

APROBAT
 PRIMAR
 NICOLAE ROBU

R E F E R A T

privind modificarea și aprobarea Organigramei și a Statului de Funcții
 pentru Căminul pentru Persoane Vârstnice Timișoara

Prin H.C.L. NR. 181/25.05.2010 au fost aprobate Organigrama și Statul de Funcții ale Căminului pentru Persoane Vârstnice Timișoara cu un număr de 44 posturi din care actualmente sunt ocupate 27 de posturi.

Având în vedere sarcinile , obiectivele și obligațiile ce revin Căminului pentru Persoane Vârstnice Timișoara , din raportul Auditului Intern al Primăriei Municipiului Timișoara , în conformitate cu Legea nr. 672/2002 –“ privind auditul public intern , “ art. 2 alin s , **“instituție publică mică – instituție care derulează un buget anual de până la nivelul echivalentului în lei a 100.000 euro pe o perioadă de 3 ani consecutivi”**; art.2 alin.f, **“ compartimentul de audit public intern-noțiune generică privind tipul de structură funcțională de bază a auditului public intern care , în funcție de volumul și complexitatea activităților și riscurilor asociate de la nivelul entității publice , poate fi : direcție generală , direcție , serviciu , birou sau compartiment cu minim 2 auditori interni , angajați cu normă întreagă ,”**și O.M.F.P. Nr.946/2005, republicat standardul 25: **“Entitatea publică înființează sau are acces la o capacitate de audit , care are în structura sa auditori competenți , a căror activitate se desfășoară , de regulă , conform unor programe bazate pe evaluarea riscului .”** precum și a recomandărilor din raportul Auditului Intern înregistrat cu nr. 829/09.11.2012 .

În conformitate cu prevederile Ordinului nr. 38/2003 pentru aprobarea Normelor generale privind exercitarea activității de audit public intern – art.3.1.1.” **Compartimentul de Audit public intern se organizează în mod obligatoriu la nivelul fiecărei entități publice , prin decizia persoanelor responsabile prevăzute la art.9 din Legea auditului public intern , în termen de 90 zile de la publicarea în M.O. al prezentelor norme , respectiv de la constituirea entității publice ”**, solicităm crearea unui compartiment de Audit Public Intern și Control Intern Managerial compus din 2 posturi de studii superioare obținute prin :

- transformarea unui post vacant de muncitor calificat treapta III în auditor gradul I ;
- transformarea unui post vacant de muncitor necalificat într-un post de inspector de specialitate gr. II (SCIM) ;
- crearea unui compartiment juridic cu un post obținut prin transformarea postului vacant de maseur într-un post de consilier juridic gradul II ;

La compartimentul contabilitate – salarizare solicităm crearea unui post de inspector de specialitate debutant cu studii superioare – pentru activitatea de achiziții publice obținut prin transformarea postului vacant de șofer . Menționăm că unitatea nu are în dotare nici un mijloc de transport.

Menționăm faptul că nu se modifică numărul de posturi din Organigrama și Statul de Funcții aprobat prin H.C.L.M.T. Nr. 181/25.05.2010 , ci doar unele posturi se modifică.

Ca urmare a celor prezentate mai sus , propunem modificarea Statului de Funcții și a Organigramei Căminului pentru Persoane Vârstnice Timișoara conform anexelor nr. 1 și nr. 2.

AVIZAT
VICEPRIMAR
TRAIAN STOIA

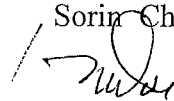
AVIZAT
Director executiv D.A.S.C.
Maria Stoianov



Șef serviciu
Răducan Elena Iolanda



AVIZAT
Serviciul Juridic
Sorin Chira



Întocmit
Contabil
Csikos Maria

