

Nr..... din

Nr.....din.....

**PROTOCOL DE COLABORARE
între Ministerul Administrației și Internelor prin Direcția Generală
Anticorupție și Primăria Municipiului Timișoara**

În vederea promovării unor mesaje cu conținut informativ-preventiv anticorupție și pentru diversificarea canalelor de informare a societății civile,

În baza dispozițiilor art. 4 alin. (1) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.30/2007 privind organizarea și funcționarea Ministerului Administrației și Internelor, aprobată cu modificări prin Legea nr.15/2008, cu modificările și completările ulterioare și ale art. 15 din Ordinul ministrului administrației și internelor nr. 275/2010 privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a Direcției Generale Anticorupție,

MINISTERUL ADMINISTRAȚIEI ȘI INTERNELOR, prin **DIRECȚIA GENERALĂ ANTICORUPȚIE**, denumite în continuare M.A.I., respectiv D.G.A., cu sediul în București, Șoseaua Olteniței nr. 390 A, sector 4, reprezentată prin director general, chestor de poliție **dr. ARION - ȚIGĂNAȘU JĂNICĂ**

și

PRIMĂRIA MUNICIPIULUI TIMIȘOARA, cu sediul în Municipiului Timișoara, B-dul C.D.Loga nr.1, denumită în continuare Primărie, reprezentată prin primar dr.ing. **GHEORGHE CIUHANDU**

au convenit următoarele:

Capitolul I - Obiectul de reglementare

Art.1 – Prezentul Protocol de colaborare, denumit în continuare Protocol, are ca obiect de reglementare stabilirea modalităților de promovare în fața opiniei publice, prin intermediul Primăriei, a activităților de prevenire și combatere a corupției, desfășurate de M.A.I. prin D.G.A., precum și informarea personalului structurilor subordonate Primăriei în vederea prevenirii săvârșirii faptelor de corupție.

Capitolul II – Activități desfășurate

Art.2. – (1) În baza protocolului de colaborare, Primăria va suporta, în limita fondurilor alocate cu această destinație, tipărirea de afișe, pliante și alte materiale de promovare care vor conține machete de prezentare a activității de prevenire și combatere a corupției desfășurate de M.A.I. prin D.G.A., precum și mesaje anticorupție.

(2) Primăria asigură expunerea afișelor și pliantelor la sediul ei, precum și în la alte instituții din subordine, în locuri special amenajate astfel încât conținutul acestora să fie cât mai vizibil cu putință.

(3) Distribuirea către cetățeni a materialelor de promovare se va realiza de către Serviciul Județean Anticorupție Timiș și structurile subordonate Primăriei, în cadrul programelor de relații cu publicul, audiențelor și a altor întâlniri cu caracter public.

(4) Primăria poate asigura suportul financiar, în limita fondurilor alocate cu această destinație, pentru organizarea împreună cu Direcția Generală Anticorupție, în Municipiul Timișoara, a unor conferințe naționale sau internaționale, simpozioane sau mese rotunde pe tema prevenirii și combaterii corupției.

Art.3. – (1) Modelele machetelor afișelor și pliantelor, precum și a altor materiale de promovare se vor stabili de comun acord și vor conține, în principal, mențiuni cu privire la:

- colaborarea dintre cele două instituții;
- sigla, denumirea și competențele legale ale M.A.I. – D.G.A. în domeniul prevenirii și combaterii corupției;
- datele de contact ale D.G.A.;
- telefonul verde anticorupție 0800806806;
- site-ul D.G.A.;
- prezentarea activității D.G.A.

(2) În machetele afișelor și pliantelor vor fi incluse datele de contact ale Primăriei Municipiului Timișoara.

(3) În vederea tipării, D.G.A. va preda machetele către Primărie, până la data limită stabilită de comun acord, respectând specificațiile tehnice și forma cerute pentru tipărire.

(4) Machetele transmise de D.G.A. vor fi însoțite de „print martor” cu „bun de tipar”.

(5) Răspunderea cu privire la mențiunile cuprinse în textul machetelor revine D.G.A.

Art.4. - D.G.A. va sprijini Primăria prin furnizarea de studii de caz, teme specifice de prevenire a corupției și alte materiale de interes, pentru crearea unui cadru corespunzător informării personalului despre măsurile și procedurile legale aplicabile pentru protecția persoanelor care reclamă sau sesizează fapte de corupție săvârșite de personalul M.A.I.

Art.5. – (1) La solicitarea Primăriei, D.G.A. prin personalul Serviciului Județean Anticorupție Timiș, împreună cu cel al Primăriei, poate organiza întâlniri cu personalul acestuia din urmă, în cadrul cărora se vor prezenta competențele D.G.A., precum și studiile de caz și cazuistica referitoare la dimensiunile fenomenului corupției.

(2) Programul dezbaterilor se stabilește de comun acord.

(3) Primăria asigură spații corespunzătoare pentru desfășurarea în bune condiții a activităților menționate la alin.(1).

Art.6. – În cadrul colaborării, Primăria va implica Serviciul Județean Anticorupție Timiș în proiectele și activitățile publice care prezintă oportunitate de promovare a mesajelor anticorupție.

Art.7. – Părțile își pot adresa invitații reciproce în vederea participării la sesiuni științifice, simpozioane și seminarii organizate pe probleme de interes comun.

Capitolul III – Dispoziții finale

Art.8. - (1) Reprezentanții D.G.A. și cei ai Primăriei vor analiza periodic stadiul realizării măsurilor convenite prin prezentul Protocol. Pe baza acestei analize, părțile vor elabora propuneri care să conducă la îmbunătățirea și dezvoltarea colaborării.

(2) Părțile vor mediatiza, în condițiile legii, activitățile desfășurate în comun, precum și rezultatul acestora, în scopul îmbunătățirii imaginii instituțiilor.

Art.9. – (1) Prezentul Protocol a fost încheiat în două exemplare, câte unul pentru fiecare parte, are o valabilitate de 1 an și intră în vigoare la data semnării de ambele părți.

(2) În lipsa unei notificări prealabile, efectuată de oricare din părți cu cel puțin 30 de zile înainte de expirarea valabilității acestuia, Protocolul se prelungește, de drept, în mod succesiv, cu câte 1 an.

(3) Din motive obiective, Protocolul poate fi denunțat unilateral și în cursul perioadei de un an, cu înștiințarea prealabilă în scris a celeilalte părți cu cel puțin 30 de zile înainte de data la care se dorește încetarea colaborării.

(4) Prezentul Protocol poate fi modificat sau completat cu acordul părților, printr-un act adițional care va face parte integrantă din Protocol.

Art.10. - Părțile semnatare se angajează ca orice impediment survenit în aplicarea prezentului Protocol să fie notificat în timp util celeilalte părți, iar remedierea acestuia va fi făcută având la bază consultarea reciprocă și dialogul bilateral constructiv.

DIRECȚIA GENERALĂ ANTICORUPȚIE
DIRECTOR GENERAL
Chestor de poliție
Dr. ARION – ȚIGĂNAȘU JĂNICĂ

PRIMARIA MUNICIPIULUI TIMIȘOARA
PRIMAR
Dr.ing.GHEORGHE CIUHANDU

Director Executiv
Direcția Comunicare
Violeta Mihalache

Director Executiv
Direcția Economică
Smaranda Haracicu

Avizat Juridic