

SCHEMA DE AJUTOR DE MINIMIS

în vederea scutirii de la plata majorărilor de întârziere aferente obligațiilor fiscale neachitate în termen constând în impozit/taxă pe clădire și/sau impozit/taxă pe teren datorate bugetului local de către întreprinderile de pe raza administrativ-teritorială a municipiului Timișoara

ART. 1 DISPOZIȚII GENERALE

(1) Prezenta procedură instituie o schemă de ajutor de minimis denumită „Ajutor de minimis în vederea scutirii, de la plata majorărilor de întârziere aferente obligațiilor fiscale neachitate în termen, constând în impozit/taxă pe clădire și/sau impozit/taxă pe teren, datorate bugetului local de către întreprinderile de pe raza administrativ-teritorială a municipiului Timișoara”.

(2) Acordarea ajutorului de minimis în cadrul prezentei scheme se va face numai cu respectarea criteriilor privind ajutorul de minimis stipulate în Regulamentul Comisiei Europene nr.1998/2006 privind aplicarea art. 87 și art. 88 din Tratatul de Instituire a Comunității Europene în cazul ajutoarelor de minimis, publicat în jurnalul oficial al Uniunii Europene O.J.L. 379/28.12.2006 (actual art. 107 și 108 din Versiunea consolidată a Tratatului privind funcționarea uniunii Europene, publicat în OJL C83/30.03.2010).

(3) Prezenta schemă de ajutor nu intră sub incidența obligației de notificare către Comisia Europeană, în conformitate cu prevederile Regulamentului Comisiei Europene nr. 1998/2006 privind aplicarea art. 87 și art. 88 din Tratatul de Instituire a Comunității Europene în cazul ajutoarelor de minimis, publicat în jurnalul oficial al Uniunii Europene O.J.L. 379/28.12.2006.

(4) Prezenta schemă se aplica pe raza administrativ-teritorială a municipiului Timișoara și va fi adoptată prin hotărâre a Consiliului Local.

ART. 2 OBIECTIVUL ȘI SCOPUL SCHEMEI

Obiectivul prezentei scheme constă în susținerea agenților economici care își desfășoară activitatea pe raza administrativ-teritorială a Municipiului Timișoara și în atragerea cu celeritate de venituri la bugetul local al municipiului Timișoara, prin acordarea scutirii de la plata majorărilor de întârziere prevăzută la art. 125 alin. (1) și alin. (2) lit. d din Ordonanța Guvernului României nr.92/2003 privind Codul de procedură fiscală, republicată și modificată, aferentă impozitului pe clădire și/sau teren neachitate în termen, datorate bugetului local al municipiului Timișoara, de către contribuabilii persoane juridice.

ART. 3 BAZA LEGALA

(1) Regulamentului Comisiei Europene nr.1998/2006 privind aplicarea art. 87 și art. 88 din Tratatul de Instituire a Comunității Europene în cazul ajutoarelor de minimis, publicat în jurnalul oficial al Uniunii Europene O.J.L. 379/28.12.2006 (actual art. 107 și 108 din Versiunea consolidată a Tratatului privind funcționarea uniunii Europene, publicat în OJL C83/30.03.2010).

- (2) Art. 125 alin. (1) și alin. (2) lit. d din Ordonanța Guvernului României nr.92/2003 privind Codul de procedură fiscală, republicată, cu modificările și completările ulterioare.
- (3) Art. 286 alin. (6) din Legea nr. 571/2003 privind codul fiscal, modificată.
- (4) O.U.G. nr. 117/2006 privind procedurile naționale în domeniul ajutorului de stat aprobată prin Legea nr. 137/2007.

ART. 4 AUTORITATEA PUBLICĂ COMPETENTĂ SĂ IMPLEMENTEZE SCHEMA

- (1) Autoritatea publică ce implementează prezenta schemă de ajutor de minimis este Municipiul Timișoara prin Consiliul Local al municipiului Timișoara.
- (2) Prezenta schemă este adoptată potrivit art. 3 alin (3) din O.U.G. 117/2006 privind procedurile naționale în domeniul ajutorului de stat aprobată prin legea nr.137/2007.

ART. 5 DOMENIUL DE APLICARE

- (1) Prezenta schemă se adresează întreprinderilor care, la data intrării în vigoare a prezentei scheme, datorează majorări de întârziere bugetului local al municipiului Timișoara.
- (2) Majorările de întârziere pentru care se acordă ajutorul de minimis sunt cele aferente impozitului/taxei pe clădire și/sau pe teren, a căror vechime nu este mai mare de 5 ani raportat la anul fiscal de referință.
- (3) Scutirea se aplică doar majorărilor aferente obligațiilor principale achitate în perioada 01.10.2012 – 28.02.2013.
- (4) Sunt exceptate de la aplicarea prevederilor prezentei scheme :
- a) întreprinderile care își desfășoară activitatea în sectoarele de pescuit și acvacultura, reglementate de Regulamentul Consiliului (CE) nr. 104/2000 publicat în Jurnalul Oficial al UEL 17/21.01.2000;
 - b) întreprinderile care își desfășoară activitatea în producția primară a produselor agricole așa cum sunt enumerate în Anexa 1 la Tratatul Instituind Comunitatea Europeană;
 - c) întreprinderile care își desfășoară activitatea în transformarea și comercializarea produselor agricole, așa cum sunt enumerate în Anexa 1 la Tratatul Instituind Comunitatea Europeană în următoarele cazuri:
 - Când valoarea ajutorului este stabilită pe baza prețului sau a cantității produselor în cauza achiziționate de la producătorii primari sau introduse pe piață de întreprinderile în cauza;
 - Când ajutorul este condiționat de transferarea lui parțială sau integrală către producătorii primari;
 - d) activitățile legate de export către state terțe sau State membre, respectiv ajutoarele legate direct de cantitățile exportate, ajutoarele destinate înființării și funcționării unei rețele de distribuție sau pentru alte cheltuieli curente legate de activitatea de export;
 - e) activitățile care favorizează utilizarea produselor naționale în detrimentul celor importate;
 - f) întreprinderile care activează în sectorul cărbunelui, așa cum este definit în Regulamentul Comisiei Europene nr.1407/2002;
 - g) achiziționarea vehiculelor de transport rutier de marfă acordat întreprinderilor, care au ca obiect de activitate prestarea de servicii de transport marfă contra cost;
 - h) întreprinderile aflate în dificultate, definite conform Liniilor Directoare privind ajutorul de stat pentru salvarea și restructurarea întreprinderilor în dificultate, publicate în Jurnalul Oficial al Comunității Europene nr. C244/01.10.2004.

ART. 6 DEFINIȚII

În sensul prezentei proceduri următorii termeni se definesc astfel:

- a) **Produse agricole** – desemnează produsele listate în Anexa 1 a Tratatului Comisiei Europene, cu excepția produselor piscicole;
- b) **Transformarea produselor agricole** – înseamnă o operațiune asupra produsului agricol în urma căreia rezultă de asemenea un produs agricol, cu excepția activităților agricole necesare preparării unui produs animal sau vegetal pentru prima vânzare;
- c) **Comercializarea produselor agricole** – înseamnă deținerea sau expunerea în vederea vânzării, oferirea spre vânzare, livrarea sau orice alte forme de introducere pe piață, cu excepția primei vânzări de către un producător primar către revânzătorii sau operatori și a oricărei activități constând în prepararea unui produs în vederea primei vânzări; o vânzare de către un producător primar către consumatorii finali este considerată comercializare, în cazul în care se desfășoară în localuri distincte, rezervate acestei activități;
- d) **Rata de actualizare** – este rata de referință stabilită de către Comisia Europeană pentru România pe baza unor criterii obiective și publicată în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene și pe Internet.
- e) **Furnizor** – în cadrul prezentei scheme, este Municipiul Timișoara prin Consiliul Local al municipiului Timișoara;
- f) **Întreprindere** – orice entitate implicată într-o activitate economică, indiferent de forma legală a acesteia;
- g) **Alocare specifică individuală** – reprezintă valoarea totală a scutirii la plata majorărilor de întârziere aferente impozitelor și taxelor locale, care poate fi acordată unei întreprinderi în cazul prezentei scheme de ajutor de minimis;
- h) **Investiție** – valoarea capitalizată a clădirilor construite în baza unei autorizații de construire în condițiile legii;
- i) **Investitor** – persoana juridică română, organizată conform Legii nr.31/1990 privind societățile comerciale, cu modificările și completările ulterioare;
- j) **Profil de activitate** – reprezintă activitatea desfășurată de investitor corespunzător clasificărilor activităților din economia națională cu ponderea cea mai mare înscrisă în situațiile financiare ale investitorului.

ART. 7 DURATA SCHEMEI DE AJUTOR DE MINIMIS

Prezenta schemă se aplică pe perioada 01 octombrie 2012 – 28 februarie 2013.

ART. 8 BENEFICIARII ȘI BUGETUL SCHEMEI

- (1) Numărul estimat de beneficiari este de 2.450 de întreprinderi, plătitori de impozite și taxe locale.
- (2) Valoarea totală estimată a ajutorului de minimis care va fi acordat în cadrul prezentei scheme pe întreaga durată de aplicare a acesteia este de 24.737.199 lei.
- (3) Valoarea în euro a ajutorului de minimis acordat în temeiul prezentei scheme, se va calcula prin raportare la cursul BNR de la data acordării facilității.

(4) De prevederile prezentei scheme beneficiaza persoanele juridice angajate total sau partial in activitati comerciale, indiferent de forma de organizare, inclusiv institutiile publice in calitatea lor de "intreprinderi", doar pentru activitatea economica pe care o desfasoara.

ART. 9 CONDIȚII DE ELIGIBILITATE A SCHEMEI

(1) Măsurile de sprijin financiar ce vor fi acordate prin prezenta schemă, sunt cele prevăzute de Codul de procedură fiscală, în cuprinsul art.125 alin. (1) și (2) lit. d, respectiv scutiri de majorări de întârziere aferente impozitului/taxei pe clădire și/sau pe teren;

(2) Pot beneficia de masurile de ajutor de minimis prevăzute în prezenta schemă, întreprinderile care îndeplinesc cumulativ următoarele condiții:

a) achită integral, în perioada 01.10.2012 – 28.02.2013, obligațiile principale constând în impozit/taxa pe clădire și/sau pe teren, datorate bugetului local al municipiului Timișoara;

b) la data acordării ajutorului, beneficiarul trebuie să nu figureze în evidența Direcției Fiscale a Municipiului Timișoara cu obligații principale și accesorii aflate în executare silită, anterioare celor 5 ani fiscali pentru care se aplică prezenta schemă;

c) Sunt persoane juridice cu sediul în România, înregistrate la Registrul Comerțului ca societăți comerciale conform Legii nr. 31/1990 privind societățile comerciale, republicată, cu modificările și completările ulterioare sau ca societăți cooperative în baza Legii nr. 1/2005 privind organizarea și funcționarea cooperăției, respectiv în Registrul asociațiilor și fundațiilor, conform OG nr.26/2000, sau în Registrul asociațiilor religioase, potrivit Legii nr.489/2006, care desfasoara activitati economice pe teritoriul Romaniei si au calitatea de contribuabili ai bugetului local al Municipiului Timisoara ;

d) Nu se află în stare de insolvență, lichidare, dizolvare, afacerea să nu fie condusă de un administrator sau lichidator judiciar, să nu aibă restricții asupra activităților sale comerciale iar acestea să nu fie puse la dispoziția creditorilor;

e) Nu este întreprindere în dificultate, în sensul privind ajutorul de stat pentru salvarea și restructurarea întreprinderilor aflate în dificultate publicate în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene nr. C 244 din data de 01.10.2004;

f) Nu au făcut obiectul unei decizii a Comisiei Europene de recuperare a unui ajutor de stat sau, în cazul în care a făcut obiectul unei astfel de decizii, aceasta a fost deja executată și creanța integral recuperată;

g) Nu a fost constatată o faptă ce constituie infracțiune de evaziune fiscală, pentru care s-a pronunțat o hotărâre judecătorească definitivă;

h) Valoarea totală a ajutoarelor de minimis acordate întreprinderii pe o perioadă de 3 ani consecutivi (2 ani fiscali precedenți și anul fiscal în curs), cumulată cu valoarea alocării financiare acordate în conformitate cu prevederile prezentei scheme, nu depășește echivalentul în lei a 200.000 Euro (100.000 Euro în cazul întreprinderilor care activează în sectorul transporturilor). Aceste plafoane se aplică indiferent de forma ajutorului de minimis sau de obiectivul urmărit și indiferent dacă ajutorul este finanțat din surse naționale sau comunitare.

(3) Dacă întreprinderea are mai multe tipuri de obligații la bugetul local al municipiului Timișoara, reprezentând impozite locale și/sau taxe locale și face plata integrală, numai pentru un anumit impozit sau taxă, în condițiile alin. (2) lit. a) din prezenta schemă, scutirile de la plată se vor aplica, în mod corespunzător, numai pentru majorările de întârziere, aferente respectivului impozit local/ taxă locală.

(4) Pentru a beneficia de prevederile prezentei scheme, persoanele juridice angajate partial în activități economice, trebuie să tina evidente contabile separate fata de celelalte activitati desfasurate (contabilitatea trebuie să evidentieze separat cheltuielile, veniturile și rezultatele aferente acestei activități, nefiind permisă subventionarea încrucișată).

ART. 10 MODALITATEA DE IMPLEMENTARE A SCHEMEI

(1) Pentru a beneficia de scutirea prevăzută la art.2, întreprinderile solicitante vor depune la registratura Direcției Fiscale a Municipiului Timișoara, până la data de 28.02.2013 inclusiv, o cerere motivată, însoțită de următoarele documente justificative:

- situațiile financiar-contabile aferente perioadei de referință;
- actele de înființare ale societății comerciale ale asociațiilor, fundațiilor și cooperărilor (actul de înființare, statut, sentința judecătorească de dobândire a personalității juridice);
- Certificat constatator emis de Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul Timis, care să nu fie mai vechi de 30 de zile de la eliberare, privind : datele de identificare; codul unic de înregistrare; asociații și reprezentanții legali ai întreprinderii; domeniul de activitate principal și toate domeniile secundare de activitate; punctele de lucru ale întreprinderii; data ultimei mențiuni înscrise în registru și obiectul acesteia; dacă întreprinderea este sau nu în stare de faliment, reorganizare judiciară sau alte situații de lichidare a activității prevăzute de lege ; dacă persoana juridică a fost condamnată pentru o faptă ce constituie infracțiune de natură economică sau fiscală, pentru care s-a pronunțat o hotărâre judecătorească definitivă ;
- Cazierul fiscal eliberat de organul fiscal, în condițiile legii, inclusiv pentru punctele de lucru;
- Codul unic de înregistrare sau codul fiscal al societății ;
- În cazul în care sunt cladiri, terenuri nedeclarate, precum și modificări (intrări/iesiri) în cursul anului aferente conturilor de terenuri, cladiri se vor prezenta documentele justificative aferente, respectiv : contractul de vânzare-cumpărare și factura; raportul de reevaluare efectuat asupra proprietăților deținute și procesul verbal încheiat în urma ședinței Consiliului de Administrație prin care s-a aprobat noua valoare a clădirii; procesele verbale de recepție aferente lucrărilor de construire/modernizare cuprinse în autorizațiile de construire, cu valoarea finală a lucrărilor recepționate
- declarație pe proprie răspundere, dată de reprezentantul legal al întreprinderii solicitante în forma scrisă și autentificată cu privire la sectorul principal și secundar de activitate;
- declarație pe proprie răspundere, dată de reprezentantul legal al întreprinderii beneficiare în forma scrisă și autentificată cu privire la faptul că întreprinderea nu se află în stare de insolvență, lichidare sau dizolvare, afacerea să nu fie condusă de un administrator sau lichidator judiciar, să nu aibă restricții asupra activităților sale comerciale iar acestea să nu fie puse la dispoziția creditorilor;
- declarație pe proprie răspundere, dată de reprezentantul legal al întreprinderii beneficiare în forma scrisă și autentificată cu privire la faptul că nu este întreprindere în dificultate, în sensul privind ajutorul de stat pentru salvarea și restructurarea întreprinderilor aflate în dificultate publicate în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene nr. C 244 din data de 01.10.2004, însoțită de bilanșurile contabile ale perioadei de referință;
- declarație pe proprie răspundere, dată de reprezentantul legal al întreprinderii beneficiare în forma scrisă și autentificată cu privire la faptul că aceasta nu a făcut obiectul unei decizii a Comisiei Europene de recuperare a unui ajutor de stat sau, în cazul în care a făcut obiectul unei astfel de decizii, aceasta a fost deja executată și creanța integral recuperată;
- declarație pe proprie răspundere, dată de reprezentantul legal al întreprinderii beneficiare în forma scrisă și autentificată privind orice alt ajutor de minimis primit pe perioada ultimilor doi ani fiscali și a anului fiscal curent;
- declarație pe propria răspundere cu privire la ajutoarele de stat primite pentru aceleași cheltuieli eligibile, precum și cu privire la ajutoarele de minimis primite în cursul anului fiscal curent și al celor 2 ani fiscali anteriori.

Notă: Declarațiile notariale pe proprie răspundere precizate la alin. (1) pot fi prezentate separat, sau pot fi cuprinse într-un singur înscris.

- (2) Administratorul schemei va verifica dacă solicitantul a mai beneficiat de alte ajutoare de stat sau de minimis pentru aceleași cheltuieli eligibile (fie din surse ale statului sau ale autorităților locale, fie din surse comunitare).
- (3) Cuantumul ajutorului de minimis pentru fiecare beneficiar este reprezentat de cuantumul majorărilor de întârziere aferente impozitului/taxei pe clădire și/sau teren achitat integral, în condițiile prezentei scheme.
- (4) În cazul în care valoarea totală a ajutoarelor de minimis acordate unei întreprinderi pe o perioadă de trei ani consecutivi, cumulată cu valoarea alocării financiare acordate în conformitate cu prevederile prezentei scheme, depășește pragul de 200.000 Euro (100.000 Euro pentru întreprinderile care activează în domeniul transporturilor), echivalent în lei, solicitantul nu poate beneficia de prevederile schemei, nici chiar pentru acea fracțiune din ajutor care nu depășește acest plafon.
- (5) Ajutorul de minimis prevăzut în prezenta schemă se va cumula cu alte ajutoare de stat acordate pentru aceleași costuri eligibile. Dacă din acest cumul rezulta o intensitate a ajutorului care depășește nivelul intensității stabilite în Regulamentele comunitare de excepții în bloc sau într-o decizie de autorizare a unui ajutor de stat, ajutorul de minimis nu poate fi acordat.
- (6) Cererea și documentația privind scutirea de la plata majorărilor de întârziere aferente impozitelor și taxelor locale va fi analizată în termen de 45 zile de la data înregistrării de către serviciul de specialitate din cadrul Direcției Fiscale a Municipiului Timișoara.
- (7) Serviciile de specialitate vor verifica îndeplinirea cerinței de achitare a obligațiilor față de bugetul local al municipiului Timișoara.
- (8) În cazul în care cererea pentru acordarea de facilități fiscale este incompletă, nu conține informații corecte, nu este însoțită de toată documentația necesară sau există neconcordanțe în informațiile furnizate, Direcției Fiscale a Municipiului Timișoara prin serviciile de specialitate, va transmite o înștiințare prin care se solicită completarea cererii sau documentației. În acest caz termenul de evaluare prevăzut la alineatul (6) curge de la data la care cererea este considerată completă.
- (9) În cazul societăților comerciale care au ca obiect de activitate secundar, activități exceptate de prezenta schemă, se va verifica dacă în declarația pe proprie răspundere se precizează expres ca societatea nu desfășoară activități comerciale dintre cele exceptate, prevăzute ca obiect secundar de activitate în actul de constituire al acesteia; în cazul în care în declarația pe proprie răspundere se face referire doar la obiectul de activitate principal, se va solicita depunerea unei declarații complete, în care să se indice expres faptul ca societatea nu desfășoară activitățile exceptate și se va verifica în contabilitatea beneficiarului dacă societatea obține venituri din aceste activități. În cazul în care societatea nu desfășoară activități din cele exceptate, dacă îndeplinește condițiile prevăzute în prezenta schemă, va beneficia de prevederile acesteia. În situația în care, în urma verificărilor, va rezulta ca societatea efectuează activități dintre cele exceptate, înscrise ca obiect secundar de activitate în statut, aceasta nu va beneficia de ajutorul de minimis. Rezultatul verificărilor efectuate va fi înscris în referat în mod explicit, făcându-se referire atât la declarația pe proprie răspundere cât și la verificările efectuate.
- (10) În urma analizei efectuate, se va emite decizia de impunere privind obligațiile accesorii și se va întocmi un referat de către serviciul de specialitate, privind acordarea sau neacordarea scutirii, care va fi verificat de către directorul executiv al Direcției Fiscale a Municipiului Timișoara, va fi avizat juridic de către Biroul Contencios din cadrul Direcției Fiscale a Municipiului Timișoara și supus spre aprobare Primarului municipiului Timișoara, fără a fi necesară aprobarea fiecărei cereri prin hotărâre a consiliului local. În baza referatului de acordare/neacordare, se va emite către serviciul de specialitate decizia privind acordarea sau neacordarea ajutorului de minimis.

(11) Operarea efectivă a facilităților acordate se va efectua în baza referatului aprobat de către Primarul municipiului Timișoara și a deciziei privind acordarea ajutorului de minimis. Majorările de întârziere aferente impozitelor și taxelor, datorate bugetului local al municipiului Timișoara pentru care sunt îndeplinite condițiile prevăzute de art. 9 alin. (2) din prezenta schemă de ajutor de minimis, vor fi scăzute din evidențele fiscale, despre acest lucru fiind înștiințată întreprinderea ce a depus cererea.

(12) Direcția Fiscală a Municipiului Timișoara, prin serviciul de specialitate, verifică: îndeplinirea condiției privind achitarea integrală, la data solicitării, a impozitelor și taxelor locale datorate bugetului local al municipiului Timișoara; declarațiile depuse de solicitant, precum și respectarea oricărei alte prevederi a prezentei scheme. De asemenea, va duce la îndeplinire hotărârea Consiliului Local adoptată în aplicarea prezentei scheme. În cazul în care va constata depășirea plafonului prevăzut în prezenta schema va propune Consiliului Local recuperarea totală sau parțială, după caz, a ajutorului acordat.

(13) În cazul în care întreprinderea nu este eligibilă raportat la condițiile prezentei scheme de ajutor de minimis, administratorul schemei de ajutor de minimis, prin serviciul de specialitate, îi comunică în scris acest lucru.

ART. 11 TRANSPARENȚA ȘI MONITORIZAREA PREZENTEI SCHEME

(1) Schema de ajutor *de minimis* va fi publicată integral pe site-ul primăriei municipiului Timișoara www.primariatm.ro, secțiunea Consiliul Local, Proiecte de hotărâri, respectiv pe site-ul Direcției Fiscale a Municipiului Timișoara www.dfmt.ro.

(2) Municipiul Timișoara în calitate de furnizor, are obligația de a face publică utilizarea integrală a bugetului alocat pentru această schemă.

ART. 12 REGULI PRIVIND RAPORTAREA ȘI MONITORIZAREA AJUTORULUI DE MINIMIS

(1) Furnizorul prezentei scheme de minimis, prin Direcția Fiscală a Municipiului Timișoara, la acordarea unui ajutor de minimis, va informa în scris întreprinderile beneficiare cu privire la cuantumul ajutorului acordat în baza prezentei scheme și despre caracterul său de minimis, făcând referință expresă la Regulamentul Comisiei Europene nr.1998/2006 privind aplicarea art. 87 și art. 88 din Tratatul de Instituire a Comunității Europene în cazul ajutoarelor de minimis, publicat în jurnalul oficial al Uniunii Europene O.J.L. 379/28.12.2006.

(2) Raportarea și monitorizarea ajutoarelor de minimis acordate în baza prezentei scheme se fac în conformitate cu legislația comunitară și cu prevederile Regulamentului privind procedurile de monitorizare a ajutoarelor de stat, pus în aplicare prin Ordinul Președintelui Consiliului Concurenței nr. 175, publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 436 din data de 28.06.2007.

(3) Furnizorul de ajutor de minimis, prin Direcția Fiscală a Municipiului Timișoara, păstrează evidența detaliată a ajutoarelor acordate în baza prezentei scheme pe o durată de 10 ani de la data la care ultima alocare specifică a fost acordată în baza schemei. Aceasta evidență trebuie să conțină toate informațiile necesare pentru a demonstra respectarea condițiilor impuse de legislația comunitară în domeniul ajutorului de stat.

(4) Furnizorul are obligația de a supraveghea permanent ajutoarele de minimis acordate, aflate în derulare, și de a dispune măsurile care se impun în cazul încălcării condițiilor impuse prin prezenta schema sau prin legislația națională sau europeană aplicabilă la momentul respectiv.

(5) Furnizorul, prin serviciul de specialitate din cadrul Direcției Fiscale a Municipiului Timișoara, are obligația de a transmite Consiliului Concurenței, în formatul și în termenul

prevăzut de Regulamentul privind procedurile de monitorizare a ajutoarelor de stat, toate datele și informațiile necesare pentru monitorizarea ajutoarelor de minimis la nivel național.

(6) În cazul în care există îndoieli serioase cu privire la datele transmise de către furnizor, Consiliul Concurenței poate să solicite date și informații suplimentare și, după caz, să facă verificări la fata locului.

(7) În cazul în care furnizorul nu are date definitive privind valoarea ajutorului de minimis, acesta va transmite valori estimative.

(8) Erorile constatate de furnizor și corecțiile legale, anulări, recalculări, recuperări, rambursări, se raportează până la 31 martie a anului următor anului de raportare.

(9) Furnizorul, prin Direcția Fiscală a Municipiului Timișoara, va transmite spre informare Consiliului Concurenței prezenta schemă în termen de 15 zile de la data adoptării acesteia, conform art. 6 din O.U.G. nr. 117/2006 privind procedurile naționale în domeniul ajutorului de stat, cu modificările și completările ulterioare, aprobată prin Legea nr. 137/2007 referitoare la procedura de pregătire a notificării și informării.

DIRECȚIA FISCALĂ A MUNICIPIULUI TIMIȘOARA

DIRECTOR EXECUTIV

ADRIAN BODO

