

CONTRACT DE ADMINISTRARE

Nr. _____ din _____

I. PĂRȚI CONTRACTANTE

1.1. Direcția Silvică Timiș cu sediul social în Timișoara, str. Dr. Iosif Nemoianu nr. 7, Județul Timiș, cod poștal 300001, tel. 0256-294255; 0256294258, fax 0256-294265, înregistrată la ORC sub numărul J40/450/1991, având codul fiscal RO 1590120, reprezentată prin **director: ing. Gheorghe Nicușor ȚÎȚU** și director economic: **ec. Aurel Munteanu**, prin **Ocolul Silvic Timișoara**, denumit în cuprinsul contractului **PRESTATOR**, reprezentat prin **șef ocol ing. Muntean Emanuel Codrin** și contabil șef **ec. Domuța Loredana Terezia**, având contul IBAN nr. RO49BRDE360SV30977653600, deschis la banca BRDE TIMISOARA, și

1.2. PRIMARIA MUNICIPIULUI TIMISOARA, cu sediul in Timișoara, bv. C.D. Loga nr.1, tel. 0256-408.495, fax. 0256-408.390, cod fiscal 14756536, cont deschis la Trezoreria Timisoara, reprezentată prin Nicolae Robu - Primar și Steliana Stanciu - Director Direcția Economica, în calitate de **BENEFICIAR.**,

II. OBIECTUL CONTRACTULUI

2.1. Prestatorul asigură administrarea în regim silvic a suprafeței de 47,4357 ha fond forestier, amplasată pe raza Unității Administrativ-Teritoriale Timișoara, Jud. Timiș, Parcelele Pd 211/41/1, Pd 212/3/1, Pd 213/1/1, Pd 215/1/1, Pd 247/1/2, Pd 247/5/1, Pd 1829/1, 1833/2 și Pd 1835/2, UP VIII, ua 19M, 20M, 26M%, 27A, 33A, 54A,B, 55A,B%, 56% și 57A,B,C,D,E,M1,M2, proprietatea beneficiarului conform Titlului de Proprietate nr. 1/31.10.2002.

2.2. Administrarea reprezintă activitățile cu caracter tehnic, economic și juridic care definesc regimul silvic și efectuate de către prestator în scopul asigurării gestionării durabile a pădurii, precum și activitățile tehnice care trebuie executate pentru menținerea funcțiilor de protecție pentru care au fost create perdelele forestiere de protecție.

2.3. Administrarea fondului forestier/a perdelei forestiere de protecție se realizează pe bază de Buget de Venituri și Cheltuieli (BVC) întocmit anual de prestator până la data de 01 decembrie al fiecărui an, pentru anul următor. După semnarea BVC-ului de către părțile contractante, acesta devine anexă la contract și face parte integrantă din acesta.

2.4. BVC-ul se fundamentează, analitic, pe cele două componente: venituri și cheltuieli, pentru fiecare an de aplicare a amenajamentului sau a contractului de administrare a perdelei forestiere de protecție, se semnează de părți și devine parte integrantă a contractului de administrare.

2.5. Asigurarea administrării fondului forestier/perdelei forestiere de protecție de către prestator se realizează numai dacă beneficiarul are delimitată proprietatea pe întregul contur, respectiv dacă are marcată proprietatea cu vopsea, țaruși sau borne.

III. DURATA CONTRACTULUI

3.1. Contractul este valabil de la data de 01.03.2019, când se semnează de părți și până la data de 31.12.2028, când expiră amenajamentul silvic sau se reziliază, iar pentru administrarea perdelelor forestiere de protecție contractul are valabilitate de 10 ani de la data semnării și predării primirii acesteia de la proprietar/de'în[tor la ocolul silvic.

Contractul poate fi prelungit cu acordul părților prin act adițional. Dacă nici una dintre părți nu o înștiințează pe cealaltă cu 30 de zile înainte de data expirării contractului despre intenția de a nu mai fi prelungit, respectiv a datei intrării în vigoare a noului amenajament silvic, acesta se va prelungi implicit pe o perioadă egală cu perioada de valabilitate a noului amenajament silvic.

IV. VALOAREA CONTRACTULUI ȘI MODALITĂȚI DE PLATĂ

4.1. Valoarea contractului este dată de valorile înscrise în BVC-ul încheiat, conform **pc.2.3.**

V. OBLIGAȚIILE PĂRȚILOR

OBLIGAȚIILE PRESTATORULUI

5.1. Să preia suprafața de fond forestier căreia îi asigură administrarea, pe bază de control de fond, executat în cel mult 30 de zile de la data solicitării/data punerii în posesie, și pe bază de proces verbal de predare-primire, întocmite conform Regulamentului de pază a fondului forestier.

5.2. Prestatorul este obligat:

- a) să asigure elaborarea și să respecte prevederile amenajamentelor silvice și să asigure administrarea/serviciile silvice pentru fondul forestier aflat în proprietate, în condițiile legii;
- b) să asigure paza și integritatea fondului forestier/perdelei forestiere de protecție;
- c) să realizeze lucrările de regenerare a pădurilor;
- d) să realizeze lucrările de îngrijire și conducere a arboretelor;
- e) să execute lucrările de prevenire și combatere a bolilor și dăunătorilor pădurii, stabilite pe baza lucrărilor de depistare, cercetare stațională și prognoză;
- f) să asigure respectarea măsurilor de prevenire și stingere a incendiilor, precum și dotarea cu mijloace de primă intervenție;
- g) să execute marcarea, inventarierea arborilor, întocmirea A.P.V.-urilor, respectând prevederile amenajamentelor silvice și normele tehnice în vigoare;
- h) să asigure exploatarea și valorificarea masei lemnoase, numai după punerea în valoare, autorizarea parchetelor spre exploatare și eliberarea documentelor specifice, de către personal silvic abilitat, respectând reglementările tehnice existente în materie de exploatare și valorificare a masei lemnoase. Pentru exploatarea și valorificarea masei lemnoase se vor respecta prevederile legislației în vigoare în domeniu la data ținerii licitației;
- i) să mențină limitele proprietății și să mențină în stare corespunzătoare semnele de hotar și limitele amenajistice;
- j) să asigure întreținerea și repararea drumurilor forestiere avute în administrare;
- k) să comunice structurilor teritoriale de specialitate ale autorității publice centrale care răspunde de silvicultură situația contractelor încheiate, în termen de 30 de zile de la semnarea acestora;

l) să asigure respectarea regimului silvic, așa cum este definit de legislația în vigoare.

5.3. Să execute controalele de fond prevăzute de Regulamentul de pază a fondului forestier, precum și controale parțiale ori de câte ori se impun asemenea controale și să trimită copii după acestea beneficiarului sau împuternicitului legal al acestuia.

5.4. Să întocmească devizele de execuție pentru lucrările prevăzute în amenajamentul silvic, care trebuie executate în cursul unui an și să le comunice pentru însușire, prin semnătură, beneficiarului.

5.5. Să asigure recoltarea și valorificarea produselor lemnoase și nelemnoase ale pădurii, în condițiile economiei de piață.

5.6. Să recepționeze lunar, în intervalul 01 - 15 al lunii următoare, lucrările executate în luna precedentă.

5.7. Să emită factura trimestrial și să o comunice beneficiarului, cu confirmare de primire sau sub semnătură directă.

5.8. Să constituie și să evalueze în BVC fondul de conservare și regenerare a pădurilor, iar alimentarea, gestionarea și utilizarea acestuia să respecte prevederile Art. 33 din Legea nr. 46/2008 – Codul Silvic, republicată.

5.9. Să utilizeze fondul de conservare și regenerare a pădurilor, constituit în conformitate cu prevederile Art. 33, alin. (2) din Legea nr. 46/2008 – Codul Silvic, din resursele provenite de pe proprietatea beneficiarului, numai pentru executarea lucrărilor prevăzute de Art. 33, alin. (3) din Legea nr. 46/2008.

5.10. Prestatorul va vira în contul beneficiarului profitul rezultat din diferența între veniturile obținute din valorificarea tuturor produselor pădurii și cheltuielile efectuate pentru aplicarea regimului silvic în fondul forestier supus contractului, astfel:

- până la finele primei luni ale trimestrului următor, profitul net realizat în trimestrul I;
- până la finele primei luni ale semestrului următor, profitul net realizat în semestrul I;
- până la finele primului trimestru al anului următor, profitul net realizat în anul anterior.

5.11. Să restituie beneficiarului, la cererea scrisă a acestuia, sumele din fondul de conservare și regenerare a pădurilor rămase disponibile după acoperirea cheltuielilor prevăzute la Art. 33, alin. (3), lit. a) – d) din Legea nr. 46/2008 – Codul Silvic, sau să le utilizeze pentru achitarea contravalorii serviciilor silvice.

5.12. Să achite beneficiarului penalități de întârziere de 0,05% pe zi, pentru sumele neachitate acestuia, în termenul stipulat la pc. **5.10**, penalități calculate începând cu ziua următoare expirării datei când trebuiau achitate aceste sume.

5.13. Să execute, conform prevederilor amenajamentelor silvice, normelor tehnice, ordinelor și oricăror reglementări în vigoare, pe bază de deviz, lucrările tehnice silvice.

5.14. În caz de forță majoră, punerea în valoare și recoltarea produselor accidentale apărute ca efect al acțiunii factorilor biotici și/sau abiotivi se realizează în conformitate cu prevederile Ordinul MMAP nr. 884/2016 *privind aprobarea metodologiei de aprobare a depășirii posibilității anuale cu volumul masei lemnoase din arboretele afectate de factori biotici și/sau abiotici, cu excepția produselor de igienă*, care se recoltează în regim de urgență.

5.15. În caz de forță majoră, ocolul silvic poate executa, numai după înștiințarea în scris a beneficiarului sau împuternicitului legal al acestuia, lucrările de recoltare a produselor accidentale, precizate la pc. **5.14**, iar valorificarea masei lemnoase se poate face în condițiile economiei de piață, pe picior sau fasonată.

5.16. Să întocmească/depună trimestrial/lunar decontul pentru ajutoarele de stat care trebuie acordate proprietarilor de fond forestier care au încheiate contracte de administrare și prevăzute de Legea nr. 46/2008 – Codul Silvic, republicată, decont întocmit în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

În cazul în care structurile teritoriale de specialitate competente teritorial ale autorității publice centrale care răspunde de silvicultură resping documentațiile de decontare de la bugetul statului a costurilor cu serviciile silvice motivat de faptul că acestea sunt incomplete, contravaloarea costurilor va fi suportată de către proprietar.

5.17. Să notifice beneficiarul sau împuternicitul legal/convențional al acestuia, cu un an înainte, cu privire la data expirării amenajamentelor silvice și să-i solicite să-și exprime, în scris, opțiunea pentru întocmirea amenajamentelor silvice, condiție obligatorie de îndeplinit pentru prelungirea contractului de administrare. În notificarea trimisă proprietarilor de fond forestier în suprafață de până la 10 ha/propietar se precizează că pentru elaborarea amenajamentelor silvice, costurile se suportă din fondul de ameliorare a fondului funciar cu destinație silvică.

5.18. Să prezinte beneficiarului, până la finele lunii februarie a fiecărui an, BVC-ul cuprinzând rezultatele financiare finale pentru anul anterior.

5.19. Pentru neachitarea în termen a contravalorii serviciilor/lucrărilor executate de ocolul silvic și înscrisă în facturile emise și care nu se acoperă din veniturile realizate prin valorificare resurselor obținute de pe terenul forestier supus contractului, se trece la investirea cu formulă executorie a contractului și executarea proprietarului, demarând procedurile de recuperare a debitelor și penalizărilor aferente acestora, inclusiv prin valorificarea masei lemnoase care se poate recolta de pe suprafața de fond forestier care face obiectul contractului, respectiv executarea și preluarea în proprietatea publică a statului a suprafețelor de fond forestier care fac obiectul contractului respectiv, dacă legea permite, până la concurența sumei de achitat.

OBLIGAȚIILE BENEFICIARULUI

5.20. Să aibă delimitat fondul forestier/perdeaua forestieră de protecție pe întregul contur, cu vopsea, țărushi, borne sau alte semne de hotar în momentul în care depune cerere de asigurare a administrării acestora, pe bază de contract.

5.21. Să nu întreprindă acțiuni de natură a tulbura activitatea de administrare, aplicarea regimului silvic și de valorificare optimă a produselor lemnoase și nelemnoase ale pădurii.

5.22. Să nu execute activități sau lucrări, personal sau prin împuternicit, care să conducă la: nerespectarea regimului silvic; producerea de pagube fondului forestier supus contractului; distrugerea sau deteriorarea construcțiilor și amenajărilor edificate pe proprietatea sa; să blocheze accesul pe drumurile forestiere ce traversează proprietatea și să nu tulbure liniștea vânatului sau să vâneze în fondul forestier supus contractului.

5.23. Să înștiințeze, în scris, prestatorul, în termen de 60 de zile de la primirea comunicării menționate la pct. **5.17**, despre intenția de refacere a amenajamentului, prin grija acestuia, și înscrierea costurilor cu amenajarea în BVC-ul întocmit pentru anul următor.

5.24. Să nu încheie înțelegeri cu alte ocoale silvice autorizate pentru administrarea sau asigurarea serviciilor silvice, până când nu se reziliază prezentul contract și se realizează execuția BVC-ului.

5.25. La punerea în posesie sau cu 30 de zile înainte de expirarea/rezilierea contractului de administrare să nominalizeze ocolul silvic autorizat cu care asigură administrarea/serviciile silvice pentru fondul forestier deținut în proprietate.

5.26. Să se prezinte la ocolul silvic, la data precizată în notificare/convocare, pentru a participa la control de fond și pentru a prelua, pe bază de proces verbal de predare-primire, fondul forestier deținut în proprietate, pentru care contractul a expirat/a fost reziliat sau a semnat proces verbal de punere în posesie, pentru a-l preda, în pază, altui ocol silvic autorizat.

5.27. Să achite prestatorului contravaloarea lucrărilor și serviciilor executate de acesta, care nu se acoperă din veniturile realizate prin valorificare resurselor obținute de pe terenul forestier supus contractului, dar să nu depășească anul calendaristic, după cum urmează:

- până la finele primei luni ale trimestrului următor, pentru facturile emise în trimestrul I;
- până la finele primei luni ale semestrului următor, pentru facturile emise în semestrul I;
- până la finele primului trimestru al anului următor, pentru facturile emise în anul anterior.

5.28. Să achite prestatorului eventualele prejudicii financiare, stabilite de către prestator sau altă persoană fizică/juridică autorizată, cauzate acestuia prin acțiunile desfășurate de beneficiar, de tulburare a efectuării la timp a lucrărilor/activităților de gospodărire eficientă a pădurilor/perdelelor forestiere de protecție. Plata acestor prejudicii se efectuează în termen de 30 de zile de la data comunicării lor beneficiarului, de către prestator.

5.29. Să achite prestatorului penalități, în cuantum de 0,05% pe zi, pentru sumele neachitate în termenul convenit și stipulate la pc **5.27.** și pc **5.28.** , penalități calculate începând cu ziua următoare expirării datei când trebuiau achitate aceste sume.

5.30. Să se constituie parte civilă, cu contravaloarea pagubelor produse fondului forestier care face obiectul contractului de administrare, în dosarele aflate pe rolul parchetelor sau instanțelor de judecată.

5.31. Să-și exprime opțiunea de a participa sau nu la controalele de fond/parțiale și la recepția lucrărilor executate de prestator, opțiune care trebuie înscrisă în contract.

5.32. Să achite impozitele și taxele prevăzute de lege.

5.33. Să notifice ocolul silvic și structura teritorială de specialitate a autorității publice centrale care răspunde de silvicultură în termen de 30 de zile de la încheierea actelor privind înstrăinarea proprietății forestiere, schimbarea conducerii/sediului persoanei juridice, schimbarea domiciliului și a actelor de identitate ale persoanei fizice.

VI. DERULAREA ȘI RĂSPUNDEREA CONTRACTUALĂ

6.1 Părțile contractante trebuie să își execute obligațiile pe care și le-au asumat prin prezentul contract.

Atunci când, fără just temei, una dintre părți nu-și îndeplinește obligațiile asumate prin prezentul contract, se face răspunzătoare de prejudiciul cauzat celeilalte părți și este obligată să repare acest prejudiciu, în condițiile legii.

6.2. Orice modificare a clauzelor contractuale, pe perioada de derulare a prezentului contract, se poate face numai cu acordul părților, prin încheierea unui act adițional.

6.3. La încetarea de drept a contractului, indiferent de cauză, și în cazul în care beneficiarul nu încheie un nou contract, prestatorul va preda proprietarului/reprezentantului legal/convențional al acestuia sau altui ocol silvic autorizat indicat de beneficiar, pe bază de control de fond și proces-verbal de predare-primire, suprafețele de fond forestier avute în administrare, conform prevederilor Regulamentului de pază a fondului forestier, moment în care se realizează și execuția BVC-ului, iar beneficiarul preia obligația prevăzută de Legea nr. 46/2008 – Codul Silvic, republicată, de a asigura serviciile silvice sau administrarea pădurii printr-un ocol silvic autorizat.

6.4. În cazul în care proprietarul/reprezentantul legal/convențional al acestuia și delegatul structurii teritoriale a autorității publice centrale care răspunde de silvicultură nu se prezintă la ocolul silvic la data înscrisă în notificare, controlul de fond se execută în lipsă și actul de control de fond se comunică, în copie, beneficiarului și gărzii forestiere, cu mențiunea că începând cu data încheierii controlului de fond ocolul silvic nu mai asigură paza fondului forestier, nu mai răspunde de eventualele pagube produse acestuia și fondul forestier respectiv este scos din gestiunea pădurarului și din fișa de arondare a cantonului silvic.

VII. REZILIEREA CONTRACTULUI

7.1. Prezentul contract se poate rezilia prin acordul părților, cu notificare prealabilă, cu cel puțin 30 de zile înainte de data rezilierii, în următoarele condiții:

- a) prestatorul nu mai poate presta serviciul de administrare din cauze organizatorice;
- b) beneficiarul își constituie structură proprie de administrare a fondului forestier sau dorește să încheie contract de administrare cu un alt ocol silvic autorizat.

7.2. Contractul încetează de plin drept în următoarele cazuri:

- a) ocolul silvic autorizat cu care era încheiat contractul de administrare s-a desființat;
- b) proprietarul a decedat și moștenitorii legali nu se prezintă la direcția silvică/ocolul silvic pentru a încheia un nou contract de administrare în termen de 15 zile de la data înregistrării decesului;
- c) proprietarul/propietarii au vândut terenul forestier și noul proprietar nu se prezintă la direcția silvică/ocolul silvic pentru a încheia un nou contract de administrare în termen de 15 zile de la data încheierii contractului de vânzare-cumpărare;
- d) proprietarii aflați în indiviziune semnatori ai contractului de administrare au realizat legal ieșirea din indiviziune;
- e) proprietarul/propietarii nu achită contravaloarea lucrărilor și serviciilor executate și facturate, așa cum sunt definite și la termenele precizate în cuprinsul contractului;
- f) proprietarul/propietarii întreprind acțiuni sau desfășoară activități care împiedică prestatorul să execute lucrările și serviciile înscrise în contractul de administrare sau actele adiționale;
- g) proprietarul/propietarii au încheiat contract de administrare/prestări de servicii silvice cu alt ocol silvic autorizat fără să înștiințeze ocolul silvic din structura RNP - Romsilva cu care avea încheiat contractul.

7.3. În cazul încetării de plin drept a contractului de administrare, prestatorul va notifica beneficiarul/moștenitorii legali și structura teritorială de specialitate a autorității publice centrale care răspunde de silvicultură, competentă teritorial, privind motivele încetării de plin drept a contractului, atenționând beneficiarul/moștenitorii legali cu privire la obligația de a indica ocolul silvic autorizat care urmează să asigure în continuare administrarea sau serviciile silvice, conform prevederilor Legii nr. 46/ 2008 – Codul silvic, republicată, precum și obligația de a participa la controlul de fond și de a prelua (cu precizarea în notificare a datei prezentării), pe bază de proces verbal de predare-primire, fondul forestier pentru care contractul a încetat de plin drept, în cazul în care nu indică ocolul silvic autorizat căruia să i se predea fondul forestier respectiv.

7.4. În cazul în care proprietarii/moștenitorii legali nu indică ocolul silvic autorizat prin care să asigure continuitatea serviciilor silvice și căruia să i se predea fondul forestier și nici nu se prezintă la ocolul silvic la data precizată în notificare, se trece la executarea controlului de fond (în lipsa proprietarului și/sau a delegatului structurii teritoriale de specialitate a autorității publice centrale care răspunde de silvicultură) și se comunică beneficiarului și structurii teritoriale a autorității publice centrale care răspunde de silvicultură o copie după actul de control de fond cu mențiunea că, începând cu data încheierii controlului de fond, ocolul silvic nu mai asigură paza fondului forestier, nu mai răspunde de eventualele pagube produse acestuia și fondul forestier este scos din gestiunea pădurarului și din fișa de arondare a cantonului silvic.

7.5. Dacă este cazul, pentru neachitarea în termen a contravalorii serviciilor/lucrărilor executate de ocolul silvic și înscrisă în facturile emise, respectiv a penalizărilor, se trece la investirea cu formulă executorie a contractului și executarea proprietarului, demarând procedurile de recuperare a debitelor și penalizărilor aferente acestora, inclusiv prin valorificarea

masei lemnoase care se poate recolta de pe suprafața de fond forestier care face obiectul contractului, respectiv executarea și preluarea în proprietatea publică a statului, dacă legea permite, a suprafețelor de fond forestier care fac obiectul contractului respectiv, până la concurența sumei de achitat

7.6. Odată cu rezilierea contractului/semnarea procesului verbal de punere în posesie, prestatorul va preda proprietarului/reprezentantului legal/convențional al acestuia sau altui ocol silvic autorizat, pe bază de control de fond suprafața fondului forestier, moment în care prestatorul nu mai are obligații privind executarea administrării și asigurării integrității suprafeței forestiere. Data executării controlului de fond și/sau predării către beneficiar a suprafeței forestiere care face obiectul contractului, se comunică în scris proprietarului și gărzii forestiere.

VIII. LITIGII

8.1. Eventualele litigii, legate de nerespectarea de către una din părțile semnatare a clauzelor contractuale, care nu se rezolvă pe cale amiabilă, se soluționează de către instanțele competente din localitatea în care prestatorul își are sediul.

IX. FORȚA MAJORĂ

9.1. Forța majoră, așa cum este definită de legislația română, exonerează partea care o invocă de obligații pe toată perioada în care aceasta se manifestă și produce efecte.

9.2. Partea care invocă forța majoră, are obligația de a notifica cealaltă parte, în termen de 5 zile de la declanșarea fenomenului, și de a lua măsuri pentru limitarea consecințelor produse de efectele forței majore.

9.3. Forța majoră trebuie dovedită și susținută cu înscrisuri elaborate, în conformitate cu prevederile legale în vigoare, elaborate sau însușite de organele abilitate de lege.

X. ALTE CLAUZE

10.1. Contractul de administrare constituie titlu executoriu pentru sumele datorate de către beneficiar prestatorului, pentru serviciile/lucrările executate și neacoperite din veniturile realizate.

10.2. Administrarea fondului forestier este supusă prevederilor Legii nr. 46/2008 – Codul Silvic, republicată, și reglementărilor subsecvente acestuia, amenajamentelor silvice, normelor tehnice, ordinelor și instrucțiunilor în vigoare, în materie de gospodărire și gestionare durabilă a pădurilor/perdelelor forestiere de protecție.

10.3. Părțile semnatare ale contractului au dreptul să solicite explicații, verbale sau scrise cu privire la modul de executare a actului de administrare și al BVC-ului.

10.4. Aplicarea regimului silvic în pădure este supusă controlului autorității publice centrale care răspunde de silvicultură și unităților sale teritoriale.

10.5. Orice modificare a legislației, normelor și instrucțiunilor care definesc regimul silvic, pe timpul derulării contractului, obligă părțile să adapteze clauzele contractuale în conformitate cu aceste modificări.

10.6. La semnarea contractului, beneficiarul poate nominaliza persoana împuternicită notarial care să fie înscrisă în contract, să-și asume răspunderea îndeplinirii obligațiilor contractuale și să-i reprezinte interesele pe timpul derulării contractului.

10.7. Dispozițiile prezentului contract se completează cu prevederile Codului Civil, ale Legii nr. 46/2008 – Codul Silvic, republicată, și cu alte norme silvice.

10.8. Contractul va fi interpretat, în caz de nevoi, după legislația română.

10.9. Termenul „zi” din contract are semnificația de zi calendaristică.

10.10. Anexele, precum harta amenajistică, fișa tehnică a pădurii, procesul-verbal de predare-primire în administrare și BVC-ul, fac parte integrantă din contract, dacă se întocmesc și se menționează în textul contractului.

10.11 Noi, părțile contractante, declarăm că suntem de acord cu prezentul contract astfel cum a fost redactat, întrucât exprimă voința noastră liberă și neviciată.

Beneficiarul declară că prezentul contract a fost negociat de părți în integralitatea sa, că înțelege și a luat la cunoștință cuprinsul fiecărei clauze contractuale, precum și cuprinsul integral al contractului. Totodată, beneficiarul recunoaște că forma actuală a contractului materializează acordul de voință al părților cu privire la conținutul său și declară că nu mai are nici o neclaritate și/sau obiecțiune cu privire la cuprinsul contractului, în general, sau la una/mai multe clauze specifice, în particular și că toate clauzele contractuale sunt acceptate, expres, de către acesta.

10.12. Pentru urmărirea respectării clauzelor prezentului contract, se numesc ca responsabili:

a.) din partea prestatorului, ing.

b.) din partea beneficiarului dr.ing. Damian Adrian Ionuț.

10.13. Prezentul contract s-a încheiat astăzi, în patru exemplare, din care un exemplar pentru direcția silvică, unul pentru ocolul silvic, unul pentru GF și unul pentru beneficiar.

10.14. Prezentul contract reprezintă titlu executoriu pentru ambele părți semnatare.

PRESTATOR,

BENEFICIAR,

**DIRECȚIA SILVICĂ TIMIȘ
DIRECTOR
GHEORGHE NICUȘOR ȚÎȚU**

**MUNICIPIUL TIMISOARA
P R I M A R,
NICOLAE ROBU**

**DIRECTOR ECONOMIC
AUREL MUNTEANU**

**VICEPRIMAR,
IMRE FARKAS**

**CONSILIER JURIDIC
.....**

**DIRECTOR ECONOMIC
STELIANA STANCIU**

**ȘEF OCOL SILVIC
MUNTEAN EMANUEL CODRIN**

**DIRECTOR DIRECTIA ,
CLĂDIRI, TERENURI ȘI
DOTĂRI DIVERSE I EST
FLORIN RĂVĂȘILĂ**

**CONTABIL ȘEF
DOMUȚA LOREDANA TEREZIA**

**ȘEF SERVICIU JURIDIC,
CAIUS ȘULI**

AVIZAT JURIDIC