaintează spre aprobare Directorului Regulamentul de Funcționare.

(3) Consiliul Artistic se întrunește ori de câte ori este nevoie la convocarea președintelui său ori a Directorului Teatrului.

III. Totodată la toate funcțiile cheie unde s-a prevăzut elaborarea procedurilor de lucru potrivit OMFP nr. 946/2005 este necesar să se prevadă sintagma „și actualizarea” pentru o mai bună responsabilizare a persoanelor din respectivele funcții, și anume:

- director adjunct artistic, contabil șef, șef birou administrativ de specialitate,
- la atribuțiile Directorului adjunct tehnic se stipulează obligația de a verifica procedurile de control intern a tuturor compartimentelor din instituție potrivit Ordinului 946/2005 și înaintea spre aprobare Directorului
- la atribuțiile Șefului serviciu tehnic scenă, Șefului serviciu întreținere producție, se stipulează elaborează și actualizează procedurile de control intern pentru compartimentele din subordine potrivit Ordinului 946/2005 și înaintea spre aprobare Directorului

Propunem următoarea formulă la atribuțiile Directorului adjunct artistic, Contabilului șef, Șefului birou administrativ de specialitate, Șefului serviciu tehnic scenă, Șefului serviciu întreținere producție:

„elaborează și actualizează procedurile de lucru și de control intern pentru compartimentele din subordine potrivit Ordinului 946/2005 și înaintea spre aprobare Directorului”

Propunem următoarea formulă la atribuțiile Directorului adjunct tehnic:

„**verifică procedurile de control intern pentru compartimentele din subordine potrivit Ordinului 946/2005 și înaintea spre aprobare Directorului**”

IV. La articolul 3 punctul B. Servicii, birouri, alte compartimente se completează cu „și subordonarea lor”

Propunem următoarea formulă:

„**B. Servicii, birouri, alte compartimente și subordonarea lor:**”

V. La articolul 15 la fiecare compartiment se completează cu **obiectul de activitate** potrivit propunerii din procesul verbal nr. 4//14.12.2012 (pct.8.) al comisiei de monitorizare în urma recomandărilor Raportului de audit Public intern cu nr. înreg. SC2012-25945/2.13/31.10.2012 privind Documentația de fundamentare a proiectelor de ROF, organigrama, stat de funcții, fișe de post actualizate, etc.plecând de la obiectivele specifice, activitățile individuale pentru fiecare salariat, care să conducă la atingerea obiectivelor specifice precum și indicatorii de rezultat/performanță, asociați obiectivelor (R.3.2.4.).

VI. Se înființează compartimentul de audit public intern la recomandarea Raportului de audit Public intern cu nr. înreg. SC2012-25945/2.13/31.10.2012 și propunerea Comitetului de monitorizare prin procesul verbal nr. 5/3.01.2012 în pct. 4. cu acordul Consiliului Local al Municipiului Timișoara conform prevederilor art. 11 lit.f) al Legii nr. 672/19.12.2012 privind auditul public intern (actualizată) și art.3 din OMFP nr.946/2005 privind Codul Controlului Intern, republicat.

Propunem următoarea formulare la art. 15. și 13., punctul:

9. Compartiment Audit Public Intern

a) Obiectul de activitate:

- **asigurarea elementelor probante pentru evaluare independentă a proceselor managementului riscurilor, de control și de guvernare precum și consiliere de îmbunătățire a proceselor guvernării ale instituției**

b) Atribuții:

- **elaborează norme metodologice specifice entității publice în care își desfășoară activitatea, cu avizul Autorității ;**
- **elaborează proiectul planului multianual de audit public intern, de regulă pe o perioadă de 3 ani, și, pe baza acestuia, proiectul planului anual de audit public intern;**
- **elaborează raportul anual al activității de audit public intern;**

Pentru înființarea Compartimentului de Audit Public Intern este necesară transformarea postului de contabil I cu studii medii(în prezent vacant) în postul de auditor I cu studii superioare.

Solicităm aprobarea Regulamentului de Organizare și Funcționare al Teatrului Maghiar de Stat Csiky Gergely, a Organigramei și Statului de Funcții potrivit dispozițiilor art. 4 alineatului 2 respectiv art.19 alin.2,3 din O.G.21/2005 actualizată.

Precizăm că în structura organizatorică a instituției respectiv organigramei și statului de funcții, se modifică numai referitor la înființarea compartimentului de audit public intern.

Alina Pintilie
Director
Directia Comunicare

Avizat juridic

Lavinia Simion
Consilier

Compartimentul de Relationare cu Institutii Culturale